



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 23 sierpnia 2017 r.

Poz. 6950

UCHWAŁA NR XXXII/163/17 RADY GMINY WILGA

z dnia 28 czerwca 2017 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Wilga

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) Rada Gminy Wilga uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin określający zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Wilga, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilga.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
mgr inż. Jacek Piesiewicz

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXII/163/17
Rady Gminy Wilga
z dnia 28 czerwca 2017 r.

REGULAMIN

określający zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Wilga

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1. Konsultacje społeczne stanowią jedną z form udziału obywateli w sprawowaniu władzy.

§ 2. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Wilga przeprowadza się:

- 1) w przypadkach określonych w ustawach,
- 2) w innych sprawach ważnych dla Gminy Wilga, w tym m.in. w sprawach:
 - a) niepopularnych lub drażliwych dla lokalnej społeczności, co do których wiemy, że mogą być przyczyną nieporozumień i konfliktów,
 - b) dotyczących kwestii złożonych, których przedstawienie wymaga bezpośredniej komunikacji i dialogu,
 - c) mogących mieć istotny wpływ na jakość życia czy rozwój lokalnej wspólnoty,
 - d) dotyczących realizacji bieżącej polityki,
 - e) dotyczących konkretnych grup, środowisk czy podmiotów.

§ 3. Celem konsultacji społecznych jest:

- 1) wsparcie procesu decyzyjnego władz Gminy Wilga,
- 2) stworzenie przestrzeni do dyskusji pomiędzy przedstawicielami władz Gminy Wilga, a lokalną społecznością,
- 3) budowa i umacnianie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego,
- 4) pozyskanie opinii lub uwag w temacie stanowiącym przedmiot konsultacji.

§ 4. 1. W konsultacjach społecznych mogą uczestniczyć:

- 1) mieszkańcy Gminy Wilga,
- 2) organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.), działające na terenie Gminy Wilga, w zakresie ich działalności statutowej.

2. Konsultacje przedsięwzięć złożonych i wymagających wiedzy specjalistycznej mogą odbywać się z udziałem ekspertów posiadających wiedzę merytoryczną oraz praktyczną w danej dziedzinie.

§ 5. Konsultacje społeczne powinny być przeprowadzane:

- 1) w sposób stwarzający warunki do powszechnego w nich uczestnictwa osób, o których mowa w § 4 ust. 1,
- 2) przy zapewnieniu rzetelnych i kompletnych informacji o przedmiocie konsultacji społecznych oraz zasadach i trybie ich przeprowadzenia,
- 3) na wczesnym etapie prac nad zagadnieniem poddawanych konsultacjom społecznym.

§ 6. 1. Konsultacje społeczne uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestników.

2. Wynik konsultacji społecznych, poza sytuacjami określonymi w ustawach, ma charakter opiniodawczy i nie jest wiążący dla władz Gminy Wilga.

Rozdział 2.

Tryb i zasady przeprowadzania konsultacji społecznych

§ 7. 1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji społecznych podejmuje Wójt Gminy Wilga w drodze zarządzenia.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, określa:

- 1) przedmiot i cel konsultacji społecznych,
- 2) czas trwania konsultacji społecznych, określony poprzez datę ich rozpoczęcia i zakończenia,
- 3) tryb prowadzenia konsultacji,
- 4) osobę/y odpowiedzialne za przeprowadzenie konsultacji.

§ 8. 1. Wójt Gminy Wilga podejmuje decyzję o przeprowadzeniu konsultacji społecznych:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Gminy Wilga wyrażonej w formie uchwały,
- 3) na wniosek co najmniej trzech organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działających na terenie Gminy Wilga, w zakresie ich działalności statutowej,
- 4) na wniosek grupy co najmniej 50 mieszkańców Gminy Wilga.
- 5) czas trwania konsultacji społecznych, nie może być dłuższy niż 3 miesiące.
- 6) za zgodą Rady Gminy czas trwania konsultacji społecznych, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 może zostać przedłużony.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 3-4 niniejszego paragrafu, powinien obligatoryjnie zawierać:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) propozycję trybu przeprowadzenia konsultacji,
- 3) propozycję czasu trwania konsultacji,
- 4) uzasadnienie potrzeby przeprowadzenia konsultacji,
- 5) wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu.

