



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 26 października 2017 r.

Poz. 9569

UCHWAŁA NR XXXIII/167/17 RADY GMINY WILGA

z dnia 1 sierpnia 2017 r.

w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Wildze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.) Rada Gminy Wilga uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Statut Gminnego Ośrodka Kultury w Wildze stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc: „Uchwała Nr XXXI/157/17 Rady Gminy Wilga z dnia 19 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Wildze oraz Uchwała Nr XVII/80/04 Rady Gminy Wilga z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zmiany statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Wildze.”

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilga.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy:
mgr inż. Jacek Piesiewicz

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXIII/167/17
Rady Gminy Wilga
z dnia 1 sierpnia 2017 r.

STATUT Gminnego Ośrodka Kultury w Wildze

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Kultury w Wildze, zwany dalej w treści niniejszego Statutu „Ośrodkiem”, został utworzony na mocy uchwały Gminnej Rady Narodowej w Wildze nr X/40/90 z dnia 14.II.1990 roku.

§ 2. Ośrodek jest samorządową instytucją kultury, działającą na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach,
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 4) niniejszego statutu,
- 5) regulaminu organizacyjnego Ośrodka.

§ 3. Organizatorem Ośrodka jest Gmina Wilga.

§ 4. Bezpośredni nadzór nad działalnością i organizacją Ośrodka sprawuje Wójt Gminy

§ 5. Ośrodek posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru instytucji kultury. Siedzibą Ośrodka jest Wilga ul. Warszawska 34.

§ 6. Ośrodek swoją działalnością obejmuje Gminę Wilga.

§ 7. W skład Ośrodka wchodzi:

- 1) Gminna Biblioteka Publiczna w Wildze, zwana dalej Biblioteką wraz z Filią Biblioteczną w Żabieńcu.

Rozdział 2. Cele i zadania Ośrodka

§ 8. Podstawowym celem działalności Ośrodka jest upowszechnienie kultury i czytelnictwa wśród społeczeństwa, przygotowanie społeczności lokalnej do aktywnego uczestnictwa w kulturze.

§ 9. 1. Do podstawowych zadań Ośrodka należy w szczególności:

- a) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych społeczności lokalnej,
- b) przygotowanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych,
- c) kształtowanie wzorów aktywnego uczestnictwa w kulturze działalności społecznej,
- d) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę w kierunku aktywnego uczestnictwa w odbiorze i tworzeniu dóbr kultury,
- e) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowanie wiedzą i sztuką,
- f) ożywienie życia kulturalnego w środowisku i stałe uczulenie na rejestrowanie, popularyzowanie i kultywowanie zachowania tradycji oraz przejawów aktywności kulturalnej mieszkańców,
- g) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, rękodzieła ludowego, artystycznego,

2. Zadania określone w ust. 1 Ośrodek realizuje w ramach obowiązujących przepisów poprzez:

- a) organizowanie zespołowego uczestnictwa w kulturze,
- b) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej, w tym internetowej,
- c) organizowanie form indywidualnej aktywności kulturalnej,

- d) organizowanie imprez kulturalnych, rozrywkowych i rekreacyjnych,
- e) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i społecznej dzieci, młodzieży i dorosłych,
- f) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochronę i udostępnianie dóbr kultury.

3. Ośrodek może prowadzić działalność merytoryczną i metodyczną na rzecz placówek kulturalnych i oświatowych oraz organizacji pozarządowych.

§ 10. Ośrodek może na zasadach określonych w odrębnych przepisach w zakresie kultury:

- 1) organizować spektakle, koncerty, wystawy, odczyty i sprzedaż dzieł sztuki,
- 2) prowadzić naukę języków obcych,
- 3) prowadzić naukę gry na instrumentach muzycznych,
- 4) prowadzić naukę w kołach Amatorskiego Ruchu Artystycznego,
- 5) organizować imprezy szkoleniowe, rozrywkowe,
- 6) świadczyć usługi z zakresu kultury i rękodzieła artystycznego,
- 7) prowadzić kluby i ogniska artystyczne oraz stworzyć możliwości do rozwijania się nowych form działalności lokalnej,
- 8) prowadzić wypożyczalnię kaset video i płyt DVD,
- 9) prowadzić sprzedaż artykułów rękodzieła artystycznego,
- 10) prowadzić imprezy zleczone,
- 11) nawiązywać, rozwijać i aktywnie prowadzić międzynarodowe kontakty w zakresie wymiany kulturalnej dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 12) koordynować działalność w zakresie organizacji imprez kulturalnych na terenie gminy,
- 13) gromadzić i wykorzystywać zasoby informacyjne dotyczące zjawisk kulturowych i społecznych środowiska lokalnego,
- 14) promować, wspierać i realizować projekty aktywizujące i integrujące społeczność lokalną,
- 15) współdziałać z jednostkami organizacyjnymi gminy, instytucjami, stowarzyszeniami, fundacjami, nieformalnymi grupami mieszkańców w zakresie zaspokojenia potrzeb społecznych, kulturalnych i edukacyjnych wspierających rozwój lokalny,
- 16) prowadzić inną działalność gospodarczą polegającą na: wynajmie pomieszczeń i mienia, pobieraniu opłat za niektóre zajęcia oraz prowadzeniu małej gastronomii i drobnego handlu.

