



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 2 października 2023 r.

Poz. 10852

UCHWAŁA NR XL/442/23 RADY MIEJSKIEJ W MYSZYŃCU

z dnia 22 września 2023 r.

w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej Gminy Myszyniec oraz zasad i trybu nadawania i noszenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) w związku z art. 3 ust. 1, art. 4 ust. 3 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 76), po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Heraldycznej przy Ministrze Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz wyrażeniu zgody Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustanawia się Odznakę Honorową Gminy Myszyniec.

§ 2. Odznaka Honorowa Gminy Myszyniec bita jest w metalu w kolorze złocistym i ma formę rozetki o średnicy 36 mm, o pięciu ramionach, z których każde składa się z ozdobnego motywu inspirowanego kurpiowskimi wycinankami, wyobrażającego po dwa ażurowe płatki z potrójnym motywem roślinnym w formie kępy pomiędzy nimi, na to nałożony jest okrągły medalion z krawędzią wypukłą. Po stronie licowej w okrągłej części umieszczone jest godło herbowe gminy Myszyniec według ustalonego wzoru, wykonane linią wklęsłą, otoczone wklęsłymi, majuskułowymi, półkolistymi napisami: od góry ZASŁUŻONY DLA GMINY, u dołu MYSZYNIEC. Strona odwrotna zaopatrzona jedynie w zapięcie agrałkowe.

§ 3. Wzór odznaki określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

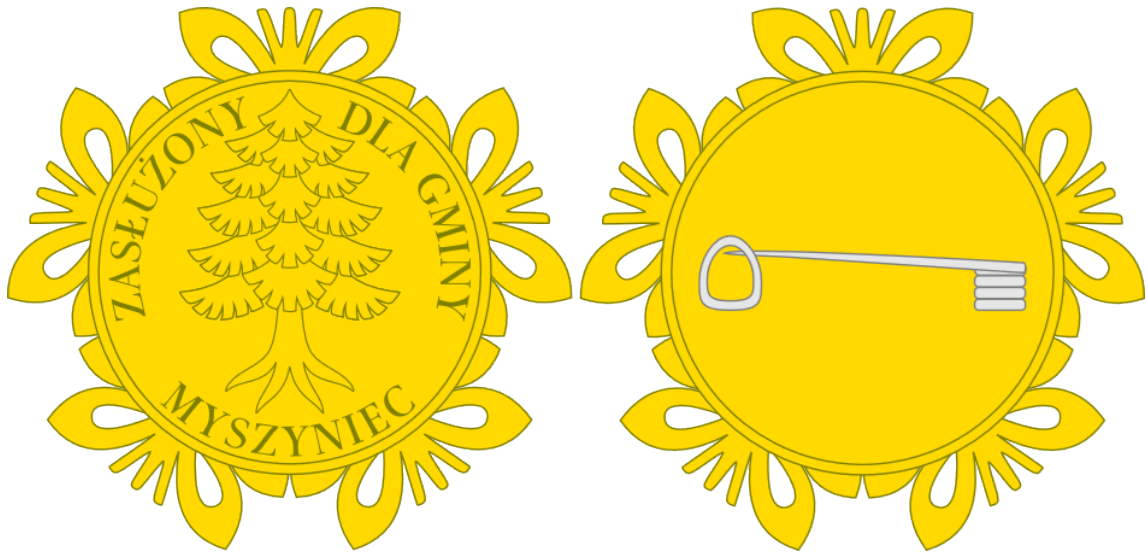
§ 4. Ustala się Regulamin przyznawania Odznaki Honorowej Gminy Myszyniec, zasady nadawania, wręczania i noszenia, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

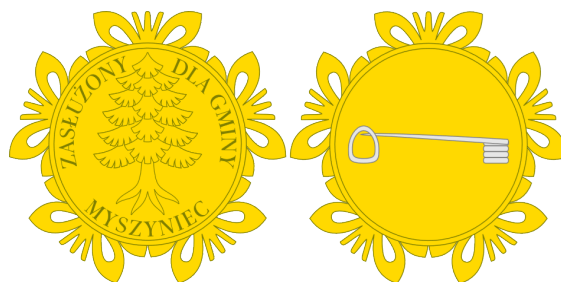
Przewodniczący Rady Miejskiej

Sławomir Archacki

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XL/442/23
Rady Miejskiej w Myszyńcu
z dnia 22 września 2023 r.



2:1



1:1

Przewodniczący Rady Miejskiej

Sławomir Archacki

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XL/442/23

Rady Miejskiej w Myszyncu

z dnia 22 września 2023 r.

**Regulamin przyznawania Odznaki Honorowej Gminy Myszyniec,
zasady nadawania, wręczenia i noszenia**

§ 1. Odznakę Honorową Gminy Myszyniec, zwaną dalej „Odznaką”, nadaje się osobom fizycznym, jednostkom samorządu terytorialnego, organizacjom pozarządowym i innym osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nie mającym osobowości prawnej, które całokształtem działalności zawodowej, społecznej i publicznej względnie realizacją swoich działań na rzecz Gminy Myszyniec szczególnie przyczyniły się do gospodarczego, kulturalnego i społecznego rozwoju Gminy.

