



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 29 września 2023 r.

Poz. 10797

UCHWAŁA NR 409/LXVI/2023 RADY MIASTA I GMINY GĄBIN

z dnia 22 września 2023 r.

w sprawie: zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, sposobów jej rozliczania oraz kontroli w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840, z 2023 r. poz. 951.), na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2023 poz. 40), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. DZ. U. z 2023 r. poz. 1270.) w związku z Uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu odbudowy Zabytków, po uzyskaniu pozytywnej opinii Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konkurencyjności z dnia 09 sierpnia 2023 r., w którym nie zgłasza uwag do przedmiotowego projektu uchwały, oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi wyrażonej w piśmie DBD.pp.0220.991.2023 z dnia 28 sierpnia 2023 r. **Rada Miasta i Gminy uchwala co następuje:**

§ 1. Określa się zasady przyznawania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 2. Rodzaj zadań planowanych do dofinansowania

1. Zgodnie z założeniami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Miasto i Gmina Gąbin może wnioskować o uzyskanie dofinansowania, z przeznaczeniem na dotację, o której mowa w art. 81 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na pokrycie wydatków zadań inwestycyjnych polegających na ochronie zabytku zlokalizowanego na terenie Miasta i Gminy Gąbin, z której będą mogły skorzystać osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne posiadające osobność prawną, posiadające tytuł prawny do zabytku nieruchomości, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

2. Dotacja, o której mowa w pkt 1 może zostać udzielona na finansowanie nakładów określonych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840, z 2023 r. poz. 951.).

§ 3. Zasady składania wniosków o dofinansowanie

1. W ogłoszonym naborze wnioskodawca może złożyć jeden wniosek o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, w jednej z trzech wysokości dofinansowania:

- 1) do 150 000,00 złotych
- 2) do 500 000,00 złotych
- 3) do 3 500 000,00 złotych.

2. Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków może być przyznane w wysokości nie wyższej niż kwoty wskazane w pkt 1, które stanowić będą nie więcej niż 98% dotacji udzielonej przez Miasto i Gminę Gąbin.

3. Wnioskodawca jest zobowiązany zapewnić wkład własny na realizację zgłaszanego zadania, w wysokości nie niższej niż różnica między ostateczną wartością zadania a poziomem dotacji udzielonej przez Miasto i Gminę Gąbin,

4. Wkład własny wnioskodawcy nie może pochodzić ze środków budżetu państwa lub budżetu samorządu.

5. Wniosek może złożyć każdy podmiot będący właścicielem zabytku, o którym mowa, w § 2 pkt 1, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

6. W przypadku gdy wnioskodawca są współwłaścicielem lub współużytkownicy, wniosek podpisują wszyscy współwłaściciele lub współużytkownicy.

7. Jeżeli o dotację ubiega się wnioskodawca prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja — w zakresie w jakim dotyczy tej działalności lub dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności, dla którego uzyskanie dotacji celowej stanowi pomoc de minimis lub de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie może być przyznana dotacja, o której mowa w § 2 w przypadkach i na zasadach określonych w zależności od prowadzonej działalności w:

- 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 str. 1) w takim przypadku pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.;
- 2) Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 str. 9 z późn. zm.), w takim przypadku pomoc de minimis w sektorze rolnym na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2028 r.;
- 3) Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. L. 190, z 28.06.2014 r. str. 45 z późn. zm.) w takim przypadku pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.

8. Do udzielenia dotacji celowej, jako pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie mają również zastosowanie przepisy ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie ustawy.

9. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć zaświadczenia, oświadczenia oraz informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku, sporządzone w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ust. 1 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023 r. poz. 702).

10. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, jest zobowiązany przedłożyć wraz z wnioskiem wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

11. Zakres informacji przedstawianych przez podmioty wymienione w ust. 3 i 4 określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

12. Wniosek o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z przedłożonymi dokumentami, w tym dokumentami, o których mowa w ust. 3 i 4, podlega weryfikacji w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi pomocy publicznej.

13. Rada upoważnia Burmistrz Miasta i Gminy Gąbin do opracowania wniosku o udzielenie dotacji zgodnego z zasadami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, który zawierać będzie, co najmniej :

- 1) dane wnioskodawcy,
- 2) podstawowe informacje o zabytku i jego położeniu,
- 3) przedmiot zadania inwestycyjnego, w tym jego nazwę, opis, przewidywaną wartość oraz kwotę udziału własnego wnioskodawcy;
- 4) kwotę wnioskowanej środków
- 5) wykaz wymaganych dokumentów
- 6) informacje o miejscu i formie składania wniosków.

