



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 11 października 2022 r.

Poz. 10560

UCHWAŁA NR 685/LV/2022 RADY GMINY LESZNOWOLA

z dnia 22 września 2022 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków mieszkalnych jednorodzinnych w ramach projektu Stop Smog w Gminie Lesznowola oraz sposobu i warunków wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokości tego wkładu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) i art. 11d ust. 8-8a oraz ust. 9-10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 438 ze zm.) – Rada Gminy Lesznowola uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków mieszkalnych jednorodzinnych w ramach projektu Stop Smog w Gminie Lesznowola, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały oraz sposobu i warunków wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokości tego wkładu.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 659/LII/2022 Rady Gminy Lesznowola z dnia 21 lipca 2022 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków mieszkalnych jednorodzinnych w ramach projektu Stop Smog w Gminie Lesznowola oraz sposobu i warunków wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokości tego wkładu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lesznowola.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lesznowola

Bożenna Maria Korlak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 685/LV/2022

Rady Gminy Lesznowola

z dnia 22 września 2022 r.

Regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków mieszkalnych jednorodzinnych w ramach projektu Stop Smog w Gminie Lesznowola oraz sposobu i warunków wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokości tego wkładu.

§ 1. 1. Celem projektu „Stop Smog w Gminie Lesznowola”, zwanego dalej „projektem”, jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń i poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie w Gminie Lesznowola liczby osób zagrożonych lub dotkniętych ubóstwem energetycznym poprzez:

- a) poprawę efektywności energetycznej budynków mieszkalnych,
- b) montaż proekologicznych oraz nowoczesnych urządzeń i systemów grzewczych w budynkach mieszkalnych,
- c) poprawę jakości powietrza w Gminie Lesznowola.

2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o budynku mieszkalnym należy przez to rozumieć również lokal mieszkalny w budynku mieszkalnym jednorodzinym, w którym wydzielone zostały dwa lokale.

§ 2. 1. O dofinansowanie w ramach projektu do przedsięwzięcia niskoemisyjnego może ubiegać się osoba fizyczna, będąca mieszkańcem Gminy Lesznowola, zwana dalej „Beneficjentem”, która:

- 1) łącznie spełnia warunki określone w art. 11d ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r., o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 438 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą”, a także Programie Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Lesznowola oraz w niniejszym Regulaminie,
- 2) złoży wniosek o udział w Projekcie, zgodnie ze wzorem określonym w art. 11d ust. 13 Ustawy,
- 3) nie zalega z zapłatą zobowiązań podatkowych wobec Gminy,
- 4) nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne.

2. Pomoc może zostać udzielona osobie, która łącznie spełnia następujące warunki:

- 1) jest właścicielem lub współwłaścicielem albo jest posiadaczem samoistnym lub współposiadaczem samoistnym całości lub części budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, o którym mowa w § 3, zwanych dalej „budynkiem”, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne, przy czym udział tej osoby lub zakres jej współposiadania nie może być mniejszy niż połowa, a w przypadku gdy umowa jest zawierana z więcej niż jednym współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym suma ich udziałów we współwłasności lub zakres ich współposiadania samoistnego nie może być mniejszy niż połowa,
- 2) jest członkiem gospodarstwa domowego, w którym przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615 ze zm.), na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym i złożyła oświadczenie, w którym określi liczbę osób w gospodarstwie domowym,
- 3) posiada łącznie środki własne oraz zasoby majątkowe, o których mowa w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2021 ze zm.), nieprzekraczające kwoty 53 000,00 zł, z wyłączeniem wartości budynku oraz nieruchomości gruntowych związanych odpowiednio z tym budynkiem/lokałem i złożyła oświadczenie zawierające informacje o tych środkach i zasobach majątkowych, zgodnie ze wzorem określonym w art. 11d ust. 13 Ustawy, oraz złożyła oświadczenie zawierające dane personalne: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL - numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość, adres miejsca zamieszkania.
- 4) faktycznie zamieszkuje w budynku, w którym realizowane będzie przedsięwzięcie niskoemisyjne,

