



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 13 stycznia 2023 r.

Poz. 463

UCHWAŁA NR XLI.353.2022 RADY GMINY W PRZYTYKU

z dnia 30 grudnia 2022 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Przytyk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity – Dz. U. z 2021 r. poz. 1762) Rada Gminy Przytyk uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Przytyk w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2. Traci moc:

- uchwała Nr XXI/121/09 Rady Gminy w Przytyku z dnia 24 kwietnia 2009 r. w sprawie: uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród, dodatków mieszkaniowych i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Przytyk.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przytyk.

§ 4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie od 1 lutego 2023 roku.

Przewodniczący Rady Gminy Przytyk

Krzysztof Wlazło

**Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XLI.353.2022
Rady Gminy Przytyk
z dnia 30 grudnia 2022 r.**

**Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych
przez Gminę Przytyk**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§1

1. Nauczycielom realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust.3 oraz dla nauczycieli, których tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustala się na podstawie art.42 ust.7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U.2019, poz 2215), przysługuje minimalna stawka wynagrodzenia zasadniczego określona w tabelach zawartych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz.U.z 2014r poz 416 z póź. zm.).

§2

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa, bez bliższego określenia o:

- 1) Regulaminie - rozumie się przez to niniejszy Regulamin;
 - 2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to [ustawę](#) z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz. U. z. 2019, poz. 2215);
 - 3) Rozporządzeniu - należy przez to rozumieć [Rozporządzenie](#) Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.);
 - 4) organie prowadzącym - rozumie się przez to Gminę Przytyk;
 - 5) placówce – rozumie się Publiczną Szkołą Podstawową i Publiczne Przedszkole;
 - 6) oddziale – rozumie się przez to oddział w szkole lub przedszkolu;
2. Regulamin określa wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:
- a) dodatku za wysługę lat,
 - b) dodatku motywacyjnego,
 - c) dodatku funkcyjnego,
 - d) dodatku za warunki pracy,
 - e) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
 - f) nagród ze specjalnego funduszu nagród,

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§3

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w [art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela](#).
2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 [Rozporządzenia](#).

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§4

1. Nauczycielowi, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora może być przyznany dodatek motywacyjny w zależności od jakości pracy i ogólnych warunków określonych w § 6 *Rozporządzenia* i na warunkach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Ustala się środki finansowe na dodatki motywacyjne w wysokości:
 - a) 4% dla nauczycieli od kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze,
 - b) 53% dla dyrektorów od kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze,
 - c) 26,5% dla wicedyrektorów od kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze.
3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela i wicedyrektora przyznaje dyrektor placówki, a dla dyrektora placówki – Wójt Gminy Przytyk w ramach ustalonych środków.

§5

1. Ustala się szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego:
 - 1) Osiągnięcie dydaktycznych uczniów, w szczególności:
 - a) edukacyjne oceniane z uwzględnieniem możliwości uczniów potwierdzonych wynikami, klasyfikacji, promocji w szkole podstawowej uwzględniając liczbę uczniów z orzeczeniami Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej,
 - b) w egzaminach, olimpiadach, konkursach i turniejach oraz w innych obszarach działań związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
 2. Prowadzenie i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w placówce.
 3. Organizowanie wycieczek dla uczniów szkolnych i przedszkolnych.
 4. Organizowanie imprez i uroczystości szkolnych, konkursów przedmiotowych wiedzy, festiwalu nauki, przeglądów piosenek, konkursów recytatorskich, plastycznych w sposób przyczyniający się do promocji placówki w środowisku.
 5. Wdrażanie i realizowanie dodatkowych programów profilaktycznych, prozdrowotnych oraz innych programów.
 6. Pełnienie funkcji administratora strony internetowej szkoły, dziennika elektronicznego, kroniki szkoły.
 7. Współpraca z instytucjami pozaszkolnymi, udział w akcjach charytatywnych.
 8. Praca w komisjach egzaminacyjnych w szkole podstawowej.
 9. Aktywna praca w zespołach nauczycielskich.
 10. Stałe podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych.
 11. Skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami, psychologiem, pedagogiem szkolnym i innymi nauczycielami. Czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologii i uzależnieniom.
 12. Systematyczne i efektywne przygotowywanie się do zajęć, wzbogacanie warsztatu pracy, dbałość o estetykę pomieszczeń, stan techniczny pomocy dydaktycznych i innych urządzeń na terenie placówki.
 13. Prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy, wprowadzanie innowacji pedagogicznych oraz stosowanie nowych rozwiązań metodycznych podczas zajęć dydaktycznych.
 14. Rzetelne i terminowe wywiązywanie się z obowiązków służbowych.
 15. W przypadku powierzenia funkcji szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków.
 16. Pełnienie funkcji Społecznego Inspektora Pracy.