§ 2. 1. Odznakę nadaje Rada Miejska w Myszyncu w drodze uchwały po pozytywnej opinii Komisji Odznaki Honorowej Gminy Myszyniec (dalej Komisja Odznaki).

2. Odznaka nadawana jest osobie zamieszkującej teren gminy Myszyniec, w której znajduje się centrum życiowe tej osoby.

3. Odznaka może być przyznana podmiotowi niebędącemu osobą fizyczną określonego w §1 pod warunkiem wykonywania działalności na terenie gminy Myszyniec.

4. Odznaka może być również przyznana jednostce samorządu terytorialnego. Warunek określony w ust.3 nie ma w takiej sytuacji zastosowania.

5. Odznaka może być przyznana tej samej osobie lub podmiotowi tylko jeden raz.

6. Odznaka może być przyznana również pośmiertnie.

7. Podmiotami uprawnionymi do występowania z wnioskiem o nadanie Odznaki są:

- 1) Burmistrz Myszynca;
- 2) komisje stałe Rady Miejskiej w Myszyncu;
- 3) rady sołeckie;
- 4) organizacje pozarządowe działające na terenie gminy;
- 5) organizacje społeczne, polityczne i zawodowe;
- 6) grupy mieszkańców gminy liczące co najmniej 50 osób.

§ 3. 1. Wniosek o nadanie Odznaki osobie fizycznej powinien zawierać dane personalne osoby przedstawianej do wyróżnienia oraz uzasadnienie.

2. Wniosek o nadanie Odznaki podmiotowi niebędącemu osobą fizyczną winien zawierać charakterystykę dokonań danego podmiotu uzasadniającą nadanie Odznaki. Do wniosku powinno być dołączone oświadczenie przedstawiciela podmiotu zgłoszonego do nadania Odznaki o wyrażeniu zgody na odznaczenie. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

3. Opis działalności zawodowej i społecznej osoby fizycznej nie może ograniczać się do prezentacji przebiegu kariery zawodowej i społecznej, wykazu zajmowanych stanowisk lub pełnionych funkcji. Prezentacja zawodowej i społecznej działalności kandydata powinna przedstawiać konkretne zasługi położone dla Gminy wykraczające poza podstawowe obowiązki zawodowe oraz dokonania przynoszące wymierne korzyści dla mieszkańców Gminy.

4. Wnioskodawca może złożyć raz w roku jeden wniosek o nadanie Odznaki Honorowej Gminy Myszyniec jednej osobie lub jednemu podmiotowi.

5. W sytuacji wpływu do Urzędu Miejskiego w Myszyncu od Wnioskodawcy więcej niż jednego wniosku, rozpatrzeniu podlega tylko pierwszy wniosek (decyduje kolejność wpływu).

6. W pierwszej kolejności pozytywnie opiniowane będą wnioski o nadanie Odznaki kandydatom, którzy:

- 1) prowadzili długoletnią działalność w związkach, stowarzyszeniach, organizacjach pozarządowych na rzecz rozwoju Gminy;
- 2) są w sędziwym wieku i nadal działają na rzecz społeczności Gminy;
- 3) cieszą się uznaniem społeczności lokalnej, byli honorowani odznaczeniami państwowymi, resortowymi bądź innymi wyróżnieniami za swą działalność.

§ 4. 1. Komisję Odznaki w liczbie 5 osób powołuje i odwołuje ustalając jej skład osobowy i czas trwania kadencji Rada Miejska w Myszyńcu w drodze odrębnej uchwały. W skład Komisji Odznaki wchodzi:

- 1) Przewodniczący Rady Miejskiej w Myszyńcu;
- 2) 2 innych przedstawicieli Rady Miejskiej w Myszyńcu;
- 3) 2 przedstawicieli Burmistrza Myszyńca.

2. Przewodniczącym Komisji Odznaki jest Przewodniczący Rady Miejskiej w Myszyńcu.

3. Komisja Odznaki ustali zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy liczby członków regulamin działania.

§ 5. 1. Wnioski podmiotów określonych w § 2 ust.7 w sprawie nadania Odznaki powinny być składane w Urzędzie Miejskim w Myszyńcu.

2. Wnioski o nadanie Odznaki rozpatruje Komisja Odznaki na zasadach określonych w regulaminie w terminie dwóch miesięcy licząc od daty wpływu wniosku.

3. Komisja Odznaki może odpowiednio:

- 1) zaakceptować wniosek i przekazać do Rady Miejskiej w Myszyńcu;
- 2) odrzucić wniosek (negatywnie zaopiniować).

§ 6. 1. Odznakę wręczają Przewodniczący Rady Miejskiej w Myszyńcu wspólnie z Burmistrzem Myszyńca.

