



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 13 września 2017 r.

Poz. 7656

### POROZUMIENIE

zawarte w dniu 31.08.2017r.

#### w sprawie powierzenia Gminie Miasta Gostynina zadania Powiatu Gostynińskiego w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej.

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 198 z późn. zm.) oraz art. 20a w zw. z art. 20 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.), uchwały Rady Powiatu Gostynińskiego Nr XXXII/143/17 z dnia 21 lipca 2017 r. w sprawie powierzenia Gminie Miasta Gostynina zadania Powiatu Gostynińskiego w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej oraz uchwały nr 312/LXIV/2017 Rady Miejskiej w Gostyninie z dnia 17 sierpnia 2017 r. w sprawie przejścia zadań Powiatu Gostynińskiego w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej przez Gminę Miasta Gostynina, zawiera się porozumienie pomiędzy:

a) Powiatem Gostynińskim z siedzibą w Gostyninie, ul. Dmowskiego 13, 09-500 Gostynin reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gostynińskiego, w imieniu którego działają:

- 1) Starosta - Tomasz Matuszewski,
  - 2) Wicestarosta - Jan Kazimierz Krzewicki,
- przy kontrasygnacie Skarbnika - Elżbiety Kijek  
zwanym dalej „**Powiatem**”

a

b) Gminą Miasta Gostynina z siedzibą ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin reprezentowaną przez:

- 1) Burmistrza Miasta Gostynina - Pawła Witolda Kalinowskiego  
przy kontrasygnacie Wioletty Ulicznej – inspektora ds kontroli i analiz, działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Miasta z dnia 2 stycznia 2008 roku,  
zwaną dalej „**Miastem**”

o następującej treści:

§ 1. 1. Powiat powierza, a Miasto przyjmuje do realizacji zadanie własne Powiatu Gostynińskiego w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej, o którym mowa w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.) i w innych przepisach w szczególności poprzez:

- a. gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;
- b. pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym;

- c. udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej;
- d. sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach.

2. Przyjęte w § 1 ust. 1 zadanie Miasto będzie realizowało za pośrednictwem Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jakuba z Gostynina w Gostyninie.

§ 2. 1. Na realizację zadania objętego Porozumieniem Powiat przekaze Miastu w 2017 roku dotację w wysokości 12.000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych).

2. Środki finansowe przekazane zostaną w 4 równych transzach na rachunek bankowy Miasta, w okresach miesięcznych w terminie do 15 każdego miesiąca.

3. Środki finansowe wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na konto Powiatu najpóźniej do dnia 15 stycznia 2018 roku.

4. Biblioteka składa Zarządowi Powiatu Gostynińskiego roczne sprawozdanie rzeczowe i finansowe z realizacji powierzonych zadań zgodnie z zasadami i terminami określonymi w ustawie o finansach publicznych.

5. Środki, o których mowa w § 2 ust. 1 obejmują następujące grupy wydatków:

- a) wynagrodzenie dla dyrektora, księgowego i innych pracowników, którym rozszerzono zakres obowiązków o zadania z zakresu opieki nad powiatową siecią bibliotek publicznych;
- b) wynagrodzenie dla pracowników nowo zatrudnionych do realizowania zadania biblioteki powiatowej wraz z pochodnymi (zakładowy fundusz nagród, odpisy na ZUS, FP, ZFŚS, odprawy emerytalne, nagrody jubileuszowe i inne);
- c) zakup zbiorów i prenumeratę czasopism metodycznych;
- d) zakup urządzeń i pomocy metodycznych niezbędnych do realizacji zadań biblioteki powiatowej;
- e) koszty szkolenia i doskonalenia zawodowego bibliotekarzy;
- f) koszty działalności kulturalno-oświatowej i informacyjnej;
- g) transport, koszty podróży;
- h) inne potrzeby uzgodnione między stronami i umieszczone w rocznym planie wydatków.

§ 3. 1. Zadania powiatowej biblioteki publicznej są realizowane przez pracowników Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jakuba z Gostynina w Gostyninie, którym powierza się zakresy obowiązków związane z opieką nad powiatową siecią bibliotek publicznych.

2. W stosunku do pracowników, o których mowa w ust. 1 mają zastosowanie przepisy dotyczące wymogów kwalifikacyjnych oraz zasad zatrudniania i wynagradzania określone w odrębnych przepisach.

3. O zmianach na stanowisku dyrektora Biblioteki Miasto informuje Powiat z podaniem przyczyn.

§ 4. Zarząd Powiatu Gostynińskiego ma prawo wglądu w dokumentację Biblioteki w części dotyczącej jej działalności jako powiatowej biblioteki publicznej.

§ 5. Wszelkie zmiany związane z powierzeniem Bibliotece zadań powiatowej biblioteki publicznej na podstawie niniejszego Porozumienia zostaną uwzględnione w jej statucie.

§ 6. Wszelkie spory w sprawach merytorycznych związanych z działalnością Biblioteki jako powiatowej biblioteki publicznej będą rozstrzygane przez strony Porozumienia po zasięgnięciu opinii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy - Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego.

§ 7. 1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.

2. Podpisanie Porozumienia na kolejne lata poprzedzone będzie ustaleniami poczynionymi przez strony, stosownie do potrzeb rocznego planu finansowego sporządzonego przez dyrektora Biblioteki gwarantującego właściwe wykonanie zadań powiatowej biblioteki publicznej w danym roku kalendarzowym oraz stosownie do środków adekwatnie przewidzianych na ten cel w budżecie Powiatu.

3. Strony Porozumienia ustalają możliwość zwiększenia środków w ciągu roku w związku z rozszerzeniem zakresu powierzonych zadań, ze wzrostem cen towarów i usług, bądź innych uzasadnionych przyczyn.

4. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień Porozumienia lub nienależytego wykonania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać Porozumienie bez zachowania okresu wypowiedzenia przez oświadczenie złożone na piśmie.

5. W przypadku rozwiązania Porozumienia Miasto przedstawi Powiatowi rozliczenie środków z majątku ruchomego zakupionego na realizację zadań Biblioteki jako powiatowej biblioteki publicznej;

6. O zawarciu Porozumienia i zamiarze jego wypowiedzenia strony poinformują Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego.

**§ 9.** Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**§ 10.** Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Starosta Gostyniński:

*Tomasz Matuszewski*

Wicestarosta:

*Jan Kazimierz Krzewicki*

Skarbnik Powiatu Gostynińskiego:

*Elżbieta Kijek*

Burmistrz Miasta Gostynina:

*Paweł Witold Kalinowski*

Inspektor ds. Kontroli i Analiz:

*Wioletta Uliczna*