- 5) wyrazi zgodę na udostępnienie budynku/lokalu, lub nieruchomości, na której znajduje się ten budynek lub jego część, w celu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 6) wyrazi zgodę na udostępnienie budynku lub nieruchomości, na której znajduje się ten budynek lub jego część, na potrzeby instalacji mikroinstalacji w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2022 r. poz. 1378 ze zm.), lub urządzeń służących doprowadzaniu lub odprowadzaniu energii elektrycznej z tej mikroinstalacji, w tym na potrzeby energetyczne gminy lub spółdzielni energetycznych i klastrów energii, o których mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii, w których uczestniczy gmina, innych niż będących przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 7) wyrazi zgodę na udostępnienie budynku, lub nieruchomości, na której znajduje się ten budynek, w którym planowane jest przedsięwzięcie niskoemisyjne, w celu przeprowadzenia weryfikacji, o której mowa w art. 11e ust. 2 Ustawy,
- 8) złoży oświadczenie w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu lub podpisze weksel własny in blanco z zastrzeżeniem „bez protestu” wraz z deklaracją wekslową, w przypadku powstania obowiązku zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 9) wyrazi zgodę na wniesienie wkładu własnego, w wysokości do 10% kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

3. Spełnienie warunków, o których mowa w art. 11d ust. 1 pkt 2 i 5 Ustawy zostanie zweryfikowane w trybie określonym w art. 11d ust. 7 - 7e Ustawy, przez pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lesznowoli.

4. Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego osoby, o której mowa w ust. 2 pkt 2, jest ustalany:

- 1) z przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 – w przypadku złożenia wniosku w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku;
- 2) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 – w przypadku złożenia wniosku w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

5. Do ustalania dochodu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, w przypadku gospodarstwa rolnego w rozumieniu art. 3 pkt 6 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych stosuje się odpowiednio art. 5 ust. 8-9 tej ustawy.

6. Do ustalania dochodu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne stosuje się odpowiednio art. 5 ust. 7a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 3. 1. Beneficjent, o którym mowa w § 2 może zostać zakwalifikowany do Projektu, jeżeli budynek mieszkalny zgłoszony do Projektu spełnia następujące warunki:

- 1) budynek mieszkalny wybudowany został na podstawie pozwolenia na budowę wydanego przed dniem 1 stycznia 2005 roku,
- 2) powierzchnia użytkowa budynku mieszkalnego nie przekracza 300 m kwadratowych.

2. Przedsięwzięcie niskoemisyjne w ramach projektu nie może być realizowane w budynkach lub w lokalach, w których prowadzona jest działalność gospodarcza.

3. Powierzchnia budynku uwzględniana przy przyznawaniu pomocy nie może być większa niż powierzchnia zadeklarowana na potrzeby ustalania wysokości podatku od nieruchomości.

4. Udzielana pomoc może obejmować przedsięwzięcie niskoemisyjne części budynku, pod warunkiem uzyskania wymaganej poprawy efektywności energetycznej w zamieszkiwanej części budynku.

5. Pomoc nie będzie udzielana w przypadku stanu technicznego budynku mieszkalnego, który uniemożliwia wykonanie prac w ramach projektu.

§ 4. Pomoc dotyczyć może wykonania usług lub prac budowlanych na cele przedsięwzięcia niskoemisyjnego, które obejmują działania niezbędne do osiągnięcia poprawy efektywności energetycznej budynku mieszkalnego, w szczególności:

- 1) doradztwo energetyczne, w tym:
 - a) edukację w zakresie efektywnego gospodarowania energią w gospodarstwie domowym,
 - b) sposoby oszczędzania energii,
 - c) finansowanie inwestycji z zakresu efektywności energetycznej,
 - d) konsultacje zakresu obowiązków i odpowiedzialności wynikających z Umowy zawieranej w ramach realizacji Projektu, w tym odnośnie złożenia oświadczenia w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu w przypadku powstania obowiązku zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
- 2) wykonanie audytu energetycznego dla budynku mieszkalnego;
- 3) przygotowanie dokumentacji technicznej na potrzeby wykonania inwestycji (jeśli będzie wymagana);
- 4) uzyskanie pozwoleń, decyzji administracyjnych i opinii niezbędnych do realizacji inwestycji (jeśli będą wymagane);
- 5) wykonanie usług i prac budowlanych niezbędnych do zrealizowania przedsięwzięć niskoemisyjnych;
- 6) inne prace, o ile zostaną uznane za niezbędne do prawidłowego wykonania przedsięwzięcia niskoemisyjnego, pozwalające na ograniczenie zużycia energii w budynku mieszkalnym.

§ 5. 1. Zakres pomocy w ramach Projektu, która może zostać udzielona Beneficjentowi wynikać będzie z wykonanego audytu energetycznego potwierdzającego zmniejszenie zapotrzebowania na energię dla danego budynku mieszkalnego.

