



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 4 kwietnia 2017 r.

Poz. 3151

### UCHWAŁA NR 172/XXXII/17 RADY GMINY SIERPC

z dnia 24 marca 2017 r.

#### **w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sierpc**

Na podstawie art.18ust.2pkt15, art.40ust.1, art.41ust.1iart.42ustawy zdnia 8marca 1990roku *o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z2016r. Poz. 446zpóźn. zm.)* iart.4ust.1i2a ustawy zdnia 13września 1996roku *o utrzymaniu czystości iporządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z2016r. Poz. 250zpóźn. zm.)* oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego wSierpcu, Rada Gminy Sierpc uchwała Regulamin utrzymania czystości iporządku na terenie Gminy Sierpc, zwany dalej „Regulaminem”:

#### **Rozdział 1.**

##### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sierpc, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku obowiązujące na terenie Gminy Sierpc.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Gminie, należy przez to rozumieć Gminę Sierpc.

#### **Rozdział 2.**

##### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. 1. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmuje następujące frakcje odpadów:

- a) papier, tektura (makulatura, karton);
- b) szkło;
- c) metale;
- d) tworzywa sztuczne;
- e) opakowania wielomateriałowe;
- f) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpadów zielonych;
- g) przeterminowane leki i chemikalia;
- h) zużyte baterie i akumulatory;
- i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- j) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- k) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- l) zużyte opony;
- m) popiół.

2. Selektywne zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-6 polega na zbieraniu ich w pojemnikach lub workach oznakowanych:

- a) kolorem niebieskim – przeznaczonych do zbierania papieru i makulatury;
- b) kolorem zielonym – przeznaczonych do zbierania szkła;
- c) kolorem żółtym – przeznaczonych do zbierania tworzyw sztucznych i metali oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
- d) kolorem brązowym – przeznaczonych do zbierania odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych.

3. Sposób selektywnego zbierania odpadów, o których mowa w ust. 1 pkt 7-13, został szczegółowo określony w Rozdziale 4 niniejszego Regulaminu.

**§ 3.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia śniegu, błota, lodu oraz innych zanieczyszczeń części nieruchomości służących do użytku publicznego, poprzez odgarnięcie tych zanieczyszczeń w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszego lub pojazdów.

**§ 4. 1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na własnej nieruchomości pod warunkiem, że:

- 1) powstające ścieki zostaną odprowadzone do kanalizacji sanitarnej lub w przypadku jej braku do szczelnego zbiornika bezodpływowego,
- 2) czynność ta zostanie dokonana w miejscach o utwardzonym podłożu oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się wyłącznie w miejscach, w których prace związane z naprawą pojazdów nie będą uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz pod warunkiem, że nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaj i minimalna pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 5. 1.** Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny być następującego rodzaju:

- 1) zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne:
  - a) pojemniki o pojemności 120 litrów
  - b) pojemniki o pojemności 240 litrów
  - c) pojemniki o pojemności 1100 litrów
  - d) pojemniki (kontenery) o pojemności 7000 l
- 2) segregowane:
  - a) pojemniki, w tym pojemniki typu dzwon o pojemności 1100 l
  - b) worki oznaczone kolorami:
    - niebieski na papier i makulaturę
    - zielony na szkło
    - żółty na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe
    - brązowy na odpady ulegające biodegradacji.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach o minimalnej pojemności uwzględniającej poniższe wielkości wytwarzanych odpadów:

- 1) w odniesieniu do budynków mieszkalnych w miesiącu na jedną osobę musi przypadać co najmniej 30 l pojemności pojemnika, przy czym każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240 l lub dwa pojemniki o pojemności 120 l każdy;
- 2) w odniesieniu do szkół i przedszkoli na każdego ucznia i pracownika musi przypadać co najmniej 3 l pojemności pojemnika, przy czym każdy taki budynek musi być wyposażony w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 l;
- 3) w odniesieniu do lokali handlowych na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu musi przypadać co najmniej 30l pojemności pojemnika, przy czym każdy lokal musi być wyposażony wco najmniej jeden pojemnik o pojemności 240l;
- 4) w odniesieniu do punktów handlowych poza lokalem musi przypadać co najmniej 50 l pojemności pojemnika na każdego zatrudnionego, przy czym na jeden punkt musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240 l;
- 5) w odniesieniu do lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne musi przypadać co najmniej 20 l pojemności pojemnika, przy czym każdy lokal musi być wyposażony w co najmniej jeden pojemnik o pojemności: od 240 l do 1100 l; dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
- 6) w odniesieniu do ulicznych punktów szybkiej konsumpcji musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności co najmniej 240 l;
- 7) w odniesieniu do zakładów pracy, rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych na każdym 10 pracowników musi przypadać co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 l;
- 8) w odniesieniu do domów opieki, hoteli, itp. na jedno łóżko musi przypadać co najmniej 20 l pojemności pojemnika, przy czym jedna taka nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 l;
- 9) w odniesieniu do lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika o pojemności 240 l;
- 10) w odniesieniu do cmentarzy dla zapewnienia czystości wymagane jest ustawienie co najmniej jednego pojemnika o pojemności 7000 l, w okresie od 15 października do 15 listopada, przy czym ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania.

3. Pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania segregowanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny mieć minimalną pojemność, przy czym:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej:
  - a) odpady ulegające biodegradacji – od 40 l;
  - b) szkło, tworzywa sztuczne, papier, odpady wielomateriałowe – od 40 l dla każdego rodzaju odpadów;
  - c) metal - od 20 l;
- 2) dla zabudowy wielorodzinnej:
  - a) odpady ulegające biodegradacji – od 120 l;
  - b) szkło, papier, metal, odpady wielomateriałowe – od 120 l dla każdego rodzaju odpadów;
  - c) tworzywa sztuczne - od 240 l;
- 3) dla pozostałych nieruchomości – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 l dla każdego rodzaju odpadów.

