



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 13 października 2017 r.

Poz. 9326

UCHWAŁA NR XLIII/322/2017 RADY GMINY CZOSNÓW

z dnia 26 września 2017 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czosnów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) Rada Gminy Czosnów, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nowym Dworze Mazowieckim uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czosnów” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała NR XIII/87/2015 Rady Gminy Czosnów z dnia 29 września 2015r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czosnów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czosnów .

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Mirosław Bielecki

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLIII/322/2017
Rady Gminy Czosnów
z dnia 26 września 2017 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY CZOSNÓW

ROZDZIAŁ 1

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1.

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czosnów, zwany dalej Regulaminem, określa zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czosnów.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:
 - 1) wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych oraz utrzymanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, z tym, że worki do gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny zapewnia Gmina,
 - 2) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:
 - a) papieru,
 - b) szkła,
 - c) tworzyw sztucznych,
 - d) opakowań wielomateriałowych,
 - e) metali,
 - f) zużytych baterii i akumulatorów,
 - g) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego
 - h) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - i) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - j) zużytych opon,
 - k) odpadów zielonych,
 - l) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne.
 - 3) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w rozdziale 2 niniejszego Regulaminu,
 - 4) zbieranie odpadów niepodlegających segregacji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w rozdziale 3 niniejszego Regulaminu,
 - 5) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych,
 - 6) uprzątnięcie, niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu z powierzchni chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego, położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń

polega na usunięciu ich w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów,

- 7) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami pod warunkiem:
 - a) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
 - b) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
- 8) naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi pod warunkiem:
 - a) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
 - b) naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości,
- 9) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziałów 6 i 7 niniejszego Regulaminu,
- 10) obowiązki w zakresie usuwania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości niezabudowanych wykonywane są przez właścicieli nieruchomości, za pośrednictwem przedsiębiorców wpisanych do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, prowadzonego przez Wójta Gminy Czosnów, na podstawie indywidualnie zawartej umowy.

ROZDZIAŁ 2

Zasady selektywnego zbierania i odbierania odpadów

§ 2.

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania u źródła następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, odpadów zielonych,
- 2) do selektywnego zbierania odpadów należy stosować pojemniki lub worki o następujących ujednoliconych kolorach:
 - a) pojemnik lub worek niebieski z napisem „Papier” – odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury i odpady opakowaniowe z tektury,
 - b) pojemnik lub worek zielony z napisem „Szkło” – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - c) pojemnik lub worek żółty z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - d) pojemnik lub worek brązowy z napisem „Bio” – odpady zielone.
- 3) odpady pozostałe po segregacji należy gromadzić w pojemnikach lub workach,
- 4) odpady zbierane selektywnie należy gromadzić w pojemnikach lub workach, o których mowa w § 2 pkt 2 ppkt a, b, c, d,
- 5) opróżnione, czyste opakowania należy (jeśli rodzaj materiału na to pozwala) trwale zgnieść przed włożeniem do pojemnika lub worka,
- 6) odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, zgodnie z harmonogramem,

- 7) właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić pojemniki i worki do zbierania odpadów, w miejscu łatwo dostępnym dla ich użytkowników, jak i dla pracowników firmy wywozowej, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, lub gdy nie ma takiej możliwości, należy wystawić je w dniu odbioru, zgodnym z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w sposób nieutrudniający ruchu pieszych i ruchu drogowego,
- 8) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone należy zbierać i gromadzić w przydomowych kompostownikach.
- 9) odpady zielone, pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew, po rozdrobieniu mogą być kompostowane w przydomowych kompostownikach,
- 10) właściciele nieruchomości zamieszkałych nieposiadający przydomowych kompostowników zbierają i gromadzą odpady zielone w pojemnikach lub workach brązowych z napisem „Bio” i przekazują do odbioru w terminie wyznaczonym harmonogramem lub do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
- 11) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny wystawiane mają być tak jak pozostałe selektywnie zbierane odpady (ale bez umieszczania ich w workach) w wyznaczonych terminach podanych do wiadomości mieszkańców lub przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
- 12) zużyte baterie i akumulatory, inne niż samochodowe i przemysłowe, należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w szkołach, instytucjach publicznych lub do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
- 13) przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach.
13. odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne należy dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
- 14) odpady budowlane i remontowe, nie stanowiące odpadów komunalnych oraz odpady pochodzące z działalności gospodarczej nie są objęte systemem odbioru zorganizowanym przez Gminę Czosnów. Pozbywanie się tych odpadów odbywa się na koszt właściciela, za pośrednictwem przedsiębiorcy posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy. Odpady budowlane i remontowe należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach uniemożliwiających pylenie.

ROZDZIAŁ 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 3.

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:
 - 1) na terenie nieruchomości:
 - a) pojemniki na odpady o pojemności 120 l , 240 l , 1100 l,
 - b) kontenery o pojemności 5 m³, 7 m³, 10 m³.
 - 2) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej i drogach publicznych:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 35 l do 70 l.

2. Ustala się, iż pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinna wynosić od 60 l do 120 l.
3. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy miesięczne:
 - 1) dla budynków mieszkalnych 30 l na mieszkańca, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość, odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności, co najmniej 60 l,
 - 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika,
 - 3) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika,
 - 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal,
 - 5) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
 - 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdym 10 zatrudnionych,
 - 7) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. – 40 l na jedno łóżko,
 - 8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

§ 4.

