



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 05 września 2022 r.

Poz. 9150

UCHWAŁA NR LIV/377/2022 RADY MIEJSKIEJ W PIASTOWIE

z dnia 30 sierpnia 2022 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Piastowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a i pkt 15 oraz art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 90d - 90f, art. 90m ust. 2 i art. 90p ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 z późn. zm.) Rada Miejska w Piastowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustanawia się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Piastowa, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Upoważnia się Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piastowie do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Piastowa oraz wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych.

2. Upoważnienia, o którym mowa w ust. 1, udziela się na czas nieokreślony do odwołania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Piastowa i Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piastowie.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XLVI/241/2005 Rady Miejskiej w Piastowie z dnia 15 marca 2005 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Piastowa oraz § 3 pkt 6 lit. d Załącznika do uchwały Nr XLIV/295/2021 Rady Miejskiej w Piastowie z dnia 30 listopada 2021 r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Centrum Usług Oświatowych Miasta Piastowa oraz nadania mu statutu (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2021 r. poz. 11303).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2022 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Piastowie

Agata Korczak

Załącznik do uchwały Nr LIV/377/2022
Rady Miejskiej w Piastowie
z dnia 30 sierpnia 2022 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA PIASTOWA

I.

Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy regulamin określa formy, tryb i sposób udzielania i cofania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Miasta Piastowa.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach regulaminu mówi się bez bliższego określenia o:

- 1) regulaminie – rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Piastowa;
- 2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915, z późn. zm.);
- 3) ustawie o pomocy społecznej – rozumie się przez to ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.);
- 4) ustawie o świadczeniach rodzinnych – rozumie się przez to ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615, z późn. zm.);
- 5) szkole – rozumie się przez to szkoły publiczne, niepubliczne i niepubliczne szkoły artystyczne o uprawnieniach szkół publicznych artystycznych oraz kolegia pracowników służb społecznych określone w ustawie;
- 6) ośrodku – rozumie się przez to publiczne i niepubliczne ośrodki rewalidacyjno-wychowawcze, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy, umożliwiające dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego;
- 7) rodzicach – rozumie się przez to także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
- 8) rodzinie – rozumie się przez to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące w rozumieniu art. 6 pkt 14 ustawy o pomocy społecznej;
- 9) uczniu – rozumie się przez to ucznia, słuchacza i wychowanka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy, któremu przysługuje prawo do uzyskania pomocy materialnej zgodnie z przepisami ustawy;
- 10) roku szkolnym – rozumie się przez to okres, o którym mowa w art. 94 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z późn. zm.).

§ 3. 1. Pomoc materialna jest udzielana w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji oraz umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

II.

Uprawnieni do otrzymania pomocy materialnej

§ 4. Uprawniony do otrzymania stypendium szkolnego jest uczeń zamieszkały na terenie Miasta Piastowa.

§ 5. Uprawniony do otrzymania zasiłku szkolnego jest uczeń, o którym mowa w § 4, znajdujący się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

§ 6. 1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza w okresie roku szkolnego dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

3. Uczeń może korzystać jednocześnie z pomocy o charakterze socjalnym i motywacyjnym.

III.

Warunki otrzymania stypendium szkolnego

§ 7. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

2. Przy ocenie trudnej sytuacji materialnej uwzględnia się również występowanie w rodzinie takich okoliczności, jak:

- 1) bezrobocie;
- 2) niepełnosprawność;
- 3) ciężka lub długotrwała choroba;
- 4) wielodzietność (3 i więcej dzieci);
- 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- 6) alkoholizm lub narkomania;
- 7) gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

3. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może przekraczać kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów - kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

IV.

Formy stypendium szkolnego

§ 8. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności:
 - a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, komputerów, programów komputerowych innych pomocy edukacyjnych,
 - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
 - c) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych, kursów językowych, kursów komputerowych, nauki pływania lub innych zajęciach edukacyjnych,
 - d) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjazdach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, słowników, lektur szkolnych, książek niezbędnych do procesu edukacyjnego, edukacyjnych programów komputerowych, podstawowego stroju sportowego, szkolnego i innych pomocy naukowych oraz przyborów szkolnych (pomoc realizowana jest poprzez dostarczenie za pośrednictwem szkoły uczniom książek i pomocy naukowych, które zostały zgłoszone przez uczniów i zaakceptowane przez szkołę);

- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, w szczególności:
- zakwaterowania w bursie, internacie (z wykluczeniem opłat za wyżywienie),
 - transportu środkami komunikacji zbiorowej;
- 4) świadczenia pieniężnego, jeśli Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piastowie uzna, że udzielanie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-2, a w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych także w formie, o której mowa w pkt 3, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w pkt 3, udzielanie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-3, nie jest celowe.
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

V.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 9. 1. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych - kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia - i nie może przekraczać 200 % tej kwoty.