3. W przypadku wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu, należy dodatkowo dołączyć:

- 1) nazwy organizacji bądź podmiotów popierających wniosek,
- 2) adresy siedzib organizacji bądź podmiotów popierających wniosek,
- 3) aktualne statuty potwierdzające cele działalności,
- 4) odpisy z właściwego rejestru,
- 5) podpisy osób upoważnionych do reprezentowania organizacji bądź podmiotów,
- 6) dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie złożonego wniosku.

4. W przypadku wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu, należy dodatkowo dołączyć:

- 1) imiona i nazwiska,
- 2) adresy zamieszkania,
- 3) własnoręczne podpisy osób popierających wniosek,
- 4) dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie złożonego wniosku.

§ 9. 1. Wójt Gminy Wilga rozpatruje wniosek, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 3-4, w terminie 30 dni od daty jego złożenia w Urzędzie Gminy w Wildze.

2. Wójt Gminy Wilga dokonuje oceny formalnej oraz merytorycznej wniosku.

3. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych nie spełnia wymogów formalnych określonych w § 8 ust. 2-4, Wójt Gminy Wilga pisemnie informuje wnioskodawcę o brakach.

4. Wnioskodawca może uzupełnić braki we wniosku w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia.

5. W przypadku nieuzupełnienia wniosku we wskazanym terminie pozostawia się go bez rozpatrzenia.

6. Wnioski, które pozytywnie przeszły ocenę formalną, Wójt Gminy Wilga rozpatruje z uwzględnieniem istotności przedmiotu konsultacji dla społeczności lokalnej oraz zasadności i kosztów zaproponowanego trybu przeprowadzenia konsultacji.

7. Wójt Gminy Wilga informuje wnioskodawcę o rozstrzygnięciu wniosku w formie pisemnej.

8. W przypadku odmowy przeprowadzenia konsultacji społecznych Wójt Gminy Wilga przedstawia wnioskodawcy uzasadnienie swojej decyzji.

9. Wójt Gminy Wilga informuje Radę Gminy Wilga o wszystkich złożonych i rozpatrzonych wnioskach o przeprowadzenie konsultacji społecznych oraz przedstawia uzasadnienie swojej decyzji.

§ 10. 1. Konsultacje społeczne przeprowadza się w co najmniej dwóch z podanych form:

- 1) otwarte spotkania konsultacyjne,
- 2) badania ankietowe (w formie papierowej oraz elektronicznej),
- 3) umieszczanie projektów dokumentów bądź propozycji rozwiązań w ważnych dla Gminy Wilga sprawach na stronie internetowej Urzędu Gminy Wilga i przyjmowanie opinii przesłanych na piśmie na adres Urzędu Gminy w Wildze (ul. Warszawska 38, 08-470 Wilga) lub drogą elektroniczną na adres e-mail urząd@gminawilga.pl,
- 4) wyłożenie do publicznego wglądu projektów dokumentów bądź propozycji rozwiązań w ważnych dla Gminy Wilga sprawach w siedzibie Urzędu Gminy w Wildze i przyjmowanie opinii przesłanych na piśmie na adres Urzędu Gminy w Wildze (ul. Warszawska 38, 08-470 Wilga) lub drogą elektroniczną na adres e-mail urząd@gminawilga.pl,
- 5) zbieranie uwag w punkcie konsultacyjnym,
- 6) spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Wilga
- 7) warsztaty stacjonarne,
- 8) spotkania i wizje lokalne realizowane w terenie,
- 9) inne niż określone w pkt 1-8, wynikające ze specyfiki przedmiotu konsultacji.