4. Pojemniki lub worki, o których mowa w ust. 3, powinny być szczelne, trwałe, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony.

§ 6. Pojemniki lub worki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym i dostępnym dla uprawnionego podmiotu odbierającego odpady bez konieczności wejścia na teren nieruchomości.

§ 7. 1. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności takie jak: drogi publiczne, przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw powinny być wyposażone przez ich właścicieli w pojemniki na odpady o pojemności od 10 l do 50 l.

2. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 powinny być:

- 1) rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników;
- 2) ustawione w miejscach, które nie powodują zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiających ich stałe opróżnianie przez firmę wywozową;
- 3) rozmieszczone w odpowiedniej ilości, szczególnie w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych i przebywania znacznej ilości osób;
- 4) zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów;
- 5) systematycznie opróżniane, nie dopuszczając do ich przepełnienia,
- 6) utrzymane w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 8. Pojemniki, o których mowa w §7 powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, a w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności, a także w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich mycie, dezynfekcję i dezynsekcję.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 9. 1. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone - mogą być, po wskazaniu tego faktu w deklaracji, kompostowane w przydomowych kompostownikach; w pozostałych przypadkach odpady ulegające biodegradacji odbierane są od mieszkańców przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów co najmniej dwa razy w miesiącu;
- 2) odpady selektywnie zbierane - odbierane są przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów co najmniej raz w miesiącu;
- 3) odpady zmieszane - odbierane są przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów co najmniej raz w miesiącu;
- 4) przeterminowane leki należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 5) zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe należy umieszczać w odpowiednio oznakowanych pojemnikach na te odpady oraz dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 7) chemikalia oraz zużyte opony należy dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 8) meble oraz inne odpady wielkogabarytowe należy dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów stanowiące odpady komunalne, należy dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów.

2. W każdym czasie, za odpowiednią opłatą, właściciel nieruchomości może zamówić odbiór odpadów, o których mowa w pkt 6 – 9 bezpośrednio z miejsca przez niego wskazanego.

3. Odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny oraz odpady wielkogabarytowe, będą dodatkowo odbierane od właścicieli nieruchomości sprzed nieruchomości, raz w roku w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki, w terminach podanych do publicznej wiadomości.

4. W przypadku punktów gastronomicznych zlokalizowanych poza budynkami i prowadzącymi działalność w okresie sezonu letniego wprowadza się obowiązek codziennego usuwania odpadów.

5. Właściciele nieruchomości, na terenach gdzie prowadzona jest działalność wiążąca się z okresowym przebywaniem osób (wynajem pokoi itp.) zobowiązani są w okresie letnim do zwiększenia częstotliwości usuwania odpadów lub wyposażenia nieruchomości w dodatkowe pojemniki na odpady.

6. Odbiór odpadów na terenach czasowo zamieszkałych (rekreacyjnych) będzie następował nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

7. Odbiór popiołu z nieruchomości zamieszkałych odbierany będzie łącznie z odpadami zmieszanymi, z częstotliwością co najmniej raz w miesiącu.

**§ 10.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego częstotliwością niedopuszczającą do jego przepełnienia oraz wylewania się i przenikania jego zawartości do gruntu, wynikającą z jego instrukcji eksploatacji, przy czym nie rzadziej niż dwa razy w roku.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 11. 1.** Gospodarka odpadami w województwie mazowieckim funkcjonuje w oparciu o rejonny gospodarki odpadami komunalnymi (RGOK). Dla każdego rejonu zostały wyznaczone instalacje regionalne i zastępcze przetwarzania odpadów komunalnych. Gmina Sierpc należy do Płockiego Regionu Gospodarki Odpadami Komunalnymi.

2. Odpady komunalne i ulegające biodegradacji odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmioty uprawnione przekazywane są do instalacji wskazanych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018 – 2023.

3. Właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów w szczególności poprzez:

- 1) unikanie używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania;
- 2) kupowanie produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań;
- 3) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych.

4. Gmina zobowiązuje się podejmować działania mające na celu:

- 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców Gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 2) promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 12. 1.** Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są zapewnić stały i skuteczny dozór nad tymi zwierzętami.

3. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzanie psa na smyczy, a psów ras uznawanych za agresywne lub psów zachowujących się w sposób agresywny na smyczy i w kagańcu.

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach oraz na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 13. 1.** Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, jako wyłączonych z produkcji rolniczej stanowiących zwarte tereny zajęte przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, ogrody działkowe.

2. Na innych niż wymienione w ust. 1 terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7lipca 1994roku - *Prawo budowlane (j.t.Dz.U. z2016r. Poz. 290zpóźn. zm.)*;
- 2) uciążliwości hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona;
- 3) utrzymywanie zwierząt gospodarskich nie będzie sprawiało uciążliwości dla sąsiadów i będzie prowadzone z zachowaniem czystości i porządku na nieruchomości;
- 4) zwierzęta będą zabezpieczone przed opuszczeniem tej nieruchomości.

3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są dodatkowo gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków.

### **Rozdział 8.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

§ 14. 1. Deratyzacji podlegają obszary:

- a) zabudowane obiektami użyteczności publicznej;
- b) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania czy składowania produktów rolno – spożywczych;
- c) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt;
- d) mieszkaniowej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej.

2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonana w każdym roku w terminie od 01 marca do 30 października oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

### **Rozdział 9.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sierpc.

§ 16. Traci moc Uchwała Nr111/XXX/12 Rady Gminy Sierpc z dnia 07grudnia 2012roku w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sierpc (Dz. Urz. Woj. Mazow. 2012.9690).

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Andrzej Kanigowski**