



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 30 listopada 2022 r.

Poz. 12331

UCHWAŁA NR LXV/465/22 RADY MIEJSKIEJ W WARCE

z dnia 24 listopada 2022 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6r ust. 3 oraz 3a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1297), uchwala się co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na terenie Miasta i Gminy Warka.

§ 2. 1. W zamian za uiszczoną opłatę Gmina Warka świadczy usługi właścicielom nieruchomości zamieszkałych w zakresie:

- 1) wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej do 4 osób – w pojemnik o pojemności 120 litrów,
 - b) w zabudowie jednorodzinnej powyżej 4 osób – w pojemnik o pojemności 240 litrów;
- 2) wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w worki do segregacji odpadów w kolorze: niebieskim, zielonym, żółtym oraz brązowym (w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada);
- 3) wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i pojemniki na odpady segregowane oraz worki lub pojemniki na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (brązowy w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada);
- 4) odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:
 - a) nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w zabudowie jednorodzinnej,
 - b) nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu, w zabudowie wielorodzinnej (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) oraz w razie zgłoszenia potrzeby od zarządcy;
- 5) odbioru odpadów segregowanych z terenu nieruchomości zamieszkałych, tj.:
 - a) zabudowa jednorodzinna – odpady z papieru, kartonu, tektury, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, tworzywa sztuczne i opakowania metalowe z częstotliwością nie rzadziej niż raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem,

- b) zabudowa wielorodzinna – odpady z papieru, kartonu, tektury, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, tworzywa sztuczne i opakowania metalowe z częstotliwością nie rzadziej niż raz w tygodniu, zgodnie z harmonogramem,
 - c) zabudowa jednorodzinna – odpady opakowaniowe ze szkła z częstotliwością nie rzadziej niż raz na kwartał, zgodnie z harmonogramem,
 - d) zabudowa wielorodzinna – odpady opakowaniowe ze szkła z częstotliwością nie rzadziej niż raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem,
 - e) zabudowa jednorodzinna - odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (trawa, liści, drobne gałęzie), nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada, zgodnie z harmonogramem
 - f) zabudowa wielorodzinna – odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (trawa, liści, drobne gałęzie), nie rzadziej niż raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada, zgodnie z harmonogramem;
- 6) odbioru odpadów wielkogabarytowych nie rzadziej niż raz na pół roku, w ramach tzw. „Akcji Wystawka” w tym „elektrośmieci – gabaryty”, zgodnie z harmonogramem;
- 7) odbioru odpadów segregowanych dostarczanych przez właściciela nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwanego dalej „PSZOK”;

§ 3. 1. Do zbierania odpadów segregowanych w zabudowie jednorodzinnej przeznaczone są kolorowe oznakowane worki, tj.:

- 1) worki żółte (przezroczyste) na: odpady z tworzyw sztucznych, opady opakowaniowe z metali i odpady opakowaniowe wielomateriałowe do których:
- a) WRZUCAMY (opróżnione z resztek bez nakrętek) butelki plastikowe po napojach typu PET, opakowania po kosmetykach i środkach czystości, plastikowe opakowania po żywności (np. po jogurtach, kefirach), tetra-pak (kartony po mleku, śmietance, sokach itp.), folie i torebki z tworzyw sztucznych, zgniecione aluminiowe i metalowe puszki, koszyczki plastikowe po owocach,
 - b) NIE WYRZUCAMY opakowań po wyrobach garmażeryjnych, plastikowych opakowań po lekach, opakowań i butelek po olejach (nawet spożywczych) i smarach, tłuszczach, puszek i pojemników po farbach i lakierach, opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych, jednorazowych kubków, naczyń i sztućców;
- 2) worki zielone (przezroczyste) na: odpady opakowaniowe ze szkła, do których:
- a) WRZUCAMY opakowania szklane typu butelki, słoiki (różne kolory),
 - b) NIE WYRZUCAMY szyb, luster, talerzy, fajansu, porcelany, szkła żaroodpornego, potłuczonego szkła;
- 3) worki brązowe na: odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, do których:
- a) WRZUCAMY drobne gałęzie, resztki roślin, trawę, liście, wióry z drewna i słomy, części roślinne z ogrodu, odpady kuchenne (resztki warzyw i owoców),
 - b) NIE WYRZUCAMY resztek mięs, wędlin, ryb, kości zwierzęcych;
- 4) worki niebieskie na papier, tekturę i odpady opakowaniowe z tych materiałów do których:
- a) WRZUCAMY opakowania z papieru, karton (także falisty), katalogi, ulotki, prospekty, gazety i czasopisma, papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki, zeszyty i książki, papier pakowy, torby i worki papierowe,
 - b) NIE WYRZUCAMY ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych, pampersów, podpasek, pieluch jednorazowych, papieru lakierowanego i poleconego folią, papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego, kartonów po mleku, śmietance napojach, papierowych worków po nawozach, cementie i innych materiałach budowlanych, tapet, zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych, ubrań.

