



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 26 października 2022 r.

Poz. 10967

UCHWAŁA NR XLIV/384/2022 RADY GMINY W ZAKRZEWIE

z dnia 24 października 2022 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6r ust. 3, ust. 3a, ust. 3b, ust. 3c, ust. 3 d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297, 1549) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079, 1561), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Radomiu, **Rada Gminy Zakrzew** uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania powstałych odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów na nieruchomościach zamieszkałych, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi poprzez ustalenie:

- 1) rodzajów i ilości odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości;
- 2) częstotliwości odbierania odpadów z nieruchomości;
- 3) sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2.1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, przedsiębiorca realizujący na zlecenie Gminy usługi w zakresie odbioru i wywozu odpadów komunalnych będzie odbierał od właścicieli nieruchomości (w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach) odpady komunalne w następujący sposób (wg frakcji):

- 1) **papier i tektura** – zebrane w pojemnikach lub workach koloru **niebieskiego** oznaczonych napisem „Papier” w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zakrzew (zwanym dalej „Regulaminem”) - 1 raz w miesiącu w okresie od kwietnia do października oraz 1 raz na dwa miesiące w okresie od listopada do marca, zgodnie z harmonogramem,
- 2) **szkło** – zebrane w pojemnikach lub workach koloru **zielonego** oznaczonych napisem „Szkło” – w sposób selektywny określony w Regulaminie - raz na dwa miesiące,
- 3) **metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe** – zebrane w pojemnikach lub workach koloru **żółtego** oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – w sposób selektywny określony w Regulaminie - 1 raz w miesiącu,

- 4) **odpady ulegające biodegradacji – BIO**, zebrane w pojemnikach lub workach koloru **brązowego** oznaczonych napisem „Bio”, w sposób selektywny określony w Regulaminie – 1 raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października oraz 1 raz w okresie od listopada do marca,
- 5) **popiół z palenisk domowych** – zebrany w pojemnikach lub workach koloru **szarego**, w sposób selektywny określony w Regulaminie - 1 raz w miesiącu w okresie od stycznia do marca i w okresie od listopada do grudnia, w pozostałych miesiącach 1 raz na trzy miesiące,
- 6) **meble i odpady wielkogabarytowe** (bez sprzętu RTV i AGD) pochodzące z gospodarstwa domowego, zebrane selektywnie i wystawione w sposób określony w Regulaminie – dwa razy do roku w formie akcyjnej zbiórki przed nieruchomością,
- 7) **odpady komunalne niesegregowane (zmieszane)**, zebrane w pojemnikach lub workach koloru **czarnego** - raz na dwa tygodnie.

2. Poszczególne frakcje odpadów komunalnych odbierane są bez limitów ilościowych.

3. Firma wywozowa uprawniona jest, w porozumieniu z Gminą, nie odebrać z nieruchomości odpadów, jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują na to, że nie powstały one na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy.

§ 3. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, Firma wywozowa odbierze odpady komunalne niesegregowane (zmieszane), powstałe:

- 1) w związku z zamieszkaniem na nieruchomości jako tzw. „odpady resztkowe” lub
- 2) w przypadku nieprawidłowej selektywnej zbiórki.

§ 4. W ramach opłaty Firma wywozowa zobowiązana jest do zaopatrywania właścicieli nieruchomości zamieszkałych w worki na odpady zbierane selektywnie (papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe materiałowe, odpady Bio, popiół) oraz w worki na odpady niesegregowane (zmieszane). Dostarczenie kolejnego worka danego rodzaju przez Firmę wywozową, nastąpi po przekazaniu jej do odbioru zapelnionego worka.

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, powstałe na terenie nieruchomości odpady komunalne zbierają w sposób selektywny.

2. Sposób prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz warunki uznania, że odpady, są zbierane w sposób selektywny określa Regulamin.

3. Odpady powstałe na terenie nieruchomości posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, będą traktowane jako odpady komunalne niesegregowane (zmieszane).

4. Firma wywozowa zobowiązana jest każdorazowo powiadomić Gminę o sytuacji, o której mowa w ust. 3.

5. Naruszenie Regulaminu polegające na zbieraniu przez właściciela nieruchomości zamieszkałej odpadów w sposób nieselektywny, będzie skutkowało obowiązkiem zapłaty przez niego podwyższonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

6. Właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, posiadanie kompostownika, zwolnieni są z obowiązku posiadania pojemników lub worków z bioodpadami.