2. Pomoc udzielona zostanie wyłącznie w zakresie obejmującym rzeczywiście wykonane prace.

3. Średnia wartość pomocy w ramach Projektu nie może przekroczyć kwoty 53.000,00 zł dla budynku mieszkalnego lub lokalu w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych o dwóch lokalach.

4. Zakres pomocy w ramach projektu wynosić będzie nie mniej niż 90% i nie więcej niż 100% kosztu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

5. Wysokość pomocy zostanie określona w Umowie pomiędzy Gminą a Beneficjentem, na podstawie szacunków określonych w audycie energetycznym.

§ 6. 1. Pomoc w ramach projektu może zostać udzielona na następujące zadania:

- 1) zmniejszenie zapotrzebowania budynków mieszkalnych jednorodzinnych na energię dostarczaną na potrzeby ich ogrzewania i podgrzewania wody użytkowej oraz likwidacja urządzeń lub systemów grzewczych ogrzewających budynki mieszkalne jednorodzinne lub urządzeń lub systemów podgrzewających wodę użytkową w tych budynkach, które nie spełniają standardów niskoemisyjnych, z wyłączeniem kotłów na paliwo stałe spełniających wymagania klasy 5 zgodnie

z normą przenoszącą europejską normę EN 303-5:2012, a w przypadku wydania nowszej wersji tej normy zgodnie z normą ją przenoszącą, oraz przyłączenie budynku mieszkalnego jednorodzinnego odpowiednio do sieci ciepłowniczej, elektroenergetycznej lub gazowej albo modernizacja tego przyłączenia, wraz z zainstalowaniem w tych budynkach niezbędnych urządzeń lub systemów grzewczych ogrzewających budynki mieszkalne jednorodzinne lub urządzeń lub systemów podgrzewających wodę użytkową – **m.in.: wymiana źródła ciepła na kocioł gazowy, przyłączenie budynku mieszkalnego jednorodzinnego do sieci gazowej, modernizacja przewodów kominowych, modernizacja instalacji CO (dostosowanie do potrzeb nowego źródła ciepła), docieplenie: stropu i/lub dachu i/lub poddasza i/lub ścian;**

- 2) likwidacja urządzeń lub systemów grzewczych ogrzewających budynki mieszkalne jednorodzinne lub urządzeń lub systemów podgrzewających wodę użytkową w tych budynkach, które nie spełniają standardów niskoemisyjnych, oraz zapewnienie budynkowi mieszkalnemu jednorodzinemu dostępu do energii z zewnętrznej instalacji odnawialnego źródła energii w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2022 r. poz. 1378 ze zm.) oraz dostępu do pompy ciepła, wraz z zainstalowaniem urządzeń służących doprowadzeniu energii elektrycznej z tej instalacji oraz

zainstalowaniem w tych budynkach niezbędnych urządzeń lub systemów grzewczych ogrzewających budynki mieszkalne jednorodzinne lub urządzeń lub systemów podgrzewających wodę użytkową – **m.in.: likwidacja obecnego urządzenia grzewczego, montaż powietrznej pompy ciepła, modernizacja instalacji CO (dostosowanie do potrzeb nowego źródła ciepła), montaż instalacji fotowoltaicznej;**

- 3) zmniejszenie zapotrzebowania budynków mieszkalnych jednorodzinnych na energię dostarczaną na potrzeby ich ogrzewania i podgrzewania wody użytkowej zwana dalej: „termomodernizacją”, jeżeli jednocześnie: istniejące urządzenia lub systemy grzewcze spełniają standardy niskoemisyjne, albo budynek mieszkalny jednorodzinny jest przyłączony do sieci ciepłowniczej albo budynek mieszkalny jednorodzinny jest przyłączony, na potrzeby ogrzewania budynku, do sieci gazowej lub elektroenergetycznej, albo w budynku mieszkalnym jednorodzinym jest wykorzystywany kocioł na paliwo stałe spełniający wymagania klasy 5 zgodnie z normą przenoszącą europejską normę EN 303-5:2012, a w przypadku wydania nowszej wersji tej normy zgodnie z normą ją przenoszącą – **m.in.: docieplenie: stropu i/lub dachu i/lub poddasza i/lub ścian, wymiana drzwi wejściowych i/lub stolarki okiennej.**

2. Koszty kwalifikowane w zakresie urządzeń lub systemów grzewczych ogrzewających budynki mieszkalne lub urządzeń lub systemów podgrzewających wodę użytkową w tych budynkach obejmują zakup materiałów i urządzeń, roboty instalacyjne i budowlane w obrębie źródła ciepła (np. posadowienie kotła, modernizacja przewodów kominowych) oraz roboty instalacyjne związane z przyłączeniem budynku mieszkalnego jednorodzinnego do sieci gazowej i montażem wewnętrznej instalacji, w przypadkach kiedy budynek mieszkalny w taką instalację nie był wcześniej wyposażony.

