



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 9 stycznia 2017 r.

Poz. 198

### UCHWAŁA NR XXVII/198/2016 RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE MAZOWIECKIM

z dnia 29 grudnia 2016 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta Maków Mazowiecki dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Miasta Maków Mazowiecki przez inne niż jednostka samorządu terytorialnego organy prowadzące oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu ich rozliczania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz., 446 ze zm.) w związku z art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, ze zm.), **Rada Miejska w Makowie Mazowieckim uchwala, co następuje :**

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Miasta Maków Mazowiecki dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Miasta Maków Mazowiecki przez inne niż jednostka samorządu terytorialnego organy prowadzące oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu ich rozliczania.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć dotację podmiotową udzielaną z budżetu Miasta Maków Mazowiecki dla jednostek, o których mowa w § 3 uchwały;
- 2) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć kwoty dotacji ustalone przez Miasto Maków Mazowiecki dla jednostek, o których mowa w § 3 uchwały, na podstawie art. 78b ustawy o systemie oświaty;
- 3) jednostce dotowanej – należy przez to rozumieć jednostkę wymienioną w § 3 uchwały, na której prowadzenie przekazywana jest dotacja z budżetu Miasta Maków Mazowiecki.

**§ 3.** Z budżetu Miasta Maków Mazowiecki udziela się dotacji dla mających siedzibę na terenie miasta Maków Mazowiecki prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne:

- 1) publicznych i niepublicznych przedszkoli w tym:
  - a) przedszkoli integracyjnych i z oddziałami integracyjnymi;
  - b) przedszkoli specjalnych i z oddziałami specjalnymi;
- 2) publicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego;
- 3) publicznych i niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych, w tym:
  - a) szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi;
  - b) szkół podstawowych integracyjnych i z oddziałami integracyjnymi;

- 4) publicznych i niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym gimnazjów integracyjnych i z oddziałami integracyjnymi.

**§ 4.** Niepublicznym jednostkom, o których mowa w § 3 uchwały dotacji udziela się na wniosek złożony przez organ prowadzący do Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

**§ 5. 1.** Wniosek, o którym mowa w § 4 zawiera dane o:

- 1) organie prowadzącym i sposobie jego reprezentacji;
- 2) jednostce dotowanej i zadaniach edukacyjnych realizowanych przez tą jednostkę;
- 3) planowanej liczbie uczniów, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym;
- 4) planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje;
- 5) planowanej liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje;
- 6) koncie bankowym jednostki dotowanej, na które będzie przekazywana dotacja.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

3. Jeżeli zmieniają się dane zawarte we wniosku, na podstawie którego udzielono dotacji, organ prowadzący zobowiązany jest pisemnie poinformować o zmianach Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki, w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

**§ 6.** Celem zaplanowania w budżecie Miasta Maków Mazowiecki dotacji dla jednostek publicznych, o których mowa w §3 uchwały, organ prowadzący, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji przekazuje Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki informację o realizowanych zadaniach i planowanej liczbie uczniów, uczniów objętych wczesnym wspomaganie, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

**§ 7. 1.** Informacja, o której mowa w § 6 zawiera dane o:

- 1) organie prowadzącym i sposobie jego reprezentacji;
- 2) jednostce dotowanej i zadaniach edukacyjnych realizowanych przez tą jednostkę;
- 3) planowanej liczbie uczniów, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym;
- 4) planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje;
- 5) planowanej liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje;
- 6) koncie bankowym jednostki dotowanej, na które będzie przekazywana dotacja.

2. Wzór informacji, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 8. 1.** Publiczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki.

2. Publiczne przedszkole specjalne otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki.

3. Osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w innej formie wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki.

4. Publiczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niebędąca szkołą podstawową specjalną otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych w których zorganizowano oddział przedszkolny z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki.

5. Publiczna szkoła podstawowa i publiczne gimnazjum, otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki.

6. Jednostka dotowana publiczna, o której mowa w §3 uchwały, która prowadzi zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymuje na każdego uczestnika tych zajęć dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno - wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki.

