



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 30 sierpnia 2022 r.

Poz. 8854

UCHWAŁA NR 774/XLV/2022 RADY MIASTA PŁOCKA

z dnia 25 sierpnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia zasad postępowania w sprawach udzielenia dotacji w zakresie ratownictwa wodnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zmianami) oraz art. 22 ust. 7 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 147 ze zmianami) Rada Miasta Płocka uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady postępowania w sprawach udzielania z budżetu Miasta Płocka dotacji celowych, o których mowa w art. 22 ust. 4 i ust. 6 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych podmiotom uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego.

§ 2. Zasady o których mowa w § 1 stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Płocka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta Płocka

Artur Jaroszewski

Załącznik do uchwały nr 774/XLV/2022
Rady Miasta Płocka
z dnia 25 sierpnia 2022 r.

Zasady postępowania w sprawach udzielania dotacji w zakresie ratownictwa wodnego

§ 1.1. Gmina - Miasto Płock może w budżecie na dany rok przeznaczyć środki pieniężne na udzielenie dotacji celowych podmiotom uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego na wykonywanie zadań z zakresu ratownictwa wodnego oraz organizację i prowadzenie szkolenia ratowników wodnych w zakresie ratownictwa wodnego.

2. Wysokość kwoty przeznaczonej na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, określa się w budżecie Gminy - Miasto Płock na dany rok.

3. Dotacje o których mowa w ust. 1, mogą być udzielone na:

- 1) utrzymanie gotowości ratowniczej;
- 2) prowadzenie działań ratowniczych;
- 3) organizowanie i prowadzenie szkoleń ratowników wodnych oraz psów ratowniczych i ich przewodników;
- 4) utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego;
- 5) prowadzenie dokumentacji wypadków.

4. Dotacje, o których mowa w ust. 2 udzielane są z pominięciem otwartego konkursu ofert.

§ 2. 1. Dotacja może zostać przyznana po złożeniu przez podmiot uprawniony oferty realizacji zadania w danym roku, zgodnie ze wzorem oferty zawartym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

2. Uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty o których mowa w art. 12 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, z zastrzeżeniem, że muszą prowadzić działalność statutową na terenie Gminy - Miasto Płock.

3. Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji;
- 2) termin (harmonogram) i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- 4) informację o wcześniejszej działalności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonywania zadania publicznego;

4. Oferty niespełniające warunków wskazanych w ust. 3 podlegają odrzuceniu.

§ 3. 1. Informację o możliwości uzyskania dotacji celowej na zadania publiczne z zakresu ratownictwa wodnego w danym roku, podaje do publicznej wiadomości Prezydent Miasta Płocka poprzez jej umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Płocka i na stronie internetowej Urzędu Miasta Płocka.

2. Informacja o której mowa w ust. 1 powinna zawierać określenie kwoty przeznaczonej na ten cel.

§ 4. 1 Złożenie oferty realizacji zadania przez podmiot uprawniony nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej;

2. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, podmiot uprawniony zobowiązany jest do korekty przewidywanych kosztów realizacji zadania.

§ 5. 1 W sprawie przyznania dotacji celowej dla podmiotu uprawnionego do wykonywania ratownictwa wodnego rozstrzyga Prezydent Miasta Płocka w formie zarządzenia;

2. Przy rozpatrywaniu ofert realizacji zadania Prezydent:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot uprawniony do wykonywania ratownictwa wodnego;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizować zadanie publiczne;
- 4) ocenia, czy zadanie publiczne spełnia wymogi, o których mowa w niniejszej uchwale;
- 5) ustala zakres terytorialny realizacji zadania;
- 6) uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 7) ustala planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków podmiotu uprawnionego;

3. Przyznanie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej z podmiotem do wykonywania ratownictwa wodnego na terenie Gminy - Miasto Płock.

4. Prezydent Miasta Płocka może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności stopnia realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadania, prawidłowości wykorzystania dotacji celowej oraz prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.

§ 6. Podmiot uprawniony do wykonywania ratownictwa wodnego, który otrzymał z budżetu Miasta Płocka dotację celową, sporządza sprawozdanie z wykonania zadania publicznego w terminie 30 dni od dnia zakończenia jego realizacji, zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu o którym mowa w § 2 ust.1. niniejszych zasad.

§ 7. Oferty realizacji zadania należy składać w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Płocka lub przesłać na adres korespondencyjny: Urząd Miasta Płocka pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock z dopiskiem „Oferta realizacji zadania - bezpieczeństwo na obszarach wodnych na terenie Gminy - Miasto Płock” w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 przy czym decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta Płocka, potwierdzona pieczęcią wpływu, a nie data stempla pocztowego.