3. Termomodernizacja budynku mieszkalnego, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 polegać będzie na wykonaniu prac dociepleniowych i obejmować będzie: usunięcie i utylizację (w przypadku takiej konieczności) dotychczasowego ocieplenia i tynku, zakup wyrobów budowlanych, wykonanie prac związanych z ociepleniem przegród i warstwy elewacyjnej ścian i/lub dachu i/lub poddasza oraz wymianę i montaż stolarki okiennej i drzwi zewnętrznych; dofinansowaniem nie są objęte parapety wewnętrzne i zewnętrzne.

4. Termomodernizacja powinna obejmować przegrody/okna/drzwi w budynku mieszkalnym, które nie spełniają wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 kwietnia 2002 r.

w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2022 r., poz. 248), lub innym aktualnym na czas składania wniosku akcie prawnym określającym wymagania dotyczące ochrony cieplnej budynków.

5. Szczegółowy zakres prac zostanie określony indywidualnie dla każdego budynku mieszkalnego przez Wykonawcę wyłonionego dla obsługi projektu, w oparciu o sporządzoną inwentaryzację oraz audyt energetyczny.

§ 7. 1. Nabór wniosków o udział w Projekcie odbywać się będzie w trybie konkursowym.

2. Termin konkursu zostanie ogłoszony przez Wójta. Ogłoszenie o naborze nastąpi nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem naboru wniosków, poprzez zamieszczenie informacji o naborze:

- 1) na stronie internetowej www.lesznowola.pl,
- 2) w Urzędzie Gminy Lesznowola.

3. Ogłoszenie zawierać będzie informacje o:

- 1) kwocie środków przeznaczonych na dofinansowanie poszczególnych rodzajów zadań,
- 2) wymaganych terminach realizacji zadań,
- 3) terminie rozpoczęcia i zakończenia naboru wniosków,
- 4) kryteriach wyboru,
- 5) obowiązkowych załącznikach do wniosku,
- 6) miejscu i sposobie złożenia wniosku,
- 7) wysokości finansowego wkładu własnego oraz sposobu jego wniesienia,
- 8) wzorze wniosku,
- 9) wzorze umowy.

4. Wnioski mogą być składane w następującej formie:

- 1) w wersji elektronicznej, w formie skanu podpisanego wniosku, w miejscu i w godzinach wskazanych w ogłoszeniu o naborze,
- 2) pisemnie (w wersji papierowej), w miejscu i w godzinach wskazanych w ogłoszeniu o naborze.

5. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie kompletne wnioski złożone we wskazanym terminie, zawierające wszystkie załączniki określone w Regulaminie, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli w wyniku przeprowadzonego naboru konkursowego łączna wartość złożonych wniosków nie przekroczy puli dostępnych środków, prowadzony będzie nabór ciągły, aż do wyczerpania puli środków.

6. Decyzja o prowadzeniu naboru ciągłego lub przesunięciu środków na realizację innego rodzaju zadań ogłoszona zostanie poprzez zamieszczenie informacji:

- 1) na stronie internetowej www.lesznowola.pl,
- 2) w Urzędzie Gminy Lesznówola.

§ 8. 1. Wnioski o udzielenie pomocy należy składać w oparciu o wzór udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw klimatu.

2. Wniosek musi być wypełniony czytelnie oraz spełniać następujące kryteria formalne:

- 1) wszystkie pola wniosku powinny być wypełnione,
- 2) wniosek powinien zostać podpisany przez Beneficjenta lub osobę upoważnioną.

3. Do wniosku należy załączyć:

- 1) oświadczenie, w którym określa się liczbę osób w gospodarstwie domowym oraz dochód przypadający na jednego członka tego gospodarstwa, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków,
- 2) oświadczenie, określające wysokość środków własnych oraz zasobów majątkowych, o którym mowa w art. 11d ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków, którego wzór jest udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw klimatu,
- 3) formularz określający dane kolejnych członków gospodarstwa domowego,
- 4) upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania wniosku w imieniu Beneficjenta, jeżeli wniosek nie jest podpisany przez Beneficjenta,
- 5) oświadczenie o braku prowadzenia działalności gospodarczej w budynku mieszkalnym lub lokalu;
- 6) zgodę na wniesienie finansowego wkładu własnego wraz z podaniem jego wysokości, w sposób określony w Ogłoszeniu o naborze, jednak nie większej niż 10% kosztu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 7) oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków mieszkalnych jednorodzinnych w ramach projektu Stop Smog w Gminie Lesznówola,
- 8) oświadczenie dotyczące budynku objętego wnioskiem i zakresu inwestycji.