7. Jednostka dotowana publiczna, o której mowa w §3 uchwały, która prowadzi wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymuje na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji wymienionej w punkcie 1-6, dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki.

**§ 9. 1.** Niepubliczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym, otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki, jeżeli to przedszkole:

- 1) spełni warunki określone w art. 6 ust. 1 ustawy o systemie oświaty, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy o systemie oświaty, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miejską w Makowie Mazowieckim dla przedszkoli prowadzonych przez Miasto Maków Mazowiecki;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Miejską w Makowie Mazowieckim na podstawie art. 14 ust. 5 pkt 1 lit. a ustawy o systemie oświaty;
- 3) będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;
- 4) zapewni liczbę uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
- 5) zapewni uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 11 ustawy o systemie oświaty;
- 6) stosuje zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli określone w rozdziale 2a ustawy o systemie oświaty.

2. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niebędąca szkołą podstawową specjalną, otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację, w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki, jeżeli ten oddział przedszkolny w szkole podstawowej:

- 1) spełni warunki określone w art. 6 ust. 1 ustawy o systemie oświaty, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy o systemie oświaty, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miejską w Makowie Mazowieckim dla przedszkoli prowadzonych przez Miasto Maków Mazowiecki;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Miejską w Makowie Mazowieckim na podstawie art. 14 ust. 5 pkt 1 lit. a ustawy o systemie oświaty;
- 3) będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;

- 4) zapewni liczbę uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
- 5) zapewni uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 11 ustawy o systemie oświaty;
- 6) stosuje zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli określone w rozdziale 2a ustawy o systemie oświaty.

3. Osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia dotację, w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki, jeżeli ta inna forma wychowania przedszkolnego:

- 1) spełni warunki określone w art. 6 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 ustawy o systemie oświaty, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 6 ust. 2 ustawy o systemie oświaty, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miejską w Makowie Mazowieckim dla publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Miasto Maków Mazowiecki;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Miejską w Makowie Mazowiecki na podstawie art. 14 ust. 5 pkt 1 lit. b ustawy o systemie oświaty;
- 3) stosuje zasady przyjmowania do publicznych innych form wychowania przedszkolnego określone w rozdziale 2a ustawy o systemie oświaty.

4. Niepubliczna szkoła podstawowa i niepubliczne gimnazjum, o których mowa w §3 pkt 3 i 4 uchwały, otrzymuje na każdego ucznia dotację, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki.

5. Niepubliczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym, niespełniające warunków, o których mowa w ust. 1, otrzymuje na każdego ucznia dotację, w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji ustalonej dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki.

6. Niepubliczne przedszkole specjalne, otrzymuje na każdego ucznia dotację, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki.

7. Niepubliczna szkoła podstawowa niebędąca szkołą podstawową specjalną, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niespełniająca warunków, o których mowa w ust. 2, otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację, w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki.

8. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego niespełniającej warunków, o których mowa w ust. 3, otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki.

9. Jednostka dotowana niepubliczna, o której mowa w §3 uchwały, która prowadzi wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymuje na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o których mowa w ust. 1 - 8 dotację, w wysokości przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki.

10. Jednostka dotowana niepubliczna, o której mowa w §3 uchwały, która prowadzi zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymuje na każdego uczestnika tych zajęć dotację, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta Maków Mazowiecki.

**§ 10.** Dotacja ma charakter roczny, a przekazywana jest w częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień przekazywana jest w terminie do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

**§ 11. 1.** Organ prowadzący, z zastrzeżeniem ust. 4, do dnia piątego każdego miesiąca podaje Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki informację o zadaniach wykonywanych przez jednostkę dotowaną i odpowiednio o faktycznej liczbie:

- a) uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym, w tym uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzaju niepełnosprawności;
- b) uczniów realizujących obowiązek szkolny, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju kształcenia specjalnego;
- c) uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- d) uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.

2. Informację, o której mowa w ust. 1 organ prowadzący podaje na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, w tym organizacji kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i wczesnego wspomaganie rozwoju, według danych na pierwszy dzień miesiąca, którego dotyczy informacja.

3. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

4. W przypadku szkół, o których mowa w § 3 pkt 3 i 4, dotację na uczniów realizujących obowiązek szkolny za miesiąc lipiec i sierpień przekazuje się na podstawie informacji złożonej w czerwcu tego roku.

5. W przypadku gdy w informacjach przekazanych w trybie określonym w ust. 1-2 organ prowadzący stwierdza nieprawidłowości, niezwłocznie składa do Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki korektę według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

6. W przypadku, gdy uczeń objęty wczesnym wspomaganie rozwoju lub uczestnik zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wykazany jest w informacji, o której mowa w ust. 1 przez więcej niż jeden organ prowadzący, Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki może żądać od organów prowadzących te jednostki przedłożenia pisemnego oświadczenia rodzica lub opiekuna prawnego o wskazaniu jednostki, do której uczęszcza.

**§ 12. 1.** Miesięczne części udzielonej dotacji przekazywane są na rachunek bankowy jednostki dotowanej lub odpowiednio zespołu dotowanych jednostek, wskazany przez organ prowadzący odpowiednio we wniosku, o którym mowa w § 5 uchwały lub informacji, o której mowa w § 7 uchwały .

2. W przypadku zmiany rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący w terminie 14 dni od daty dokonania zmiany zobowiązany jest pisemnie powiadomić Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki o dokonanej zmianie.

**§ 13. 1.** Organ prowadzący jednostkę dotowaną sporządza roczne rozliczenie pobranej i wykorzystanej dotacji i przedstawia je Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Zakres danych zawartych w rozliczeniu dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy dotacja nie została pobrana w nadmiernej wysokości, a poniesione wydatki są zgodne z katalogiem wydatków określonych odpowiednio w art. 80 ust. 3d lub w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty. Do rozliczenia załącza się:

- 1) zestawienie liczby uczniów, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w poszczególnych miesiącach i podsumowanie roczne tych danych;
- 2) zestawienie kwot pobranych dotacji z podziałem na dotacje pobrane z tytułu realizacji wychowania przedszkolnego, prowadzenia szkoły podstawowej, prowadzenia gimnazjum, organizacji kształcenia

specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, wczesnego wspomaganie rozwoju w poszczególnych miesiącach i podsumowanie roczne tych danych;

- 3) zestawienie kwot wydatków poniesionych z dotacji z podziałem na wydatki bieżące i środki trwałe oraz rodzaje tych wydatków wymienione odpowiednio w art. 80 ust. 3d lub w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, w tym zestawienie wydatków poniesionych na kształcenie specjalne, zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze i wczesne wspomaganie rozwoju dziecka;
- 4) bilans pobranych dotacji i wydatków sfinansowanych z dotacji.

3. Wzór rozliczenia pobrania i wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

**§ 14. 1.** W przypadku gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotacji, organ prowadzący tę jednostkę powiadamia Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki o zakończeniu działalności tej jednostki i w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji (nie później jednak niż do dnia likwidacji dotowanej jednostki) przekazuje Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki rozliczenie dotacji otrzymanych w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność.

2. W przypadku gdy w trakcie roku budżetowego, na który została udzielona dotacja organ prowadzący jednostkę dotowaną przekazał ją do prowadzenia innemu podmiotowi, powiadamia Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki o zaistniałej zmianie i w terminie 30 dni od przekazania jednostki przekazuje Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki rozliczenie dotacji otrzymanej do dnia przekazania prowadzenia tej jednostki innemu podmiotowi.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 rozliczenie pobranej dotacji sporządza się zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały.

**§ 15. 1.** Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki jest organem uprawnionym do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Miasta Maków Mazowiecki.

2. Zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji odnosi się do wykluczenia lub ustalenia przesłanek określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.).

3. Zakres kontroli prawidłowości pobrania dotacji obejmuje weryfikację danych podanych odpowiednio we wniosku, o którym mowa w § 5 uchwały lub informacji, o której mowa w §7 uchwały, które były podstawą udzielenia dotacji oraz danych podanych w miesięcznych informacjach zgodnie z § 11 uchwały, które były podstawą przekazania dotacji.

4. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje weryfikację wydatków poniesionych z dotacji pod kątem zgodności odpowiednio z art. 80 ust. 3d lub z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty i rzetelności dokumentacji identyfikującej poniesione wydatki.

**§ 16. 1.** O kontroli powiadamia się organ prowadzący oraz osobę kierującą jednostką dotowaną.

2. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki zwane dalej „kontrolerami”.

3. Kontrola rozpoczyna się w chwili okazania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, które zawiera:

- 1) imię i nazwisko osoby lub osób przeprowadzających kontrolę;
- 2) nazwę kontrolowanej jednostki;
- 3) program kontroli;
- 4) przewidywany czas trwania kontroli;
- 5) okres ważności upoważnienia.

4. Organ prowadzący jest zobowiązany do zapewnienia kontrolerom warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym niezwłocznego przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów, terminowego udzielania wyjaśnień, oraz w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnych pomieszczeń.

5. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza dokumenty i inne materiały stanowiące podstawę pobrania i wykorzystania dotacji na adres wskazany przez Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki.

6. Osoba kontrolująca może żądać wydania kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz udzielenia wyjaśnień na piśmie.

**§ 17. 1.** Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który doręcza się osobie kierującej kontrolowaną jednostką oraz organowi prowadzącemu.

2. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do organu prowadzącego kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne, które może określać stwierdzone nieprawidłowości w pobraniu i wykorzystaniu dotacji oraz zawierać wyliczenie dotacji pobranej nienależnie w nadmiernej wysokości albo wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

3. Od wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od jego otrzymania, prowadzący szkołę/ przedszkole / inną formę wychowania przedszkolnego może zgłosić pisemne zastrzeżenia do Burmistrza Miasta Maków Mazowiecki. Podstawą zastrzeżeń może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym.

4. O sposobie rozpatrzenia zastrzeżeń Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki powiadamia organ prowadzący szkołę w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń.

**§ 18.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Maków Mazowiecki.

**§ 19.** Traci moc uchwała nr XI/90/2015 Rady Miejskiej w Makowie Mazowieckim z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych na terenie Miasta Maków Mazowiecki niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu ich rozliczenia (ze zm.).

**§ 20.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*Jerzy Dąbrowski*

Załącznik Nr 1

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)**Burmistrz Miasta  
Maków Mazowiecki**

**WNIOSEK / INFORMACJA\***  
**O UDZIELENIE DOTACJI DLA SZKOŁY / PRZEDSZKOLA / INNEJ FORMY WYCHOWANIA**  
**PRZEDSZKOLNEGO\***  
**NA ROK .....**  
(kalendarzowy)

**Termin składania wniosku:** do 30 września poprzedzającego rok przyznania dotacji.

**Część A – DANE OGÓLNE O JEDNOSTCE UBIEGAJĄCEJ SIĘ O DOTACJĘ**

**I. Dane organu prowadzącego:**

Wnioskodawca\*: 1) osoba prawna; 2) osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych):

.....

Siedziba osoby prawnej/ adres osoby fizycznej (osób fizycznych):

.....

.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

**II. Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego\*:**

**NIP:** ..... **REGON:** .....

Nazwa .....

.....

Adres

.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

.....  
Typ szkoły/placówki\*: szkoła podstawowa, gimnazjum, przedszkole/inna forma wychowania  
przedszkolnego, inna (wymienić) .....

a) charakter\*:

- publiczny

- niepubliczny.

b) placówka jest\*:

ogólnodostępna, integracyjna, z oddziałami integracyjnymi, specjalna, z oddziałami specjalnymi,  
sportowa, z oddziałami sportowymi, dwujęzyczna, z oddziałami dwujęzycznymi, mistrzostwa  
sportowego.

c) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych):

TAK / NIE\*

d) Czy niepubliczne przedszkole / niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego zostało(a) wyłonione(a) w otwartym konkursie ofert, o którym mowa w art. 90 ust. 1d ustawy o systemie oświaty i spełnia warunki określone w art. 90 ust. 1b/art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty:

TAK / NIE\*

**III. Data i numer aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół, przedszkoli i placówek niepublicznych, numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub numer i data zezwolenia na prowadzenie szkoły (przedszkola, placówki) publicznej\***

.....  
.....

