



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 12 września 2023 r.

Poz. 10132

UCHWAŁA NR 1404/LXXIV/2023 RADY MIEJSKIEJ W PIASECZNIE

z dnia 30 sierpnia 2023 r.

w sprawie zmiany trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r, poz. 40 z późn. zm.) w związku z art. 9a ust. 15 Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 1249 z późn.zm.). Rada Miejska w Piasecznie uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania jako załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Uchyla się uchwałę nr 1502/LI/2010 Rady Miejskiej z dnia 22.09.2010 w sprawie zmiany trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Piasecznie

mgr Michał Rosa

Załącznik do uchwały Nr 1404/LXXIV/2023
Rady Miejskiej w Piasecznie
z dnia 30 sierpnia 2023 r.

Tryb, sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunków jego funkcjonowania

Rozdział 1

PRZEPISY OGÓLNE

1. Miasto i Gmina Piaseczno podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej organizując m.in. pracę Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego zwanego dalej Zespołem.
2. Zespół realizuje zadania wynikające z Ustawy z dn. 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw.
3. Zadaniem Zespołu jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.
4. Rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
5. Do zadań Zespołu należy w szczególności- na podstawie art 9b ust.2 ww. ustawy:
 - 1) diagnozowanie problemu przemocy domowej na poziomie lokalnym;
 - 2) inicjowanie działań profilaktycznych, edukacyjnych i informacyjnych mających na celu przeciwdziałanie przemocy domowej i powierzanie ich wykonania właściwym podmiotom;
 - 3) inicjowanie działań w stosunku do osób doznających przemocy domowej oraz osób stosujących przemoc domową;
 - 4) opracowanie projektu gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej;
 - 5) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
 - 6) powoływanie grup diagnostyczno-pomocowych i bieżące monitorowanie realizowanych przez nie zadań;
 - 7) monitorowanie procedury „Niebieskie Karty”;
 - 8) przekazywanie informacji, o której mowa w art. 9e ust. 3, oraz dokumentacji, o której mowa w art. 9c ust. 5a;

- 9) kierowanie osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową lub programie psychologiczno-terapeutycznym dla osób stosujących przemoc domową;
- 10) składanie, na wniosek grupy diagnostyczno-pomocowej, zawiadomienia o popełnieniu przez osobę stosującą przemoc domową wykroczenia, o którym mowa w art. 66c ustawy z dnia 20 maja 1971 r. – Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2022 r. poz. 2151, 2311, 2581 i 2600 oraz z 2023 r. poz. 289).

Rozdział 2

TRYB I SPOSÓB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU

1. Zespół interdyscyplinarny zwany dalej Zespołem powołuje zarządzeniem Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno. W skład zespołu wchodzi przedstawiciele:
 - 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;
 - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych;
 - 3) Policji;
 - 4) oświaty;
 - 5) ochrony zdrowia;
 - 6) organizacji pozarządowych.
2. Miejscem spotkań Zespołu jest siedziba Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej bądź inne miejsce wyznaczone przez Przewodniczącego.
3. W skład zespołu interdyscyplinarnego wchodzi także kuratorzy sądowi.
4. Zespół powołuje się na czas nieokreślony.
5. Do udziału w posiedzeniach Zespołu mogą być zapraszani w roli ekspertów specjaliści (spoza składu Zespołu), w szczególności zajmujący się problematyką przeciwdziałania przemocy domowej.
6. Posiedzenia Zespołu zwołuje się z inicjatywy Przewodniczącego lub, w przypadku jego nieobecności, osoby przez niego upoważnionej.
7. Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno zawiera z podmiotami określonymi w pkt 1 i 3, a więc z wyłączeniem podmiotów podlegających władzy Burmistrza, porozumienia będące podstawą działania zespołu. W porozumieniach określone zostaną zasady zgłoszenia przedstawicieli tych podmiotów, którzy wejdą w skład zespołu.
8. W przypadku podmiotów, których organem prowadzącym jest Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno, przedstawiciele poszczególnych instytucji wprowadzani są do GZI zarządzeniem

Burmistrza.

