



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 13 października 2017 r.

Poz. 9316

UCHWAŁA NR 559/VII/37/2017 RADY MIEJSKIEJ KONSTANCIN-JEZIORNA

z dnia 6 września 2017 r.

w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Obórki.

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) Rada Miejska Konstancin-Jeziorna uchwala:

§ 1. Statut Sołectwa Obórki o następującej treści:

STATUT SOŁECTWA OBÓRKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE §

1. Ilekroć w niniejszym statucie sołectwa jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Konstancin-Jeziorna,
- 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Obórki,
- 3) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską Konstancin-Jeziorna,
- 4) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna,
- 5) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Obórki,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Obórki,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Obórki.

§ 2. 1. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo Obórki jest jednostką pomocniczą Gminy.

§ 3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) ustawy o funduszu sołeckim,
- 3) statutu Gminy Konstancin-Jeziorna,
- 4) statutu Sołectwa Obórki.

§ 4. Sołectwo obejmuje obszar zaznaczony na załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszego statutu.

Rozdział 2. ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 5. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie w wykonywaniu zadań Gminy na obszarze Sołectwa,
- 2) wspieranie i koordynowanie aktywności mieszkańców,
- 3) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 4) inicjowanie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) współdziałanie z organami Gminy, organizacjami i stowarzyszeniami,
- 6) gospodarowanie i zarządzanie w sposób właściwy składnikami mienia gminnego, o ile zostało ono przekazane Sołectwu.

§ 6. Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje w poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wyrażanie opinii,
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy,
- 4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 5) inicjowanie, organizowanie, realizowanie, a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA ORAZ ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys - organ wykonawczy,
 2. Kadencja Sołtysa pokrywa się z kadencją Rady Miejskiej.
 3. Po upływie kadencji sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

Zebranie Wiejskie

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy sołectwa.
3. Na Zebranie Wiejskie mogą być zaproszeni radni, Burmistrz, przedstawiciele instytucji i przedsiębiorców działających na terenie sołectwa a także inne osoby.

4. Zebranie Wiejskie jest jawne.

5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) ustalanie liczby członków Rady Sołectkiej,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 3) określanie zadań przewidzianych do realizacji w ramach funduszu sołectkiego,
- 4) przyjmowanie sprawozdań z działalności sołtysa.

§ 9. 1. Zebrania Wiejskie zwołuje Sołtys w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek złożony Sołtysowi przez:
 - a) Radę Miejską,

- b) Burmistrza,
- c) Radę Sołecką,
- d) co najmniej 20% mieszkańców Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie, na wniosek osób o których mowa w ust. 1 pkt. 2, Sołtys jest zobowiązany zwołać tak, aby odbyło się najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny, dalszy termin.

3. W przypadku nie wykonania przez Sołtysa obowiązku wynikającego z ust. 2, Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz, o ile zostanie złożony taki wniosek.

4. Wniosek o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 powinien określać proponowany porządek obrad.

5. W przypadku nieobecności Sołtysa związanej z chorobą, wyjazdem lub innym przypadkiem losowym, Zebranie Wiejskie zwołuje członek Rady Sołeckiej wyznaczony na piśmie przez Sołtysa a w przypadku braku wyznaczenia, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

§ 10. 1. O Zebraniu Wiejskim Sołtys zawiadamia mieszkańców sołectwa, na co najmniej 5 dni przed wyznaczonym terminem zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

2. Zawiadomienie powinno zawierać:

- 1) określenie daty, godziny i miejsca Zebrania Wiejskiego,
- 2) informację na czyj wniosek jest zwoływane,
- 3) proponowany porządek obrad,
- 4) informację o drugim terminie Zebrania Wiejskiego.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, a w przypadku jego nieobecności osoba, o której mowa w § 9 ust. 5.

2. Uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności podając imię i nazwisko. Lista stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

3. Protokolanta Zebrania Wiejskiego wybiera się spośród mieszkańców obecnych na zebraniu.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i protokolant.

5. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę, godzinę, miejsce zebrania oraz oznaczenie, w którym terminie odbyło się zebranie,
- 2) stwierdzenie prawomocności zebrania,
- 3) ustalony porządek obrad,
- 4) skrótowy opis przebiegu obrad oraz zgłoszone wnioski,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

6. Każdy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek i wyciągów w terminie uzgodnionym z Sołtysem.

7. Uchwały podjęte na Zebraniu Wiejskim Sołtys wywiesza na tablicach ogłoszeń w sołectwie w terminie 14 dni licząc od daty odbytego Zebrania Wiejskiego.

§ 12. 1. Zebranie jest zdolne do podejmowania uchwał, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10% ogółu pełnoletnich mieszkańców sołectwa.

2. Jeżeli zebranie nie było zdolne do podejmowania uchwał z powodu braku wymaganej liczby mieszkańców sołectwa, zarządza się zebranie w drugim terminie. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nim mieszkańców sołectwa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów pełnoletnich mieszkańców sołectwa w głosowaniu jawnym chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.

4. Głosowanie przeprowadza przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

5. Dokumentacja z posiedzeń Zebrania Wiejskiego przechowywana jest przez Sołtysa.

Sołtys

§ 13. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa i nie może wchodzić w skład Rady Sołeckiej.

