



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 9 listopada 2022 r.

Poz. 11518

UCHWAŁA NR XL/280/2022 RADY GMINY RADZANÓW

z dnia 3 listopada 2022 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249) Rada Gminy Radzanów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Radzanów oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr X/73/2019 Rady Gminy Radzanów z dnia 27 sierpnia 2019 roku w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019 r. poz. 10235).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radzanów.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie 15 listopada 2022 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Cezary Jurkiewicz

Załącznik do uchwały Nr XL/280/2022

Rady Gminy Radzanów

z dnia 3 listopada 2022 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Radzanowie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

§ 1. W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Radzanów uchwała się tryb powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

Tryb powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 2. 1. Gminny Zespół Interdyscyplinarny zwany dalej „Zespołem” powołuje Wójt Gminy Radzanów w drodze Zarządzenia.

2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3-5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

3. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Radzanów, a podmiotami, o których mowa w art. 9a ust. 3, 3a lub 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

4. Powołanie członków Zespołu następuje w drodze Zarządzenia Wójta Gminy Radzanów spośród osób zgłoszonych przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotów, o których mowa w ust. 2.

5. Wójt Gminy Radzanów odwołuje członka Zespołu :

- 1) na pisemny wniosek członka zespołu;
- 2) na pisemny wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem;
- 3) na pisemny wniosek przewodniczącego Zespołu w innych uzasadnionych przypadkach.

Szczegółowe warunki funkcjonowania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 3. 1. Termin pierwszego posiedzenia Zespołu wyznacza Wójt Gminy Radzanów w zarządzeniu o powołaniu członków Zespołu.

2. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu wybierany jest Przewodniczący spośród jego członków, większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Na wniosek Przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu wybierany jest Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz Zespołu, spośród jego członków większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Zastępca Przewodniczącego Zespołu pełni obowiązki Przewodniczącego Zespołu w przypadku jego nieobecności.

5. Zadaniem Zespołu zgodnie z art. 9b ust. 2 powołanej ustawy jest:

- 1) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie;
- 2) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku;
- 3) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie;
- 4) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
- 5) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

6. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, a pod jego nieobecność - Zastępca Przewodniczącego lub Sekretarz, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia o czym powiadamia na piśmie członków Zespołu nie później niż na 3 dni przed terminem posiedzenia.

7. Posiedzenie Zespołu może być zwołane także na wniosek co najmniej jednej czwartej liczby członków Zespołu.

8. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

9. Prace Zespołu są prowadzone jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.

10. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół zawierający w szczególności: informacje o składzie Zespołu uczestniczącym w posiedzeniu opisu przebiegu posiedzenia oraz podjęte uchwały i ustalenia.

11. Zespół może tworzyć grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w celu rozwiązywania problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie, w indywidualnych przypadkach.

12. Grupy robocze składają informacje Zespołowi o wynikach swojej pracy. Skład grup roboczych uzależniony jest od problemu.

13. Członkowie Zespołu i grup roboczych powiadamiani są o terminie posiedzenia drogą telefoniczną.

14. Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi Gminy Radzanów sprawozdań z pracy Zespołu w terminach:

1) do 31 lipca roku, którego sprawozdanie dotyczy – sprawozdanie półroczne

2) do 31 stycznia roku następnego po roku , którego sprawozdanie dotyczy – sprawozdanie roczne.

15. Siedziba Zespołu mieści się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Radzanowie przy ul. Mławskiej 4.

16. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radzanowie.