



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 6 grudnia 2022 r.

Poz. 12833

### UCHWAŁA NR LVII/402/2022 RADY MIEJSKIEJ W SKARYSZEWIE

z dnia 28 listopada 2022 r.

#### **w sprawie przyjęcia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Skaryszewie**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. 2022r. poz.559 ze zm.) w związku z art. 48 ust.11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz.663)- Rada Miejska w Skaryszewie, uchwała co następuje:

**§ 1.** Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Skaryszewie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skaryszew.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Skaryszewie

**Tomasz Madej**

Załącznik do uchwały Nr LVI/402/2022  
Rady Miejskiej w Skaryszewie z 28 listopada 2022 roku

**REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ  
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W  
SKARYSZEWIE**

I. PODSTAWA PRAWNA Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2022 r, poz.633)

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Skaryszewie, zwany dalej „Regulaminem”, określa sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania rozstrzygnięć.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Zakładzie rozumie się przez to Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Skaryszewie, który jest podmiotem leczniczym niebędący przedsiębiorcą;
- 2) Radzie Społecznej - rozumie się przez to Radę Społeczną działającą w podmiocie leczniczym nie będącym przedsiębiorcą, czyli Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Skaryszewie;
- 3) Podmiocie Tworzącym - rozumie się przez to Radę Miejską w Skaryszewie;

§ 3.

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Podmiotu Tworzącego oraz doradczym kierownika Zakładu.
2. Rada Społeczna działa na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej,
  - 2) Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Skaryszewie,
  - 3) niniejszego Regulaminu.

§ 4.

1. Radę Społeczną powołuje i odwołuje Podmiot Tworzący oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie.
2. Kadencja Rady Społecznej trwa 5 lat.
3. Po upływie kadencji, członkowie Rady Społecznej pełnią swoje funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybraną Radę Społeczną.
4. Odwołanie członka Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić w przypadku:
  - 1) rezygnacji z funkcji (zrzeczenia się mandatu);
  - 2) niemożności uczestnictwa w posiedzeniach Rady Społecznej z uwagi na stan zdrowia;
  - 3) przeniesienia służbowego, które uniemożliwia uczestnictwo w posiedzeniach Rady Społecznej;

- 4) nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych posiedzeniach Rady Społecznej;
  - 5) prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie;
  - 6) utraty formalnych kwalifikacji do pełnienia funkcji w Radzie Społecznej, w szczególności z powodu zatrudnienia w Zakładzie.
5. Usprawiedliwienie nieobecności, o której mowa w ust. 4 pkt. 4, należy złożyć do Przewodniczącego Rady Społecznej w terminie 7 dni od daty posiedzenia Rady Społecznej.
6. Członkostwo w Radzie Społecznej wygasa na skutek śmierci członka Rady Społecznej.
7. W przypadku odwołania albo śmierci osoby powołanej w skład Rady Społecznej przed upływem kadencji Rady Społecznej, Organ Tworzący z inicjatywy własnej lub podmiotu, którego odwołana albo zmarła osoba była przedstawicielem, uzupełnia skład Rady Społecznej, stosując odpowiednio przepisy dotyczące jej powołania.

### III. ZADANIA RADY SPOŁECZNEJ

#### § 5. Do zadań Rady Społecznej należy:

1. przedstawianie Podmiotowi Tworzącemu wniosków i opinii w sprawie:
  - a. zbycia aktywów trwałych Zakładu oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego dla Zakładu,
  - b. związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności Zakładu,
  - c. przyznawaniem nagród kierownikowi Zakładu,
  - d. rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem Zakładu,
  - e. zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne.
2. przedstawianie kierownikowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
  - a. planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - b. rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - c. kredytów bankowych lub dotacji,
  - d. podziału zysku,
  - e. zbycia aktywów trwałych oraz wyposażenia medycznego,
  - f. zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu,
  - g. Regulaminu Organizacyjnego Zakładu,
3. dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów Zakładu, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
4. opiniowanie wniosków w sprawie czasowego zaprzestania przez Zakład działalności leczniczej,
5. wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i Statucie.

#### IV. SKŁAD RADY SPOŁECZNEJ ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO UCZESTNICTWA W POSIEDZENIACH RADY SPOŁECZNEJ.

