



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 11 października 2022 r.

Poz. 10496

UCHWAŁA NR XXXVI/205/2022 RADY GMINY W KAZANOWIE

z dnia 30 września 2022 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne na terenie Gminy Kazanów trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z póź.zm.) oraz na podstawie art.15, art.17 ust.3, art.26 ust.1, art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2021 r. poz.1930) – Rada Gminy w Kazanowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub niepubliczną szkołę o uprawnieniach szkoły publicznej składa pisemny wniosek o udzielenie dotacji do Wójta Gminy w Kazanowie w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do uchwały.

2. Organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub niepubliczną szkołę o uprawnieniach szkoły publicznej składa do Wójta Gminy w Kazanowie w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że za miesiąc grudzień do dnia 05 grudnia informację o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, za który udzielana jest część dotacji. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 2. 1. Organ prowadzący placówkę wymienioną w §1 sporządza roczne rozliczenie przyznanej dotacji za okres od stycznia do grudnia, w którym udzielono dotacji do Wójta Gminy w Kazanowie w terminie do 15 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji.

2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji określa załącznik nr 3 do uchwały.

4. Wzór rozliczenia dotacji określa załącznik nr 4 do uchwały, obowiązuje od 01.01.2023 r.

§ 3. 1. Gmina Kazanów przeprowadza okresowo kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, lub doraźnie w przypadku gdy okoliczności wskazują o konieczności podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego placówkę wymienioną w §1.

2. Kontrola dotyczy sprawdzenia zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacji, o której mowa w §2 ust.2 oraz sprawdzenie prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, zgodnie z zasadami określonymi w art.38 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

3. Kontrola, o której mowa w ust.1 może być przeprowadzona przez pracowników upoważnionych przez Wójta Gminy Kazanów.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i placówka kontrolowana.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 01 września 2022 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Szymon Woliński

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVI/205/2022
Rady Gminy w Kazanowie
z dnia 30 września 2022 r.**

.....
(pieczęć organu prowadzącego
-osoby prawnej lub imię i
nazwisko osoby fizycznej

Termin złożenia do 30
września roku
poprzedzającego rok
budżetowy

Wójt Gminy Kazanów

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1. Organ prowadzący niepubliczną placówkę:

- a) nazwa
- b) adres
- c) REGON
- d) Osoba reprezentująca
- e) Dane kontaktowe osoby reprezentującej

2. Dane placówki:

- a) nazwa
- b) adres
- c) REGON
- d) Typ
- (należy wpisać numer wpisu do ewidencji szkół niepublicznych prowadzonej przez)
- e) Osoba reprezentująca
- f) Dane kontaktowe osoby reprezentującej

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego lub zespołu podmiotów oświatowych

.....
.....

4. Planowana liczba uczniów w roku

- a) w przedszkolu:

w okresach: styczeń – sierpień

.....

wrzesień – grudzień

.....

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wieku dzieci**:

..... -,
..... -,
..... -

b) w szkołach:

w okresach: styczeń – sierpień

.....

wrzesień – grudzień

.....

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności**:

..... -,
..... -,
..... -

c) w przedszkolach, szkołach podstawowych, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:

w okresach: styczeń – sierpień

.....

wrzesień – grudzień

.....

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka imienna i czytelny podpis
osoby prowadzącej dotowaną
jednostkę)

** rozwinąć w zależności od ilości rodzajów niepełnosprawności (np. słabosłyszących - 4; słabowidzących - 3)

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXVI/205/2022
Rady Gminy w Kazanowie
z dnia 30 września 2022 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego
-osoby prawnej lub imię i nazwisko
osoby fizycznej

Termin złożenia do 10 dnia
każdego miesiąca

Wójt Gminy Kazanów

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów
według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20..... roku**

- 1. Nazwa i adres szkoły, przedszkola
- 2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego lub zespołu podmiotów oświatowych

3. Aktualna liczba uczniów w miesiącu r.

a) w przedszkolu:

.....
- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wieku dzieci:

..... -
..... -
..... -

b) w szkołach:

.....
- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:

..... -
..... -
..... -

d) w przedszkolach, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - aktualna liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:

.....
 4. Liczba uczniów, którzy przybyli lub ubyli ze szkoły, przedszkola w miesiącu ubiegłym - po pierwszym dniu tego miesiąca, z podaniem liczby dni pozostawania ucznia w podmiocie oświatowym:

.....