§6

Ustala się szczegółowe warunki przyznawania dyrektorom dodatku motywacyjnego w zakresie:

1. Umiejętność gospodarowania środkami budżetowymi i majątkiem szkoły w tym:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) pozyskiwanie środków pozabudżetowych i umiejętne ich wykorzystanie na cele szkoły,
 - c) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie zapewniającym optymalne warunki do realizacji funkcji dydaktyczno-wychowawczych.
2. Sprawność organizowania zadań statutowych szkoły:
 - a) terminowość realizacji zadań, uchwał, zarządzeń i zaleceń pisemnych organu prowadzącego i nadzoru pedagogicznego,
 - b) organizacja doskonalenia zawodowego nauczycieli zgodnie z potrzebami placówki oraz współpraca z placówkami doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - c) podejmowanie działań promujących placówkę w tym udział w uroczystościach środowiska lokalnego,
3. W zakresie efektywności i osiągnięć w pracy dydaktycznej i wychowawczej placówki.
 - a) szeroka oferta edukacyjna,
 - b) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim,
 - c) rozwój społeczno-kulturalny uczniów, wspieranie nauczycieli w organizowaniu przeglądów, konkursów, uroczystości i działalności organizacji szkolnych,
 - d) tworzenie warunków dla rozwoju samorządu uczniowskiego i przedsiębiorczości uczniów szkoły podstawowej.
4. Współpracy ze środowiskiem lokalnym, organizacjami pozarządowymi i związkami zawodowymi.
5. Tworzenie dobrego klimatu pracy i kształtowania dobrych relacji międzyludzkich wewnątrz i na zewnątrz placówki.
6. Przestrzegania przepisów prawa w zakresie działalności szkoły:
 - a) opracowywanie arkusza organizacji szkoły z zachowaniem obowiązujących przepisów,
 - b) prowadzenie postępowania awansu zawodowego nauczycieli, zgodnie z przepisami,
 - c) zgodne z przepisami prawa zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi.
7. Podnoszenia kwalifikacji w tym udział w szkoleniach i konferencjach organizowanych przez organ prowadzący oraz organ nadzoru pedagogicznego.

§ 7

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy w formie pisemnej.
2. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej placówce Gminy Przytyk dodatek motywacyjny przydziela dyrektor szkoły macierzystej.
3. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora poprzedniej szkoły.
4. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.

Rozdział IV**Dodatek funkcyjny**

§ 8

1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego z tytułu zajmowanego stanowiska uprawnieni są:
 - a) nauczyciele, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora placówki w wysokości nie wyższej niż zostały określone w poniższej tabeli:

L.p.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w złotych
1.	Szkoły i przedszkola wszystkich typów: a) Dyrektor szkoły i przedszkola liczących: - od 5 do 16 oddziałów, - powyżej 17 oddziałów, b) Wicedyrektor szkoły i przedszkola	200 - 1200 400 - 2000 50% dodatku funkcyjnego dyrektora

b) dodatek funkcyjny dla dyrektorów przyznaje Wójt Gminy Przytyk, a dla wicedyrektorów dyrektor placówki,

c) dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora placówki lub powierzono te obowiązki w zastępstwie,

d) dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora placówki przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia najbliższego miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

2. Dodatek funkcyjny z tytułu sprawowanej funkcji przysługuje nauczycielowi pełniącemu funkcje:

a) opiekuna stażu w wysokości 80 zł miesięcznie za każdego nauczyciela powierzonego opiece,

b) wychowawcy klasy w szkole w wysokości 300 zł miesięcznie,

c) nauczycieli opiekujących się oddziałem przedszkolnym w wysokości 200 zł miesięcznie,

d) mentora w wysokości 80 zł za każdego nauczyciela powierzonego opiece.

3. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w placówce na czas określony traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

4. Dodatki funkcyjne o których mowa w § 8 przysługują w przypadku obecności w pracy i czynnego pełnienia powierzonej funkcji.

5. W przypadku pełnienia powierzonej funkcji przez niepełny okres rozliczeniowy dodatek jest wypłacany proporcjonalnie.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§9

1. Nauczycielom wykonującym pracę w warunkach trudnych lub uciążliwych określonych w § 8 i § 9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy przysługuje dodatek za warunki pracy.

2. Nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek za warunki pracy wynosi 8 zł za godzinę.

3. Dodatek o którym mowa w § 9 pkt 1 wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały, obowiązujący wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć, lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Dodatek za warunki pracy dla dyrektorów przyznaje Wójt Gminy Przytyk, zaś dla nauczycieli i wicedyrektorów – dyrektor szkoły.

5. Dodatek za warunki pracy, o którym mowa w ust. 1 stanowi podstawę naliczania wynagrodzenia za

czas niezdolności do pracy oraz zasiłków z tytułu ubezpieczenia społecznego.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§10

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla danego nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach doraźnego zastępstwa.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust.1, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Podstawą wypłaty za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw jest wykaz tych godzin sporządzony co miesiąc przez dyrektora szkoły i dostarczany do Urzędu Gminy.
5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.
6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się wyłącznie za godziny faktycznie zrealizowane, których realizacja została potwierdzona w dokumentacji szkoły.
7. Wypłaty średniej urlopowej dokonuje się po przedstawieniu przez dyrektora placówki informacji niezbędnych do jej zrealizowania.
8. Informacje o których mowa w ust.7 dostarcza się do Urzędu Gminy w terminie do 15 lipca danego roku.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§11

1. Nauczyciele mogą otrzymać nagrody za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej ze specjalnego funduszu utworzonego zgodnie z art.49 Karty Nauczyciela.
2. W budżecie Gminy Przytyk tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów placówek z czego:
 - a) 25% środków funduszu przeznacza się na nagrody Wójta Gminy Przytyk,
 - b) 75% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora placówki,
3. Organ prowadzący szkoły może dokonać zwiększenia funduszu nagród z przeznaczeniem na nagrody Wójta.

§12

Nagrody o których mowa w § 11 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub w innym terminie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§13

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy może wystąpić:
 - a) dla nauczyciela - dyrektor szkoły, Rada Pedagogiczna za pośrednictwem dyrektora, Rada Rodziców lub statutowe organy Związku Zawodowego działającego w szkole, komisja Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej Rady Gminy po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej placówki oświatowej,
 - b) dla dyrektora placówki - Wójt Gminy, Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców, statutowe organy Związku Zawodowego działającego w placówce.
2. Wniosek, o którym mowa w ust.1 składa się do Wójta Gminy Przytyk w terminie do 30 września.
3. Wniosek powinien zawierać: dane osoby wnioskowanej do nagrody, informacje o dotychczasowych nagrodach i wyróżnieniach oraz uzasadnienie.
4. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w teczkach akt osobowych.

§14

Nagroda Wójta Gminy i Dyrektora może być przyznana nauczycielowi, w tym zajmującemu stanowisko dyrektora lub inne stanowiska kierownicze, który posiada co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia następujące kryteria:

1. W zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:
 - a) osiąga bardzo dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne z uwzględnieniem liczby uczniów posiadających orzeczenia PPP,
 - b) osiąga bardzo dobre wyniki potwierdzone sukcesami uczniów w olimpiadach, konkursach przedmiotowych, konkursach, przeglądach i festiwalach artystycznych oraz zawodach sportowych,
 - c) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowych metod nauczania i wychowania,
 - d) posiada osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub mającymi trudności w nauce (udokumentowane orzeczeniami PPP),
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - f) prowadzi działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach itp.,
 - g) organizuje imprezy sportowe, kulturalne, rekreacyjne i wypoczynkowe,
2. W zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) organizuje i zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu placówki, rozwija formy współdziałania placówki z rodzicami.
3. W zakresie działalności pozaszkolnej :
 - a) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego, udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - b) bierze udział w działaniach środowiska lokalnego,
 - c) swoją postawą i kulturą osobistą jest wzorem do naśladowania dla uczniów i współpracowników,
4. W zakresie powierzonego stanowiska dyrektora :
 - a) efektywnie podejmuje działania jako kierownik zakładu pracy, umiejętnie planuje pracę placówki, zna przepisy oświatowe, właściwie dobiera kadrę pedagogiczną, umiejętnie rozwiązuje konflikty i napięcia wśród pracowników,
 - b) racjonalnie gospodaruje środkami finansowymi, pozyskuje środki specjalne i inne dochody na rzecz szkoły, troszczy się o stan mienia oraz wzbogaca bazę szkoły,
 - c) kompetentnie sprawuje nadzór pedagogiczny,
 - d) dba o wizerunek placówki w środowisku.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§15

Zobowiązuje się dyrektorów placówek oświatowych do umieszczenia treści Regulaminu na stronie internetowej placówki oraz potwierdzenie jego odbioru podczas zawierania umowy o pracę z nauczycielem.

§16

W sprawach nieunormowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy Karty Nauczyciela, Kodeksu pracy i aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie.