



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 10 marca 2017 r.

Poz. 2331

POROZUMIENIE NR OIN.031.1.2017 ZARZĄDU POWIATU KOZIENICKIEGO

z dnia 27 lutego 2017 r.

w sprawie powierzenia przez Powiat Kozienski Gminie Kozienice zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej

Zarządem Powiatu Kozienskiego reprezentowanym przez: Starostę – mgr. inż. Andrzeja Junga, Wicestarostę – dr. Krzysztofa Stalmacha, przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu mgr. Jadwigi Kręcisz, zwanym dalej „Powierzającym” a Gminą Kozienice reprezentowaną przez: Burmistrza – dra inż. Tomasza Śmietankę, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy mgr. Doroty Galińskiej zwanym dalej „Przyjmującym”

Na podstawie art 5 ust. 2 i art. 12 pkt. 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3 i 20a ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.), Uchwały NR XV/97/2015 Rady Powiatu Kozienskiego z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie powierzenia przez Powiat Kozienski Gminie Kozienice zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej oraz Uchwały nr XXV/234/2017 Rady Miejskiej w Kozienicach z dnia 9 lutego 2017 r. w sprawie przyjęcia przez Gminę Kozienice prowadzenia zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Kozienskiego, strony postanawiają co następuje:

§ 1.1. Powiat Kozienski powierza Gminie Kozienice prowadzenie zadania Powiatu Kozienskiego określonego w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach w zakresie prowadzenia biblioteki publicznej, w szczególności:

- a) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie – powiecie kozienskim - oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;
- b) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie;
- c) zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa powiatu kozienskiego oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury;
- d) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń między bibliotecznymi, opracowanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym;
- e) udzielanie bibliotekom gminnym z terenu powiatu kozienskiego pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej;
- f) sprawowanie nadzoru metodycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach.

§ 2. 1. Przyjęte niniejszym Porozumieniem zadania Gmina będzie wykonywała za pośrednictwem Biblioteki Publicznej Gminy Kozienice im. ks. Franciszka Siarczyńskiego w Kozienicach zwanej dalej Biblioteką.

2. W ramach wykonywania zadań objętych Porozumieniem Gmina zapewni możliwość korzystania ze wszystkich usług i zasobów Biblioteki wszystkim mieszkańcom powiatu kozienickiego na jednakowych zasadach.

3. Gmina zobowiązuje się wykonywać wszystkie zadania objęte Porozumieniem z zachowaniem zasad określonych właściwymi przepisami w sposób zapewniający mieszkańcom powiatu kozienickiego dogodny dostęp do usług Biblioteki.

4. Gmina odpowiada za organizację i funkcjonowanie Biblioteki, w tym za odpowiednie warunki pod względem budowlano-sanitarnym.

§ 3. 1. Na realizację zadań objętych Porozumieniem Powierzający będzie przekazywał Gminie dotacje celowe.

2. Dotacja na realizację przez Gminę Kozienice zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Kozienickiego w 2017 r. wyniesie 42 000 zł.

3. Wysokość dotacji na kolejne lata kalendarzowe ustalana będzie kolejnymi Porozumieniami stosownie do środków przewidzianych na ten cel w budżecie Powiatu, na pisemny wniosek Gminy przesłany Powiatowi w terminie do 30 października każdego roku, poprzedzającego rok budżetowy.

4. Dotacja będzie przekazywana przez Powiat przelewem na rachunek bankowy Gminy, w dwóch równych ratach: pierwsza do 31 marca 2017 r., druga do 15 lipca 2017 r.

5. Niewykorzystane środki finansowe lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na konto Powierzającego najpóźniej do 31 stycznia następnego roku.

6. Środki o których mowa w pkt. 5 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, podlegają zwrotowi na konto Powierzającego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 4. Gmina składa Powierzającemu roczne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z realizacji powierzonych zadań nie później niż do 15 stycznia 2018 r. za rok poprzedni wraz z dołączoną dokumentacją księgową (zestawienie dokumentów księgowych i WB dokumentujących poniesione wydatki). Gmina ma obowiązek przedłożenia na żądanie Powierzającego stosownych dokumentów księgowych w formie papierowej w określonym terminie.

§ 5. 1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony i obowiązuje do 31 grudnia 2017 r.

2. Każda ze stron może rozwiązać Porozumienie za trzymiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.

3. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień Porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać Porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia przez oświadczenie złożone na piśmie.

4. W przypadku rozwiązania porozumienia:

- a) Gmina przedstawi Powierzającemu rozliczenie środków na realizację zadań Biblioteki jako powiatowej biblioteki publicznej;
- b) Gmina zwróci Powierzającemu środki nie wykorzystane do dnia rozwiązania Porozumienia przekazane przez Powiat na realizację zadań, o których mowa w § 1 w terminie do 30 dni od dnia rozwiązania Porozumienia.

5. W sprawach nieuregulowanych w Porozumieniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 7. Traci moc porozumienie nr OIN.031.5.2016 z 18 kwietnia 2016 r.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego. Organem uprawnionym do ogłoszenia jest Zarząd Powiatu Koziennickiego.

STAROSTA

Burmistrz Gminy Kozienice

mgr inż. Andrzej Jung

dr inż. Tomasz Śmietanka

WICESTAROSTA

SKARBNIK GMINY

dr Krzysztof Stalmach

mgr Barbara Galińska

SKARBNIK POWIATU

mgr Jadwiga Kręcisz