



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 23 czerwca 2023 r.

Poz. 7450

UCHWAŁA NR XL/414/23 RADY MIEJSKIEJ W SOCHACZEWIE

z dnia 16 czerwca 2023 r.

w sprawie nadania Statutu Środowiskowego Domu Samopomocy w Sochaczewie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40 z późn. zm.¹⁾), art. 11, art. 12 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2022.1634 z późn. zm.²⁾), art. 9 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U.2022.2123 t.j.) oraz art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2021.2268 z późn.zm.³⁾) Rada Miejska w Sochaczewie uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Środowiskowego Domu Samopomocy w Sochaczewie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr VIII/55/11 Rady Miejskiej w Sochaczewie z dnia 27 maja 2011 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sochaczew.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Sylwester Kaczmarek

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2023 poz. 572.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2022 poz. 1692, poz. 1747, poz. 1079, poz. 1768, poz. 1725, poz. 1964, poz. 2414, poz. 412, poz. 658, poz. 803.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2021 r. poz. 1296, poz. 1981, poz. 2270, Dz.U. z 2022 r. poz. 1, poz. 66, poz. 1079, poz. 1692, poz. 1700, poz. 1967, poz. 2127, poz. 1812, Dz.U. z 2023 poz. 185, Dz.U. z 2022 poz. 2140, Dz.U. z 2023 poz. 535.

Załącznik do uchwały Nr XL/414/23

Rady Miejskiej w Sochaczewie

z dnia 16 czerwca 2023 r.

STATUT

ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W SOCHACZEWIE

Rozdział 1.

Postanowienia Ogólne

§ 1. Środowiskowy Dom Samopomocy w Sochaczewie jest jednostką organizacyjną Miasta Sochaczew, utworzoną w celu wykonywania zadań z zakresu administracji rządowej określonych w ustawie o pomocy społecznej oraz ustawie o ochronie zdrowia psychicznego i działa w szczególności na podstawie następujących aktów prawnych:

- 1) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U.2022.2123 t.j.),
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2021.2268 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40 t.j.),
- 4) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2022.1634 z późn.zm.),
- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2022.530 t. j.),
- 6) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. 2020.249 t.j.),
- 7) przepisy niniejszego statutu.

§ 2. 1. Siedziba Środowiskowego Domu Samopomocy mieści się w Sochaczewie przy ul. Zamkowej 4a.

2. Obszarem działania Środowiskowego Domu Samopomocy jest Miasto Sochaczew.

3. Środowiskowy Dom Samopomocy jest placówką typu A i B tj. dla osób przewlekłe psychicznie chorych oraz dla osób z niepełnosprawnością intelektualną.

§ 3. Środowiskowy Dom Samopomocy jest ośrodkiem wsparcia dziennego pobytu, jednostką koedukacyjną przeznaczoną dla osób pełnoletnich, przewlekłe psychicznie chorych, które nie wymagają leczenia szpitalnego i osób z niepełnosprawnością intelektualną.

Rozdział 2.

Przedmiot działalności i zasady funkcjonowania

§ 4. Działalność Środowiskowego Domu Samopomocy ukierunkowana jest na pomoc w przezwyciężeniu trudnych sytuacji życiowych.

§ 5. Celem działalności Środowiskowego Domu Samopomocy jest:

- 1) tworzenie sieci oparcia społecznego dla osób z przewlekłą chorobą psychiczną i osób z niepełnosprawnością intelektualną,
- 2) przeciwdziałanie izolacji społecznej osób przewlekłe psychicznie chorych i osób z niepełnosprawnością intelektualną poprzez utrzymanie ich kontaktów ze środowiskiem społecznym,
- 3) kształtowanie właściwych postaw społecznych min.: w oparciu o integrację społeczną ze środowiskiem lokalnym,

§ 6. 1. Do podstawowych zadań Środowiskowego Domu Samopomocy należy:

- 1) wspieranie uczestników i ich rodzin w rozwiązywaniu codziennych problemów wynikających z rodzaju niepełnosprawności,
- 2) prowadzenie rehabilitacji społecznej i zawodowej poprzez podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania,

- 3) reprezentowanie interesów osób niepełnosprawnych w społeczności lokalnej, dążenie do pełnej integracji osób niepełnosprawnych z lokalnym społeczeństwem poprzez ich uczestnictwo w życiu społecznym, politycznym, kulturalnym oraz religijnym,
- 4) kształtowanie właściwych postaw społecznych wobec osób z przewlekłą chorobą psychiczną i osób niepełnosprawnych intelektualnie oraz wobec ich rodzin,
- 5) świadczenie usług w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów umiejętności społecznych polegających na:
 - a) kształtowaniu motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań,
 - b) kształtowaniu nawyków celowej aktywności,
 - c) kształtowaniu akceptowanych zachowań społecznych,
 - d) nauce, rozwijaniu i podtrzymywaniu umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania w życiu codziennym,
 - e) prowadzeniu terapii zajęciowej odpowiedniej do typu schorzenia osób skierowanych.
 - f) prowadzenie rehabilitacji i aktywizacji społecznej i zawodowej,
 - g) wsparcie i pomoc w rozwiązywaniu problemów życiowych,