2. Kadencja Sołtysa trwa cztery lata.

§ 14. 1. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń Zebrania Wiejskiego i przewodniczenie ich obradom,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) informowanie mieszkańców o uchwałach Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) uczestniczenie w naradach i szkoleniach sołtysów organizowanych przez Burmistrza,
- 6) prowadzenie dokumentacji Sołectwa,
- 7) składanie Zebraniu Wiejskiemu informacji o swojej działalności,
- 8) współpraca w wykonywaniu swoich obowiązków z Radą Sołecką,
- 9) współpraca z organami gminy przy realizacji zadań Sołectwa,
- 10) organizowanie spotkań Burmistrza z mieszkańcami Sołectwa,
- 11) współorganizowanie konsultacji społecznych na terenie Sołectwa,
- 12) składanie, na posiedzeniach Zebrania Wiejskiego, sprawozdań ze swojej działalności rocznej i kadencyjnej,
- 13) występowanie z wnioskiem do Przewodniczącego Rady Sołeckiej o zwołanie jej posiedzenia,

2. Sołtys, pełniąc swoje obowiązki, posługuje się pieczęcią imienną wg. wzoru:

Sołtys Sołectwa Obórki

.....

Imię i Nazwisko

3. Po zakończeniu kadencji Sołtys przekazuje następcy dokumenty sołectwa w terminie 30 dni od dnia wyboru nowego sołtysa.

Rada Sołecka

§ 15. 1. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa w zakresie realizacji zadań Sołectwa.

2. Kadencja Rady Sołeckiej trwa cztery lata.

3. Rada Sołecka składa się z co najmniej trzech członków. Liczbę członków Rady ustala Zebranie Wiejskie.

4. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Przewodniczący wybierany na pierwszym zebraniu Rady Sołeckiej spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Pierwsze zebranie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.

5. Przewodniczący Rady Sołeckiej zwołuje jej posiedzenia w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz na pół roku, z własnej inicjatywy, na wniosek Sołtysa lub co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

6. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwoływane na wniosek Sołtysa powinno odbyć się nie później niż w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORÓW SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 16. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz najpóźniej w terminie 6 miesięcy od upływu kadencji organów sołectwa.

§ 17. 1. Burmistrz ogłasza termin, miejsce i porządek zebrania mieszkańców na którym przeprowadzane będą wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania, w sposób zwyczajowy przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie mieszkańców o którym mowa w ust.1 prowadzi osoba wskazana przez Burmistrza.

4. Obsługę administracyjną zebrania zapewnia Burmistrz.

5. Zebranie mieszkańców jest zdolne do wyboru Sołtysa lub Rady Sołeckiej jeśli uczestniczy w nim co najmniej 20% ogółu mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Jeżeli zebranie nie było zdolne do podejmowania uchwał z powodu braku wymaganej liczby mieszkańców Sołectwa, zarządza się zebranie w drugim terminie. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nim mieszkańców Sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatem na sołtysa i członka Rady Sołeckiej może być pełnoletni mieszkaniec sołectwa.

§ 19. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osób, wybranych spośród pełnoletnich mieszkańców sołectwa.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie i odczytanie protokołów z przeprowadzonych wyborów.

§ 20. Zgłoszony kandydat musi być obecny na zebraniu i wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 21. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa a w drugiej wybory Rady Sołeckiej.

§ 22. Za wybranego Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów ważnych.

§ 23. 1. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się osoby, które w głosowaniu otrzymały kolejno największą liczbę ważnych głosów.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało największą równą liczbę głosów, zarządza się uzupełniające głosowanie między tymi kandydatami.

3. Protokół z przeprowadzenia wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

Rozdział 5.

ODWOŁANIE SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 24. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji na pisemny, uzasadniony wniosek co najmniej 50% stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, złożony do Burmistrza.

2. Burmistrz, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, zwołuje zebranie mieszkańców w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 25. 1. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje, jeżeli za odwołaniem zagłosowała zwykła większość głosujących.

2. Przed głosowaniem przewodniczący zebrania wskazany przez Burmistrza odczytuje wniosek w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wraz z uzasadnieniem, a Sołtysowi lub członkowi Rady Sołeckiej przysługuje prawo zabrania głosu w sprawie.

3. Jeżeli wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej nie uzyskał wymaganej większości głosów, kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie sześciu miesięcy od poprzedniego głosowania.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, złożony później niż sześć miesięcy przed upływem kadencji Sołtysa, nie będzie rozpatrywany.

§ 26. 1. W przypadku odwołania Sołtysa, złożenia przez niego rezygnacji lub śmierci, Burmistrz zarządza wybory w terminie 30 dni.

2. W przypadku odwołania, rezygnacji lub śmierci członka Rady Sołeckiej, Sołtys, informując o tym Burmistrza, przeprowadza wybory uzupełniające na zasadach opisanych w niniejszym Statucie w terminie 30 dni.

§ 27. Wyborów o których mowa w § 26 nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji Sołtysa pozostało mniej niż trzy miesiące.

Rozdział 6.

KONTROLA I NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 28. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Miejska.

2. Podjęta przez Zebranie Wiejskie uchwała sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego w całości lub w części orzeka Rada Miejska.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
- 2) na wniosek Burmistrza,
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 2. Granice Sołectwa Obórki określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr 32/IV/3/2003 Rady Miejskiej Konstancina-Jeziorna z dnia 17 lutego 2003 roku załącznik nr 18 w sprawie uchwalenia statutów dla sołectw – Statut Sołectwa Obórki.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Andrzej Cieślowski

Granice Sołectwa Obórki

