



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 18 października 2023 r.

Poz. 11435

### OBWIESZCZENIE

#### WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

z dnia 17 października 2023 r.

#### **w sprawie ogłoszenia zmiany statutu Związku Gmin „Radomka”**

Na podstawie art. 13 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) w związku z § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 grudnia 2015 r. w sprawie rejestru związków międzygminnych oraz ogłaszania statutów związków i ich zmian (Dz. U. poz. 2334) ogłasza się uchwałę nr 40.2023 Zgromadzenia Związku Gmin „Radomka” z siedzibą w Przytyku z dnia 16 czerwca 2023 r. w sprawie zmiany Statutu Związku Gmin „Radomka”.

Wojewoda Mazowiecki  
**Tobiasz Bocheński**

**Uchwała nr 40.2023**  
**Zgromadzenia Związku Gmin „Radomka” z siedzibą w Przytyku**  
**z dnia 16 czerwca 2023 roku**  
**w sprawie zmiany Statutu Związku Gmin „Radomka”**

Na podstawie art. 67a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), po uzgodnieniu z Wojewodą Mazowieckim, Zgromadzenie Związku Gmin „Radomka” uchwala, co następuje:

§1.

Uchwala się zmiany Statutu Związku Gmin „Radomka”, nadając Statutowi nową treść, określoną w załączniku do niniejszej uchwały.

§2.

Traci moc treść Statutu Związku Gmin „Radomka”, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego z 1997 r. Nr 18, poz. 151.

§3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku Gmin „Radomka.”

§4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Zgromadzenia**

**Kamil Dziewierz**



Załącznik nr 1 do uchwały nr 40.2023  
Zgromadzenia Związku Gmin „Radomka”  
z dnia 16 czerwca 2023 r.

## **STATUT ZWIĄZKU GMIN „RADOMKA”**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

##### **§ 1.**

1. Statut niniejszy stanowi podstawę działania Związku Międzygminnego, zorganizowanego pod nazwą „Związek Gmin Radomka”, zwany dalej „Związkiem”.
2. Członkami Związku są:
  - Gmina Jedlińsk
  - Gmina Przysucha
  - Gmina Przytyk
  - Gmina Zakrzew
  - Gmina Wieniawa
  - Gmina Wolanów

##### **§ 2.**

1. Terenem działania Związku jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą Związku jest Gmina Przytyk.
3. Związek posiada osobowość prawną.
4. Związek został utworzony na czas nieokreślony.
5. Związek może nabywać prawa i zaciągać zobowiązania
6. Związek nie może prowadzić działalności gospodarczej wykraczającej poza zadania o charakterze użyteczności publicznej.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **CELE I ZADANIA ZWIĄZKU**

##### **§ 3.**

1. Związek dąży do integracji oraz gospodarczego i kulturowego rozwoju gmin - Członków Związku.
2. Związek służy ochronie interesów zrzeszonych gmin.

3. Związek dąży do rozwijania, eksponowania i wykorzystania bogactwa i piękna przyrodniczego, krajobrazowego oraz kulturowego swej ziemi.
4. Do zadań Związku należy w szczególności:
  - 1) opracowywanie i realizacja programu retencji rzeki Radomki i jej dopływów,
  - 2) ochrona różnorodności przyrodniczej flory i fauny,
  - 3) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z zakresu usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych oraz zanieczyszczeń stałych,
  - 4) pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych na realizację inwestycji komunalnych,
  - 5) tworzenie warunków dla rozwoju turystyki,
  - 6) wspólne występowanie do organów ustawodawczych w celu nowelizacji istniejącego prawa w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej,
  - 7) poprawa warunków w zakresie ochrony środowiska,
  - 8) rozwój gospodarczy na zasadach zrównoważonego rozwoju,
  - 9) promocja gmin – członków Związku,
  - 10) działania wspomagające rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości w zakresie turystyki na terenie gmin członkowskich,
  - 11) turystyczne promowanie terenów i wspieranie rozwoju turystyki na terenie gmin członkowskich poprzez wydawanie materiałów turystycznych, akcje promocyjne w środkach masowego przekazu, pomoc w nawiązywaniu kontaktów z partnerami krajowymi i zagranicznymi pragnącymi inwestować na obszarze działania Związku,
  - 12) działalność wspomagająca rozwój ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego terenu,
  - 13) wspieranie nauki, edukacji, oświaty i wychowania, w szczególności poprzez działania edukacyjne i szkoleniowe wspierające rozwój turystyki dla gmin członkowskich i ich mieszkańców,
  - 14) współpraca z organizacjami państwowymi, samorządowymi, społecznymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi w kraju i za granicą w zakresie wykonywanych zadań statutowych Związku, ze szczególnym uwzględnieniem korzystania z europejskich funduszy pomocowych oraz innych źródeł pomocy finansowej.
5. Zadania wymienione w ust. 4 pkt 1) – 15) będą realizowane w zależności od dysponowanych przez Związek środków finansowych.
6. Gospodarka środkami finansowymi Związku prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami dotyczącymi dysponowania środkami publicznymi.

