



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 10 marca 2017 r.

Poz. 2350

### UCHWAŁA NR XXVI/255/17 RADY GMINY STARE BABICE

z dnia 9 lutego 2017 r.

#### **w sprawie założenia Szkoły Podstawowej w Zielonkach Parcele**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. Nr 446 z późn. zm.) w związku z art. 5c pkt 1 oraz art. 58 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

- § 1. 1. Z dniem 1 września 2017 r. zakłada się Szkołę Podstawową w Zielonkach Parcele, ul. Południowa 2
  2. Akt założycielski szkoły, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
  3. Szkole, o której mowa w ust. 1, nadaje się pierwszy statut w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza Wójtowi Gminy Stare Babice.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:  
*Henryk Kuncewicz*

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXVI/255/17  
Rady Gminy Stare Babice  
z dnia 9 lutego 2017 r.

## AKT ZAŁOŻYCIELSKI Szkoły Podstawowej w Zielonkach Parcele

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. Nr 446 z późn. zm.) w związku z art. 5c pkt 1 oraz art. 58 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 1 uchwały Nr XXVI/255/17 Rady Gminy Stare Babice z dnia 9 lutego 2017 r. w sprawie założenia Szkoły Podstawowej w Zielonkach Parcele z dniem 1 września 2017 r.

1. Zakłada się:

### Szkołę Podstawową w Zielonkach Parcele

#### Zielonki Parcele, ul. Południowa 2

#### 05-082 Stare Babice

2. Określa się obwód Szkoły Podstawowej w Zielonkach Parcele.

Granice obwodu określają:

– ***Od strony północnej***

Granica administracyjna wsi Lipków i Gminy Izabelin, granica administracyjna wsi Lipków i Klaudyn, granica administracyjna wsi Lipków i Stare Babice, południowa strona ul. H. Sienkiewicza, wschodnia strona ul. T. Kutrzeby w Starych Babicach, północna strona ul. Warszawskiej we wsiach Stare Babice i Babice Nowe na odcinku od punktu styku granic administracyjnych wsi Koczargi Stare, Lipków i Gminy Izabelin do punktu styku północnej strony ul. Warszawskiej z granicą administracyjną wsi Latchorzew.

– ***Od strony wschodniej***

Granica administracyjna wsi Babice Nowe i Latchorzew na odcinku od punktu styku północnej strony ul. Warszawskiej z granicą administracyjną wsi Latchorzew do punktu styku granic administracyjnych wsi Latchorzew, Babice Nowe i Gminy Ożarów Mazowiecki.

– ***Od strony południowej***

Granica administracyjna Gminy Stare Babice i Gminy Ożarów Mazowiecki na odcinku od styku granic administracyjnych wsi Latchorzew, Babice Nowe i Gminy Ożarów Mazowiecki do styku granic administracyjnych wsi Koczargi Nowe, Wojcieszyn i Gminy Ożarów Mazowiecki.

– ***Od strony zachodniej***

Granica administracyjna wsi Zielonki Wieś i Koczargi Nowe, granica administracyjna wsi Zielonki Wieś i Koczargi Stare, granica administracyjna wsi Lipków i Koczargi Stare na odcinku od punktu styku granic administracyjnych wsi Zielonki Wieś, Koczargi

Nowe i Gminy Ożarów Mazowiecki do punktu styku granic administracyjnych wsi Lipków, Koczargi Stare i Gminy Izabelin.

- ***Dodatkowo do obwodu należą wsie Blizne Jasińskiego, Blizne Łaszczyńskiego i Lubiczów***

Obwód Szkoły Podstawowej w Zielonkach Parcele obejmuje miejscowości i ulice:

- Zielonki Wieś
- Lipków z wyłączeniem Kolonii Lipków, która należy do obwodu Szkoły Podstawowej w Starych Babicach
- Stare Babice  
Ulice: Warszawska, Gen. Tadeusza Kutrzeby, Osiedlowa, Ożarowska, Koczarska, Baśniowa, Mjr Władysława Mizikowskiego – odcinek pomiędzy ul. Osiedlową i ul. T. Kutrzeby, Okrężna, Wieruchowska
- Blizne Jasińskiego
- Blizne Łaszczyńskiego
- Lubiczów
- Babice Nowe  
Ulice: Warszawska, Ogrodnicza, Dolna, Wieruchowska, Ożarowska, Lwowska, gen. Mieczysława Dąbkowskiego
- Zielonki Parcele

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XXVI/255/17  
Rady Gminy Stare Babice  
z dnia 9 lutego 2017 r.