Rozdział 3.

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 11. Ośrodkiem kieruje dyrektor, który zarządza Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz.

§ 12. Dyrektora Ośrodka powołuje i odwołuje Wójt Gminy Wilga na podstawie § 15 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 13. Funkcję zastępcy Dyrektora Ośrodka pełni kierownik Biblioteki, którego działania są podporządkowane zarządzeniom dyrektora Ośrodka.

§ 14. Pracowników Ośrodka zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

§ 15. Organem doradczym dyrektora jest Kolegium Dyrektora. Kolegium powołuje dyrektor. Skład, zadania i tryb działania Kolegium ustala dyrektor.

§ 16. Dyrektor Ośrodka może za zgodą Wójta gminy powołać Społeczną Radę Programową jako swój organ doradczy.

§ 17. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora tej instytucji, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Wilga.

Rozdział 4. Gospodarka administracyjno-finansowa

§ 18. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy opracowany przez Dyrektora.

§ 19. Koszty bieżącej działalności i zobowiązania Ośrodek pokrywa z uzyskiwanych dochodów.

§ 20. Dochodami Ośrodka są:

- 1) dotacja z budżetu Gminy Wilga,
- 2) dochody uzyskiwane z prowadzonej działalności,
- 3) dotacje i darowizny otrzymywane od osób prywatnych i fizycznych,
- 4) dochody z innych źródeł.

§ 21. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się z budżetem Gminy na zasadach właściwych dla instytucji kultury.

§ 22. 1. Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami. Prowadzenie działalności gospodarczej nie dotyczy Biblioteki.

2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Ośrodka.

Rozdział 5. Gminna Biblioteka Publiczna

§ 23. 1. Siedzibą Biblioteki jest Wilga ul. Warszawska 34, a terenem działania – gmina Wilga.

2. Poza siedzibą główną w ramach Biblioteki funkcjonuje Filia Biblioteczna wykonująca swe zadania w Żabieńcu.

§ 24. 1. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Dyrektor Ośrodka.

2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje:

- a) Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego,
- b) Miejsko-Powiatowa Biblioteka Publiczna w Garwolinie.

§ 25. Do najważniejszych zadań Biblioteki należy:

- 1) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i wypożyczanie ich na zewnątrz,
- 2) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa,
- 3) tworzenie i udostępnianie komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych, faktograficznych;
- 4) zapewnienie czytelnikom dostępu do światowych zbiorów bibliotecznych za pośrednictwem Internetu,
- 5) popularyzacja książki i czytelnictwa,
- 6) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom niepełnosprawnym,
- 7) współpraca z bibliotekami szkolnymi, zwłaszcza w zakresie prowadzenia wspólnej polityki gromadzenia zbiorów bibliotecznych,
- 8) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania oświatowych, samokształceniowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 9) prowadzenie działalności kulturalnej,
- 10) organizowanie wypożyczeń międzybibliotecznych,
- 11) doskonalenie form i metod pracy biblioteki,
- 12) rozpowszechnianie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturowych,
- 13) prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej.

§ 26. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne. Biblioteka może pobierać opłaty za usługi wymienione w art. 14 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach.

§ 27. 1. Biblioteką zarządza Kierownik, który jest jednocześnie zastępcą Dyrektora Ośrodka.

2. Kierownik kieruje działalnością Biblioteki, reprezentuje ją na zewnątrz, ponosi odpowiedzialność za całokształt jej działalności na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez dyrektora.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 28. 1. Statut Ośrodka nadaje Rada Gminy.

2. Zmiany Statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jej nadania.

§ 29. Ośrodek używa pieczęci:

Gminny Ośrodek Kultury
Ul. Warszawska 34
08-470 Wilga
Tel. 025 685 30 62

Przewodniczący Rady Gminy:
mgr inż. Jacek Piesiewicz