2. Na podstawie sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń, oraz występowania okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 2 regulaminu, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

| Lp. | Dochód na 1 osobę w rodzinie wg kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów | Wysokość stypendium szkolnego w % kwoty zasiłku rodzinnego określonego w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych |
|-----|---|--|
| | 1. | 2. |
| 1. | Dochód do wysokości 30% kryterium dochodowego | do 200% kwoty zasiłku rodzinnego |
| 2. | Dochód do wysokości 60% kryterium dochodowego | do 160% kwoty zasiłku rodzinnego |
| 3. | Dochód do wysokości 80% kryterium dochodowego | do 130% kwoty zasiłku rodzinnego |
| 4. | Dochód do wysokości 100% kryterium dochodowego | 80% kwoty zasiłku rodzinnego |

3. Obliczoną, zgodnie z progami określonymi w ust. 2, kwotę stypendium, zaokrągla się do pełnych złotych w górę.

4. W przypadku, gdy środki otrzymane z budżetu państwa i zabezpieczone w budżecie miasta na wypłatę stypendiów umożliwiają wypłatę tych świadczeń w kwotach wyższych niż wskazane w wierszach 2, 3 i 4, kolumna 2 tabeli, o której mowa w ust. 2, Burmistrz Miasta Piastowa może zwiększyć kwotę stypendium maksymalnie do wysokości wskazanej w wierszu 1, kolumna 2 tabeli, o której mowa w ust. 2.

§ 10. 1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności miesięcznego stypendium szkolnego w pełnej wysokości, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności miesięcznego stypendium szkolnego w pełnej wysokości.

VI.

Tryb i sposób przyznawania oraz wstrzymywania i cofania stypendium szkolnego

§ 11. Świadczenia pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego przyznaje Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piastowie w drodze decyzji administracyjnej.

§ 12. 1. Stypendium szkolne jest przyznawane na wniosek:

- rodziców albo pełnoletniego ucznia;

2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka.

2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Piastowie na dziennik podawczy.

4. W uzasadnionych przypadkach Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piastowie może wyrazić zgodę na złożenie wniosku o przyznanie stypendium szkolnego po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3.

§ 13. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia oraz jego rodziców;
- 2) miejsce zamieszkania ucznia;
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem ust. 3;
- 4) preferowaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna.

2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego określi Burmistrz Miasta Piastowa w drodze zarządzenia.

3. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

4. Oświadczenia, o których mowa w ust. 3, składa się, na podstawie art. 90n ust. 5a ustawy, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

5. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

§ 14. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 lit. a-c oraz pkt 3 będzie przekazywane rodzicom, lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów, poniesionych oraz udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) rachunków i faktur wystawionych na jednego z rodzica lub pełnoletniego ucznia, dotyczących dofinansowanych kosztów zakupów lub opłat. Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej wypłacane są rodzicom, bądź pełnoletniemu uczniowi, na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendia.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom lub pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej. Stypendia szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej realizowane będą poprzez wydanie rzeczy w szkole usytuowanej na terenie Miasta Piastowa, do której uczęszcza uczeń, a w przypadku ucznia szkoły położonej poza terenem Miasta Piastowa w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Piastowie.

3. Do rozliczenia dopuszcza się rachunki imienne wystawione na jednego z rodziców lub pełnoletniego ucznia.

4. Faktury i rachunki, o których mowa w ust. 1, należy złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Piastowie.

5. Przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym nastąpi po otrzymaniu decyzji przyznającej dotację celową z budżetu państwa, przekazanie pomocy zostanie uruchomione po otrzymaniu przez Miasto Piastów środków z dotacji.

§ 15. 1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piastowie o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę do przyznania stypendium szkolnego.

2. Przepisy ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informacje o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmiernie obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piastowie może odstąpić od żadanego zwrotu.

VII.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 16. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uprawnionemu znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zaistniałego zdarzenia losowego.

2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od dnia wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

3. Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego określi Burmistrz Miasta Piastowa w drodze zarządzenia.

4. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego winny zostać załączone dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego, na które powołuje się strona.

5. Wniosek o zasiłek szkolny należy składać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Piastowie na dziennik podawczy w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

6. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

7. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych - zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

8. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego będzie wypłacany rodzicom bądź pełnoletniemu uczniowi, na których wystawiono decyzję administracyjną przyznającą zasiłek.

VIII.

Postanowienia końcowe

§ 17. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem, stosuje się przepisy ustawy.

§ 18. Postanowienia niniejszego regulaminu obowiązują od 1 września 2022 r.