



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 11 kwietnia 2023 r.

Poz. 4488

UCHWAŁA NR LXIX/546/23 RADY GMINY IZABELIN

z dnia 28 marca 2023 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Izabelin

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.¹⁾), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, uchwała się, co następuje:

Rozdział 1. **Przepisy ogólne**

§ 1. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) deklaracji – należy przez to rozumieć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składaną przez właścicieli nieruchomości;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Izabelin;
- 3) harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy, uwzględniający zapisy Regulaminu dotyczące minimalnej częstotliwości odbioru odpadów zależnej od rodzaju odpadów, miejsca ich wytwarzania oraz wytwórcy, ustalany bądź akceptowany przez Gminę;
- 4) Operatorze – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę działającego na podstawie umowy zawartej z Gminą, realizującego zadania w zakresie odbioru albo odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy;
- 5) PSZOK – należy przez to rozumieć punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych prowadzony przez Gminę lub przez inny podmiot na zlecenie Gminy;
- 6) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę,
- 7) WPGO – należy przez to rozumieć Plan gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 przyjęty uchwałą 3/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019 r. zmieniony uchwałą nr 91/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 18 czerwca 2019 r.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, wyłącznie w przeznaczonych do tego celu pojemnikach lub workach zgodnie z odpowiednimi postanowieniami Regulaminu.

2. Na terenie Gminy określa się selektywne zbieranie następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego opublikowane w Dz.U. z 2022 r. poz. 1549, 2797

- 2) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) metal, w tym odpady opakowaniowe z metalu;
- 4) tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady zielone;
- 7) bioodpady (odpady kuchenne);
- 8) przeterminowane leki;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 10) przeterminowane chemikalia;
- 11) odpady niebezpieczne;
- 12) zużyte baterie i akumulatory;
- 13) świetlówki;
- 14) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 15) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 16) zużyte opony;
- 17) odzież i inne tekstylia;
- 18) odpady budowlane i rozbiórkowe.

3. Pozostałe odpady po wysortowaniu frakcji odpadów wskazanych w § 2 ust. 2 stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

§ 3. 1. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1-7 oraz w ust. 3 należy zbierać w pojemnikach lub workach, o których mowa w rozdziale 3 – z zastrzeżeniem, że odpady zielone mogą być zbierane w workach - oraz przekazywać je Operatorowi w terminach określonych w harmonogramie.

2. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-6 mogą być także przekazywane do PSZOK samodzielnie przez właścicieli nieruchomości.

3. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 8 – 18 właściciele nieruchomości zobowiązani są przekazać samodzielnie do PSZOK.

4. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 14 – 16 mogą być także przekazane Operatorowi w ramach mobilnej zbiórki odpadów problemowych przeprowadzanej raz do roku, w terminie określonym w harmonogramie oraz dodatkowo podanym do publicznej wiadomości na stronach internetowych Gminy oraz w siedzibie Urzędu Gminy.

5. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 8 (przeterminowane leki) mogą być także przekazywane do specjalnych pojemników znajdujących się w aptekach i przychodniach na terenie Gminy, których wykaz podawany jest do publicznej wiadomości na stronach internetowych Gminy oraz w siedzibie Urzędu Gminy.

6. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 9 (odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek) będą przechowywane w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska, w jednorazowych i sztywnych pojemnikach, szczelnie zamkniętych, posiadających jedynie otwór wlotowy, uniemożliwiający wydostanie się z niego zawartości, odpornych na działanie wilgoci oraz mechanicznie odpornych na przekłucie lub przecięcie.

7. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 12-13 (zużyte baterie i akumulatory oraz świetlówki) mogą być także przekazywane do specjalnych pojemników zlokalizowanych na terenie Gminy, których wykaz podawany jest do publicznej wiadomości na stronach internetowych Gminy oraz w siedzibie Urzędu Gminy.

§ 4. 1. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1-7 i ust. 3 odbierane są od właścicieli nieruchomości przez Operatora w każdej ilości.

2. PSZOK przyjmuje odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 - 6 i 8 – 17 w każdej ilości.

3. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 18 (odpady budowlane i rozbiórkowe) przyjmowane są przez PSZOK w ilości nieprzekraczającej:

- 1) 300 kg rocznie z jednej nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej objętej deklaracją;
- 2) 1000 kg rocznie z jednej nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym objętej deklaracją.

§ 5. W ramach prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych:

- 1) odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3-5 (metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe) gromadzone są łącznie;
- 2) odpady zielone, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6 gromadzone są oddzielnie od pozostałych bioodpadów.

§ 6. Na terenie Gminy zabrania się:

- 1) gromadzenia w urządzeniach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych innych odpadów, w tym odpadów pochodzących z działalności gospodarczej, niebędących odpadami komunalnymi;
- 2) gromadzenia w pojemnikach lub workach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych gorącego popiołu, żużlu, śniegu lub lodu.

