



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 29 marca 2017 r.

Poz. 3003

UCHWAŁA NR XXXVIII/351/2017 RADY MIASTA ZĄBKI

z dnia 15 lutego 2017 r.

w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych

Na podstawie art. 131 ust. 4-6 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) Rada Miasta Ząbki uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa:

- 1) kryteria brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których Miasto Ząbki jest organem prowadzącym;
- 2) dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w pkt 1, oraz liczbę punktów przyznanych tym kryteriom w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 2. 1. Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola, dla którego Miasto Ząbki jest organem prowadzącym, brane są pod uwagę następujące kryteria, którym przyznaje się następującą liczbę punktów:

- 1) oboje rodziców lub opiekunów prawnych kandydata pracują zawodowo - 10 punktów;
- 2) wskazanie w rocznym zeznaniu podatkowym w podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT), za rok poprzedzający złożenie wniosku, Miasta Ząbki jako miejsca zamieszkania przez:
 - a) oboje rodziców lub opiekunów prawnych kandydata - 12 punktów,
 - b) jednego rodzica lub opiekuna prawnego kandydata - 6 punktów,
- 3) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tego samego, wybranego przez rodziców lub opiekunów prawnych publicznego przedszkola – 7 punktów;
- 4) rodzice lub opiekunowie prawni kandydata spełniają kryterium dochodu na osobę w rodzinie w wysokości 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1518 i 1579) 5 punktów;
- 5) rodzice lub opiekunowie prawni kandydata posiadają dwoje dzieci- 5 punktów;
- 6) istnieje potrzeba zapewnienia kandydatowi opieki w czasie przekraczającym 8 godzin dziennie i korzystania z trzech posiłków dziennie – 5 punktów.

2. Kryterium, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, uważa się za spełnione, gdy każde z rodziców lub opiekunów prawnych kandydata spełnia, co najmniej jeden z warunków:

- 1) pozostaje w zatrudnieniu w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej;
- 2) pozostaje w samozatrudnieniu lub prowadzi gospodarstwo rolne;

3) uczy się w trybie dziennym.

§ 3. Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej, dla której Miasto Ząbki jest organem prowadzącym, brane są pod uwagę następujące kryteria, którym przyznaje się następującą liczbę punktów:

- 1) kandydat mieszka w obwodzie szkoły podstawowej, w której zorganizowany jest oddział przedszkolny, do którego prowadzona jest rekrutacja – 9 punktów;
- 2) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tej samej szkoły – 8 punktów;
- 3) wskazanie w rocznym zeznaniu podatkowym w podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT), za rok poprzedzający złożenie wniosku, Miasta Ząbki jako miejsca zamieszkania przez:
 - a) oboje rodziców lub opiekunów prawnych kandydata - 12 punktów,
 - b) jednego rodzica lub opiekuna prawnego kandydata - 6 punktów,
- 4) rodzice lub opiekunowie prawni kandydata spełniają kryterium dochodu na osobę w rodzinie w wysokości 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych- 5 punktów;
- 5) oboje rodziców lub opiekunów prawnych kandydata pracują zawodowo - 6 punktów;
- 6) rodzice lub opiekunowie prawni kandydata posiadają dwoje dzieci - 5 punktów.

§ 4. 1. Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1 oraz § 3 pkt 5, jest odpowiednio:

- 1) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej;
- 2) zaświadczenie szkoły lub szkoły wyższej potwierdzające naukę w trybie dziennym;
- 3) aktualny wydruk, wykonany nie wcześniej niż na 3 dni przed złożeniem wniosku, ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego;
- 4) zaświadczenie wydane przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające podleganie w okresie składania wniosku rekrutacyjnego ubezpieczeniu społecznemu rolników.

2. Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 2 oraz § 3 pkt 3, jest kopia pierwszej strony zeznania podatkowego w podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku lub kopia zgłoszenia aktualizacyjnego osoby fizycznej będącej podatnikiem (ZAP-3).

3. Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 3 oraz § 3 pkt 2, jest pisemne oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego kandydata o uczęszczaniu drugiego dziecka do danej placówki.

4. Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 4 oraz § 3 pkt 4, jest pisemne oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego kandydata o spełnianiu kryterium dochodu na osobę w rodzinie.

5. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 5 oraz § 3 pkt 6, są kopie aktów urodzenia dzieci.

6. Dokumentem niezbędnym do potwierdzania spełniania kryterium, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6, jest pisemne oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego kandydata o potrzebie zapewnienia dziecku opieki w czasie przekraczającym 8 godzin dziennie i korzystania z trzech posiłków dziennie.

7. Dokumentem niezbędnym do potwierdzenia spełnienia kryterium, o którym mowa w § 3 pkt 1, jest pisemne oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego kandydata o miejscu zamieszkania kandydata w obwodzie szkoły podstawowej, w której zorganizowany jest oddział przedszkolny, do którego prowadzona jest rekrutacja.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się:

- 1) Burmistrzowi Miasta Ząbki;
- 2) dyrektorom prowadzonych przez Miasto Ząbki:
 - a) publicznych przedszkoli,
 - b) publicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddziały przedszkolne.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego¹⁾.

Przewodniczący Rady Miasta Ząbki

Wojciech Gut

¹⁾Niniejsza uchwała była poprzedzona uchwałą Nr IV/32/2015 Rady Miasta Ząbki z dnia 4 lutego 2015 r. w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 1338).