4. Spełnienie warunków, o których mowa w § 2 i § 3 weryfikowane będzie na podstawie złożonego wniosku wraz z załącznikami.

5. W przypadku podania niepełnych lub niejednoznacznych informacji, niepozwalających na dokonanie oceny spełniania wymogów, o których mowa w niniejszym Regulaminie, Beneficjent zostanie wezwany pisemnie do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania.

6. Wnioski nieuzupełnione w wyznaczonym terminie pozostawione będą bez rozpatrzenia.

§ 9. Ocena wniosków będzie składać się z dwóch etapów:

- 1) oceny formalnej wniosku;
- 2) oceny merytorycznej wniosku.

§ 10. 1. Ocena formalna wniosku obejmuje sprawdzenie kompletności wniosku oraz spełnienia kryteriów określonych w § 8 Regulaminu.

2. Wnioski spełniające warunki formalne zostaną ujęte na liście beneficjentów.

3. Wyniki oceny kompletności wniosku zostaną opublikowane w terminie do 21 dni od zakończenia naboru, na stronie internetowej www.lesznowola.pl oraz:

- 1) za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany we wniosku adres e-mail, lub
- 2) za pomocą wiadomości SMS, na wskazany we wniosku numer telefonu komórkowego, lub
- 3) pocztą, na wskazany we wniosku adres do korespondencji.

4. Komunikacja za pomocą poczty elektronicznej jest obowiązkowa w przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej.

§ 11. 1. Ocena merytoryczna wniosku, obejmuje ocenę wniosku pod kątem kryteriów punktowych, a następnie uszeregowanie wniosków według przyznanych punktów i terminu złożenia (wpływu).

2. Kryteria merytoryczne oceny wniosków:

Nr	Nazwa kryterium	Opis kryterium	Punktacja
I.	Wymiana nieekologicznego źródła ciepła	Preferowane są inwestycje, w których Beneficjent zobowiązuje się do wymiany / likwidacji nieekologicznego źródła ciepła. Zakres wniosku: 1. Wymiana źródła ciepła jest planowana: 2 pkt 2. Wymiana źródła ciepła nie jest planowana: 0 pkt	0 – 2 pkt
II.	Termomodernizacja	Preferowane są inwestycje, w których Beneficjent oprócz prac termomodernizacyjnych zadeklaruje również wymianę / likwidację nieekologicznego źródła ciepła. Zakres wniosku: 1. Wymiana źródła ciepła jest planowana: 2 pkt 2. Wymiana źródła ciepła nie jest planowana: 0 pkt	0 – 2 pkt
III.	Dochód	Preferowane będą wnioski Beneficjentów o najniższym dochodzie: 1. średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi do 90% limitu kwotowego określonego w art. 11d ust. 1 pkt 2 Ustawy: 1 pkt 2. średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi powyżej 90% ale nie więcej niż 100% limitu kwotowego określonego w art. 11d ust. 1 pkt 2 Ustawy: 0 pkt	0 – 1 pkt
IV.	Powierzchnia użytkowa przypadająca na osobę	Kryterium zostanie ocenione w oparciu o informacje o powierzchni użytkowej budynku przypadającej na osobę zamieszkującą ten budynek. Najwyższą liczbę punktów uzyska wniosek, dla którego powierzchnia użytkowa budynku przypadająca na osobę zamieszkującą ten budynek będzie najniższa. Sposób punktacji: 1. Powierzchnia użytkowa budynku wynosi: poniżej 50 m ² /osobę – 4 pkt 2. Powierzchnia użytkowa budynku wynosi: od	0 – 4 pkt

