



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 10 maja 2023 r.

Poz. 5800

UCHWAŁA NR LXXX/672/2023 RADY MIEJSKIEJ W PUŁTUSKU

z dnia 26 kwietnia 2023 r.

w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572) oraz art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2082, 2089 i 2666, z 2023 r. poz. 709), uchwala się co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia warunków do realizacji zadania z zakresu wychowania przedszkolnego określa się regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VII/64/2015 Rady Miejskiej w Pułtuskach z dnia 30 kwietnia 2015 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2015 r. poz. 4638).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pułtusk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Pułtuskach

Ireneusz Purgacz

Załącznik do uchwały Nr LXXX/672/2023

Rady Miejskiej w Pułtusk

z dnia 26 kwietnia 2023 r.

Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert

§ 1. Regulamin określa tryb przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert, poprzez zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Pułtusk miejsc w niepublicznych przedszkolach, niepublicznych szkołach podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny lub niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego na zasadach obowiązujących w publicznych placówkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Pułtusk.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o niepublicznym przedszkolu należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkole, niepubliczną szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego.

§ 3. 1. Burmistrz Miasta Pułtusk przeprowadza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego, w sytuacji, gdy nie zapewni miejsc wszystkim dzieciom zgłoszonym podczas postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których jest organem prowadzącym.

2. Wyłonione w drodze konkursu niepubliczne przedszkole, będzie otrzymywać z budżetu Gminy Pułtusk dotację, o której mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2082 ze zm.).

3. Wyłonione w drodze konkursu niepubliczne przedszkole, będzie realizować zadanie w terminie umożliwiającym przyjętemu dziecku uczęszczanie do danej placówki wychowania przedszkolnego do czasu zakończenia przez niego korzystania z wychowania przedszkolnego.

4. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontynuacji realizacji wychowania przedszkolnego w niepublicznym przedszkolu, wyłonionym w drodze konkursu, dzieci będą kontynuowały wychowanie przedszkolne w publicznych przedszkolach z terenu Gminy Pułtusk, na podstawie wskazania przez Burmistrza Miasta Pułtusk lub w innej placówce niepublicznej wyłonionej w drodze konkursu.

5. Konkurs ma charakter jawny.

6. Przystępując do otwartego konkursu ofert organ prowadzący:

- 1) niepubliczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa odpowiednio w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych,
- 2) może złożyć jedną ofertę.

§ 4. Podmiotami uprawnionymi do przystąpienia do konkursu są niepubliczne przedszkola, wpisane do Ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Gminę Pułtusk.

§ 5. 1. Ofertę sporządzoną na druku, którego wzór określa ogłoszenie o otwartym konkursie ofert wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej w Urzędzie Miejskim w Pułtusk, w terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie ofert.

2. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pułtusk w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pułtusk,

3. W ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazuje się:

- 1) rodzaj zadania,
- 2) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 3) zasady przyznawania dotacji,
- 4) terminy i warunki realizacji zadania,
- 5) termin i miejsce składania ofert,
- 6) tryb i kryteria wyboru ofert oraz terminu dokonania wyboru ofert.

§ 6. 1. Oferty podlegają ocenie formalnej.

2. Ocena formalna polega w szczególności na sprawdzeniu:

- 1) kompletności oferty;
- 2) terminowego i właściwego złożenia oferty;
- 3) uprawnień oferenta do złożenia oferty;
- 4) poprawności rachunkowej oferty.

3. Oferty niespełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

4. Dopuszcza się możliwość wezwania oferenta, który złożył ofertę w terminie, do uzupełnienia braków formalnych lub poprawienia błędów w wyznaczonym terminie.

5. Nie stanowią braków formalnych oczywiste pomyłki pisarskie oraz błędy rachunkowe nie mające istotnego wpływu na treść oferty.