2. Konsultacje powinny być, w razie możliwości, przeprowadzane z zastosowaniem co najmniej jednej formy nieinternetowej oraz co najmniej jednej formy internetowej.

3. Wyboru form konsultacyjnych dokonuje Wójt Gminy Wilga z uwzględnieniem wyników wstępnej analizy określającej adresatów oraz uczestników konsultacji lub potencjalnie zaangażowanych w dany projekt.

4. Konsultacje przedsięwzięć wymagających wiedzy specjalistycznej mogą odbywać się z udziałem ekspertów z danej dziedziny.

5. Wójt Gminy Wilga jest gospodarzem konsultacji społecznych.

6. Konsultacje społeczne w formach wymienionych w ust. 1 pkt 1 i 5-9 niniejszego paragrafu mogą być prowadzone przez:

- 1) zewnętrznego moderatora,
- 2) osobę upoważnioną przez Wójta Gminy Wilga, właściwą rzeczowo w zakresie przedmiotu konsultacji społecznych.

7. Zbieranie opinii oraz uwag, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu prowadzone jest z wykorzystaniem formularzy dostępnych:

- 1) w wersji papierowej w urzędzie Gminy Wilga,
- 2) w wersji elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Wilga.

8. Spotkania związane z konsultacjami społecznymi winny odbywać się w godzinach dostosowanych do możliwości mieszkańców.

9. Miejsca spotkań konsultacyjnych powinny być łatwo dostępne dla wszystkich mieszkańców Gminy Wilga.

§ 11. 1. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji społecznych umieszcza się:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy Wilga,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 3) na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Wilga na co najmniej 7 dni przed ich planowanym rozpoczęciem.

2. Wskazane jest informowanie o konsultacjach społecznych poprzez:

- 1) umieszczanie ogłoszeń w miejscach zwyczajowo przyjętych dla Gminy Wilga,
- 2) ulotki dostarczane bezpośrednio do skrzynek mieszkańców bądź podmiotów, których dotyczy konsultowana sprawa,
- 3) informacje w lokalnych mediach,
- 4) portale społecznościowe prowadzone przez Urząd Gminy Wilga,
- 5) informator SMS,
- 6) inne, wynikające ze specyfiki przedmiotu konsultacji.

3. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji powinno zawierać w szczególności:

- 1) opis przedmiotu konsultacji,
- 2) tryb przeprowadzenia konsultacji,
- 3) czas trwania konsultacji,
- 4) w przypadku form konsultacyjnych wymienionych w § 10 ust. 1 pkt 1 i 5-9 należy wskazać miejsce konsultacji.

§ 12. 1. Z przeprowadzonych konsultacji społecznych sporządza się protokół.

2. Protokół zawiera w szczególności:

- 1) opis przedmiotu konsultacji,
- 2) opis wykorzystanych form konsultacji,
- 3) zestawienie zgłoszonych uwag i opinii oraz merytoryczne odniesienie się do nich,
- 4) liczbę uczestników konsultacji,
- 5) w przypadku form konsultacyjnych wymienionych w § 10 ust. 1 pkt 1 i 5-9 należy dołączyć listę obecności uczestników konsultacji,
- 6) inne załączniki, wynikające ze specyfiki przedmiotu i formy konsultacji.

3. Protokół z przeprowadzonych konsultacji społecznych zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Wilga w terminie 14 dni od zakończenia konsultacji.

Rozdział 3. Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji społecznych pokrywane są z budżetu Gminy Wilga.

2. Obsługę informacyjno-organizacyjną konsultacji społecznych zapewnia pracownik bądź zespół pracowników wskazany przez Wójta Gminy Wilga.

§ 14. W przypadku konsultacji społecznych określonych w ustawach zaleca się stosowanie Regulaminu w zakresie, w którym jego zapisy nie są sprzeczne z zapisami ustawowymi.

Przewodniczący Rady Gminy:
mgr inż. Jacek Piesiewicz