



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 01 grudnia 2022 r.

Poz. 12409

UCHWAŁA NR LIV/275/2022 RADY POWIATU KOZIENICKIEGO

z dnia 28 listopada 2022 r.

w sprawie uchwalenia "Wieloletniego Programu współpracy Powiatu Kozienickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2023 - 2027".

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526) w związku z art. 5a ust. 2 i 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.) Rada Powiatu uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się "Wieloletni Program współpracy Powiatu Kozienickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2023 - 2027", którego treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Kozienickiego

Włodzimierz Stysiak

Załącznik do uchwały Nr LIV/275/2022

Rady Powiatu Kozienickiego

z dnia 28 listopada 2022 r.

**Wieloletni Program Współpracy Powiatu Kozienickiego
z Organizacjami Pozarządowymi
oraz Podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na lata 2023 - 2027**

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

„Wieloletni Program Współpracy Powiatu Kozienickiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2023 - 2027” – zwany w dalszej części Programem - jest dokumentem określającym zasady współpracy Powiatu Kozienickiego z Organizacjami Pozarządowymi, a także wyznaczającym priorytetowe zadania publiczne do wspólnej realizacji w latach 2023 - 2027. Uchwalenie Programu jest deklaracją chęci współpracy Powiatu Kozienickiego z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 2

Ileć w niniejszym Programie jest mowa o:

1. Powiecie — należy przez to rozumieć Powiat Kozienicki;
2. Starostwie — należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Kozienicach;
3. ustawie — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, ze zm.);
4. działalności pożytku publicznego - należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
5. Organizacji Pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
6. zadaniu publicznym — należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy oraz w art. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526);
7. dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 112 ust. 4 i art. 221 ust. 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz.U.2022.1634 ze zm.)
8. konkursie ofert — należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 i 13 ustawy.

9. Komisji – należy przez to rozumieć zespół powołany przez Zarząd Powiatu Kozienickiego do rozpatrywania i opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

Rozdział 2

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 3

Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem powiatowym, a organizacjami pozarządowymi, a także zwiększenie udziału organizacji w realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej.

§ 4

Celami szczegółowymi Programu są:

1. Wspieranie stabilności funkcjonowania Organizacji Pozarządowych, dbanie o ich rozwój oraz wzmacnianie ich potencjału.
2. Poprawa jakości usług świadczonych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców powiatu.
3. Promocja i wsparcie działań lokalnych, służących społeczności lokalnej.
4. Wspieranie powstawania nowych organizacji pozarządowych.
5. Promocja działalności organizacji pozarządowych.

Rozdział 3

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 5

Przedmiotem współpracy Powiatu z Organizacjami Pozarządowymi jest wspólna realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Powiatu, w celu zaspokajania potrzeb społecznych.

Rozdział 4

PRIORYTETOWE OBSZARY ZADAŃ PUBLICZNYCH

§ 6

Do priorytetowych zadań publicznych Powiatu realizowanych w ramach Programu przy współudziale Organizacji Pozarządowych należą zadania z zakresu:

- 1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.
- 2) Udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa.
- 3) Działalności charytatywnej.

- 4) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
- 5) Ochrony i promocji zdrowia w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022r. poz.633, 655, 974 i 1079).
- 6) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.
- 7) Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.
- 8) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
- 9) Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.
- 10) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
- 11) Wspieranie i upowszechniania kultury fizycznej.
- 12) Turystyki i krajoznawstwa.
- 13) Porządku i bezpieczeństwa publicznego.
- 14) Obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych RP.
- 15) Upowszechniania i ochrony praw konsumentów.
- 16) Promocji i organizacji wolontariatu.

Rozdział 5

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 7

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2027 r.

Rozdział 6

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8

1. Realizatorami Programu ze strony Powiatu są w szczególności:
 - 1) Rada Powiatu i jej komisje, w zakresie wytyczania polityki finansowej i społecznej Powiatu;
 - 2) Zarząd Powiatu, w zakresie:
 - a) realizacji polityki finansowej i społecznej Powiatu, wytyczonej przez Radę Powiatu,
 - b) realizacji zadań wynikających z Programu,
 - c) kontroli oceny stanu realizacji zleconych zadań publicznych pod względem efektywności i jakości ich wykonania,
 - d) sprawozdawczości z realizacji zleconych zadań publicznych dla Rady Powiatu;
 - 3) Komisja konkursowa, w zakresie opiniowania złożonych ofert na realizację zadań zleconych przez Powiat Organizacjom Pozarządowym oraz przedkładania Zarządowi Powiatu propozycji ofert do udzielenia dotacji;
 - 5) Wydział Zdrowia, Edukacji i Sportu Starostwa Powiatowego w Koźienicach, w zakresie przygotowania, monitorowania realizacji Programu oraz koordynowania wymiany informacji pomiędzy Powiatem a Organizacjami Pozarządowymi,

- 6) Naczelnicy wydziałów Starostwa właściwych merytorycznie oraz dyrektorzy jednostek organizacyjnych Powiatu, w zakresie bieżącej współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych w regulaminach, umowach i statutach.

