



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 28 lutego 2017 r.

Poz. 1975

### UCHWAŁA NR 86/XXIII/2016 RADY GMINY ŻABIA WOLA

z dnia 20 grudnia 2016 r.

#### **w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Żabia Wola przez inne niż Gmina Żabia Wola osoby prawne i fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 80 ust. 4 i 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. Nr 1943 t.j. ze zm. – Rada Gminy Żabia Wola uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Żabia Wola dla prowadzonych na terenie Gminy przez osoby prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego i osoby fizyczne:

- 1) publicznych przedszkoli, niebędących przedszkolami specjalnymi, o których mowa w art. 80 ust. 2 ustawy o systemie oświaty,
- 2) niepublicznych przedszkoli, niebędących przedszkolami specjalnymi, niespełniających warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty,

oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Żabia Wola,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Żabia Wola,
- 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm),
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka przedszkola,
- 5) najbliższej gminie – należy przez to rozumieć Gminę Radziejowice, ustaloną na podstawie art. 78a ustawy o systemie oświaty (w brzmieniu obowiązującym od dnia 1 stycznia 2017 r.),
- 6) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć kwoty dotacji ustalone na podstawie art. 78b ustawy o systemie oświaty (w brzmieniu obowiązującym od dnia 1 stycznia 2017 r.).

#### **Podstawy obliczania dotacji**

§ 2. 1. Publiczne przedszkole, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy, pod warunkiem że osoba prowadząca przedszkole poda Wójtowi informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Niepubliczne przedszkole, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 2) otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy, pod warunkiem że osoba prowadząca przedszkole poda Wójtowi informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Podmioty o których mowa w § 1 ust.1, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, niezależnie od dotacji o której mowa w ust. 1 lub ust. 2, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedszkole poda Wójtowi informację o planowanej liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

4. Podmioty o których mowa w § 1 ust.1, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno - wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedszkole poda Wójtowi informację o planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

### **Tryb udzielania dotacji**

§ 3. 1. Osoba prowadząca przedszkole nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji przedkłada Wójtowi wniosek o udzielenie dotacji na dany rok, zawierający informacje o planowanej liczbie uczniów. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej uchwały.

2. Osoba prowadząca dotowane jednostki, o których mowa w § 1 ust. 1 przedkłada Wójtowi w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym, że za grudzień do dnia 5 grudnia informację o faktycznej liczbie uczniów, na których przysługuje dotacja, określona w § 2 - według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca. Wzór informacji określa **załącznik nr 2** do uchwały.

3. Osoba prowadząca dotowane jednostki, o których mowa w § 1 ust. 1 zobowiązana jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2, niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczania dotacji.

### **Tryb rozliczania dotacji**

§ 4. 1. Osoba prowadząca dotowane jednostki, o których mowa w § 1 ust.1 jest zobowiązana przekazać Wójtowi pisemne rozliczenie przekazanej dotacji za rok, w którym udzielono dotacji, w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Osoba prowadząca jednostkę, o której mowa w §1 ust. 1, która kończy swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego, jest zobowiązana przekazać Wójtowi pisemne rozliczenie dotacji za okres do dnia zaprzestania działalności w terminie do 10 dnia po zaprzestaniu działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń.

### **Tryb i zakres kontroli wykorzystania dotacji**

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli liczby uczniów dotowanego podmiotu i prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji w zakresie pokrywania wydatków na kształcenie, wychowanie i opiekę, w tym kształcenie specjalne i profilaktykę społeczną.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniu dotacji – na podstawie prowadzonej dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania,
- 2) prawidłowość pobrania i wykorzystywania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy – na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

§ 6. 1. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Wójta na podstawie imiennego upoważnienia.

2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie – nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

4. Na czas trwania kontroli osoba prowadząca dotowany podmiot zobowiązana jest do udostępnienia kontrolującym wszelkich dokumentów dotyczących przedmiotu kontroli w miejscu, o którym mowa w ust. 3.

5. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do osoby prowadzącej podmiot o udzielenie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie wykorzystania dotacji.

§ 7. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

§ 8. 1. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Kontrola zostaje zakończona w dniu podpisania protokołu kontroli.

3. Jeden egzemplarz protokołu kontroli doręcza się kontrolowanemu.

4. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Wójtowi w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żabia Wola.