6. Po zakończeniu oceny formalnej sporządza się listę ofert spełniających kryteria formalne.

§ 7. 1. Oferty oceniane są według następujących kryteriów merytorycznych:

- 1) lokalizacja niepublicznego przedszkola, jako korzystne uzupełnienie sieci przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Pułtusk;
- 2) liczba wolnych miejsc przekazanych do dyspozycji Gminy Pułtusk, w niepublicznym przedszkolu oraz udział wolnych miejsc w ogólnej liczbie miejsc w przedszkolu;
- 3) godziny pracy niepublicznego przedszkola;
- 4) warunki lokalowe i wyposażenie niepublicznego przedszkola, z uwzględnieniem zewnętrznych elementów infrastruktury, w szczególności placu zabaw, a także dostosowania do potrzeb dzieci niepełnosprawnych;
- 5) organizacja żywienia dzieci w niepublicznym przedszkolu, w tym cena posiłków, dzienna liczba posiłków, możliwość dostosowania posiłków do indywidualnych diet dzieci;
- 6) kwalifikacje kadry pedagogicznej;
- 7) zapewnienie dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 8) liczba i rodzaj bezpłatnych zajęć dodatkowych;
- 9) doświadczenie w prowadzeniu przedszkola, oddziału przedszkolnego organizowanego w szkole podstawowej, lub innej formy wychowania przedszkolnego.

§ 8. 1. Oceny ofert dokona komisja powołana przez Burmistrza Miasta Pułtusk w składzie trzech członków.

2. Komisja konkursowa może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji.

3. Nieuzupełnienie oferty bądź niedokonanie czynności we wskazanym przez komisję konkursową terminie skutkuje odrzuceniem oferty.

4. Członkowie komisji dokonują oceny, a następnie rekomendują Burmistrzowi Miasta Pułtusk najkorzystniejsze oferty, przyznając punkty za poszczególne elementy oferty, według kryteriów wymienionych w § 6. Członkowie komisji przyznają liczbę punktów od 0 do 5 za każde kryterium.

5. Liczba punktów przyznanych poszczególnym podmiotom stanowi średnią arytmetyczną.

6. Komisja ma prawo dokonania oględzin przedszkola, które wskazane jest w ofercie jako podmiot do realizacji zadania. Oględziny prowadzi się w obecności oferenta lub osoby wskazanej przez oferenta. Z oględzin sporządza się protokół.

7. Odmowa przez oferenta udostępnienia pomieszczeń przedszkola, które wskazane jest w ofercie jako podmiot do realizacji zadania powoduje odrzucenie oferty.

8. W konkursie zostaną rekomendowane oferty, które w kolejności uzyskają największą średnią liczbę punktów i zapewnią wymaganą liczbę miejsc dla uczniów.

9. Dokonanie oceny ofert nastąpi w terminie 14 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Wynik konkursu podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Pułtusk.

11. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.

§ 9. 1. Każdą czynność komisji konkursowej wpisuje się do protokołu z wyboru ofert, zawierającego w szczególności:

- a) datę konkursu i terminy posiedzeń komisji konkursowej,
- b) skład komisji konkursowej,
- c) nazwy podmiotów prowadzących niepubliczne przedszkola, które złożyły oferty w konkursie,
- d) nazwy podmiotów, których oferty nie były rozpatrywane z podaniem przyczyn nierozpatrzenia,
- e) liczbę punktów przyznanych poszczególnym podmiotom,
- f) rekomendowanie przedszkoli do prowadzenia wychowania przedszkolnego, na warunkach określonych art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 7 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2082 ze zm.),
- g) podpisy członków komisji.

§ 10. 1. Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyboru ofert przez Burmistrza Miasta Pułtusk wyniki konkursu ogłasza się:

- a) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pułtusk,
- b) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- c) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pułtusk, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać nazwy przedszkoli niepublicznych wybranych w konkursie wraz z określeniem organów prowadzących te przedszkola.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Pułtusk

Ireneusz Purgacz