**IV. Rachunek bankowy szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego:**

Nazwa rachunku bankowego:

.....

Numer rachunku bankowego:

.....

**V. Dane do kontaktu:**

Nr telefonu: .....

Adres e-mail: .....

\*- *niepotrzebne skreślić*

## **Część B - DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW**

### **I. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń - sierpień**

1. Planowana liczba uczniów ..... w tym uczniów niepełnosprawnych ....., ze względu na następujące rodzaje niepełnosprawności: *(wymienić jakie)*
2. Planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka .....
3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych .....
4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Miasta Maków Mazowiecki .....

### **II. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień - grudzień**

1. Planowana liczba uczniów ..... w tym uczniów niepełnosprawnych ....., ze względu na następujące rodzaje niepełnosprawności: *(wymienić jakie)*
2. Planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka .....
3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych .....
4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Miasta Maków Mazowiecki .....

**Część C****Dane osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący**

Imię i nazwisko: .....

Tytuł prawny/pełniona funkcja: .....

(w przypadku gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub w przypadku gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną – należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji)

**Informacja o osobie właściwej do składania comiesięcznych informacji o liczbie uczniów**

Imię i nazwisko: .....

Pełniona funkcja: .....

(należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie, w przypadku gdy informacji nie podpisuje organ prowadzący)

**OŚWIADCZENIA I PODPISY OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168, ze zm.)
3. Oświadczam, że w szkole/ przedszkolu /innej formie wychowania przedszkolnego zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.
4. Oświadczam, że znane są mi przepisy o obowiązku prowadzenia bazy danych systemu informacji oświatowej i obowiązku przekazywania tych danych do bazy danych SIO, o których mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2015 r., poz. 45 ze zm.) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis osoby upoważnionej do składania wniosku)

Załącznik Nr 2

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)**Burmistrz Miasta  
Maków Mazowiecki****INFORMACJA  
O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW W MIESIĄCU .....  
ROKU .....****Termin składania wniosku:** do 5 dnia miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca za dany miesiąc.**Część A – DANE OGÓLNE O JEDNOSTCE DOTOWANEJ****I. Dane organu prowadzącego:**

Wnioskodawca\*: 1) osoba prawna; 2) osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych):  
.....Siedziba osoby prawnej/ adres osoby fizycznej (osób fizycznych):  
.....  
.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

**II. Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego\*:****NIP:** ..... **REGON:** .....

Nazwa .....

Adres  
.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

Typ szkoły/placówki\*: szkoła podstawowa, gimnazjum, przedszkole/inna forma wychowania przedszkolnego, inna (wymienić) .....

a) charakter\*:

- publiczny
- niepubliczny.

b) placówka jest\*:

ogólnodostępna, integracyjna, z oddziałami integracyjnymi, specjalna, z oddziałami specjalnymi, sportowa, z oddziałami sportowymi, dwujęzyczna, z oddziałami dwujęzycznymi, mistrzostwa sportowego.

c) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych):

TAK / NIE\*

d) Czy niepubliczne przedszkole / niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego zostało(a) wyłonione(a) w otwartym konkursie ofert, o którym mowa w art. 90 ust. 1d ustawy o systemie oświaty i spełnia warunki określone w art. 90 ust. 1b/art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty:

TAK / NIE\*

#### **Część B - DANE O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW WG STANU NA 1 DZIEŃ ROBOCZY MIESIĄCA**

1. Faktyczna liczba uczniów ..... w tym uczniów niepełnosprawnych ....., ze względu na następujące rodzaje niepełnosprawności: *(wymienić jakie)*
2. Faktyczna liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka .....
3. Faktyczna liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych .....
4. Faktyczna liczba uczniów niebędących mieszkańcami Miasta Maków Mazowiecki ..... i są oni mieszkańcami następujących gmin: *(należy wymienić gminy wraz z podaniem liczby uczniów)*.