2. Środowiskowy Dom Samopomocy realizuje swoje zadania w szczególności poprzez aktywizację psychospołeczną uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy prowadzoną w formie postępowania wspierająco-aktywizującego. Postępowanie wspierająco-aktywizujące, prowadzone przez zespół wspierająco-aktywizujący, obejmuje:

- 1) treningi funkcjonowania w życiu codziennym obejmują:
 - a) trening farmakologiczny,
 - b) trening nauki higieny osobistej,
 - c) trening dbałości o wygląd zewnętrzny,
 - d) trening kulinarny,
 - e) trening umiejętności praktycznych,
 - f) trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi,
- 2) treningi umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów obejmują:
 - a) trening umiejętności załatwiania spraw osobistych,
 - b) trening umiejętności komunikacyjnych w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się, w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej,
- 3) poradnictwo psychologiczne,
- 4) treningi umiejętności spędzaniu czasu wolnego,
- 5) terapię ruchową
- 6) inne formy terapii przygotowujące uczestnika do życia w społeczeństwie i ewentualnego zatrudnienia obejmują:
 - a) zajęcia edukacyjne,
 - b) zajęcia manualne,
 - c) zajęcia świetlicowe,
 - d) zajęcia komputerowe,
 - e) zajęcia z pielęgnacji zieleni,
 - f) zajęcia praktyczne,
- 7) wsparcie i pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych,

- 8) pomoc w załatwieniu spraw urzędowych,
- 9) realizacja niezbędnej opieki,

3. Środowiskowy Dom Samopomocy prowadzi swoją działalność w oparciu o program działalności i plan pracy opracowany każdy rok, po ich uzgodnieniu z Wojewodą Mazowieckim i zatwierdzonym przez Burmistrza Miasta Sochaczew.

4. Bezpośredni nadzór nad Środowiskowym Domem Samopomocy sprawuje Burmistrz Miasta Sochaczew, natomiast nadzór merytoryczny i kontrolny sprawuje Wojewoda Mazowiecki

5. Treningi w Środowiskowym Domu Samopomocy prowadzone są przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, indywidualnie i grupowo.

§ 7. 1. Uczestnikami zajęć mogą być również mieszkańcy sąsiednich gmin, jeżeli Środowiskowy Dom Samopomocy dysponuje wolnymi miejscami oraz zostało zawarte porozumienie na realizację zadania publicznego między Burmistrzem Miasta, a odpowiednimi organami jednostek samorządu terytorialnego, właściwymi dla miejsca zamieszkania osoby ubiegającej się o przyjęcie do placówki.

2. Osoby przyjmowane są do Środowiskowego Domu Samopomocy na podstawie decyzji administracyjnych wydanych z upoważnienia Burmistrza Miasta przez Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Sochaczewie w porozumieniu z Dyrektorem Środowiskowego Domu Samopomocy.

Rozdział 3. Organizacja Środowiskowego Domu Samopomocy

§ 8. 1. Środowiskowym Domem Samopomocy kieruje Dyrektor wobec którego czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Burmistrz Miasta.

2. Wobec pracowników Środowiskowego Domu Samopomocy czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Dyrektor.

3. Dyrektor jest odpowiedzialny za prawidłowe funkcjonowanie i realizację zadań Środowiskowego Domu Samopomocy.

4. Strukturę Środowiskowego Domu Samopomocy oraz jego wewnętrzną organizację określa „Regulamin Organizacyjny”, opracowany przez Dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy w uzgodnieniu z Wojewodą Mazowieckim zatwierdzony przez Burmistrza Miasta Sochaczew.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 9. 1. Środowiskowy Dom Samopomocy w Sochaczewie finansowany jest z dotacji celowej Wojewody Mazowieckiego na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej realizowanej przez gminę, która do Środowiskowego Domu Samopomocy przekazywana jest przez Urząd Miasta w Sochaczewie.

2. Środowiskowy Dom Samopomocy uzyskuje dochody:

- 1) ze środków własnych Miasta Sochaczew,
- 2) z innych dotacji celowych na realizację zadań bieżących na podstawie zawartych porozumień i umów,
- 3) z darowizn przekazanych przez osoby prawne i fizyczne,

3. Podstawą gospodarki finansowej Środowiskowego Domu Samopomocy jest roczny plan rzeczowo-finansowy.

4. Rzeczowe wskaźniki planu dotacji i wydatków ustalane są zgodnie z wytycznymi Urzędu Miejskiego w Sochaczewie.

5. Plan rzeczowo-finansowy podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Sochaczew.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 10. Środowiskowy Dom Samopomocy używa pieczęci podłużnej o treści:

Środowiskowy Dom Samopomocy

96-500 Sochaczew ul. Zamkowa 4A

tel./fax (0-46) 863-55-80

§ 11. Wszelkie zmiany niemniejszego statusu następują w drodze uchwały Rady Miejskiej w Sochaczewie w trybie właściwym dla jego uchwalenia.