



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 30 marca 2017 r.

Poz. 3071

### UCHWAŁA NR XLI/294/2017 RADY MIEJSKIEJ W ŁOCHOWIE

z dnia 22 marca 2017 r.

#### **w sprawie uchwalenia Statutu Samorządowego Domu Pomocy Społecznej „Pogodnej Starości” w Ostrówku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930 ze zm.) i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm) Rada Miejska w Łochowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Samorządowemu Domu Pomocy Społecznej „Pogodnej Starości” w Ostrówku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XVI/102/2007 Rady Miejskiej w Łochowie z dnia 21 listopada 2007 r. w sprawie nadania Statutu dla Samorządowego Domu Pomocy Społecznej "Pogodnej Starości" w Ostrówku oraz Uchwała Nr XXII/160/2008 Rady Miejskiej w Łochowie z dnia 28 maja 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/102/2007 Rady Miejskiej w Łochowie z dnia 21 listopada 2007 roku.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łochowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Łochowie

**Andrzej Suchenek**

Załącznik do Uchwały Nr XLI/294/2017  
Rady Miejskiej w Łochowie  
z dnia 22 marca 2017 r.

**STATUT**  
**Samorządowego Domu Pomocy Społecznej „Pogodnej Starości” w Ostrówku**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Samorządowy Dom Pomocy Społecznej „Pogodnej Starości” w Ostrówku, zwany dalej "Domem" działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) ustawy o pomocy społecznej;
- 3) ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 4) ustawy o finansach publicznych;
- 5) ustawy o rachunkowości;
- 6) ustawy o pracownikach samorządowych;
- 7) rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej;
- 8) innych przepisów prawa dotyczących pomocy społecznej;
- 9) Statutu Gminy Łochów;
- 10) postanowień niniejszego Statutu.

**§ 2.**

1. Samorządowy Dom Pomocy Społecznej „Pogodnej Starości” w Ostrówku jest jednostką organizacyjną Gminy Łochów, działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Siedzibą Domu jest miejscowość Ostrówek, Gmina Łochów.

**§ 3.**

1. Podmiotem prowadzącym Dom jest Gmina Łochów, zwana dalej „Gminą”.

2. Dom przeznaczony jest dla osób w podeszłym wieku oraz przewlekle somatycznie chorych.

3. Nadzór nad funkcjonowaniem Domu sprawuje Burmistrz Łochowa.

**Rozdział 2.**  
**Cele, zakres działania i zasady funkcjonowania Domu**

**§ 4.**

1. Celem Domu jest świadczenie usług bytowych, opiekuńczych oraz wspomagających i na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb mieszkańców oraz umożliwienie korzystania ze świadczeń przysługujących z tytułu powszechnego ubezpieczenia społecznego.

2. Dom świadczy podstawowe usługi zgodnie z obowiązującym standardem określonym przepisami prawa:

**1) w zakresie potrzeb bytowych:**

- a) zapewnia miejsce zamieszkania,
- b) wyżywienie obejmujące co najmniej 3 posiłki dziennie, również dietetyczne zgodnie z zaleceniami lekarza, dostęp do podstawowych produktów żywnościowych i napojów przez całą dobę,
- c) wyposażenie w odzież i obuwie,
- d) utrzymanie czystości w Domu,

**2) w zakresie potrzeb opiekuńczych:**

- a) pomoc w podstawowych czynnościach życiowych,
- b) pielęgnację,
- c) zapewnienie niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych,

**3) w zakresie potrzeb wspomagających:**

- a) umożliwienie udziału w terapii zajęciowej,
- b) podnoszenie sprawności i aktywizowanie mieszkańców Domu,
- c) umożliwienie zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturalnych,
- d) zapewnienie warunków do rozwoju samorządności mieszkańców Domu,
- e) stymulowanie nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i społecznością lokalną,
- f) działaniu zmierzającym do usamodzielnienia mieszkańca Domu, w miarę jego możliwości,
- g) zapewnienie bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,
- h) zapewnienie przestrzegania praw mieszkańców Domu oraz zapewnienie mieszkańcom dostępności do informacji o tych prawach,
- i) sprawnym wnoszeniu i załatwianiu skarg i wniosków mieszkańców Domu.

3. Dom świadczy usługi uwzględniając w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa mieszkańców Domu oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.

4. W celu realizacji działań statutowych Dom współpracuje z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej, organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, organizacjami pożytku publicznego, oraz innymi podmiotami.

**§ 5.**

1. Do Domu kierowane są osoby na podstawie decyzji administracyjnej.

2. Decyzję o skierowaniu do Domu i decyzję ustalającą opłatę za pobyt wydaje organ właściwy dla tej osoby w dniu kierowania do domu pomocy społecznej.

3. Pobyt w Domu jest odpłatny. Wysokość opłat oraz sposób ich pobierania regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

**Rozdział 3.  
Organizacja Domu****§ 6.**

1. Domem kieruje Dyrektor odpowiedzialny za jego działalność.

2. Dyrektor kieruje Domem przy pomocy Głównego Księgowego.

3. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Burmistrz Łochowa. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora wykonuje Burmistrz Łochowa.

4. Obsługa księgową Domu prowadzona jest w ramach Centrum Usług Wspólnych w Łochowie.

**§ 7.**

1. Dyrektor Domu zarządza Domem, kieruje jego działalnością, ustala organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz, a w szczególności:

- 1) sprawuje nadzór nad majątkiem Domu,
- 2) tworzy warunki do realizacji zadań Domu określonych w niniejszym statucie,
- 3) gospodaruje środkami określonymi w planie finansowym jednostki i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
- 4) zapewnia funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.

2. Dyrektor wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób zatrudnionych w Domu.

3. W celu realizacji swoich kompetencji Dyrektor jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów, w tym regulaminów porządkowych i instrukcji.

**§ 8.**

1. Podczas nieobecności Dyrektora pracą Domu kieruje wyznaczony pracownik.
2. Zakres zastępstwa obejmuje wszystkie czynności należące do Dyrektora.

**§ 9.**

Zasady funkcjonowania Domu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych działów określa "Regulamin organizacyjny" prowadzony przez Dyrektora Domu.

**Rozdział 4.  
Gospodarka finansowa Domu****§ 10.**

Dom prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym jednostki budżetowej.

**§ 11.**

Finansowanie zadań Domu następuje z budżetu gminy i dotacji celowych budżetu państwa oraz innych prawem dopuszczonych źródeł.

**§ 12.**

Mienie Domu stanowi nieruchomości oraz środki trwałe, których stan i wartość określają księgi inwentarzowe oraz roczne sprawozdanie finansowe.

**Rozdział 5.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 13.**

Zmiany niniejszego Statutu następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Łochowie

**Andrzej Suchenek**