



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 9 września 2017 r.

Poz. 7471

### UCHWAŁA NR VI/42/17 RADY GMINY W CHLEWISKACH

z dnia 30 sierpnia 2017 r.

#### **w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Gminy Chlewiska.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016, poz. 446 z późn. zm.) oraz art.81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r., poz.1446 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Zasady udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na obszarze gminy Chlewiska.

**§ 2.** Z budżetu Gminy Chlewiska mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, usytuowanym na terenie gminy Chlewiska, będącym obiektem dostępnym publicznie i nie związanym z prowadzeniem działalności gospodarczej.

**§ 3. 1.** Dotacje określone w § 1 mogą być przeznaczone na dofinansowanie nakładów wyszczególnionych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków (t. j. Dz. U. z 2014, poz. 1446 ze zm.) i mogą być udzielone do wysokości 30 % tych nakładów.

2. W przypadku gdy beneficjent na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu gminy Chlewiska

wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

**§ 4.** Dotacja może być udzielona każdemu, kto jest właścicielem bądź posiada inny tytuł prawny do władania zabytkiem.

**§ 5.** We wniosku o przyznanie dotacji należy wskazać ;

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania lub nazwę, adres i siedzibę wnioskodawcy,
- 2) decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
- 3) fotograficzną dokumentację zabytku,
- 4) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem,
- 5) decyzje właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku,
- 6) projekt techniczny, pozwolenie na budowę /ewentualnie zgłoszenie robót/ jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia/zgłoszenia,

- 7) wnioskowaną kwotę dotacji i proponowany termin jej przekazania,
- 8) kosztorys przewidywanych robót wraz z harmonogramem prac,
- 9) termin zakończenia prac objętych wnioskiem,
- 10) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł.

§ 6. 1. Wnioski o dotacje kieruje się do Wójta Gminy Chlewiska w terminie przez niego wyznaczonym, ogłoszonym w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Chlewiskach.

2. Wójt przedkłada Radzie Gminy propozycję przyznania dotacji.

§ 7. O przyznaniu dotacji oraz jej wysokości decyduje Rada Gminy w Chlewiskach w drodze uchwały, uwzględniając kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie gminy.

§ 8. W oparciu o uchwałę Rady Gminy Chlewiska oraz dane zawarte we wniosku o dotację -Wójt zawiera z beneficjentem umowę.

§ 9. W przypadku częściowego lub całkowitego niewykonania dotowanego zadania z przyczyn leżących po stronie beneficjenta lub wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem, odpowiednia część przekazanych środków dotacji podlega zwrotowi do budżetu Gminy Chlewiska na zasadach określonych w umowie.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chlewiska.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:  
*Jerzy Gnat*