14. Rada upoważnia Burmistrz Miasta i Gminy Gąbin do ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dotacji w terminach umożliwiających uzyskanie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

15. Złożenie wniosku o dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

16. Wnioski złożone po terminie, niekompletne lub złożone przez podmioty nieuprawnione podlegają odrzuceniu.

17. Nie gwarantuje się również przyznania dotacji w wysokości określonej we wniosku. Ilości pozytywnie rozpatrzonych wniosków oraz wysokość udzielonej dotacji zależna będzie od wysokości środków zabezpieczonych w budżecie gminy pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 4. Zasady wyboru wniosków

1. Rada upoważnia Burmistrz Miasta i Gminy Gąbin do powołania Komisji do oceny wniosków o uzyskanie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. Komisja dokona oceny wniosków pod względem formalnym i merytorycznym.

3. Ocena formalna wniosków dokonana zostanie według następujących kryteriów:

- 1) Kompletności złożonego wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków/ ewidencji zabytków wraz z załącznikami.
- 2) Czy wniosek został złożony na druku stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia?
- 3) Czy wniosek został złożony w wyznaczonym terminie?
- 4) Czy wniosek dotyczy zabytku wpisanego do rejestru zabytków lub znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków?
- 5) Czy wniosek dotyczy zabytku położonego na terenie Miasta i Gminy Gąbin?
- 6) Czy wnioskodawca jest właścicielem zabytku lub czy posiada tytuł prawny do zabytku wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego?

4. Ocena merytoryczna wniosku dokonana zostanie według następujących kryteriów:

- 1) Rangi zabytku - rola obiektu w kształtowaniu przestrzeni historycznej i kulturowej Miasta i Gminy Gąbin, regionu, kraju.
- 2) W jakim stopniu prace przy zabytku wpłyną na poprawę jego stanu ?
- 3) Stopień zaawansowania przygotowania zadania do realizacji :
 - a) Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac przy zabytku?
 - b) Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie na budowę lub zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych?

- 4) Czy wnioskodawca posiada zabezpieczenie środków finansowych na pokrycie udziału własnego w zadaniu (2% wartości inwestycji)?
- 5) Czy wysokość inwestycji mieści się w kryteriach wysokości dotacji.?
- 6) Czy zakres prac wskazany w opisie zadania mieści się w zakresie nakładów wskazanych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami ?
- 7) Czy wnioskowane o dofinansowanie prace i/lub roboty nie zostały wykonane przed złożeniem wniosku?
- 8) Czy wnioskowane o dofinansowanie prace i/lub roboty nie zostały sfinansowane z innych źródeł?

5. Komisja z dokonanej oceny wniosków przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Gąbin informację zawierającą wykaz wnioskodawców, których wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie lub negatywnie z adnotacją przyczyn ich negatywnego rozpatrzenia oraz wniosków odrzuconych.

6. Od oceny wniosków przez Komisję nie przysługuje odwołanie.

7. Informacja o wynikach pracy Komisji, o której mowa w pkt 5 zamieszczona zostanie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Gąbinie.

§ 5. Warunki udzielenia dotacji.

1. Przyznanie wnioskodawcy dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków , po pozytywnym zakończeniu weryfikacji wniosków przebiega dwuetapowo: a.etap pierwszy – uzyskanie wstępnej promesy, b.etap drugi uzyskanie ostatecznej promesy i zawarcie umowy o dofinansowaniu.

2. Na podstawie pozytywnie zweryfikowanych wniosków Burmistrz Miasta i Gminy Gąbin występuje zgodnie z zasadami Programu o przyznanie Miastu i Gminie Gąbin wstępnej promesy w kwocie odpowiadającej sumie kwot wnioskowanych.

3. Po uzyskaniu wstępnej promesy Burmistrz Miasta i Gminy Gąbin informuje wnioskodawców o wstępnym przyznaniu dotacji, z jednoczesnym wskazaniem okresu jej ważności.

4. Wnioskodawca po powzięciu informacji o udzieleniu wstępnej promesy przeprowadza postępowanie mające na celu wyłonieniem wykonawcy prac przy zabytku, celem ustalenia ostatecznej, faktycznej wartości robót.