		50 do 99 m ² /osobę – 3 pkt 3. Powierzchnia użytkowa budynku wynosi: od 100 do 150 m ² /osobę – 1 pkt 4. Powierzchni użytkowa budynku wynosi: powyżej 150 m ² /osobę – 0 pkt	
V.	Wysokość finansowego wkładu własnego	Preferowane są inwestycje, w których Beneficjent zobowiązuje się do wniesienia finansowego wkładu własnego. Kryterium zostanie ocenione w oparciu o informacje o wysokości wkładu własnego, jaki Beneficjent zamierza wnieść do projektu: Sposób punktacji: 1. 5% - wkładu własnego: 2 pkt 2. 2% - 4,99% wkładu własnego: 1 pkt 3. 0% - 1,99% wkładu własnego: 0 pkt	0 - 2 pkt

3. Obliczenie punktacji następuje poprzez zsumowanie wartości punktowych.

4. Wnioski zostaną uszeregowane według sumy zdobytych punktów. Wnioski, którym w wyniku oceny merytorycznej przyznano tę samą liczbę punktów zostaną uszeregowane według daty wpływu.

5. Wyniki oceny merytorycznej (Lista rankingowa Beneficjentów) zostaną opublikowane w terminie najpóźniej do 14 dni od zakończenia oceny formalnej wniosków na stronie internetowej www.lesznowola.pl oraz:

- 1) za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany we wniosku adres e-mail, lub
- 2) za pomocą wiadomości SMS, na wskazany we wniosku numer telefonu komórkowego, lub
- 3) pocztą, na wskazany we wniosku adres do korespondencji.

6. Warunkiem skorzystania z przyznanej pomocy jest zawarcie przez Wnioskodawcę umowy, o której mowa w §13 ust. 1 Regulaminu.

§ 12. 1. Gmina przeprowadza w budynku mieszkalnym lub lokalu, którego dotyczy wniosek, weryfikację na miejscu (wizję lokalną) mającą na celu dokonanie oceny zgodności stanu faktycznego ze stanem deklarowanym w złożonym wniosku.

2. W przypadku podania we wniosku nieprawdziwych informacji, wniosek zostanie poddany ponownej ocenie merytorycznej. W przypadku uzyskania w ponownej ocenie mniejszej liczby punktów wniosek zostanie przesunięty na pozycję na liście odpowiadającą uzyskanej liczbie punktów. W przypadku uzyskania wyższej liczby punktów, jego pozycja na liście nie ulegnie zmianie.

3. Weryfikacje na miejscu powinny być przeprowadzane zgodnie z kolejnością ustaloną na liście i do wyczerpania środków przeznaczonych na pomoc w ramach Projektu.

4. W trakcie weryfikacji na miejscu wskazany przez Gminę audytor energetyczny wykonuje audyt energetyczny zawierający opis istniejącego stanu budynku mieszkalnego lub lokalu, niezbędnych do wykonania działań i prac wraz z oszacowaniem wartości planowanych prac, wyliczeniem oszczędności energii, potwierdzeniem zasadności i efektywności inwestycji.

5. W przypadku odmowy umożliwienia przeprowadzenia wizji na miejscu oraz audytu energetycznego lub odmowy podpisania umowy, o której mowa w § 13 ust. 1 przez Beneficjenta, środki finansowe, które miały zostać przeznaczone dla Beneficjenta zostaną wykorzystane do aktualizacji listy Beneficjentów.

6. Informacja o przyznaniu pomocy lub odmowie przyznania pomocy zostanie niezwłocznie przekazana do Beneficjenta po zakończeniu procesu naboru, przeprowadzeniu wizji na miejscu oraz audytu energetycznego i zatwierdzeniu listy.

§ 13. 1. Warunkiem skorzystania z przyznanej pomocy jest zawarcie przez Beneficjenta umowy, określającej w szczególności:

- 1) zakres i rodzaj przedsięwzięcia niskoemisyjnego,

- 2) adres budynku mieszkalnego lub lokalu, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne,
- 3) termin realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 4) obowiązki Gminy związane z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 5) obowiązki Beneficjenta związane z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 6) warunki i tryb zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego przez Beneficjenta,
- 7) koszt realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego, w tym wysokość i formę wkładu własnego Beneficjenta,
- 8) zgody, wymagane przepisami ustawy lub określone niniejszym Regulaminem, w tym wskazanie części budynku lokalu lub nieruchomości, gdzie znajduje się ten budynek lub lokal lub ich części, na której będzie mogła zostać zainstalowana mikroinstalacja lub urządzenia, o których mowa w art. 11d ust. 1 pkt 6) Ustawy,
- 9) datę zakończenia realizacji Porozumienia zawartego przez Gminę ze Skarbem Państwa o współfinansowanie realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych ze Środków Funduszu Termomodernizacji i Remontów,
- 10) zasady kontroli przedsięwzięcia niskoemisyjnego w okresie 5 lat od dnia zakończenia realizacji Porozumienia, w tym zobowiązanie Beneficjenta do poddania się kontroli.

