



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 17 października 2023 r.

Poz. 11412

### UCHWAŁA NR LIX/407/2023 RADY GMINY PRZASNYSZ

z dnia 9 października 2023 r.

#### **w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie Gminy Przasnysz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3, 3a, 8 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, (Dz. U. z 2023 r., poz. 702), po uzyskaniu pozytywnej opinii Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz opinii Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Rada Gminy Przasnysz uchwala co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa zasady udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie Gminy Przasnysz.

**§ 2. 1.** Z budżetu Gminy Przasnysz może zostać udzielona dotacja przeznaczona na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie Gminy Przasnysz.

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1 może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej posiadającej tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

3. Z udzielonej dotacji, o której mowa w ust. 1 sfinansowane mogą być nakłady konieczne, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

4. Dotacja w zakresie, o którym mowa w ust. 3 może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie przez wykonawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.

5. W przypadku, w którym beneficjent na prace lub roboty przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót przy zabytku.

**§ 3. 1.** Podmioty ubiegające się o przyznanie dotacji składają do Wójta Gminy Przasnysz wniosek o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały. Do wniosku o udzielenie dotacji, należy dołączyć dokumenty wyszczególnione w formularzu wniosku.

2. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja- w zakresie w jakim dotyczy tej działalności - stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, z późn. zm.). Pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2024 r.

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, zobowiązany jest przedstawić wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz.311 z późn. zm.).

4. Jeżeli o dotację ubiega się producent rolny albo prowadzący działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury, który w zabytku prowadzi działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa i akwakultury, dotacja stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L. Nr 352 z 24.12.2013 , str. 9 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Komisji(UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L. Nr 190 z 28.06.2014 , str. 45 z późn. zm.).

5. Podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji w rolnictwie lub rybołówstwie, zobowiązany jest przedstawić wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy dokumenty określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr121, poz. 810).

6. Dotacji udziela Rada Gminy Przasnysz, podejmując stosowną uchwałę.

§ 4. 1. Uchwała, o której mowa w § 3 ust. 6 stanowi podstawę do zawarcia przez Wójta Gminy umowy z beneficjentem.

2. Z otrzymanej dotacji mogą zostać pokryte wydatki poniesione przez beneficjenta po dniu zawarcia umowy z Wójtem Gminy Przasnysz o której mowa w ust. 1.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przasnysz.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XLII/348/10 Rady Gminy Przasnysz z dnia 19 marca 2010r.w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu Gminy Przasnysz na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie Gminy Przasnysz oraz sposobu rozliczenia i sposobu kontroli wykonania zleconego zadania.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Przasnysz

**Dariusz Jankowski**

**Załącznik do Uchwały Nr LIX/407/2023  
Rady Gminy Przasnysz  
z dnia 9 października 2023 roku**

.....  
(nazwa/pieczęć podmiotu wnioskującego)

.....  
(miejscowość) (data)

**WÓJT GMINY PRZASNYSZ**

**WNIOSEK**

**o udzielanie dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót  
budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej  
ewidencji zabytków**

.....  
(nazwa zadania)

**UWAGA!** Nazwa zadania będzie stosowana na każdym etapie, aż do rozliczenia przyznanej dotacji.

**I. Wnioskowana kwota dotacji: ..... zł**

**II. Dane na temat podmiotu wnioskującego:**

1. Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu będącego wnioskodawcą:

.....  
.....

2. Forma prawna podmiotu

.....

3. Adres, siedziba podmiotu wnioskującego:

Miejscowość

.....  
...

Kod pocztowy

.....

Ulica/hr

.....

Gmina .....

Powiat .....

województwo .....

tel. .... e-mail: .....

4. Nazwiska i imiona, funkcje/stanowiska/ osób upoważnionych do reprezentowania podmiotów w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu ubiegającego się o dotację (nr telefonu komórkowego, adres e-mail)-jeśli dotyczy:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu komórkowego, adres e-mail):

.....  
.....

6. Opis zadania

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

7. Zabytek wpisany do (proszę zaznaczyć właściwe):

- ☐ rejestru zabytków  
☐ gminnej ewidencji zabytków

8. Dane zabytku:

Miejscowość

.....

Kod pocztowy

.....

Ulica/nr

.....

Gmina

.....

Powiat

.....

9. Data wpisu i numer decyzji wpisu do rejestru – dotyczy jedynie zabytków wpisanych do rejestru:

.....

10. Tytuł prawny do władania zabytkiem:

.....

