



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 21 września 2023 r.

Poz. 10488

UCHWAŁA NR LXIII/315/2023 RADY POWIATU KOZIENICKIEGO

z dnia 15 września 2023 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczania wykorzystania dotacji

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. Poz. 1526, ze zm. Dz. U. z 2023 r. poz. 572), w związku z art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 r., o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1400), uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom i placówkom, dla których Powiat Kozienicki jest organem rejestrującym oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie uczniów oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1400);
- 2) jednostka dotowana – należy przez to rozumieć szkoły niepubliczne, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki oraz szkołę niepubliczną, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, a także placówkę, o której mowa w art. 2 pkt 8 ust. 2 z 14.12.2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), na który prowadzenie przekazywana jest lub była dotacja z budżetu Powiatu Kozienickiego, prowadzone przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego, jednostki określone w art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), które spełniły warunki przyznania dotacji;
- 3) kontrolującym – należy przez to rozumieć osoby upoważnione przez Starostę Powiatu Kozienickiego do przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji;
- 4) organie dotującym – należy przez to rozumieć Powiat Kozienicki.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego szkołę lub placówkę złożony do dnia 30 września roku bazowego.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący sporządza odrębnie dla każdej szkoły lub placówki.

4. Organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest pisemnie poinformować organ dotujący o zmianie danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

§ 4. 1. Dotacja przekazywana jest w częściach na wyodrębniony rachunek bankowy wskazany we wniosku o udzielenie dotacji w terminach określonych w ustawie.

2. Podstawą ustalenia wysokości miesięcznej części dotacji dla danej jednostki dotowanej jest informacja o faktycznej liczbie uczniów/ słuchaczy bądź dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju – w przypadku jednostek dotowanych prowadzących takie wspomaganie.

3. Informację, o której mowa w ust. 1 organ prowadzący szkołę lub placówkę przekazuje według danych na pierwszy dzień miesiąca, którego informacja dotyczy w terminie do dnia 10 każdego miesiąca.

4. Organ prowadzący szkołę bądź placówkę, podaje informacje o której mowa w ust. 1, według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Warunkiem przekazania dotacji jest wywiązanie się organu prowadzącego z obowiązku terminowego przekazywania wymaganych niniejszą uchwałą informacji.\

§ 5. 1. Organ prowadzący szkołę lub placówkę sporządza i przekazuje organowi dotującemu:

- miesięczne sprawozdanie z wykorzystania dotacji z budżetu Powiatu Kozienickiego, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały, w terminie do 20 dnia następnego miesiąca,
- roczne rozliczenie z pobrania i wykorzystania dotacji z budżetu Powiatu Kozienickiego, według wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały, w terminie do 15 stycznia następnego roku.

§ 6. 1. W przypadku, gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność w trakcie trwania roku

budżetowego, w którym udzielono dotacji, organ prowadzący tę jednostkę powiadamia organ dotujący o zakończeniu jej działalności i w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji (nie później jednak niż do dnia likwidacji dotowanej jednostki) przekazuje organowi dotującemu rozliczenie dotacji otrzymanych w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność.

2. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, na który została udzielona dotacja organ prowadzący jednostkę dotowaną przekazał ją do prowadzenia innemu podmiotowi, w terminie 30 dni od dnia jej przekazania powiadamia organ dotujący i przedstawia rozliczenie dotacji otrzymanej do dnia przekazania prowadzenia tej jednostki innemu podmiotowi.

§ 7. 1. Organ dotujący jest organem uprawnionym do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Powiatu Kozienickiego.

2. Kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przeprowadzają osoby upoważnione przez Starostę Powiatu Kozienickiego.

3. Kontrolujący powiadamiają organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o zamiarze przeprowadzenia kontroli na co najmniej 3 dni przed datą planowanej kontroli.

4. Kontrola rozpoczyna się w chwili okazania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, które zawiera:

- 1) imię i nazwisko osoby lub osób przeprowadzających kontrolę;
- 2) nazwę kontrolowanej jednostki;
- 3) zakres przedmiotowy kontroli;
- 4) przewidywany czas trwania kontroli.

5. Postępowanie kontrolne może być prowadzone:

- 1) w siedzibie jednostki kontrolowanej;
- 2) w siedzibie organu prowadzącego kontrolowaną jednostkę;
- 3) za pisemną zgodą organu prowadzącego - także w siedzibie organu dotującego.

6. Organ prowadzący jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującym warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli.

7. Kontrolujący w toku prowadzenia czynności kontrolnych są uprawnieni do sporządzania kserokopii, fotokopii lub skanów kontrolowanych dokumentów (mogą żądać poświadczenia sporządzonych kopii za zgodność z oryginałem).

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który doręcza się osobie reprezentującej organ prowadzący, a jego kopię osobie kierującej jednostką kontrolowaną.

2. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy złożyć kontrolującym na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

3. O sposobie rozpatrzenia zastrzeżeń organ dotujący powiadamia organ prowadzący szkołę w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń.

§ 9. Traci moc uchwała nr XLIV/284/2018 Rady Powiatu Kozienickiego z dnia 10 września 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczania wykorzystania dotacji.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kozienickiego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Powiatu

Włodzimierz Stysiak

.....
.....
(nazwa i adres organu prowadzącego)

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXIII/315/2023
Rady Powiatu Koziennickiego
z dnia 15 września 2023 r.

