



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 7 lutego 2017 r.

Poz. 1142

UCHWAŁA NR XXIII/187/2017 RADY GMINY PRZASNYSZ

z dnia 27 stycznia 2017 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przasnyszu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.),

Rada Gminy Przasnysz uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przasnyszu w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przasnysz.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr VII/47/2007 Rady Gminy Przasnysz z dnia 1 marca 2007 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przasnyszu, Uchwała Nr XLVIII/375/10 Rady Gminy Przasnysz z dnia 30.06.2010 roku zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przasnyszu, Uchwała Nr XIX/131/2012 Rady Gminy Przasnysz z dnia 07 sierpnia 2012 roku w sprawie zmian w statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przasnyszu, Uchwała Nr XVII/129/2016 Rady Gminy Przasnysz z dnia 24 czerwca 2016r. w sprawie zmian statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przasnyszu, Uchwała Nr XXII/170/2016 Rady Gminy Przasnysz z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie zmian w statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przasnyszu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Przasnysz

Andrzej Sekuna

*Załącznik
do Uchwały Nr XXIII/187/2017
Rady Gminy Przasnysz
z dnia 27 stycznia 2017r.*

S T A T U T
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W PRZASNYSZU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przasnyszu, zwany w dalszej treści Statutu „Ośrodkiem”, działa na podstawie i w granicach obowiązujących aktów prawnych:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej;
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym;
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
4. Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości;
5. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych;
6. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks Postępowania Administracyjnego;
7. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego;
8. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych;
9. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
10. Ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
11. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
12. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
13. Ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
14. Ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
15. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny;
16. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
17. Innych ustaw nakładających wykonanie zadań na Gminę;
18. Uchwały Rady Gminy w Przasnyszu Nr X/34/90 z dnia 23 lutego 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
19. Stosownych Uchwał Rady Gminy Przasnysz;
20. Niniejszego Statutu.

§ 2

Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Przasnysz.

§ 3

Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Przasnysz, nieposiadającą osobowości prawnej i działającą w formie jednostki budżetowej, finansowaną ze środków własnych gminy i środków administracji rządowej na zadania zlecone.

§ 4

Nadzór nad działalnością „Ośrodka” sprawują:

1. w zakresie zadań zleconych – Wojewoda Mazowiecki,
2. w zakresie zadań własnych – Wójt Gminy Przasnysz.

II. CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 5

Celem działania Ośrodka jest:

1. umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
2. wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
3. doprowadzenie osób i rodzin do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

§ 6

1. Zadania pomocy społecznej realizowane przez Ośrodek polegają w szczególności na:
 - 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
 - 2) pracy socjalnej;
 - 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
 - 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
 - 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
 - 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
 - 7) aktywizacji środowiska lokalnego przez inspirowanie działań, na rzecz eliminowania lub ograniczania patologii społecznych z możliwością pozyskiwania środków pozabudżetowych, w tym pochodzących z programów Unii Europejskiej.
2. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej:
 - 1) ustawowo zlecone lub powierzone Gminie przez Wojewodę Mazowieckiego,
 - 2) własne gminy wynikające z ustawy o pomocy społecznej.
3. Ponadto Ośrodek realizuje zadania wynikające z następujących ustaw:

- 1) prowadzenie postępowania administracyjnego i podejmowanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych;
 - 2) prowadzenie postępowania administracyjnego i podejmowanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu zasiłków dla opiekunów;
 - 3) prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego i podejmowanie decyzji w sprawach funduszu alimentacyjnego;
 - 4) udzielanie wsparcia rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych realizowanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - 5) prowadzenie postępowania w sprawach świadczenia wychowawczego, a także wydawania w tych sprawach decyzji;
 - 6) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny;
 - 7) prowadzenie postępowania w sprawach jednorazowego świadczenia, w tym do wydawania w tych sprawach decyzji;
 - 8) opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także zapewnienie obsługi organizacyjno – technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego.
4. Ośrodek realizuje także inne zadania i programy osłonowe w obszarze pomocy społecznej o charakterze własnym i zleconym.

§ 7

Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami oraz osobami prawnymi i fizycznymi oraz innymi podmiotami realizującymi cele zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikającymi z przepisów prawa.

III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM

§ 8

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz, a także odpowiada za jego działalność oraz prawidłową realizację powierzonych zadań Kierownik Ośrodka.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.
3. Kierownik działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz Gminnego zakresu innych spraw przekazanych ustawowo.

4. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 3 może być także udzielone innej osobie na wniosek kierownika Ośrodka.
5. W celu realizacji zadań statutowych Ośrodka, Kierownik jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.
6. Kierownik jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
7. Podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Ośrodka określają indywidualne zakresy czynności.
8. W Ośrodku tworzy się działy i samodzielne stanowiska pracy.
9. Szczegółowy zakres działania i zasady funkcjonowania Ośrodka z uwzględnieniem struktury organizacyjnej określa Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przasnyszu
10. Szczegółowy zakres działania i zasady funkcjonowania i obowiązków Kierownika, w tym jego odpowiedzialność służbową określa Wójt Gminy.
11. Pracę i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy o pracownikach samorządowych i przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz inne przepisy szczególne.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 9

Ośrodek jest jednostką budżetową podległą Gminie Przasnysz i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

§ 10

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan rzeczowo - finansowy uwzględniający kwoty dochodów i wydatków określonych przez Radę Gminy uchwałą budżetową
3. W planie finansowym Ośrodka w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany w następstwie Uchwał Rady Gminy lub Zarządzeń Wójta Gminy.
4. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy i rachunki pomocnicze.
5. Zadania zlecone gminie realizowane są ze środków budżetu państwa, za pośrednictwem budżetu gminy, o ile przepisy nie stanowią inaczej.
6. Zadania własne gminy realizowane są z budżetu gminy, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.
7. Ośrodek prowadzi własną obsługę finansowo – księgową i kadrowo – placową oraz sporządza sprawozdania w oparciu o obowiązujące przepisy prawne.
8. Zasady gospodarowania funduszem socjalnym określa Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
9. Świadczenia pieniężne z Ośrodka wypłacane są za pośrednictwem rachunków bankowych osób korzystających z pomocy lub za pośrednictwem poczty.
10. Ośrodek gromadzi i przechowuje dokumentację związaną z realizacją jego zadań, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony dóbr osobistych osób korzystających ze świadczeń.

V. MIENIE OŚRODKA

§ 11

1. Na mienie Ośrodka składają się środki trwałe i przedmioty nietrwale zakupione przez Ośrodek bądź przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Ośrodek gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy.
2. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy ustawy o pomocy społecznej, akty wykonawcze do niej i inne przepisy prawa.