## **Statut Szkoły Podstawowej w Zielonkach Parcele**

### **Rozdział I Postanowienia wstępne**

#### **§ 1**

1. Nazwa szkoły – Szkoła Podstawowa w Zielonkach Parcele.
2. Adres – Zielonki Parcele, ul. Południowa 2, 05-082 Stare Babice.
3. Nazwa określona w ust. 1 powinna być stosowana na wszystkich pieczęciach i stemplach.

#### **§ 2**

1. Organem prowadzącym Szkołę Podstawową w Zielonkach Parcele jest Gmina Stare Babice.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Mazowieckie Kuratorium Oświaty w Warszawie.
3. Szkoła Podstawowa w Zielonkach Parcele jest publiczną ośmioklasową szkołą podstawową dostępną dla dzieci zamieszkałych w obwodzie tej szkoły.
4. Obwód szkoły określa Uchwała Rady Gminy Stare Babice Nr XXVI/255/17 z dnia 9 lutego 2017 r.
5. Szkoła, za zgodą organu prowadzącego, może prowadzić oddziały przedszkolne i integracyjne.
6. Szkoła jest jednostką budżetową.
7. Organ prowadzący może nadać szkole imię na wniosek Rady Szkoły.

#### **§ 3**

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa bez bliższego określenia:

1. Szkoła – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową w Zielonkach Parcele,
2. Statut - należy przez to rozumieć Statut Szkoły Podstawowej w Zielonkach Parcele,
3. Dyrektor - należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły Podstawowej w Zielonkach Parcele,
4. Rada Pedagogiczna - należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Szkoły Podstawowej w Zielonkach Parcele,
5. Samorząd Uczniowski - należy przez to rozumieć Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej w Zielonkach Parcele,
6. Rada Rodziców - należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły Podstawowej w Zielonkach Parcele,
7. Rada Szkoły - należy przez to rozumieć Radę Szkoły Podstawowej w Zielonkach Parcele,
8. Ustawa - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.),
9. nauczyciel - należy przez to rozumieć każdego pracownika pedagogicznego Szkoły Podstawowej w Zielonkach Parcele,
10. rodzice - należy przez to rozumieć także jednego rodziców lub prawnych opiekunów ucznia,
11. podstawę programową - należy przez to rozumieć obowiązkowe na danym etapie kształcenia, zestawy treści nauczania oraz umiejętności, które są uwzględniane w programach nauczania i umożliwiają ustalenie wymagań na poszczególne oceny szkolne i wymagań egzaminacyjnych,
12. dziecko lub uczeń - należy przez to rozumieć ucznia Szkoły Podstawowej w Zielonkach Parcele,
13. obowiązek szkolny - oznacza obecność ucznia na zajęciach szkolnych. Przez niespełnienie obowiązku szkolnego należy rozumieć, co najmniej 50% nieusprawiedliwioną nieobecność w okresie jednego miesiąca.

## Rozdział II - Cele i zadania szkoły

### § 4

1. Szkoła kieruje się zasadami zawartymi w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej a także wskazaniami Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, Międzynarodowego Paktu Praw Obywatelskich i Politycznych, Konwencji o prawach dziecka.
2. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy, a w szczególności:
  - 1) umożliwia zdobycie wiedzy i wykształcenie umiejętności na poziomie niezbędnym do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły,
  - 2) umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia,
  - 3) kształtuje środowisko wychowawcze w ścisłym kontakcie z rodzicami i placówkami oświatowo-wychowawczymi,
  - 4) umożliwia uczniom podtrzymanie poczucia tożsamości narodowej, językowej i religijnej,
  - 5) udziela uczniom stałej pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
  - 6) umożliwia uczniom rozwijanie zainteresowań, realizację indywidualnych programów nauczania oraz toków nauczania,