WNIOSEK
o udzielenie dotacji dla szkoły / placówki na rok

Termin składania: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

Miejsce składania: Starostwo Powiatowe w Koziennicach, ul. Kochanowskiego 28

1) Informacja o szkole/ placówce ubiegającej się o otrzymanie dotacji:

1. Pełna nazwa
2. Adres
3. Typ szkoły / placówki.....
4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji.....
5. Numer i data decyzji nadającej uprawnienia szkoły / placówki.....
6. Nazwa i numer rachunku bankowego szkoły/ placówki.....
7. Numer identyfikacji REGON.....

2) Informacje na temat planowanej liczby uczniów w roku budżetowym

Planowana liczba uczniów w szkole:

styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

Podział uczniów zgodnie z ewentualnym orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego
(liczba uczniów wraz z symbolem wagi*)

.....
.....

* symbol wagi przypisanej uczniom objętym kształceniem specjalnym zgodnie z rozp. MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego

Planowana liczba dzieci wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka:

styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis oraz pieczęć imienna organu prowadzącego)

.....
.....
(nazwa i adres organu prowadzącego)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXIII/315/2023
Rady Powiatu Koziennickiego
z dnia 15 września 2023 r.

INFORMACJA MIESIĘCZNA
według danych na pierwszy dzień miesiąca roku

Termin składania: do 10 każdego miesiąca

Miejsce składania: Starostwo Powiatowe w Koziennicach, ul. Kochanowskiego 28

1. Nazwa szkoły/ placówki

.....

2. Adres szkoły / placówki

.....

3. Numer rachunku bankowego szkoły/ placówki

.....

4. Liczba uczniów:

Liczba uczniów na dzień 1 dnia miesiąca -

Podział uczniów zgodnie z ewentualnym orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego
(liczba uczniów wraz z symbolem wagi*)

.....

.....

* symbol wagi przypisanej uczniom objętym kształceniem specjalnym zgodnie z rozp. MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego

Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju w:

.....

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis oraz pieczęć imienna organu prowadzącego)

.....
.....
(nazwa i adres organu prowadzącego)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr LXIII/315/2023
Rady Powiatu Kozienickiego
z dnia 15 września 2023 r.

ROZLICZENIE MIESIĘCZNE
z dotacji otrzymanych z budżetu Powiatu Kozienickiego

Termin składania: do 20 dnia następnego miesiąca

Miejsce składania: Starostwo Powiatowe w Kozienicach, ul. Kochanowskiego 28

1. Nazwa szkoły / placówki

.....

2. Adres szkoły / placówki

.....

3. Numer rachunku bankowego szkoły/ placówki

.....

4. Rozliczenie dotacji:

Liczba uczniów na których otrzymano dotację

Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju na które otrzymano
dotację

Kwota otrzymanej dotacji

Kwota wydatków poniesionych w ramach otrzymanej dotacji

Kwota niewykorzystanej dotacji

Frekwencja w szkole w miesiącu wynosiła:*

- powyżej 50% słuchaczy;

- poniżej 50% słuchaczy.

* dotyczy niepublicznych szkół dla dorosłych oraz niepublicznych szkół policealnych

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że są mi znane przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U z 2021 r. poz. 289 ze zm.)

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis oraz pieczęć imienna organu prowadzącego)

.....

 (nazwa i adres organu prowadzącego)

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr LXIII/315/2023
 Rady Powiatu Koziennickiego
 z dnia 15 września 2023 r.

ROZLICZENIE ROCZNE

z dotacji otrzymanych z budżetu Powiatu Koziennickiego w roku

Termin składania: do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji

Miejsce składania: Starostwo Powiatowe w Koziennicach, ul. Kochanowskiego 28

1. Nazwa szkoły / placówki

.....

2. Adres szkoły / placówki

.....

3. Numer rachunku bankowego szkoły / placówki

.....

4. Rozliczenie zbiorcze dotacji :

Liczba uczniów na których otrzymano dotację w roku rozliczeniowym od stycznia do grudnia

Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju na które otrzymano dotację w roku
 rozliczeniowym od stycznia do grudnia

Kwota otrzymanej dotacji

Kwota wydatków poniesionych w ramach otrzymanej dotacji

Kwota niewykorzystanej dotacji

5. Rozliczenie szczegółowe wydatków sfinansowanych z dotacji zgodnie z katalogiem określonym w art. 35 ustawy o finansowaniu oświaty

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji	Nazwa, numer i data dokumentu księgowego
1	Wydatki bieżące szkoły/ placówki obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności, w tym na:		
	- wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę/placówkę, jeżeli pełni funkcję dyrektora szkoły/ placówki		
	- wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe		
2	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy obejmujących:		
	- książki i inne zbiory biblioteczne		
	- środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole/ placówce		

	- sprzęt sportowy i rekreacyjny dla dzieci i młodzieży		
	- pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania		
3	Ogółem kwota wykorzystanej dotacji:		

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że są mi znane przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U z 2021, poz. 289 ze zm.)

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis oraz pieczęć imienna organu prowadzącego)