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, zwani „Klientami”, którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi otrzymują komplet worków na odpady segregowane. Podczas zbiórek odpadów segregowanych Klient otrzyma worki w takiej ilości i kolorze jakie zostały wystawione. W przypadku gdy zaistnieje potrzeba uzyskania większej ilości worków Klient może je pobrać nieodpłatnie w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych lub od przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od mieszkańców.

3. Odpady segregowane odbierane są zgodnie z ustalonym harmonogramem.

4. Odpady wytworzone w zabudowie jednorodzinnej niewymienione w ust. 3 należy składać do pojemnika na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Odpady będą odbierane w godzinach 7:00 – 15:00, zgodnie z harmonogramem. Pojemnik winny być wystawiony przed godz. 7:00 do drogi publicznej.

5. Na terenie posesji można zbierać odpady segregowane w pojemnikach, ale w dniu wynikającym z harmonogramu odbioru odpady komunalne segregowane należy wystawić w workach (nie w pojemniku) do drogi publicznej do której jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym te odpady. Odpady będą odbierane w godzinach 7:00 – 15:00. Worki powinny być wystawione przed godziną 7:00.

6. Do zbierania odpadów segregowanych w zabudowie wielorodzinnej przeznaczone są pojemniki, dzwony oraz worki, tj.:

1) pojemniki żółte na: odpady z tworzyw sztucznych, opady opakowaniowe z metali i odpady opakowaniowe wielomateriałowe do których:

a) WRZUCAMY (opróżnione z resztek bez nakrętek) butelki plastikowe po napojach typu PET, opakowania po kosmetykach i środkach czystości, plastikowe opakowania po żywności (np. po jogurtach, kefirach), tetra-pak (kartony po mleku, śmietance, sokach itp.), folie i torebki z tworzyw sztucznych, zgniecione aluminiowe i metalowe puszki, koszyczki plastikowe po owocach,

b) NIE WYRZUCAMY opakowań po wyrobach garmażeryjnych, plastikowych opakowań polekach, opakowań i butelek po olejach (nawet spożywczych) i smarach, tłuszczach, puszek i pojemników po farbach i lakierach, opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych, jednorazowych kubków, naczyń i sztuków;

2) pojemniki lub dzwony zielone na: odpady opakowaniowe ze szkła, do których:

a) WRZUCAMY opakowania szklane typu butelki, słoiki (różne kolory),

b) NIE WYRZUCAMY szyb, luster, talerzy, fajansu, porcelany, szkła żaroodpornego, potłuczonego szkła;

3) pojemniki niebieskie na papier, tekturę i odpady opakowaniowe z tych materiałów do których:

a) WRZUCAMY opakowania z papieru, karton (także falisty), katalogi, ulotki, prospekty, gazety i czasopisma, papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki, zeszyty i książki, papier pakowy, torby i worki papierowe,

b) NIE WYRZUCAMY ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych, pampersów, podasek, pieluch jednorazowych, papieru lakierowanego i poleczonego folią, papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego, kartonów po mleku, śmietance napojach, papierowych worków po nawozach, cementie i innych materiałach budowlanych, tapet, zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych, ubrań.

4) worki lub pojemniki brązowe na: odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, do których:

a) WRZUCAMY drobne gałęzie, resztki roślin, trawę, liście, wióry z drewna i słomy, części roślinne z ogrodu, odpady kuchenne (resztki warzyw i owoców),

b) NIE WYRZUCAMY resztek mięs, wędlin, ryb, kości zwierzęcych;

7. Pozostałe odpady powstałe w zabudowie wielorodzinnej składać należy do pojemnika na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – odpowiednio opisane (etykieta z napisem: „Zmieszane odpady komunalne”).

8. Do pojemników na odpady komunalne nie należy wrzucać odpadów niebezpiecznych. Odpady niebezpieczne można oddać bezpłatnie (dostarczając własnym transportem) do PSZOK. Adres Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Warce w zakładce Gospodarka Odpadami.

9. Odpady poremontowe, rozbiórkowe i budowlane pochodzące z remontów wykonywanych samodzielnie przez mieszkańca (bez zanieczyszczeń w ilości do 0,5 m³ z gospodarstwa domowego rocznie) są przyjmowane przez PSZOK bez dodatkowej opłaty. Natomiast odpady w większej ilości lub pochodzące z działalności gospodarczej nie są objęte systemem zorganizowanym przez Gminę Warka, a pozbywanie się ich odbywa się na koszt właściciela, za pośrednictwem przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie na prowadzenie tego typu działalności (wpis do Rejestru Działalności Regulowanej). Informacje o przedsiębiorcach działających na terenie Gminy Warka są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Warce w zakładce Gospodarka Odpadami oraz siedzibie Urzędu Miejskiego w Warce.

