



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 27 marca 2017 r.

Poz. 2932

UCHWAŁA NR XXXIII/301/2017 RADY MIASTA SULEJÓWEK

z dnia 8 lutego 2017 r.

w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów, na drugim etapie rekrutacji do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2016r. poz.446, poz.1579) oraz art.131 ust. 4 i ust. 6 w związku z art. 29 ust. 2 pkt.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz.59) uchwała się co następuje:

§ 1. Ustala się następujące kryteria, ich wartość punktową oraz dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium w drugim etapie rekrutacji do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

Oddziały przedszkolne w przedszkolach:

Lp.	Kryterium	wartość kryterium w punktach	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1	Dziecko 3- letnie, zamieszkałe do 3 km od przedszkola do którego rodzice składają wniosek	55	Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola.
2	Dziecko rodzica samotnie wychowującego , pracującego lub studiującego w trybie dziennym lub prowadzącego gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	15	1) zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu albo w przypadku samozatrudnienia - aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej; 2) zaświadczenie ze szkoły.
3	Dziecko , którego jeden z rodziców bądź oboje rodzice wychowujący dziecko pracują lub studiują w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	10	1) zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu albo w przypadku samozatrudnienia - aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej; 2)zaświadczenie ze szkoły.
4	Rodzice dziecka lub jedno z rodziców lub rodzic samotnie wychowujący dziecko mieszkają w Sulejówku i złożyli w Urzędzie Skarbowym w Mińsku Mazowieckim roczne zeznanie podatkowe w podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku.	10	Zeznanie podatkowe rodziców za ostatni rok podatkowy w części dotyczącej miejsca zamieszkania.

5	Istnieje potrzeba zapewnienia dziecku opieki w czasie przekraczającym 5 godz. dziennie	10	Pisemne oświadczenie rodziców.
6	Dochód na osobę w rodzinie dziecka wynosi nie więcej niż 80% kwoty, o której mowa w art. 5 ust 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016r. poz. 1518 ze zmianami).	15	Pisemne oświadczenie rodziców.

Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych:

lp.	Kryterium	wartość kryterium w punktach	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1	Dziecko zamieszkuje w obwodzie tej szkoły i w danym roku kalendarzowym podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego.	50	Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole.
2	Dziecko w roku kalendarzowym w którym odbywa się rekrutacja, ukończy 5 lat i wraz z rodzicami zamieszkuje w Mieście Sulejówek w obwodzie tej szkoły.	15	Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole.
3	Dziecko będzie korzystało z wychowania przedszkolnego w wymiarze obowiązkowym 5 godz. dziennie (bez korzystania z dodatkowej opieki wychowania przedszkolnego powyżej 5 godz. dziennie).	10	Pisemne oświadczenie rodziców.
4	Rodzice dziecka lub jedno z rodziców lub rodzic samotnie wychowujący dziecko mieszkają w Sulejówku i złożyli w Urzędzie Skarbowym w Mińsku Mazowieckim roczne zeznanie podatkowe w podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku.	10	Zeznanie podatkowe rodziców za ostatni rok podatkowy w części dotyczącej miejsca zamieszkania.

§ 2. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów, komisja rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.

§ 3. Złożenie podpisanego wniosku przez rodzica o przyjęcie dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na proponowane warunki i zobowiązanie się do ich przestrzegania.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sulejówek.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta Sulejówek:
Daniel Dąbrowski