5. Wnioskodawca winien dokonać wyłonienia wykonawcy robót przy zabytku w terminie do 12 miesięcy od dnia uzyskania przez Miasto i Gminę Gąbin wstępnej promesy. Nie wyłonienie przez wnioskodawcę wykonawcy robót we wskazanym terminie jest równoznaczne z rezygnacją wnioskodawcy z dofinansowania inwestycji z Programu.

6. Wyłonienie wykonawcy robót przy zabytku winno być przeprowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. — Prawo zamówień publicznych, jeżeli przepisy tej ustawy znajdują zastosowanie w stosunku do wnioskodawcy.

7. W przypadku braku obowiązku stosowania przez wnioskodawcę przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi takiej informacji w formie pisemnego oświadczenia, w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania pisma, o którym mowa w ust. 3

8. Wnioskodawca celem wyłonienia wykonawcy opracowuje ogłoszenie i przekazuje je Burmistrzowi Miasta i Gminy Gąbin celem jego zamieszczenia na stronie internetowej Miasta i Gminy Gąbin. Ogłoszenie powinno obejmować na cały zakres zamawianych robót, objęty wnioskiem o dofinansowanie, a termin składania ofert przez wykonawców nie może być krótszy niż 14 dni.

9. Wnioskodawca może również samodzielnie upublicznić ogłoszenie o wyłonieniu wykonawcy robót. W tym przypadku wnioskodawca zobowiązany jest do poinformowania Burmistrza Miasta i Gminy Gąbin w formie pisemnego oświadczenia o ogłoszeniu postępowania w sprawie wyłonienia wykonawcy, w terminie do 7 dni roboczych, licząc od dnia upublicznienia ogłoszenia.

10. Wnioskodawca, zobowiązany jest do wyboru wykonawcy prac w sposób transparentny i konkurencyjny na podstawie ogłoszonego zamówienia;

11. Po wyłonieniu wykonawcy, wnioskodawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Burmistrza Miasta i Gminy Gąbin o wynikach postępowania, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia wykonawcy o jego wyborze.

12. Na podstawie otrzymanej informacji Burmistrz Miasta i Gminy Gąbin zgodnie z zasadami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków występuje z wnioskiem o wydanie ostatecznej promesy pozwalającej na udzielenie dotacji.

13. Po uzyskaniu przez Miasto i Gminę Gąbin ostatecznej promesy udzielenia dotacji Burmistrz Miasta i Gminy Gąbin zwraca się do Rady Miasta i Gminy Gąbin o podjęcie uchwały o przyznaniu dotacji wnioskodawcy.

14. Uchwała Rady Miasta i Gminy Gąbin o przyznaniu dotacji wnioskodawcy określać będzie:

- 1) nazwę wnioskodawcy otrzymującego dotację ;
- 2) tytuł zadania określający prace lub roboty budowlane przy obiekcie zabytkowym, na wykonanie których wystawiono promesę wstępną;
- 3) kwotę dotacji do przekazania w roku budżetowym lub do przekazania w roku następnym;
- 4) Upoważnienie dla Burmistrza Miasta i Gminy Gąbin do zawarcia z wnioskodawcą umowy o udzieleniu dotacji.

15. Podjęcie uchwały przez Radę Miasta i Gminy Gąbin o przyznaniu wnioskodawcy dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków upoważnia Burmistrza Miasta i Gminy Gąbin do zawarcia umowy dotacyjnej. Umowa ta zawarta zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

16. Umowa zawierać będzie szczegółowe i ostateczne warunki i terminy realizacji, finansowania i rozliczenia dotacji.

17. Podpisanie umowy o przyznanie dotacji pomiędzy Miastem i Gminą Gąbin a wnioskodawcą winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia podjęcia przez Radę Miasta i Gminy Gąbin uchwały o przyznaniu wnioskodawcy dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

18. Zawarcie umowy z wnioskodawcą nie jest możliwe gdy Wnioskodawca nie spełnia warunków niniejszej uchwały.

§ 6. Przepisy końcowe

1. Do wniosków, złożonych do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy w brzmieniu nadanym niniejszą uchwałą.

2. W przypadku wniosków złożonych przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały Burmistrz Miasta i Gminy Gąbin wezwie ten podmiot do złożenia w terminie 7 dni dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 9-11 niniejszej uchwały.

3. W przypadkach nie ujętych w niniejszej uchwale zastosowanie mają szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zawarte są w następujących dokumentach:

- 1) Uchwała Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków
- 2) Załącznik do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. Szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gąbin.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Gąbin

Edward Wilgocki