



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 15 września 2017 r.

Poz. 7714

### UCHWAŁA NR XLIV/388/2017 RADY MIEJSKIEJ W KARCZEWIE

z dnia 14 września 2017 r.

#### **w sprawie sposobu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Karczew, na których zamieszkują mieszkańcy w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3a, ust. 3b, ust. 3c i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) po zaopiniowaniu przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Otwocku, uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się, że od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zostanie odebrana każda ilość odpadów komunalnych powstała w gospodarstwie domowym.

**§ 2.** Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) z obszaru zabudowy wielorodzinnej na terenie miasta Karczewa:
  - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - 2 razy w tygodniu;
  - b) Odpady kuchenne ulegające biodegradacji:
    - w okresie od 1 maja do 30 września – 2 razy w tygodniu,
    - w okresie od 1 października do 30 kwietnia – co najmniej raz w tygodniu,
  - c) Odpady segregowane:
    - papier - 1 raz w tygodniu;
    - szkło - 1 raz na dwa tygodnie;
    - odpady z tworzyw sztucznych, metale oraz opakowania wielomateriałowe (gromadzone w jednym pojemniku) będą odbierane dwa razy w tygodniu,
  - d) meble i odpady wielkogabarytowe – 2 razy w miesiącu,
  - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 1 raz w roku;
  - f) zużyte świetlówki i baterie – 1 raz w roku w ustalonych w harmonogramie terminach, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym administratora osiedla;

---

<sup>1)</sup>Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz.U. z 2016 r. poz.1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i 935.

- g) odpady ulegające biodegradacji (pochodzące z pielęgnacji ogrodów) – w okresie od kwietnia do listopada, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym administratora osiedla, w dostarczonym przez firmę odbierającą odpady kontenerze – maksymalna liczba kontenerów dostarczonych we wskazanym okresie – do 30 szt.; ponadto 2 razy w ustalonych terminach w okresie styczeń – luty będą odbierane drzewka bożonarodzeniowe;
- 2) z obszaru zabudowy jednorodzinnej na terenie miasta Karczewa:
- a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
    - co 2 tygodnie,
  - b) Odpady ulegające biodegradacji:
    - w okresie od kwietnia do października – co 2 tygodnie,
    - w okresie od listopada do marca – 1 raz w miesiącu;
  - c) papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co 4 tygodnie,
  - d) popiół:
    - w okresie od października do kwietnia – co 4 tygodnie,
  - e) meble i odpady wielkogabarytowe – 1 raz w roku w ustalonym w harmonogramie terminie, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym właściciela nieruchomości,
  - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 1 raz w roku w ustalonym w harmonogramie terminie po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym właściciela nieruchomości;
- 3) z obszaru zabudowy jednorodzinnej na terenie wiejskim Gminy Karczew:
- a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
    - 1 raz w miesiącu,
  - b) Odpady ulegające biodegradacji:
    - 1 raz w miesiącu w okresie od maja do października,
    - w okresie od listopada do kwietnia – 1 raz w ustalonym w harmonogramie terminie;
  - c) odpady segregowane:
    - szkło, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe - 1 raz w miesiącu.
    - papier – 1 raz na kwartał
  - d) popiół:
    - w okresie od października do kwietnia – co 2 miesiące,
  - e) meble i odpady wielkogabarytowe – 1 raz w roku w ustalonym w harmonogramie terminie po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym właściciela nieruchomości,
  - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 1 raz w roku w ustalonym w harmonogramie terminie po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym właściciela nieruchomości,
  - g) zużyte opony – 1 raz w roku w ustalonym w harmonogramie terminie po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym właściciela nieruchomości.

§ 3. 1. W zamian za uiszczoną opłatę właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy mogą dostarczać do Punktu Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK, następujące rodzaje odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny:

- 1) metale,
- 2) szkło,
- 3) papier,
- 4) tworzywa sztuczne,

- 5) zużyte baterie i akumulatory,
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 7) meble i odpady wielkogabarytowe,
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac przez właściciela nieruchomości zamieszkałej, nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót, o ile odrębnie jest wydzielony gruz budowlany, tworzywa sztuczne, styropian i odpady niebezpieczne,
- 9) zużyte opony, pochodzące wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów, motocykli lub pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony,
- 10) odpady zielone,
- 11) chemikalia,
- 12) przeterminowane leki.

2. Rodzaje odpadów, o których mowa w ust. 1 przyjmowane będą w PSZOK, w godzinach jego otwarcia.

3. Informację o lokalizacji, terminach oraz godzinach pracy PSZOK Gmina Karczew podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Karczewie.

4. Transport odpadów do PSZOK właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

5. Szczegółowe zasady przyjmowania odpadów komunalnych w PSZOK zostaną określone w Regulaminie PSZOK.

**§ 4.** W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego PSZOK (np. nieterminowy odbiór odpadów, uszkodzenie pojemnika, niewstawienie pojemnika w terminie) właściciel nieruchomości powinien zgłosić telefonicznie reklamację do firmy odbierającej odpady w ciągu 24 godzin od stwierdzenia nieprawidłowości, a w przypadkach nieuwzględnienia reklamacji przez firmę odbierającą odpady, powinien zgłosić reklamację w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, bądź osobiście do Urzędu Miejskiego w Karczewie.

**§ 5.1.** Przeterminowane leki należy oddawać do pojemników na leki i opakowania po nich zlokalizowanych w aptekach i punktach aptecznych.

2. Wykaz aptek oraz punktów aptecznych, terminy oraz godziny ich otwarcia Gmina Karczew podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Karczewie.

**§ 6.** Odpady budowlane i rozbiórkowe, które nie pochodzą z prowadzenia drobnych prac właściciela zamieszkałej nieruchomości, a które wymagają pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót, nie stanowią odpadów komunalnych i powinny być na podstawie umowy oddawane przez właściciela nieruchomości dowolnie wybranej firmie zajmującej się legalnym odbiorem odpadów na terenie Gminy Karczew.

**§ 7.** Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości oraz z PSZOK przekazywane będą uprawnionym podmiotom w celu ich odzysku lub unieszkodliwienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karczewa.

**§ 9.** Traci moc Uchwała Nr XXXIII/310/2017 z dnia 29 marca 2017 r. Rady Miejskiej w Karczewie w sprawie sposobu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Karczew, na których zamieszkują mieszkańcy w zamian za uiszczoną opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, nie wcześniej niż z dniem 1 października 2017 r.

Przewodnicząca Rady

**Danuta Trzaskowska**