9. W celu podpisania w/w porozumienia, następujące instytucje: Policji, Sądu oraz organizacji pozarządowych, zainteresowane udziałem w zespole interdyscyplinarnym zgłaszają swoją deklarację do Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno. Powyższa informacja zostanie umieszczona na stronie internetowej i tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno oraz w lokalnej prasie.
10. Przewodniczący zespołu jest wybierany na pierwszym posiedzeniu zespołu spośród jego członków.
11. Posiedzenia zespołu odbywają się raz w miesiącu.
12. Udział w posiedzeniach zespołu interdyscyplinarnego jest obowiązkowy.
13. Obsługę organizacyjno-techniczną zespołu zapewnia Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. poz. 1818) – centrum usług społecznych.
14. Zespół na posiedzeniu zatwierdza porządek obrad i wybiera protokolanta, gdyż posiedzenia Zespołu są protokołowane.
15. Pod protokołem podpisują się wszyscy obecni na spotkaniu członkowie.
16. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
17. Skargę na działalność zespołu interdyscyplinarnego lub członka zespołu interdyscyplinarnego może wnieść osoba objęta procedurą „Niebieskie Karty”. Skargę rozpatruje wójt, burmistrz albo prezydent miasta, który powołał zespół, w trybie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 i 2185).
18. W celu realizacji określonych zadań, Zespół powołuje grupy diagnostyczno-pomocowe w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy domowej w indywidualnych przypadkach.
19. W skład grup roboczych wchodzi przedstawiciele:
 - 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;
 - 2) Policji.
20. W skład grupy diagnostyczno-pomocowej mogą także wchodzić:
 - 1) pracownik socjalny specjalistycznego ośrodka wsparcia dla osób doznających przemocy domowej;
 - 2) asystent rodziny;

- 3) nauczyciel wychowawca będący wychowawcą klasy lub nauczyciel znający sytuację domową małoletniego;
 - 4) osoby wykonujące zawód medyczny, w tym lekarz, pielęgniarka, położna lub ratownik medyczny;
 - 5) przedstawiciel gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych.
21. W skład grupy diagnostyczno-pomocowej mogą także wchodzić pedagog, psycholog lub terapeuta, będący przedstawicielami podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3.”,
22. Do zadań grup diagnostyczno-pomocowych należy w szczególności:
- 1) dokonanie, na podstawie procedury „Niebieskie Karty”, oceny sytuacji domowej osób doznających przemocy domowej oraz osób stosujących przemoc domową;
 - 2) realizacja procedury „Niebieskie Karty” w przypadku potwierdzenia podejrzenia wystąpienia przemocy domowej, zwłaszcza w sytuacji wystąpienia ryzyka zagrożenia życia lub zdrowia;
 - 3) zawiadomienie osoby podejrzanej o stosowanie przemocy domowej o wszczęciu procedury „Niebieskie Karty” pod jej nieobecność;
 - 4) realizacja działań w stosunku do osób doznających przemocy domowej oraz osób stosujących przemoc domową;
 - 5) występowanie do zespołu interdyscyplinarnego z wnioskiem o skierowanie osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programach korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową albo w programach psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc domową;
 - 6) występowanie do zespołu interdyscyplinarnego z wnioskiem o złożenie zawiadomienia o popełnieniu przez osobę stosującą przemoc domową wykroczenia, o którym mowa w art. 66c ustawy z dnia 20 maja 1971 r. – Kodeks wykroczeń;
 - 7) monitorowanie sytuacji osób doznających przemocy domowej, a także zagrożonych wystąpieniem przemocy domowej, w tym również po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”;
 - 8) zakończenie procedury „Niebieskie Karty”;
 - 9) dokumentowanie podejmowanych działań, stanowiących podstawę:
 - a) uznania braku zasadności wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”,
 - b) wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”;
 - 10) informowanie przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego o efektach podjętych działań w ramach procedury „Niebieskie Karty”.

23. Prace w ramach grup roboczych są prowadzone w zależności od potrzeb zgłaszanych przez zespół lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.
24. Członkowie zespołu oraz grup roboczych zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań, o których mowa w pkt 13. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w zespole interdyscyplinarnym oraz w grupach diagnostyczno-pomocowych.
25. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności, o których mowa w art. 9b ust. 2 i 3 ustawy, członkowie zespołu oraz grup roboczych składają organowi, o którym mowa w art. 9a ust. 2, oświadczenie o następującej treści: *„Oświadczam, że zachowam poufność informacji i danych, które uzyskałem przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności karnej za udostępnienie danych osobowych lub umożliwienie do nich dostępu osobom nieuprawnionym.”*.
26. Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno odwołuje członka zespołu zarządzeniem:
- a) na pisemny wniosek podmiotu, którego członek był przedstawicielem powołując jednocześnie na jego miejsce nowego przedstawiciela tego podmiotu;
 - b) na skutek pisemnej rezygnacji członka. Przed odwołaniem członka z tej przyczyny Burmistrz występuje do podmiotu, którego przedstawicielem jest członek z informacją o złożonej rezygnacji oraz wnioskiem o niezwłoczne zgłoszenie nowego przedstawiciela.
27. W sytuacji likwidacji jednostki wchodzącej w skład zespołu interdyscyplinarnego, przedstawiciele tej instytucji tracą prawo członka zespołu.