



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 16 marca 2017 r.

Poz. 2594

### POROZUMIENIE NR 25/2017 ZARZĄDU POWIATU PŁOŃSKIEGO

z dnia 2 lutego 2017 r.

#### **w sprawie powierzenia zadań z zakresu oświaty polegających na przeprowadzeniu zajęć teoretycznych przedmiotów zawodowych dla uczniów klas wielozawodowych kierowanych przez Powierzającego**

zawarte w dniu 2 lutego 2017 r. pomiędzy Powiatem Płońskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Płońskiego w imieniu, którego działają:

1. Pan Andrzej Stolpa – Starosta Płoński,

2. Pani Anna Dumińska-Kierska – Wicestarosta, przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Pani Anetty Klimkiewicz, zwanym dalej „Powierzającym” a Powiatem Grójeckim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Grójeckiego w imieniu, którego działają:

1. Pan Marek Ścisłowski – Starosta Grójecki,

2. Pan Dariusz Piątkowski – Wicestarosta, przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Pani Agnieszki Bilskiej, zwanym dalej „Przyjmującym”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 5 ust. 2-3, art. 12, art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 814.), art. 237 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 198) i Uchwały Nr XXXI/174/2005 Rady Powiatu Płońskiego z dnia 30 marca 2005r. w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych w przedmiocie organizowania nauki zawodu dla uczniów powiatowych szkół ponadgimnazjalnych realizujących kształcenie zawodowe oraz Uchwały Nr XXII/129/2015 Rady Powiatu Grójeckiego z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie przejęcia prowadzenia zadań publicznych w przedmiocie organizowania nauki zawodu dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych realizujących kształcenie zawodowe strony postanawiają co następuje:

**§ 1.** Przedmiotem niniejszego porozumienia jest określenie szczegółowych zasad i terminów przekazywania przez *Powierzającego* dotacji na realizację przez *Przyjmującego* zadań w zakresie oświaty polegających na przeprowadzeniu zajęć teoretycznych przedmiotów zawodowych dla uczniów klas wielozawodowych, realizowanych w Ośrodku Doksztalcania i Doskonalenia Zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Nowej Wsi.

**§ 2.** Strony ustalają, iż *Przyjmujący* jako organ prowadzący Ośrodek Doksztalcania i Doskonalenia Zawodowego zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć teoretycznych przedmiotów zawodowych dla uczniów klas wielozawodowych w formie kursu określając:

- nazwę placówki realizującej zajęcia,
- wysokość i sposób opłaty,
- koszty zakwaterowania i wyżywienia oraz formę ich realizacji.

§ 3. 1. *Przyjmujący* zobowiązuje się do przeprowadzenia na terenie Ośrodka Doksztalania i Doskonalenia Zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Nowej Wsi zajęć z teoretycznych przedmiotów zawodowych dla uczniów Powiatu Płońskiego.

2. Zajęcia z teoretycznych przedmiotów zawodowych będą prowadzone zgodnie z obowiązującymi ramowymi planami nauczania dla oddziałów wielozawodowych w publicznych zasadniczych szkołach zawodowych, określonymi przez ministra właściwego do spraw oświaty.

3. *Przyjmujący* zapewni odpłatnie, we właściwych warunkach, realizację zajęć oraz zakwaterowanie i wyżywienie uczniów. Ośrodek Doksztalania i Doskonalenia Zawodowego zabezpiecza zakwaterowanie w Bursie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Nowej Wsi za odpłatnością w 2 osobowym pokoju z łazienką - 150 zł za osobę, 3 osobowym pokoju bez łazienki - 115 zł za osobę za 4 tygodnie + dzienna stawka żywieniowa 12 zł. Koszty zakwaterowania i wyżywienia ponosi uczeń.

4. Koszt kształcenia jednego ucznia ustalany jest dla Województwa Mazowieckiego przez Ośrodek Doksztalania i Doskonalenia Zawodowego w Gostyninie.

5. Powierzający po zakończeniu kursu, o którym mowa w ust.1, przekaze dotację pokrywającą koszty w/w kursów na 1 ucznia w roku szkolnym 2016/2017 w wysokości 400,00 zł z zastrzeżeniem zmiany wysokości dotacji w kolejnym roku szkolnym.

6. Wysokość dotacji przekazywana przez *Powierzającego* na konto *Przyjmującego* jest iloczynem stawki określonej w § 3 pkt.5 niniejszego porozumienia oraz liczby uczniów.

7. Podstawą wniesienia opłaty za kurs jest nota księgową wystawioną przez *Przyjmującego* po zakończeniu kursu, płatna na konto *Przyjmującego* w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty przez *Powierzającego* na rachunek bankowy wskazany w nocie księgowej.

§ 4. Rozliczenie dotacji nastąpi na zasadach i w terminach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1870), tj. do dnia 31 stycznia 2018 r.

§ 5. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 r. i ma zastosowanie do uczniów kierowanych na doksztalanie zawodowe od dnia 1 stycznia 2017 r. Porozumienie obowiązuje do dnia 31 grudnia 2017 r.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7. Wszelkie zmiany postanowień objętych porozumieniem wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 9. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Starosta Płoński:  
*Andrzej Stolpa*  
Wicestarosta Płoński:  
*Anna Dumińska-Kierska*  
Starosta Grójecki:  
*Marek Ścisłowski*  
Wicestarosta Grójecki:  
*Dariusz Piątkowski*