§ 10. 1. Traci moc Uchwała Nr 120/XIV/2015 Rady Gminy Żabia Wola z dnia 24 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Żabia Wola przez inne niż Gmina Żabia Wola osoby prawne i fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

**Roman Olczak**

Załącznik nr 1  
do Uchwały nr 86/XXIII/2016  
Rady Gminy Żabia Wola  
z dnia 20 grudnia 2016 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego –  
osoby prawnej lub imię i nazwisko  
osoby fizycznej)

### Wójt Gminy Żabia Wola

#### Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na ..... rok

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej .....
2. Dane przedszkola/innej formy wychowania:
  - a) nazwa .....
  - b) typ i rodzaj przedszkola/innej formy wychowania: .....
  - c) adres, numery telefonów, adres e- mail:.....
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji przedszkoli, placówek niepublicznych,  
numer i data decyzji o nadaniu uprawnień przedszkola publicznego:  
.....  
.....
4. Numer rachunku bankowego dotowanego przedszkola/innej formy wychowania  
przedszkolnego .....
5. Planowana liczba uczniów w ..... roku w przedszkolu lub innej formie wychowania:  
.....  
w tym objętych wczesnym wspomaganiami.....  
w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych:.....  
Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub  
wychowanków.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby  
fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej  
prowadzącej dotowaną jednostkę)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Roman Olczak

Załącznik nr 2  
do Uchwały nr 86/XXIII/2016  
Rady Gminy Żabia Wola  
z dnia 20 grudnia 2016 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego  
–osoby prawnej lub imię i nazwisko  
osoby fizycznej

### Wójt Gminy Żabia Wola

#### Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca ..... 20.... roku.

1. Nazwa i adres przedszkola/innej formy wychowania:  
.....
2. Aktualna liczba wychowanków według stanu na pierwszy roboczy dzień danego miesiąca:
  - a) w przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego.....  
- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością:  
.....
  - b) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka (liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie):  
.....
3. Liczba uczniów przedszkoli/innych form wychowania spoza terenu Gminy  
.....

Lp.	Liczba uczniów, niebędących mieszkańcami gminy dotującej			Nazwa i adres gminy

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej  
lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej  
dotowaną jednostkę)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Roman Olczak

Załącznik nr 3  
do Uchwały nr 86/XXIII/2016  
Rady Gminy Żabia Wola  
z dnia 20 grudnia 2016 r.

.....  
(pieczętka osoby prawnej lub imię  
i nazwisko osoby fizycznej - prowadzących  
dotowany podmiot

Przekazać w terminie:  
20 dni po zakończeniu roku/ 10 dni po zaprzestaniu działalności \*

**Wójt Gminy Żabia Wola**

### Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Żabia Wola

1. Nazwa i adres dotowanego przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:  
.....,
2. Rozliczenie za okres:
  - a) za .....rok\*
  - b) od stycznia .....roku do dnia zaprzestania działalności.....\*
3. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca roku /od początku roku do dnia zaprzestania działalności) \*  
otrzymana: .....zł; wykorzystana: ..... zł.
4. Faktyczna liczba wychowanków dotowanego przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego w okresie od początku roku do końca roku/od początku roku do dnia zaprzestania działalności) \* (należy podać za każdy miesiąc osobno):

<b>Miesiąc</b>	<b>Liczba ogółem</b>	<b>w tym</b>	
		<b>Liczba uczniów niepełnosprawnych</b>	<b>Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie</b>
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego spoza terenu Gminy Żabia Wola

<b>Miesiąc</b>	<b>Liczba ogółem</b>	<b>w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci</b>
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

6. Zestawienie wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji:

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaje wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji, o których mowa w art. 80 ust 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty</b>	<b>Kwota</b>	<b>Uwagi</b>
1			
2			
3			
	<b>Razem:</b>		

*Imię i nazwisko osoby  
sporządzającej sprawozdania*

*(pieczęćka imienna i  
czytelny podpis osoby  
fizycznej lub osoby  
reprezentującej osobę  
prawną – organu  
prowadzącego)*

Telefon .....

Adres e-mail .....

.....  
*miejsowość, data)*

\* niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY RADY

Roman Olczak