### § 5

1. Zadania wymienione w § 4 szkoła realizuje poprzez:
  - 1) korzystanie z nowoczesnych programów nauczania, dostosowanych do standardów wymagań edukacyjnych, sprawdzianów zewnętrznych oraz kształcenie na ich podstawie,
  - 2) przeprowadzanie okresowych, wewnętrznych sprawdzianów wiedzy i umiejętności z poszczególnych zajęć i przedmiotów,
  - 3) umożliwienie korzystania z biblioteki i czytelni szkoły,
  - 4) wdrażanie uczniów do twórczego myślenia, samodzielnego podejmowania decyzji oraz ponoszenia odpowiedzialności za skutki tych decyzji,
  - 5) informowanie rodziców o wynikach kształcenia i problemach wychowawczych,
  - 6) sprawowanie opieki nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb i możliwości szkoły,
  - 7) zapewnienie indywidualnego nauczania w uzasadnionych przypadkach,
  - 8) realizowanie zaleceń zawartych w opiniach i orzeczeniach psychologiczno-pedagogicznych,
  - 9) organizowanie opieki nad uczniami niepełnosprawnymi oraz z zaburzeniami rozwojowymi oraz tymi, którym z powodu warunków rodzinnych lub losowych potrzebne są szczególne formy opieki, w tym stała lub doraźna pomoc materialna,
  - 10) organizowanie zajęć pozalekcyjnych rozwijających uzdolnienia i zainteresowania uczniów z różnych dziedzin, organizowanych zgodnie z oczekiwaniami uczniów i rodziców,
  - 11) organizowanie konsultacji indywidualnych nauczycieli,
  - 12) organizowanie zajęć wyrównawczych dla uczniów mających trudności z nauką,
  - 13) organizowanie uroczystości, obchodów związanych z wybranymi rocznicami historycznymi, państwowymi i szkolnymi – zgodnie z kalendarzem imprez,
  - 14) organizację lekcji religii i lekcji etyki na zasadach i w wymiarze określonych odrębnymi przepisami.
2. Na wniosek rodziców Dyrektor może zezwolić na spełnianie przez dziecko obowiązku szkolnego poza szkołą oraz określa warunki jego spełniania. Dziecko spełniające obowiązek szkolny w tej formie otrzymuje świadectwo ukończenia poszczególnych klas lub ukończenia szkoły na podstawie egzaminów klasyfikacyjnych przeprowadzonych przez szkołę.



**§ 6**

1. Szkoła zapewnia uczniom optymalne warunki rozwoju, bezpieczeństwo i higienę pracy oraz promocję i ochronę zdrowego trybu życia.
2. Szkoła realizuje zadania opiekuńcze, uwzględniając obowiązujące przepisy bezpieczeństwa:
  - 1) opiekę na terenie szkoły sprawują: dyrekcja, nauczyciele i personel administracyjno-obslugowy – zgodnie z przyjętym tygodniowym rozkładem zajęć, programem zajęć dodatkowych, planem dyżurów i zakresem obowiązków pracowników szkoły,
  - 2) poza terenem szkoły (wycieczki, zajęcia i zawody sportowe, itp.) opiekę nad zorganizowaną grupą sprawuje:
    - a) wyznaczony przez Dyrektora nauczyciel – odpowiada za bezpieczeństwo uczniów,
    - b) pełnoletni opiekun – bez odpowiedzialności za bezpieczeństwo,
  - 3) na przerwach dyżury pełnią wyznaczeni planem nauczyciele. Plan dyżurów nauczycieli jest opracowywany w każdym roku szkolnym, opiniowany przez Radę Pedagogiczną i obowiązuje do czasu jego zmiany. Nauczyciele zobowiązani są do pełnienia dyżurów w czasie i miejscu wskazanym w planie i ponoszą pełną odpowiedzialność administracyjną i cywilną za wypadki, które zdarzą się w miejscu i czasie pełnienia dyżuru,
  - 4) w celu zwiększenia bezpieczeństwa uczniów, budynek szkolny objęty jest systemem monitoringu wizyjnego,
  - 5) Szkoła sprawuje indywidualną opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi i z zaburzeniami rozwoju oraz nad uczniami, którym z powodu warunków rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc – poprzez organizację klas integracyjnych, zespołów dydaktyczno-wyrównawczych, zajęć korekcyjno-kompensacyjnych i nauczania indywidualnego – zgodnie z orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej.

**Rozdział II – Organy szkoły oraz ich zadania****§ 7**

1. Organami Szkoły są:
  - 1) Dyrektor,
  - 2) Rada Pedagogiczna,
  - 3) Rada Szkoły,
  - 4) Samorząd Uczniowski,
  - 5) Rada Rodziców.
2. Organy Szkoły są zobowiązane do współpracy, wspierania Dyrektora, tworzenia dobrego klimatu Szkoły, poczucia współdziałania i partnerstwa, utrwalania demokratycznych zasad funkcjonowania Szkoły.