##### § 6.

1. W skład Rady Społecznej wchodzi:
  - 1) jako przewodniczący: Burmistrz Skaryszewa lub osoba przez niego wyznaczona;
  - 2) jako członkowie:
    - a. przedstawiciel Wojewody;
    - b. 6 przedstawicieli Organu Tworzącego;
2. Członkiem Rady Społecznej nie może być osoba zatrudniona w Zakładzie.
3. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy kierownik Zakładu oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zakładzie.
4. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.
5. Na posiedzenia Rady Społecznej mogą być zapraszane inne osoby, których obecność jest niezbędna dla omawiania i załatwiania spraw objętych porządkiem posiedzenia.

#### V. SPOSÓB ZWOŁYWANIA POSIEDZEŃ, TRYB PRACY I PODEJMOWANIA UCHWAŁ

##### § 7.

1. Posiedzenie Rady Społecznej zwołuje Przewodniczący z wyjątkiem sytuacji określonej w § 4 ust. 1.
  2. W razie nieobecności Przewodniczącego, czynności określone w ust. 1, wykonuje członek Rady Społecznej wyznaczony pisemnie przez Przewodniczącego.
2. Posiedzenie Rady Społecznej prowadzi Burmistrz Skaryszewa lub osoba przez niego wyznaczona.
3. O terminie posiedzenia Rady Społecznej Przewodniczący zawiadamia wszystkich uprawnionych do wzięcia udziału w posiedzeniu co najmniej 7 dni przed datą posiedzenia.
4. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, winno określać termin, miejsce, proponowany porządek posiedzenia oraz zawierać w załączeniu materiały, które będą przedmiotem obrad.
5. Materiały będące przedmiotem obrad, a wymagające zapoznania i analiz, mogą być przesłane drogą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach posiedzenie można zwołać w terminie 3 dni, powiadamiając członków telefonicznie lub w inny sposób.

##### § 8.

1. Posiedzenia Rady Społecznej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Posiedzenie Rady Społecznej może być także zwołane na pisemny, uzasadniony wniosek 1/3 ogólnej liczby członków Rady Społecznej, kierownika Zakładu lub Podmiotu Tworzącego.
3. W warunkach określonych w ust. 2 termin posiedzenia Rady Społecznej ustala się najpóźniej w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku, z zachowaniem terminów określonych w § 7 ust. 4 oraz 7 niniejszego Regulaminu.

## § 9.

1. Rada Społeczna na swoich posiedzeniach podejmuje:
  - 1) uchwały,
  - 2) postanowienia porządkowe.
2. Uchwały Rady Społecznej są ważne, jeżeli zostaną podjęte w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby jej członków w sprawach objętych porządkiem obrad.
3. Uchwały Rady Społecznej zapadają zwykłą większością głosów, chyba że Rada Społeczna postanowi inaczej oraz z wyjątkiem określonym w ust. 4.
4. Większości 2/3 głosów wymaga podjęcie uchwał w sprawach związanych z przekształceniem i likwidacją Zakładu.
5. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały uwzględnia się tylko głosy za i przeciw.
6. Przy równej liczbie głosów za i przeciw, głosowanie przeprowadza się ponownie.
7. Przy równej liczbie głosów za i przeciw w drugim głosowaniu, głosem decydującym jest głos Przewodniczącego.
8. Przewodniczący Rady Społecznej doręcza podjęte uchwały kierownikowi Zakładu w terminie 7 dni od jej podjęcia.
9. Od uchwały Rady Społecznej, kierownikowi Zakładu przysługuje odwołanie do Podmiotu Tworzącego.
10. W sprawach porządkowych, proceduralnych i funkcjonalnych Rada Społeczna podejmuje postanowienia, których treść wpisuje się do protokołu posiedzenia.

## § 10.

1. Obsługę administracyjnotechniczną Rady Społecznej zapewnia Burmistrz Skaryszewa.
2. Z posiedzenia Rady Społecznej sporządza się protokół.
3. Protokół sporządzany jest w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazywany jest kierownikowi Zakładu, a drugi pozostaje w posiadaniu Przewodniczącego Rady.

## VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

## § 11.

1. Członkowi Rady Społecznej przysługuje zwolnienie z wykonywania obowiązków w ramach stosunku pracy na czas uczestnictwa w posiedzeniach Rady Społecznej.
2. Za udział w posiedzeniach Rady Społecznej jej członkowi przysługuje od Podmiotu Tworzącego rekompensata w wysokości utraconych zarobków, jeżeli z powodu uczestnictwa w posiedzeniu Rady Społecznej pracodawca udzielił członkowi na ten czas zwolnienia z wykonywania obowiązków pracowniczych bez zachowania prawa do wynagrodzenia.

§ 12. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.