11. Opis obiektu zabytkowego z uwzględnieniem wartości historyczno-artystycznej oraz dostępności zabytku na potrzeby społeczne, turystyczne, kulturalne lub edukacyjne (max. 1000 znaków – bez spacji)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

12. Opis inwestycji.

Należy opisać zakres prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, wynikających z art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, które mają być objęte dotacją. Proszę wskazać najważniejsze informacje charakteryzujące Inwestycję.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

13 .

Uzasadnienie realizacji zadania,

.....

.....

.....

.....

14. Termin realizacji zadania:

1) Data rozpoczęcia prac (dzień-miesiąc-rok) .....

2) Data zakończenia prac (dzień-miesiąc-rok) .....

15. Kalkulacja przewidywanych prac lub robót budowlanych (koszty realizacji zadania):

Kosztorys ze względu na rodzaj prac (w złotych)

| L.p. | Rodzaj prac konserwatorskich restauratorskich lub robót budowlanych | Całkowity koszt | Wnioskowana dotacja | Wkład własny | Inne źródła (podać jakie) |
|------|---------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|--------------|---------------------------|
|      |                                                                     |                 |                     |              |                           |
|      |                                                                     |                 |                     |              |                           |
|      |                                                                     |                 |                     |              |                           |
|      |                                                                     |                 |                     |              |                           |
|      |                                                                     |                 |                     |              |                           |
|      |                                                                     |                 |                     |              |                           |
|      | OGÓŁEM:                                                             |                 |                     |              |                           |

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### 16. Lista załączników:

| Nr | Załączniki                                                                                                                                                                 | szt. |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1) | Kopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków;                                                                                                                               |      |
|    | <b>załącznik obligatoryjny w przypadku zabytku wpisanego do rejestru zabytków</b>                                                                                          |      |
| 2) | Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do nieruchomości lub jej wyposażenia ; – <b>załącznik obligatoryjny</b>                     |      |
| 3) | Dokument potwierdzający osobowość prawną jednostek organizacyjnych ubiegających się o dotację, jeśli mają osobowość prawną;                                                |      |
| 4) | Kopia dokumentu określającego stanowisko służb ochrony zabytków:                                                                                                           |      |
|    | – decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku – <b>jeśli wnioskodawca posiada</b>                    |      |
|    | – w przypadku braku ww. decyzji: opinia właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków na temat zakresu planowanych prac przy zabytku; - <b>jeśli wnioskodawca posiada</b> |      |
|    | – w przypadku prac przy zabytku ruchomym: program prac konserwatorskich podpisany przez osobę uprawnioną do jego opracowywania; – <b>jeśli wnioskodawca posiada</b>        |      |
| 5) | Kosztorys prac lub robót budowlanych (wstępny lub inwestorski) – <b>załącznik obligatoryjny</b>                                                                            |      |
| 6) | Dokumentacja fotograficzna zawierająca 3-5 szt. zdjęć, przedstawiające aktualny stan techniczny obiektu oraz jego części, przy której prowadzone będą prace, co najmniej 1 |      |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    | zdjęcie musi przedstawiać cały obiekt będący przedmiotem zadania; – <b>załącznik obligatoryjny</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| 7) | Zgoda współwłaściciela/li zabytku nieruchomego lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, będącej zabytkiem nieruchomym, na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku, w przypadku, gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, jednostka organizacyjna, na rzecz której jest ustanowiony trwały zarząd, osoba posiadająca ograniczone prawa rzeczowe lub stosunek zobowiązaniowy ; – <b>jeśli dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| 8) | Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, zobowiązany jest przedstawić :<br><br>1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;<br><br>2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis ( Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz.311 z późn. zm. ).<br><br>– <b>załącznik obligatoryjny</b> |  |
| 9) | Producent rolny albo prowadzący działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury, który w zabytku prowadzi działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa i akwakultury, zobowiązany jest przedstawić dokumenty określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie ( Dz.U. z 2010 r. Nr121, poz. 810).<br><br>– <b>załącznik obligatoryjny</b>                                                                                                                                                                                                                   |  |

**Uwagi:**

Konieczne jest wypełnienie wszystkich pól formularza. W przypadku braku danych nie należy zostawiać pustych miejsc, należy wpisać kreskę, „brak” lub „nie dotyczy”.

Do wniosku powinny być dołączone załączniki oryginalne lub w formie kserokopii potwierdzone za zgodność z oryginałem. Kserokopie wszystkich załączników powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem w sposób czytelny przez osobę lub osoby uprawnione do złożenia wniosku i podpisania umowy .

.....  
(pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)