**§ 8**

Do obowiązków Dyrektora w szczególności należy kierowanie Szkołą, organizowanie procesu dydaktyczno-wychowawczego, prowadzenie polityki kadrowej, przewodniczenie Radzie Pedagogicznej, sprawowanie opieki nad uczniami, sprawowanie nadzoru pedagogicznego oraz wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych.

**§ 9**

1. Rada Pedagogiczna jest kolegiałnym organem Szkoły.
2. Kompetencje i zadania Rady Pedagogicznej wynikają z Ustawy o systemie oświaty, rozporządzeń wykonawczych i Regulaminu Rady Pedagogicznej.

3. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele pracujący w szkole, w tym sprawujący funkcje kierownicze. W posiedzeniach Rady Pedagogicznej mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez Dyrektora.
4. Rada Pedagogiczna uchwała regulamin swojej działalności.

#### **§ 10**

1. Rada Szkoły składa się z trzyosobowych reprezentacji uczniów, rodziców i nauczycieli wyłonionych przez walne zebrania odpowiednio Samorządu Uczniowskiego, Rady Rodziców i Rady Pedagogicznej w trybie przewidzianym ich regulaminami.
2. Rada Szkoły w szczególności:
  - 1) uchwała nowelizacje statutu Szkoły,
  - 2) opiniuje Szkolny Zestaw Programów Nauczania,
  - 3) opiniuje projekty innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
  - 4) może występować do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności Szkoły, Dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w szkole,
  - 5) przedstawia wnioski oraz opiniuje plan finansowy Szkoły,
  - 6) może gromadzić środki finansowe pochodzące z darowizn. Zasady ich wydatkowania określa w regulaminie przez nią opracowanym,
  - 7) występuje z wnioskami i opiniami do Dyrektora i innych organów w sprawach dotyczących funkcjonowania Szkoły,
  - 8) opiniuje (bez udziału uczniów) kandydatury nauczycieli do nagród samorządowych.

#### **§ 11**

1. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Szkoły.
2. Zasady wybierania i działania organów samorządu uczniowskiego (zarządu) określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
3. Samorząd Uczniowski może przedstawiać Dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej, Radzie Szkoły lub Radzie Rodziców wnioski i opinie we wszystkich sprawach Szkoły.

#### **§ 12**

1. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców uczniów i uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych Szkoły, działając w oparciu o zapisy ustawy o systemie oświaty, przepisy wykonawcze i Regulamin Rady Rodziców.
2. Rada Rodziców liczy tylu członków, ile jest oddziałów w szkole.
3. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
4. Decyzje Rady Rodziców są jawne, ogłaszane na stronach internetowych Szkoły.

### **Rozdział III – Organizacja pracy Szkoły**

#### **§ 13**

1. Organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Szkoły opracowany przez dyrektora.
2. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego.

#### **§ 14**

1. Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych określonych planem nauczania zgodnym z ramowym planem nauczania oraz programem wybranym z zestawu programów.
2. Przeciętna liczba uczniów w oddziale powinna wynosić od 23 do 25 uczniów.
3. Liczba uczniów w oddziale integracyjnym powinna wynosić od 15 do 20, w tym od 3 do 5 uczniów niepełnosprawnych.
4. Podziału oddziału na grupy dokonuje się zgodnie z odrębnymi przepisami, lub za zgodą Organu Prowadzącego.
5. Każdy z oddziałów Dyrektor Szkoły powierza szczególnej opiece wychowawczej nauczycielowi, zwanemu dalej wychowawcą, a w klasie integracyjnej uczniami opiekuje się także nauczyciel wspomagający.
6. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej szkoła stara się, by wychowawca prowadził swój oddział przez cały etap edukacyjny.
7. Do zadań wychowawcy należy dbałość o właściwe wychowanie uczniów, o przekazanie im norm i zasad obowiązujących w Szkole, przestrzeganie praw uczniów, wspieranie ich w wypełnianiu obowiązków. Wychowawca zobowiązany jest do bliskiej współpracy z rodzicami uczniów i z nauczycielami pracującymi w danym oddziale.

#### **§ 15**

1. Podstawową formą pracy Szkoły są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut, przerwa międzylekcyjna od 5 do 20 minut.
3. Niektóre zajęcia obowiązkowe, nadobowiązkowe lub dodatkowe mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym, w grupach międzyoddziałowych, a także w formie wyjazdów i wycieczek.
4. Zajęcia wychowania fizycznego do wyboru mogą być, za zgodą dyrektora szkoły, realizowane przez ucznia poza szkołą.

#### **§ 16**

Szkoła prowadzi działalność innowacyjną na podstawie odrębnych przepisów.

#### **§ 17**

1. Biblioteka jest pracownią interdyscyplinarną dla wszystkich działań dydaktyczno-wychowawczych Szkoły i spełnia następujące zadania:
  - 1) współuczestniczy w realizacji programu wychowawczego Szkoły,
  - 2) zaspokaja potrzeby i zainteresowania książką społeczności szkolnej,
  - 3) wzbogaca warsztat pracy nauczyciela,
  - 4) popularyzuje wiedzę pedagogiczną,
  - 5) gromadzi i popularyzuje wiedzę o regionie,
  - 6) gromadzi i udostępnia prawo oświatowe, w tym prawo wewnątrzszkolne.
2. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, ich rodzice, nauczyciele i inni pracownicy Szkoły.
3. Czas pracy biblioteki powinien umożliwiać dostęp do zbiorów podczas zajęć lekcyjnych oraz po ich zakończeniu.
4. Szkoła zatrudnia bibliotekarza
5. Do zadań bibliotekarza w szczególności należy:
  - 1) organizacja i zarządzanie biblioteką, jej zbiorami i sprzętem,
  - 2) określenie zasad korzystania z biblioteki i czytelní,
  - 3) tworzenie warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną,



- 4) rozbudzanie i rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się.

#### **§ 18**

W szkole działa świetlica szkolna jako forma wychowawczo-opiekuńczej działalności placówki. Jej celem jest:

1. organizowanie opieki przed lub po zakończeniu zajęć dydaktycznych,
2. organizowanie zajęć dla uczniów z trudnościami w przyswajaniu wiedzy,
3. sprawowanie opieki nad uczniami z rodzin niewydolnych wychowawczo.

#### **§ 19**

1. W szkole działa stołówka szkolna, z której mogą korzystać wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły.
2. Zasady funkcjonowania i odpłatność za obiady ustala dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym Szkołę.

#### **§ 20**

W szkole działa gabinet profilaktyki zdrowotnej.

#### **§ 21**

Szkoła zatrudnia psychologa, logopedę, reedukatora i pomoc nauczyciela dla uczniów, u których stwierdzono potrzebę posiadania nauczyciela wspomagającego – w miarę potrzeb.

#### **§ 23**

W Szkole obowiązuje system wyróżnień, nagród i kar dla uczniów określony przez Radę Pedagogiczną.

#### **§ 24**

Szkoła prowadzi stronę internetową zawierającą ogólnodostępne podstawowe informacje o szkole.

### **Rozdział IV – Wewnątrzszkolne zasady oceniania**

#### **§ 26**

1. Ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
  - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

### **Rozdział IV – Prawa i obowiązki uczniów, nauczycieli i rodziców**

#### **§ 27**

1. Do Szkoły uczęszczają uczniowie zamieszkali w jej obwodzie.
2. Za zgodą Dyrektora do Szkoły mogą uczęszczać uczniowie spoza obwodu, jeżeli nie spowoduje to zwiększenie ilości oddziałów.

3. Dla uczniów, o których mowa w ust. 1 Szkoła nie przeprowadza rekrutacji.
4. Dla uczniów, o których mowa w ust. 2 Szkoła może przeprowadzać rekrutację, o której zasadach i wynikach informuje się zainteresowanych uczniów, przeprowadzoną zgodnie z odrębnymi przepisami.