§ 6. 1. Selektywne odbieranie poszczególnych frakcji odpadów komunalnych z terenów nieruchomości, może być wykonywane od poniedziałku do soboty, z wyjątkiem dni wolnych od pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy, w godzinach pomiędzy 7:00 a 19:00.

2. W przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności związanych z odbiorem odpadów komunalnych z terenu danej nieruchomości, uzasadnionych w szczególności względami bezpieczeństwa, Firma wywozowa może odstąpić od zasad odbierania odpadów w zakresie dni i godzin odbioru odpadów wskazanych w ust. 1.

3. Odbieranie odpadów, o których mowa w § 2 ust. 1 odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Firmę wywozową.

4. W przypadku prawidłowego zgłoszenia reklamacji, zgodnie z § 4 ust. 2 i 3 Regulaminu, dotyczącej braku odbioru odpadów komunalnych według harmonogramu, Firma wywozowa ma obowiązek ich odebrania w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia.

§ 7.1. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, mogą odpady komunalne pochodzące z gospodarstwa domowego nieodpłatnie dostarczać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) w Zakrzewie, Zakrzew 51, który w godzinach swojego urzędowania świadczy usługi na rzecz właścicieli nieruchomości w zakresie przyjmowania:

- a) papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
- b) szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- c) metale i tworzywa sztuczne (plastik), w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady wielomateriałowe (kartoniki po mleku, sokach, itp.),
- d) meble i odpady wielkogabarytowe,
- e) odpady budowlano-rozbiórkowe z gospodarstw domowych,
- f) przeterminowane leki,
- g) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- h) chemikalia,
- i) zużyte baterie i akumulatory,
- j) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
- k) odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- l) zużyte opony,
- m) papa i materiały izolacyjne,
- n) odpady niebezpieczne.

2. PSZOK przyjmuje wyłącznie te odpady opisane w ust. 1, które zostały dostarczone przez mieszkańców nieruchomości, na których powstały odpady.

3. Prowadzący PSZOK może w porozumieniu z Gminą, odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują na to, że nie powstały one na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy.

4. Ustala się następujące ograniczenia ilości odpadów przyjmowanych przez PSZOK:

- 1) odpady budowlane i rozbiórkowe (m.in.: gruz ceglany i betonowy, ceramika sanitarna, tynki i okładziny ścienne) - do 150 kg miesięcznie na gospodarstwo domowe,
- 2) zużyte opony z rowerów, motorowerów, wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – do 4 sztuk/rok na gospodarstwo domowe.

5. Postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej, w tym w gospodarstwach rolnych lub działalności usługowej następuje zgodnie z zasadami powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

6. Gmina Zakrzew nie przyjmuje w prowadzonym PSZOK bioodpadów stanowiących odpady komunalne i w całości zapewnia odbieranie bioodpadów bezpośrednio z miejsc ich wytworzenia.

7. Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych nie przyjmuje odpadów zmieszanych.

§ 8. Informacje o poszczególnych rodzajach odpadów komunalnych oraz zasadach ich przyjmowania w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, a także informacje o godzinach otwarcia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, dostępne są na stronie internetowej Urzędu Gminy Zakrzew, a także na tablicy znajdującej się na terenie Punktu.

§ 9. 1. W razie niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez prowadzącego Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, właściciel nieruchomości jest obowiązany zgłosić ten fakt telefonicznie pod numerem **48 610 51 22** lub **48 610 51 16**, e-mail gmina@zakrzew.pl lub osobiście do Urzędu Gminy Zakrzew (Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami) w terminie do 3 dni roboczych, licząc od daty odbioru według harmonogramu.

2. Dokonując zgłoszenia należy podać:

- 1) adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie,
- 2) datę wystąpienia nieprawidłowości,
- 3) opis nieprawidłowości. Zgłaszający może przedstawić dowody potwierdzające zaistnienie nieprawidłowości.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zakrzew.

§ 11. Traci moc uchwała nr XXVII/141/2016 Rady Gminy Zakrzew z dnia 31 maja 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Stawczyk