Ustala się standardy utrzymania pojemników przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości,
- 2) pojemnik powinien być nieuszkodzony i przykryty pokrywą,
- 3) pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa,
- 4) pojemniki na odpady należy wystawić w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, przy ulicy lub na chodniku przed wejściem na teren nieruchomości.

ROZDZIAŁ 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 5.

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady niesegregowane mają być odbierane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych co dwa tygodnie,
- 2) odpady niesegregowane mają być odbierane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych (wielolokalowych) dwa razy w tygodniu,
- 3) odpady segregowane mają być odbierane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych jeden raz w miesiącu,
- 4) odpady segregowane mają być odbierane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych (wielolokalowych) jeden raz w tygodniu,
- 5) odpady zielone mają być odbierane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych nie rzadziej niż co dwa tygodnie,

- 6) odpady zielone mają być odbierane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych (wielolokalowych) nie rzadziej niż co dwa tygodnie,
- 7) odpady pozostałe po segregacji mają być odbierane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych co dwa tygodnie,
- 8) odpady wielkogabarytowe odbierane będą co najmniej jeden raz w roku w wyznaczonych terminach,
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierany będzie co najmniej jeden raz w roku w wyznaczonych terminach,
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne będą odbierane z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe wytwarzane w ramach prac, które są prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1332 z późn. zm.) nie mogą być przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
- 12) dopuszcza się przekazanie gromadzonych odpadów komunalnych, jak metal, papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odpady zielone, chemikalia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony powstałych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
- 13) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych nie przyjmuje zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów pochodzących od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą,
- 14) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przyjmuje jedynie odpady segregowane,
- 15) podstawą przyjęcia odpadów będzie okazanie dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych tj. dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie Gminy Czosnów lub dokumentu poświadczającego złożenie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub dokumentu potwierdzającego uiszczenie ostatniej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 6.

Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, kontenerów, mogą być używane worki z tworzywa sztucznego.

§ 7.

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych, zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

ROZDZIAŁ 5

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 8.

1. Gospodarka odpadami w województwie, funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi (RGOK). Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowane wyłącznie w ramach danego regionu.
2. Dla każdego regionu wskazane zostały instalacje regionalne i zastępcze.

3. W każdym regionie gospodarki odpadami, odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów (MBP) przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadających status Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK), położonych najbliżej miejsca wytworzenia odpadów. Dopiero w przypadku braku wolnych mocy przerobowych RIPOK, odpady mogą być kierowane do instalacji, przetwarzającej dany rodzaj odpadów przewidzianej do zastępczej obsługi regionu.
4. Kolejność kierowania strumienia odpadów może ulec tymczasowej zmianie, tylko w sytuacji awarii RIPOK lub innej sytuacji uniemożliwiającej przyjęcie odpadów. W takim przypadku, odpady powinny zostać przekazane do instalacji wskazanej jako zastępcza na wypadek awarii, zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.
5. Wszystkie zmieszane odpady komunalne (o kodzie 20 03 01) powinny być kierowane do termicznego lub mechaniczno – biologicznego przetwarzania, a w przypadku ich braku do instalacji zastępczej obsługi regionu, zapewniającej przetworzenie odpadów. Przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych do unieszkodliwienia na składowisku jest możliwe tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach regionalnych i zastępczych wyznaczonych dla regionu, zapewniających odpowiednie przetworzenie odpadów.
6. Odpady selektywnie zebrane, powinny trafić zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości, mogą one być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych.

§ 9.

Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są rejestrować w miarę możliwości masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

§ 10.

Zgodnie z wymogami wynikającymi z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza Gmina ma obowiązek prowadzić kampanie edukacyjne mające na celu motywowanie i aktywizowanie społeczeństwa w zakresie działań proekologicznych.

ROZDZIAŁ 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 11.

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie nieruchomości ogrodzonej w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający swobodny dostęp osób trzecich.
3. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie ich na uwięzi, w miejscach publicznych zwierzęta powinny być zaopatrzone w kaganiec,
 - 2) stały i skuteczny nadzór nad zwierzętami,

- 3) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na chodnikach, jezdniach, oraz obiektach i terenach przeznaczonych do użytku wspólnego.

§ 12.

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Czosnów w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganiu bezdomności zwierząt na terenie Gminy Czosnów”.

ROZDZIAŁ 7

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich, na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 13.

1. Wprowadza się zakaz utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zajętych pod budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne o dużej intensywności zabudowy, a także zabudowanych budynkami użyteczności publicznej i zamieszkania zbiorowego.
2. Na pozostałych terenach może być prowadzony chów zwierząt pod warunkiem, że zwierzęta nie będą powodować uciążliwości dla ludzi i otoczenia, a powstające odpady będą systematycznie usuwane i nie będą powodowały zanieczyszczenia nieruchomości i wód.
3. Pasieki i ule należy ustawiać z dala od przejść dla pieszych i ulic celem uniknięcia uciążliwości dla otoczenia.
4. Pszczoły należy trzymać w ulach, ustawionych w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

ROZDZIAŁ 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 14.

1. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni terenem objętym deratyzacją będzie Gmina Czosnów.
2. Obowiązkową deratyzację przeprowadzać należy, co najmniej dwa razy w roku, w terminach od 15 kwietnia do 31 maja i od 1 października do 15 listopada.