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników służących do użytku publicznego, położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości tak, aby nie powodowały zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów. Właściciele nieruchomości nie są obowiązani do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

2. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z chodników na jezdnię.

§ 8. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości o utwardzonym, szczelnym podłożu pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 9. 1. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi mogą odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie powodują zanieczyszczenia środowiska, a powstałe odpady będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Dopuszcza się możliwość napraw pojazdów samochodowych na chodnikach i ciągach pieszo-jezdnym, parkingach, placach publicznych w sposób niestwarzający zagrożenia dla innych osób oraz dla środowiska.

Rozdział 3.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków i utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 10. 1. Odpady komunalne na terenie Gminy należy gromadzić:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej – w pojemnikach o pojemności minimalnej 120 l lub workach poliuretanowych, dostosowanych do rodzaju i ilości odpadów;
- 2) w budynkach wielolokalowych - w pojemnikach o pojemności co najmniej 700 l dostosowanych do liczby mieszkańców i cyklu wywozu.

2. Prowadzący działalność gospodarczą handlową, usługową lub produkcyjną zobowiązani są do wyposażenia tej nieruchomości w co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 120 l na daną frakcję odpadów. Powyższy obowiązek dotyczy również wydzielonego punktu handlowego, usługowego itp. będącego własnością lub w posiadaniu tego samego prowadzącego działalność gospodarczą.

§ 11. Ustala się minimalną pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe (letniskowych) – co najmniej 120 l na nieruchomość;

- 2) dla szkół i przedszkoli – 3 l/m-c na każdego ucznia i pracownika;
- 3) dla lokali handlowo – usługowych – 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej 120 l na lokal;
- 4) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej 120 l;
- 5) dla zakładów rzemieślniczych – 120 l na 10 pracowników;
- 6) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. – 20 l na jedno łóżko;
- 7) w miejscach publicznych (np. chodniki, place, zieleńce, przystanki autobusowe itp.) odpady komunalne należy gromadzić w koszach ulicznych o pojemności nie mniejszej niż 30 l.

§ 12. 1. Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1-5,7 powinny spełniać wymogi dotyczące kolorystyki i oznaczenia:

- 1) Frakcję odpadów, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 (papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) zbiera się w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego i oznaczonych napisem „Papier”;
- 2) Frakcje odpadów, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 (szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła) zbiera się w pojemnikach lub workach koloru zielonego i oznaczonych napisem „Szkło”;
- 3) Frakcje odpadów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3-5 (metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe) zbiera się w pojemnikach lub workach koloru żółtego i oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
- 4) Frakcję odpadów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 7 (bioodpady) zbiera się w pojemnikach lub workach koloru brązowego i oznaczonych napisem „Bio”.

2. Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, o których mowa w § 2 ust. 3 powinny być innego koloru niż pojemniki i worki, o których mowa w ust. 1.

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają na jej terenie miejsce gromadzenia odpadów, przystosowane do liczby i typów pojemników lub worków wynikających ze złożonej deklaracji.

2. Nie należy dopuszczać do przepelniania się użytkowanych pojemników.

3. Pojemniki muszą mieć konstrukcję zapewniającą możliwość utrzymania ich właściwego stanu sanitarnego, uniemożliwiająca wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych oraz uniemożliwiająca zwierzętom dostęp do odpadów.

4. Pojemniki muszą mieć konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie przy pomocy pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.

5. Pojemniki i worki należy zabezpieczyć przed możliwością ich rozerwania lub wywrócenia przez zwierzęta.

§ 14. 1. Pojemniki i worki na odpady komunalne należy umieszczać w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów, tak by nie zakłócać ruchu pieszego oraz komunikacji samochodowej.

2. W przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd pojemniki i worki z odpadami powinny być umieszczone w pobliżu posesji (w celu identyfikacji wytwórcy odpadów) przy krawędzi jezdni. Każdorazowo miejsce wystawienia odpadów musi umożliwiać swobodny dostęp Operatorowi.

3. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 14 – 16 przekazywane Operatorowi w ramach mobilnej zbiórki odpadów problemowych powinny być gromadzone w miejscu odbioru przed wyznaczonym terminem odbioru w sposób niestwarzający zagrożenia dla ruchu i osób przebywających w ich pobliżu oraz w sposób niezakłócający zwykłego korzystania z nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 15. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do utrzymania pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia tych odpadów.

2. Pojemniki powinny być myte i dezynfekowane w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na kwartał.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 16. 1. Właściciele nieruchomości przekazują odpady, o których mowa § 2 ust. 2 pkt 1 – 7 oraz § 2 ust. 3 Operatorowi w terminach wyznaczonych w harmonogramie podanym do publicznej wiadomości na stronach internetowych Gminy oraz w siedzibie Urzędu Gminy.