5. Dane uczniów niepublicznych przedszkoli spoza terenu miasta
 - niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego ("zerówki").

Lp.	Imię i nazwisko ucznia, niebędącego mieszkańcem gminy dotującej	Data urodzenia ucznia	Adres zamieszkania ucznia	Nazwa i adres gminy, właściwej na miejsce zamieszkania

.....
 * rozwinąć w zależności od ilości rodzajów niepełnosprawności (np. słabosłyszących - 4; słabowidzących - 3)

.....

 (miejscowość, data)

.....

 (pieczętka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXVI/205/2022
Rady Gminy w Kazanowie
z dnia 30 września 2022 r.**

.....
(pieczęćka osoby prawnej lub imię
i nazwisko osoby fizycznej -
prowadzących dotowany podmiot

Termin złożenia:

- 20 dni po zakończeniu roku,
- 15 dni od zakończenia działalności.

Wójt Gminy Kazanów

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Kazanów

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola:

.....
.....
.....

2. Rozliczenie za okres:

- a) od 1.01..... r. do r.,
- b) za rok.

3. Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) otrzymana:
..... zł; wykorzystana: zł.

4. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym	
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
RAZEM			

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola spoza terenu Gminy Kazanów - niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego ("zerówki").

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba ogółem</i>	<i>w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci</i>
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

6. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj wydatku</i>	<i>Kwota wydatku</i>
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrekcji oraz ich liczba w poszczególnych miesiącach	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej i ich liczba w poszczególnych miesiącach	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w punktach 1-2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Oplaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty	

11.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego - podanie kwot w poszczególnych miesiącach	
12	Inne rodzaje <i>(podać jakie)</i>	
RAZEM:		

.....
*Imię i nazwisko osoby
 sporządzającej sprawozdania*

.....
*(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby
 fizycznej lub osoby reprezentującej osobę
 prawną – organu prowadzącego)*

Telefon:

Faks:

Adres e-mail:

7. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....

Miejscowość, data

podpis i pieczętka upoważnionego
 pracownika organu dotującego

.....

.....

**Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXXVI/205/2022
Rady Gminy w Kazanowie
z dnia 30 września 2022 r.**

.....
(pieczęćka osoby prawnej lub imię
i nazwisko osoby fizycznej -
prowadzących dotowany podmiot

Obowiązuje od 01.01.2023r.
Termin złożenia:
- 20 dni po zakończeniu roku,
- 15 dni od zakończenia działalności.

Wójt Gminy Kazanów

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Kazanów

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola:

.....
.....
.....

2. Rozliczenie za okres:

c) od 1.01..... r. do r.,
d) za rok.

3. Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) otrzymana na uczniów pełnosprawnych: zł; wykorzystana: zł.

Kwota dotacji na kształcenie specjalne, otrzymana: zł;
wykorzystana: zł.

4. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły, przedszkola (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba ogółem	W tym	
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			

Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
RAZEM			

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola spoza terenu miasta
 - niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego ("zerówki").

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba ogółem</i>	<i>w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci</i>
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

6. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj wydatku</i>	<i>Kwota wydatku</i>
1.	Wynagrodzenia nauczycieli i dyrekcji oraz ich liczba w poszczególnych miesiącach	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej i ich liczba w poszczególnych miesiącach	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w punktach 1-2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące – wymieniń, jakie:	

10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty	
11.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego - podanie kwot w poszczególnych miesiącach	
12.	Limit wydatków na kształcenie specjalne, wyliczony zgodnie z art. 35 ust. 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
13.	Faktyczne wydatki pokryte z dotacji na kształcenie specjalne	
RAZEM:		

.....
*Imię i nazwisko osoby
 sporządzającej sprawozdania*

.....
*(pieczętka imienna i czytelny podpis
 osoby fizycznej lub osoby
 reprezentującej osobę prawną –
 organu prowadzącego)*

Telefon:

Faks:

Adres e-mail:

7. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....

Miejscowość, data

.....

podpis i pieczętka upoważnionego
 pracownika organu dotującego

.....