2. Umowa stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia procedury zamówienia publicznego mającego na celu wyłonienie wykonawcy przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

3. W przypadku niepodpisania umowy, o której mowa w § 13 ust. 1 przez Beneficjenta, zwolnione środki zostaną wykorzystane do aktualizacji listy Beneficjentów otrzymujących pomoc.

4. W przypadku realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w budynku mieszkalnym, w którym zostały wydzielone dwa lokale mieszkalne, dla każdego lokalu zawiera się odrębną umowę.

5. Wzór umowy określa Wójt.

§ 14. Beneficjent na własny koszt i we własnym zakresie, przed rozpoczęciem realizacji Umowy, pod rygorem możliwości odstąpienia od umowy przez Gminę z przyczyn leżących po stronie Beneficjenta:

- 1) w przypadku wymiany starego źródła ciepła: przygotowuje kotłownię/pomieszczenie, w którym zainstalowane zostanie nowe źródło ciepła do wymiany źródła ciepła zgodnie z zaleceniami wynikającymi z audytu energetycznego, wstępnej opinii kominiarskiej oraz zaleceniami Wykonawcy prac,
- 2) w przypadku termomodernizacji budynku: przygotowuje budynek mieszkalny lub lokal do termomodernizacji zgodnie z zaleceniami wynikającymi z audytu energetycznego oraz zaleceniami Wykonawcy prac.

§ 15. 1. Beneficjent jest zobowiązany do prowadzenia należytej eksploatacji budynku lub lokalu, w którym zostanie zrealizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne, zgodnie z jego przeznaczeniem oraz utrzymania efektów przedsięwzięcia niskoemisyjnego przez okres minimum 5 lat od dnia zakończenia realizacji Porozumienia.

2. W terminie określonym w ust. 1, Beneficjent nie może dokonać żadnych istotnych zmian i przeróbek części budynku, które podlegały realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego bez pisemnego uzgodnienia z Gminą, zwłaszcza takich, które mogłyby spowodować umniejszenie substancji budynku.

3. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli obejmującej w szczególności:

- 1) sposób realizacji prac przed ich rozpoczęciem i na każdym etapie realizacji,
- 2) stan i sposób eksploatacji budynku lub jego części, objętych realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego w szczególności w zakresie niezgodnionych zmian lub przeróbek,
- 3) potwierdzenie trwałej likwidacji starego kotła na paliwo stałe i użytkowanie proekologicznego urządzenia grzewczego, jako podstawowego źródła ciepła w budynku,
- 4) weryfikację nieuprawnionych modyfikacji zamontowanych w ramach projektu urządzeń.

4. Beneficjent zapewnia utrzymanie efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych przez okres określony w umowie i ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2022r. poz. 438 ze zm.).

5. Z przeprowadzonych kontroli sporządza się protokół.

6. Kontrola może zostać przeprowadzona bez wcześniejszego powiadomienia Beneficjenta.

7. Beneficjent zobowiązany jest do umożliwienia wstępu do budynku mieszkalnego lub lokalu osobom upoważnionym przez Wójta w celu przeprowadzenia kontroli, przez okres, o którym mowa w ust. 1.

8. Zasady i przypadki zwrotu kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego określa ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2022r. poz. 438 ze zm.) oraz umowa, o której mowa w § 13 ust. 1.

Załącznik nr 1 do Regulaminu realizacji przedsięwzięć
niskoemisyjnych w ramach projektu „Stop Smog
w Gminie Lesznówola”

PEŁNOMOCNICTWO¹

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i Nazwisko:

PESEL²:

Adres zamieszkania:

Telefon/e-mail*:

udzielam pełnomocnictwa Pani/Panu:

Imię i Nazwisko:

PESEL²:

Adres zamieszkania:

Telefon/e-mail*:

do reprezentowania, złożenia wniosku, podpisania umowy, rozliczenia otrzymanego wsparcia, składania wyjaśnień i uzupełnień związanych z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego w ramach rządowego programu STOP SMOG.

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że spełniam wymogi określone w Regulaminie realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w ramach projektu „Stop Smog w Gminie Lesznówola” (Załącznik do uchwały Nr 685/LV/2022 Rady Gminy Lesznówola z dnia 22 września 2022 r.).

....., dnia 2022 roku

(miejscowość, data)

.....