2. Odbiorcami Programu są Organizacje Pozarządowe realizujące cele statutowe na terenie Powiatu.

§ 9

1. Realizacja przez Powiat Programu w sferze działań o charakterze finansowym odbywać się będzie w szczególności poprzez przeprowadzenie, zgodnie z przepisami ustawy, otwartego konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych (załącznik nr 1).
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe.
3. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.
4. Udzielanie stałego wsparcia merytorycznego Organizacjom Pozarządowym przez pracowników Starostwa.
5. Organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń których uczestnikami są przedstawiciele Organizacji Pozarządowych i Powiatu.

Rozdział 7

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 10

Ostateczna wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zleconych zadań publicznych zostanie określona w kolejnych uchwałach budżetowych powiatu przyjętych przez Radę Powiatu Kozienickiego.

Rozdział 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

Zmiany niniejszego Programu wymagają zachowania trybu przyjętego dla jego uchwalenia.

Załącznik nr 1

do Wieloletniego Programu współpracy Powiatu Kozienickiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2023 -2027.

Szczegółowe zasady postępowania o udzielenie wsparcia, sposobu rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadań zleconych.

Rozdział I

Zasady przyznawania wsparcia

§1

1. Dotacją jest wsparcie finansowe zadania, którego finansowanie z budżetu Powiatu obejmuje jeden rok budżetowy.

§ 2

1. Jedna organizacja może ubiegać się o wszystkie formy wsparcia pod warunkiem, że dotyczą one różnych zadań.

2. Organizacje nie mogą otrzymywać wsparcia na:

- 1) zakupy i remonty nie stanowiące integralnej części projektu,
- 2) prowadzenie działalności związkowej, politycznej, religijnej i gospodarczej,
- 3) zadania już zlecone przez jednostki samorządu terytorialnego,
- 4) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów,
- 5) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym.

Rozdział II

Procedura konkursowa

§ 3

1. Ogłoszenia konkursowe publikowane będą co najmniej z 21 dniowym wyprzedzeniem w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej Starostwa (www.kozienicepowiat.pl) oraz w wersji skróconej na tablicy ogłoszeń Starostwa.

2. Ogłoszenie takie powinno zawierać informacje na temat:

- 1) rodzaju zadania;
- 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania,
- 3) zasad przyznawania dotacji,
- 4) terminów i warunków realizacji zadania,
- 5) terminu składania ofert,
- 6) terminu, trybu i kryteriów stosowanych przy wyborze oferty.

§ 4

1. Ofertę realizacji zadań publicznych należy złożyć do Zarządu Powiatu Kozienickiego na obowiązującym formularzu, którego wzór został określony w załączniku nr 1 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia

24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. tj. (Dz.U. 2018 , poz. 2057).

2. Oferta konkursowa powinna w szczególności zawierać:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie dotyczącym zadania;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

3. Zarząd Powiatu Kozienickiego przy rozpatrywaniu ofert konkursowych stosuje się do art. 15 ustawy. Podjęcie ostatecznej decyzji następuje:

- 1) w przypadku konkursu ogłoszonego przez Starostę - w ciągu miesiąca od ostatecznego terminu składania ofert.
- 2) w przypadku oferty złożonej z inicjatywy organizacji - w terminie nie przekraczającym 2 miesięcy.

§ 5

Formę i terminy przekazywania dotacji dla organizacji określać będzie umowa podpisana pomiędzy organizacją a Zarządem Powiatu Kozienickiego, opracowana według obowiązującego wzoru.

Rozdział III

Kontrola realizacji zadania zleconego

§ 6

1. Zarząd Powiatu Kozienickiego dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania pod względem:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

2. W terminie 30 dni od zakończenia projektu organizacje, które otrzymały dotację są zobowiązane do złożenia sprawozdania według obowiązującego wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.

Przewodniczący