#### **Część C - OŚWIADCZENIA I PODPISY OSOBY WŁAŚCIWEJ DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNEJ INFORMACJI O LICZBIE UCZNIÓW**

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168, ze zm.)
3. Oświadczam, że w szkole/ przedszkolu /innej formie wychowania przedszkolnego zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis osoby upoważnionej do składania informacji)

Załącznik Nr 3

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)**Burmistrz Miasta  
Maków Mazowiecki****ROCZNE ROZLICZENIE  
OTRZYMANEJ DOTACJI W ROKU .....****Termin składania wniosku:** do 20 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy rozliczenie otrzymanej dotacji.**Część A – DANE OGÓLNE O JEDNOSTCE DOTOWANEJ****I. Dane organu prowadzącego:**

Wnioskodawca\*: 1) osoba prawna; 2) osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych):  
.....Siedziba osoby prawnej/ adres osoby fizycznej (osób fizycznych):  
.....  
.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

**II. Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego\*:****NIP:** ..... **REGON:** .....Nazwa .....  
.....Adres  
.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

Typ szkoły/placówki\*: szkoła podstawowa, gimnazjum, przedszkole/inna forma wychowania przedszkolnego, inna (wymienić) .....

1) charakter\*:

- a. publiczny,
- b. niepubliczny.

2) Czy niepubliczne przedszkole / niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego zostało(a) wyłonione(a) w otwartym konkursie ofert, o którym mowa w art. 90 ust. 1d ustawy o systemie oświaty i spełnia warunki określone w art. 90 ust. 1b/art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty:

TAK / NIE\*

**Część B – INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI****Tabela 1. Zestawienie liczby uczniów, w poszczególnych miesiącach ..... roku:**

miesiąc	Ogólna liczba uczniów	w tym:		
		Liczba uczniów objętych kształceniem specjalnym	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
I				
II				
III				
IV				
V				
VI				
VII				
VIII				
IX				
X				
XI				
XII				
Razem				

**Tabela 2. Zestawienie kwot pobranych dotacji, w poszczególnych miesiącach ..... roku:**

miesiąc	Ogólna kwota pobranych dotacji	w tym:		
		Dotacja pobrana z tytułu organizacji kształcenia specjalnego	Dotacja pobrana z tytułu organizacji zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Dotacja pobrana z tytułu organizacji wczesnego wspomaganie rozwoju
I				
II				
III				
IV				
V				
VI				
VII				
VIII				
IX				
X				

XI				
XII				
Razem				

**Tabela 3. Zestawienie kwot wydatków poniesionych z dotacji z podziałem na wydatki bieżące i środki trwałe w roku .....**

Kwota dotacji otrzymanej w okresie sprawozdawczym: rok :.....		..... zł			
Rodzaje wydatków sfinansowane w ramach dotacji w okresie sprawozdawczym (wymienione w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty)		Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji	w tym na:		
			kształcenie specjalne	zajęcia rewalidacyjne-wychowawcze	Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka
1.	Wynagrodzenia nauczycieli				
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników				
3.	Pochodne od wynagrodzeń				
4.	Zakup materiałów i wyposażenia				
5.	Opłaty za media				
6.	Zakup pomocy dydaktycznych				
7.	Zakup usług				
8.	Wynajem pomieszczeń				
9.	Pozostałe wydatki bieżące, w tym:				
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych				
Razem w roku .....					

**Tabela 4. Bilans pobranych dotacji i wydatków sfinansowanych z dotacji w roku .....**

Kwota pobranej dotacji w okresie sprawozdawczym	Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji	Kwota dotacji niewykorzystanej w okresie sprawozdawczym	Uwagi

**Część C - OŚWIADCZENIA OSOBY SPORZĄDZAJĄCEJ ROZLICZENIE**

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168, ze zm.)
3. Oświadczam, że w szkole/ przedszkolu /innej formie wychowania przedszkolnego zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis osoby upoważnionej do sporządzenia rozliczenia )