2. Wręczenie powinno mieć charakter uroczysty, podkreślający osiągnięcia i zasługi osób fizycznych i innych podmiotów, którym Odznaka została nadana. Odznakę nadaje się podczas posiedzeń Rady Miejskiej oraz uroczystości o charakterze państwowym lub lokalnym.

3. Odznakę wręcza się razem z dyplomem dokumentującym jej przyznanie. Wzór dyplomu stanowi załącznik Nr 3 do Regulaminu.

§ 7. 1. Odznakę przypina się bezpośrednio do ubioru, na lewej piersi.

2. W przypadku, gdy nie nosi się żadnych innych odznaczeń, na ubiorze wizytowym pojedynczą odznakę można wpiąć do butonierki w lewej klapie ubioru.

3. W przypadku posiadania odznaczeń państwowych albo innych wyróżnień na wstążkach, Odznakę przypina się poniżej tych odznaczeń i wyróżnień.

§ 8. Rada Miejska w Myszyńcu może podjąć uchwałę o pozbawieniu Odznaki na wniosek Komisji Odznaki lub podmiotów określonych w § 2 ust.7 lub z własnej inicjatywy po zasięgnięciu opinii wnioskodawcy, w razie stwierdzenia nadania Odznaki w wyniku wprowadzenia w błąd albo gdy wyróżniony dopuści się czynu, wskutek którego stał się niegodny Odznaki.

§ 9. 1. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub kradzieży Odznaki albo dokumentu stwierdzającego jej nadanie, może nastąpić wydanie duplikatu Odznaki lub wtórnego dokumentu.

2. Za wydanie duplikatu Odznaki pobiera się opłatę w wysokości jej wytworzenia.

3. Za wydanie wtórnego dokumentu nadania nie pobiera się opłaty.

4. Fakt wydania duplikatu Odznaki względnie wtórnego dokumentu odnotowuje się w prowadzonych dokumentach ewidencyjnych.

§ 10. 1. Ewidencję wniosków o nadanie Odznaki, nadanych Odznak oraz obsługę kancelaryjno- techniczną w tym zakresie prowadzi Burmistrz Myszyńca.

2. Koszty wykonania Odznaki oraz wydatki związane z jej nadaniem pokrywane są z budżetu Gminy Myszyniec.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Sławomir Archacki

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 2

Wniosek o nadanie Odznaki Honorowej Gminy Myszyniec

1. Nr PESEL	2. Imię i nazwisko osoby zgłoszonej do nadania Odznaki
3. Data urodzenia	4. Obywatelstwo
5. Adres osoby Województwo Miasto Kod Ulica Nr domu Nr lokalu	
6. Miejsce pracy Województwo Miasto Kod Ulica Nr domu Nr lokalu	
7. Uzasadnienie wniosku – ze szczególnym uwzględnieniem zasług dla Gminy Myszyniec	
8. Wnoszę o nadanie Odznaki Honorowej Gminy Myszyniec	

Podmiot sporządzający wniosek

Data20 ...r. Pieczęć Podpis wnioskodawcy

9. Ewentualne dodatkowe opinie

10. Opinia Komisji Odznaki

Nr protokołu.....Data.....20.....r. podpis Przewodniczącego Komisji

11. Uchwała Rady Miejskiej

Uchwałą Nr Rady Miejskiej w Myszyńcu z dnia20.....roku przyznano Odznakę

Data 20...r. Podpis

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 2

Wniosek o nadanie Odznaki Honorowej Gminy Myszyńiec

1. Nr NIP	3. Nazwa podmiotu zgłoszonego do nadania odznaki
2. REGON	
4. Adres podmiotu Województwo Miasto Kod Ulica Nr domu Nr lokalu	
5. Uzasadnienie wniosku – ze szczególnym uwzględnieniem zasług dla Gminy Myszyniec	

6. Wnoszę o nadanie Odznaki Honorowej Gminy Myszyniec

Podmiot sporządzający wniosek

Data 20 ...r. Pieczęć Własnoręczny podpis wnioskodawcy

7. Ewentualne dodatkowe opinie

8. Opinia Komisji Odznaki

Nr protokołu Data 20....r. Podpis Przewodniczącego Komisji

9. Uchwała Rady Miejskiej

Uchwałą Nr Rady Miejskiej w Myszyncu z dnia 20 roku przyznano Odznakę

Data 20 r Podpis

Załącznik Nr 3 do Załącznika Nr 2

Wzór Dyplomu Odznaki Honorowej Gminy Myszyniec

Dyplom nr Myszyniec dn.

DYPLOM

**Rada Miejska w Myszyńcu
nadaje
Pani/Panu**

.....

**Odznakę Honorową
Gminy Myszyniec**

Burmistrz Przewodniczący
Rady Miejskiej

.....

Przewodniczący Rady Miejskiej

Sławomir Archacki