



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 14 listopada 2022 r.

Poz. 11628

UCHWAŁA NR XLIX/521/2022 RADY MIASTA SULEJÓWEK

z dnia 29 sierpnia 2022 r.

w sprawie nadania imienia Miejskiej Bibliotece Publicznej w Sulejówku oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz.1005 i poz.1079) art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1997 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Nadaje się Miejskiej Bibliotece Publicznej w Sulejówku imię profesora Zbigniewa Wójcika.

2. Dotychczasową nazwę Miejska Biblioteka Publiczna w Sulejówku zmienia się na Miejska Biblioteka Publiczna im. profesora Zbigniewa Wójcika w Sulejówku.

§ 2. Miejskiej Bibliotece Publicznej im. profesora Zbigniewa Wójcika w Sulejówku nadaje się statut w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVIII/326/2021 Rady Miasta Sulejówek z dnia 25 lutego 2021 roku w sprawie nadania statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej w Sulejówku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sulejówek.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 roku.

Przewodniczący Rady Miasta Sulejówek

Daniel Dąbrowski

Załącznik do uchwały nr XLIX/521/2022
 Rady Miasta Sulejówek z dnia 29 sierpnia 2022 r.

Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej im. profesora Zbigniewa Wójcika w Sulejówku

Rozdział I. Przepisy ogólne

§ 1.

Miejska Biblioteka Publiczna im. profesora Zbigniewa Wójcika w Sulejówku, zwana dalej Biblioteką, utworzona została uchwałą Rady Narodowej Gminy Sulejówek w 1950 roku. Za datę rozpoczęcia działalności Biblioteki uznaje się dzień 15 listopada 1950 r.

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest Miasto Sulejówek.
2. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, wchodzącą w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej i jest wpisana do Rejestru instytucji kultury Miasta Sulejówek pod nr 1.
3. Biblioteka posiada osobowość prawną.

§ 3.

Siedzibą Biblioteki i jej terenem działania jest Miasto Sulejówek.

§ 4.

Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego oraz bezpośrednio - Miejska Biblioteka Publiczna w Mińsku Mazowieckim, która pełni funkcję biblioteki powiatowej.

§ 5.

1. Biblioteka używa pieczęci okrągłej z herbem miasta pośrodku i napisem „Miejska Biblioteka Publiczna im. profesora Zbigniewa Wójcika w Sulejówku” w otoku do sygnowania zbiorów, a także pieczęci nagłówkowej, podłużnej, zawierającej pełną nazwę i adres, numer telefonu, numer identyfikacji podatkowej i numer REGON.
2. Biblioteka może używać nazwy skróconej „MBP im. prof. Z. Wójcika w Sulejówku”.

Rozdział II. Cele i zadania Biblioteki

§ 6.

1. Celem Biblioteki jest zapewnienie obsługi bibliotecznej mieszkańcom Miasta Sulejówek, zaspokajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.
2. Do najważniejszych zadań Biblioteki należy:
 - 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i konserwacja materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących wiedzy o regionie;
 - 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wymiany międzybibliotecznej;
 - 3) organizowanie czytelnictwa, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb czytelniczych dzieci i młodzieży, ludzi chorych i niepełnosprawnych;
 - 4) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych;
 - 5) badanie potrzeb czytelniczych i ich zaspokajanie w miarę posiadanych środków finansowych;
 - 6) zapewnienie użytkownikom możliwości korzystania z usług informatycznych,

- 7) prowadzenie działalności informacyjno –bibliograficznej;
- 8) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych i kulturalnych społeczności Miasta;
- 9) doskonalenie metod i form pracy bibliotecznej;
- 10) organizowanie form pracy z czytelnikiem służących popularyzacji książki i czytelnictwa oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego;
- 11) popularyzacja zbiorów bibliotecznych i czytelnictwa.

§ 7.

Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokojenia potrzeb czytelniczych, informacyjnych i kulturalnych Miasta Sulejówek.

Rozdział III. Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 8.

1. Dyrektor zarządza Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor organizuje pracę Biblioteki oraz ponosi odpowiedzialność za całokształt jej działalności.
3. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

§ 9.

Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Sulejówek, zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10.

1. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię książek dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz czytelnię w siedzibie Biblioteki Głównej, zlokalizowanej przy ul. Wrońskiego 1 oraz w filiach bibliotecznych, tj.:
 - 1) w Filii Nr 1, ul. Świętochowskiego 15/17,
 - 2) Filii Nr 2, ul. Idzikowskiego bl. 3.
2. Zakres działania filii określa § 6 Statutu.

Rozdział IV. Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 11.

1. Biblioteka jest finansowana z dotacji otrzymywanych z budżetu Miasta oraz dotacji otrzymywanych z innych źródeł, w szczególności z budżetu państwa oraz od innych niż Miasto jednostek samorządu terytorialnego, z wpływów uzyskiwanych z prowadzonej działalności, w tym z tytułu opłat za usługi biblioteczne, wpływów ze sprzedaży składników mienia ruchomego, przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych, odsetek od lokat bankowych, ze środków otrzymywanych od osób prawnych i fizycznych.
2. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową określoną dla instytucji kultury, w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.
3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy opracowany przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji udzielonej przez Miasto Sulejówek.

§ 12.

Dyrektor corocznie przedkłada Burmistrzowi Miasta Sulejówek sprawozdanie finansowe za poprzedni rok obrotowy, które podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Sulejówek.

Rozdział V. Przepisy końcowe

§ 13.

- 1.** Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
- 2.** Wszelkie zmiany Statutu Biblioteki dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.