2. PSZOK przyjmuje odpady komunalne z częstotliwością minimum pięć razy w tygodniu.

§ 17. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych powinna być dostosowana do ilości powstających odpadów, tak aby nie dopuszczać do przepełniania worków lub pojemników.

§ 18. Określa się minimalną częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

a) w zabudowie jednorodzinnej oraz z terenu nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

b) z budynków użyteczności publicznej, w zabudowie wielolokalowej i placówek handlowo - usługowych – nie rzadziej niż raz w tygodniu;

2) papier (w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) – nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie;

3) szkło (w tym odpady opakowaniowe ze szkła) - nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie;

4) metale (w tym odpady opakowaniowe z metalu), tworzywa sztuczne (w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych) oraz opakowania wielomateriałowe - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

5) odpady zielone:

a) w zabudowie jednorodzinnej oraz z terenu nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w miesiącach marzec – listopad oraz nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie w miesiącach grudzień – luty, z zastrzeżeniem § 21;

b) z budynków użyteczności publicznej, w zabudowie wielolokalowej i placówek handlowo – usługowych – nie rzadziej niż raz w tygodniu w miesiącach marzec – listopad, nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie w miesiącach grudzień – luty, z zastrzeżeniem § 21;

6) pozostałe bioodpady stanowiące odpady komunalne (odpady kuchenne):

a) w zabudowie jednorodzinnej oraz z terenu nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

b) z budynków użyteczności publicznej, w zabudowie wielolokalowej i placówek handlowo - usługowych – nie rzadziej niż raz w tygodniu;

§ 19. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek niezwłocznego usuwania odpadów komunalnych po zakończeniu imprezy oraz z terenów przyległych, jeżeli występuje taka potrzeba.

§ 20. Odpady zielone w postaci choinek zbierane będą każdego roku nie później niż do końca lutego w terminie podanym do publicznej wiadomości na stronach internetowych Gminy oraz w siedzibie Urzędu Gminy.

§ 21. Odpady komunalne z terenów przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych powinny być odbierane z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia koszy, ale nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu.

§ 22. 1. Właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej jednak niż raz na sześć miesięcy w przypadku zbiorników bezodpływowych, natomiast w przypadku osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków z częstotliwością wynikającą z ich instrukcji eksploatacji, jednak nie rzadziej niż raz na rok.

2. Toalety przenośne przeznaczone do użytku publicznego należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym oraz zapewnić ich systematyczne opróżnianie z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, ale nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu.

3. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych, toalet przenośnych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków może być realizowane wyłącznie przez podmioty posiadające zezwolenie Wójta Gminy w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy i musi być odpowiednio udokumentowane.

4. Wykaz podmiotów, o których mowa w ust. 3 dostępny jest na stronach internetowych Gminy oraz w siedzibie Urzędu Gminy.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 23. Odpady komunalne ulegające biodegradacji mogą być zagospodarowane we własnym zakresie w przydomowych kompostownikach na terenie własnej nieruchomości.

§ 24. Gmina powinna prowadzić działania mające na celu zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz w zakresie ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów komunalnych.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 25. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed uciążliwością lub zagrożeniem zwierząt domowych dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem przez te zwierzęta terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 26. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) zakaz wypuszczania zwierząt domowych bez dozoru poza teren nieruchomości;
- 2) na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku prowadzenie psa tak, aby zapewnić sprawowanie nad nim kontroli;
- 3) dołożenie wszelkich starań, aby zwierzęta nie zanieczyszczały miejsc przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 4) bezwzględne usuwanie odchodów tych zwierząt z terenów przeznaczonych do użytku publicznego. Uprzągnięte odchody zwierząt należy umieszczać w pojemnikach na odpady niesegregowane (zmieszane). Obowiązek uprzątnięcia nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

Rozdział 7.

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 27. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej (o ile dopuszcza to plan miejscowy), tak aby nie wydostawały się samodzielnie poza teren nieruchomości, na której są utrzymywane.

Rozdział 8.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 28. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary na terenie Gminy w sąsiedztwie składowiska odpadów Radiowo.

2. Deratyzacji może być poddany cały obszar Gminy, z wyłączeniem Kampinoskiego Parku Narodowego, w przypadku wystąpienia skażenia terenu.

3. Deratyzację przeprowadza się raz w roku, w miesiącach wrzesień lub październik przy użyciu środków gryzoniobójczych, o ile na terenie stwierdzone zostanie występowanie gryzoni lub na wniosek właściwego organu administracji publicznej.

4. Termin przeprowadzenia deratyzacji podaje do publicznej wiadomości Wójt Gminy Izabelin na podstawie uchwały Rada Gminy Izabelin, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.

Rozdział 9. Przepisy końcowe

§ 29. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Izabelin.

§ 30. Traci moc uchwała Nr XXIX/234/20 Rady Gminy Izabelin z dnia 29 września 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Izabelin (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2020 r. poz. 1439).

§ 31. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Gminy Izabelin

Joanna Białas