Podpis

Załącznik:

1. Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej od pełnomocnictwa.

* W przypadku posiadania należy podać. Dana dobrowolna, należy podać w celu ułatwienia kontaktu.

¹ Zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923, ze zm.) dokonanie czynności urzędowej na podstawie zgłoszenia lub na wniosek, w sprawach indywidualnych z zakresu administracji publicznej, podlega opłacie skarbowej. Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej od złożenia pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii w sprawie z zakresu administracji publicznej lub w postępowaniu sądowym powstaje z chwilą złożenia ww. dokumentów w organie administracji publicznej, sądzie lub innym podmiocie wykonującym zadania z zakresu administracji publicznej.

² W przypadku, gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość.

Załącznik nr 2 do Regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w ramach projektu „Stop Smog w Gminie Lesznówola”

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem:

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków mieszkalnych jednorodzinnych w ramach projektu Stop Smog w Gminie Lesznówola przyjętym uchwałą Nr 685/LV/2022 Rady Gminy Lesznówola z dnia 22 września 2022 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków mieszkalnych jednorodzinnych w ramach projektu Stop Smog na terenie gminy Lesznówola oraz sposobu i warunków wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokości tego wkładu.

....., dnia2022 roku

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby składającej oświadczenie)

2. Oświadczenie dotyczące postępowania egzekucyjnego:

Oświadczam, że:

nie toczą się

toczą się

wobec mnie jakiegokolwiek postępowania egzekucyjne.

UWAGA: Zgodnie z zasadami programu dopuszczone są jedynie osoby, wobec których nie toczą się postępowania egzekucyjne na dzień złożenia wniosku.

....., dnia2022 roku

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby składającej oświadczenie)

3. Oświadczenie dotyczące działalności gospodarczej:

Oświadczam, że w budynku:

nie jest prowadzona działalność gospodarcza;

jest prowadzona działalność gospodarcza;

....., dnia2022 roku

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby składającej oświadczenie)

4. Zgoda na wniesienie wkładu własnego:

Wyrażam zgodę na wniesienie finansowego wkładu własnego w wysokości %, w sposób określony w Ogłoszeniu o naborze, jednak nie większej niż 10% kosztu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

....., dnia2022 roku

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby składającej zgodę)

5. Dane dotyczące budynku objętego wnioskiem:*(Proszę zaznaczyć lub uzupełnić właściwą odpowiedź.)*

a. Powierzchnia użytkowa (ogrzewana) budynku objętego wnioskiem)m²
w metrach kwadratowych

b. Rok oddania budynku do użytkowania

c. Obecnie wykorzystywane podstawowe źródło ciepła do ogrzewania budynku

 kocioł węglowy kocioł gazowy kocioł na biomasę inny

d. W przypadku kotła na paliwa stałe (biomasa, węgiel) proszę o podanie klasy zgodnie z normą PN-EN 303-5:2012 lub ecodesign.

 brak klasy III klasa IV klasa V klasa ecodesign (ekoprojekt)

e. Rok montażu źródła ciepła:

.....

f. Obecnie wykorzystywane podstawowe źródło ciepła do ogrzewania ciepłej wody użytkowej

 jak c.o. (łączone z centralnym ogrzewaniem)

- piecyk gazowy, podgrzewacz gazowy
- podgrzewacz elektryczny
- inny
- Czy budynek posiada wewnętrzną instalację ogrzewania? TAK NIE
- Czy budynek posiada wewnętrzną instalację ciepłej wody użytkowej? TAK NIE
- Czy budynek posiada przyłącze do sieci gazowej? TAK NIE

6. Preferowany zakres inwestycji niezbędnych do zrealizowania w budynku objętym wnioskiem:

(Proszę zaznaczyć lub uzupełnić właściwą odpowiedź.)

a. Wymiana źródła ciepła

TAK NIE

Jeśli TAK, proszę o wskazanie jakim źródłem ciepła są Państwo zainteresowani w ramach projektu (kocioł gazowy / pompa ciepła)

.....

b. Termomodernizacja:

Wymiana okien

TAK NIE

Wymiana drzwi

TAK NIE

Docieplenie ścian zewnętrznych

TAK NIE

Docieplenie piwnicy

TAK NIE

Docieplenie dachu/stropodachu

TAK NIE

c. Montaż paneli fotowoltaicznych (wyłącznie w przypadku montażu pompy ciepła)

TAK NIE

d. Przyłączenie do sieci gazowej

TAK NIE

....., dnia2022 roku

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby składającej wniosek)