



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 31 października 2017 r.

Poz. 9666

### UCHWAŁA NR LVI/1420/2017 RADY MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY

z dnia 19 października 2017 r.

#### **w sprawie zmiany Statutu Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 466, 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i 935) oraz art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 i 908, z 2013 r. poz. 829 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1086) uchwala się, co następuje

**§ 1.** Zmienia się statut Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy, stanowiący załącznik nr 9 do uchwały nr XXXII/714/2004 Rady m.st. Warszawy z dnia 1 lipca 2004 r. w sprawie zmian nazw i nadania statutów bibliotekom publicznym m.st. Warszawy (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 189, poz. 4965, z późn. zm.<sup>1)</sup>) w ten sposób, że nadaje się mu nowe brzmienie określone w załączniku do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi m.st. Warszawy.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, Biuletynie Informacji Publicznej m.st. Warszawy, na tablicach ogłoszeń Urzędu m.st. Warszawy oraz Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodnicząca Rady m.st. Warszawy

**Ewa Masny-Askanas**

---

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej uchwały zostały ogłoszone w Dz. Urz. Woj. Maz. z 2005 r. Nr 55, poz. 1353, z 2006 r. Nr 232, poz. 8567, z 2009 r. Nr 64, poz. 1715, z 2011 r. Nr 31 poz. 989, z 2013 r. poz. 12870, z 2014 r. poz. 4122, 6853 i 8330, z 2015 r. poz. 9860, z 2016 r. poz. 4920 oraz z 2017 r. poz. 1648 i 3335)

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LVI/1420/2017  
Rady Miasta Stołecznego Warszawy  
z dnia 19 października 2017 r.

**STATUT**  
**Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy**

**DZIAŁ I.**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy, zwana dalej „Biblioteką”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862, z późn. zm.);
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.

2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.

3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.

5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.

6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

**DZIAŁ II.**  
**NADZÓR**

§ 3. 1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 2, realizują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji.

2. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy.

3. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji.

**DZIAŁ III.**  
**CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI**

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych i starszych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 6. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora.

#### **DZIAŁ IV. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA**

§ 7. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Organizatora w trybie określonym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora.

4. Zastępców Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 8. 1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.

2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10. 1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. Powstańców Śląskich 17 w Warszawie.

2. Biblioteka prowadzi:

- 1) Oddział: Czytelnia nr XVII przy ul. Powstańców Śląskich 17 w Warszawie, której głównym zadaniem jest udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu oraz wypożyczanie zbiorów multimedialnych;
- 2) Filię: Czytelnia Naukowa nr VIII przy ul. Konarskiego 6 w Warszawie, której głównym zadaniem jest udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu;
- 3) Filię: Wypożyczalnia dla Dzieci i Młodzieży nr 29 przy ul. Konarskiego 6 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 4) Filię: Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 38 przy ul. Konarskiego 6 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 5) Filię: Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 113 przy ul. Powstańców Śląskich 108A w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 6) Filię: Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 114 przy ul. Powstańców Śląskich 10 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;

7) Filię: Wypożyczalnia dla Dorosłych Dzieci i Młodzieży nr 119 przy ul. Gen. T. Pełczyńskiego 28C w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych.

3. Szczegółowy zakres działania oddziału i filii określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 9.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

#### **DZIAŁ V.**

#### **GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI**

§ 12. 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną oraz nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego za rok poprzedzający.

3. Dyrektor Biblioteki przedstawia do końca marca sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający w celu zatwierdzenia przez organ wykonawczy Organizatora.

#### **DZIAŁ VI.**

#### **PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 15. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.