§ 4. 1. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych przedsiębiorca odbierający odpady komunalne odbiera je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Przedsiębiorca poinformuje o tym fakcie Urząd Miejski w Warce.

2. W przypadku niedopełnienia przez mieszkańców nieruchomości wielorodzinnej obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych przedsiębiorca odbierający odpady komunalne odbiera je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Przedsiębiorca poinformuje o tym fakcie Urząd Miejski w Warce.

3. Stwierdzenie nieprawidłowej segregacji odpadów komunalnych stanowi podstawę do wszczęcia z urzędu postępowania w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – jako zbierane i oddawane w sposób nieselektywny.

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości mogą składać reklamacje dotyczące odbioru odpadów komunalnych.

2. Reklamacje należy składać najpóźniej do dnia następnego do godziny 12:00 (pozwoli to zrealizować reklamację następnego dnia roboczego) telefonicznie (48 665 12 00) lub e-mailowo (um@warka.pl) do Urzędu Miejskiego w Warce.

3. Reklamacje składane po terminie, o którym mowa w ust. 2, nie będą uwzględnione.

§ 6. 1. Nie rzadziej niż raz na pół roku na terenie Gminy Warka będzie organizowana zbiórka odpadów wielkogabarytowych w ramach tzw. „Akcji Wystawka” wg harmonogramu odbioru. Odpady wielkogabarytowe należy wystawić do drogi publicznej, do której jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym te odpady.

2. Nie rzadziej niż raz na pół roku na terenie Gminy Warka będzie organizowana zbiórka „elektrośmieci - gabarytów” np. art. AGD, RTV, w ramach tzw. „Akcji Wystawka”, w terminach jak odpady wielkogabarytowe. Odpady należy wystawić do drogi publicznej, do której jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym te odpady.

3. Odpady wielkogabarytowe i „elektrośmieci - gabaryty” można również bezpłatnie oddać (dostarczając własnym transportem) do PSZOK, w terminach godzin pracy punku.

§ 7. 1. PSZOK przyjmuje odpady od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Warka nieodpłatnie, przy czym koszt transportu odpadów do punktu ponosi właściciel nieruchomości zamieszkałej. Odpady dostarczane do PSZOK składowane są wyłącznie w pojemnikach przystosowanych do poszczególnych rodzajów odpadów.

2. Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych jest zamieszczony na stronie internetowej firmy prowadzącej PSZOK oraz w PSZOKu.

3. Dni oraz godziny otwarcia PSZOKu, są zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Warce oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Warce w zakładce Gospodarka Odpadami.

4. Przyjmowanie odpadów w PSZOK:

- papier;
- odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

- odpady opakowaniowe ze szkła;
- odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych;
- odpady opakowaniowe z metali;
- odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- odpady niebezpieczne;
- przeterminowane leki i chemikalia;
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- zużyte baterie, akumulatory, świetlówki, żarówki, lampy fluorescencyjne i inne zawierające rtęć;
- pozostałości farb i lakierów, klejów, żywic, tuszy, lepiszczy, aerozoli, rozpuszczalników oraz opakowań po tych środkach;
- opakowania po środkach ochrony roślin;
- opakowania po środkach chemii gospodarczej zawierające substancje niebezpieczne;
- oleje mineralne i syntetyczne oraz opakowania to tych środków;
- zużyte opony pochodzące z rowerów, motorowerów, wózków, motocykli oraz do 5 sztuk z samochodów osobowych rocznie w przeliczeniu na jedną nieruchomość;
- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne w ilości maksymalnej rocznej 0,5 m³ na jedną nieruchomość;
- tekstylia i odzież.

§ 8. 1. Określa się następujący tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:

- 1) Właściciele nieruchomości mają prawo zgłaszania do Urzędu Miejskiego w Warce przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właściciela nieruchomości w terminie trzech dni roboczych od stwierdzenia takiego zdarzenia.
- 2) Zgłoszenia, o których mowa w pkt 1 właściciel nieruchomości dokonuje:
 - a) drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: um@warka.pl ;
 - b) telefonicznie na nr telefony 48 665 12 00
 - c) osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Warce
- 3) Zgłoszenie (w przypadku korespondencji) powinno zawierać oznakowanie dokonującego zgłoszenia oraz podpis.
- 4) Zgłoszenia dokonane po terminie określonym w pkt 1 oraz anonimowe nie będą rozpatrywane z zastrzeżeniem przypadków określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/276/21 Rady Miejskiej w Warce z dnia 17 czerwca 2021 r., w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Warki.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Daniel Bugała