#### § 28

1. Uczniowie mają prawa wynikające w szczególności z Konwencji o prawach dziecka, przepisów oświatowych i niniejszego statutu.
2. Uczniowie Szkoły w szczególności mają prawo do:
  - 1) szacunku ze strony wszystkich osób, zarówno dorosłych, jak i rówieśników,
  - 2) wolności głoszenia własnych poglądów, nienaruszających godności innych ludzi,
  - 3) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, odpowiednio do własnych możliwości, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
  - 4) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów poprzez uczestnictwo we wszystkich zajęciach nadobowiązkowych i dodatkowych,
  - 5) sprawiedliwej, obiektywnej, jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
  - 6) organizacji życia szkolnego umożliwiającej zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwościami rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
  - 7) korzystania z pomocy stypendialnej oraz doraźnej, zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Uczniowie Szkoły mają obowiązek:
  - 1) przejawiać szacunek do każdego człowieka,
  - 2) podporządkować się poleceniom nauczycieli i zarządzeniom dyrektora, w tym dotyczących BHP oraz właściwego spędzania przerw międzylekcyjnych,
  - 3) właściwie zachować się wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz pozostałych uczniów,
  - 4) systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych,
  - 5) przestrzegać tradycji i zwyczajów szkolnych,
  - 6) przestrzegać zasady kultury i współżycia w Szkole,
  - 7) dbać o czystość i higienę osobistą oraz estetykę swojego wyglądu,
  - 8) bezwzględnego przestrzegania zasad statutu i regulaminów obowiązujących.

#### § 29

1. Nauczyciele mają prawo do:
  - 1) szacunku ze strony wszystkich osób, zarówno dorosłych, jak i uczniów,
  - 2) wolności głoszenia własnych poglądów, nienaruszających godności innych ludzi,
  - 3) współdecydowania o wyborze programu nauczania i podręcznika, swobody wyboru metody jego realizacji, w uzgodnieniu z zespołem przedmiotowym,
  - 4) jawnej i umotywowanej oceny własnej pracy,
  - 5) stałego rozwoju, wsparcia w zakresie doskonalenia zawodowego.
2. Nauczyciele w szczególności mają obowiązek:
  - 1) rzetelnie realizować powierzone zadania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze przydzielone nauczycielowi przez Dyrektora,
  - 2) kształcić i wychowywać uczniów w umiłowaniu Ojczyzny oraz w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej oraz dbać o kształtowanie u nich postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi,
  - 3) jasnego sformułowania wymagań wobec uczniów, udzielania uczniom i ich rodzicom informacji o postępach i uzyskanych ocenach z nauki i zachowania,
  - 4) traktowania wszystkich uczniów z szacunkiem i życzliwością,
  - 5) bezstronnego i obiektywnego oraz sprawiedliwego oceniania i traktowania wszystkich uczniów,

- 6) uczestniczenia w różnych formach doskonalenia zawodowego organizowanych w Szkole i przez instytucje wspomagające Szkołę,
3. Dyrektor może tworzyć zespoły wychowawcze, przedmiotowe lub inne zespoły problemowo zadaniowe.

### **§ 30**

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają w wychowaniu i kształceniu dzieci.
2. Rodzice mają prawo do:
  - 1) uznania ich prymatu jako „pierwszych nauczycieli” swoich dzieci,
  - 2) dostępu do wszelkich informacji dotyczących kształcenia i wychowywania ich dzieci,
  - 3) znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz rzetelnej informacji o postępach i ocenach nauki i zachowania dziecka,
  - 4) wsparcia ze strony Szkoły w razie problemów wychowawczych.

## **Rozdział V – Postanowienia końcowe**

### **§ 31**

1. Szkoła używa pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Szkoła może posiadać patrona, sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.
3. Wszystkie organy Szkoły zobowiązane są korzystać z pieczęci nagłówkowych oraz mogą korzystać z pieczętek imiennych.
4. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

### **§ 32**

1. Działalność szkoły jest finansowana z budżetu państwa przez Gminę Stare Babice.
2. Zasady prowadzenia przez Szkołę działalności finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.
3. Szkoła jest upoważniona do przyjmowania darowizn i odpisów podatkowych.

### **§ 33**

Nowelizacji Statutu dokonuje się w następującym trybie:

1. projekty zmian przygotowuje i przedstawia do zaopiniowania Radzie Pedagogicznej, Samorządowi Uczniowskiemu i Radzie Rodziców Komisja Regulaminowa wyłoniona z grona Rady Pedagogicznej,
2. Rada Szkoły przyjmuje w formie uchwały jednolity tekst Statutu po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną, Samorząd Uczniowski i Radę Rodziców,
3. wykaz zatwierdzonych poprawek umieszcza się w protokole z zebrania Rady Szkoły.

### **§ 34**

W sprawach nie uregulowanych Statutem należy stosować regulaminy wewnętrzne oraz przepisy prawa oświatowego.