### ROZDZIAŁ III

#### ORGANY ZWIĄZKU

##### § 4.

Organami Związku są:

1. Zgromadzenie Związku, które jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku, zwane dalej „Zgromadzeniem”
2. Zarząd Związku, który jest organem wykonawczym Związku, zwany dalej „Zarządem”.

## **Zgromadzenie**

### **§ 5.**

1. Kadencja Zgromadzenia pokrywa się z kadencją Rad Gmin.
2. Członkowie Zgromadzenia ustępujący na skutek upływu kadencji Zgromadzenia pełnią swoje obowiązki do czasu ukonstytuowania się Zgromadzenia w nowym składzie.
3. Pierwsze posiedzenie nowo wybranego Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący Zgromadzenia poprzedniej kadencji na dzień przypadający w ciągu 21 dni po zaprzysiężeniu Wójtów i Burmistrzów Gmin uczestniczących w Związku.

### **§ 6**

1. W skład Zgromadzenia wchodzi burmistrzowie i wójtowie gmin uczestniczących w Związku oraz po jednej osobie wybranej i delegowanej przez rady gmin.
2. Pracownicy Związku nie mogą być członkami Zgromadzenia.
3. Można być przedstawicielem tylko jednej gminy.

### **§ 7.**

Do zadań Zgromadzenia należy:

1. wybór i odwołanie Zarządu,
2. ustanawianie regulaminów określających szczegółowe zasady korzystania z obiektów i urządzeń stanowiących własność Związku,
3. ustanowienie regulaminów czynności własnych i regulaminu Zarządu,
4. ustalanie wysokości składek członkowskich,
5. uchwalanie rocznego budżetu Związku,
6. stanowienie o używaniu funduszy Związku w granicach ustawowych oraz o przeznaczeniu dochodów powstałych z działalności Związku i pokrywaniu strat,
7. stanowienie w sprawach wniosków o zaciąganiu pożyczek,
8. zbywanie i obciążanie majątku Związku, przyjmowanie na jego rzecz darowizn i zapisów
9. podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących:
  - 1) określania zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej: do czasu określenia zasad Zarząd może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Zgromadzenia,
  - 2) emitowania obligacji oraz określania zasad ich zbywania, nabywania i wykupu przez Zarząd,
  - 3) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,

- 4) zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustalaną corocznie przez Zgromadzenie,
- 5) tworzenia lub przystępowania do spółek oraz ich rozwiązywania i występowania z nich,
- 10. przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu,
- 11. rozpatrywanie spraw Zarządu i udzielanie absolutorium Zarządowi,
- 12. określanie wysokości sumy, do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania finansowe,
- 13. udzielanie upoważnień do podpisywania dokumentów mocą których Związek zaciąga zobowiązania, udzielanie pełnomocnictw upoważniających do zaciągania zobowiązań jak również do działania w imieniu Związku oraz podpisywania innych dokumentów,
- 14. ustalanie wynagrodzeń członków Zarządu Związku,
- 15. uchwalanie programów gospodarczych,
- 16. inicjowanie zmian i uchwalanie Statutu Związku,
- 17. powoływanie Komisji, w tym Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
- 18. powoływanie Skarbnika Związku, który jest głównym księgowym budżetu - na wniosek Zarządu związku;
- 19. stanowienie przepisów Związku na podstawie upoważnień ustawowych,
- 20. podejmowanie uchwał w sprawach przyjęcia na członka Związku, wykreślenia członka Związku, likwidacji Związku oraz powołania likwidatora.

#### § 8.

- 1. Zgromadzenie wybiera ze swego grona Przewodniczącego bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia w głosowaniu tajnym.
- 2. Przewodniczący może wyznaczyć do wykonywania swoich zadań wiceprzewodniczącego. W przypadku nieobecności przewodniczącego i niewyznaczenia wiceprzewodniczącego, zadania przewodniczącego wykonuje wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.
- 3. Przewodniczący Zgromadzenia organizuje jego pracę.

#### § 9.

- 1. Zgromadzenie obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Zgromadzenia nie rzadziej niż raz na kwartał, ustalając miejsce, dzień i godzinę otwarcia posiedzenia.
- 2. Do zawiadomienia o zwołaniu Zgromadzenia dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał.
- 3. O posiedzeniu zawiadamia się wszystkich członków Zgromadzenia, co najmniej na 4 dni przed terminem jego posiedzenia. Termin i miejsce posiedzenia podaje się do publicznej wiadomości.
- 4. Przewodniczący Zgromadzenia ma obowiązek zwołać posiedzenie na wniosek Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/4 członków Zgromadzenia.

**§ 10.**

1. Posiedzenie Zgromadzenia otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Zgromadzenia, a w razie jego nieobecności lub niemożności przewodniczenia – wiceprzewodniczący bądź w przypadku jego niewybrania wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.

**§ 11.**

Posiedzenia Zgromadzenia są jawne oraz protokołowane. Protokół z poprzedniego posiedzenia Zgromadzenia dołącza się do zawiadomienia o następnym Zgromadzeniu, na którym protokół winien być przyjęty.

**§ 12.**

1. Porządek posiedzenia obejmuje w szczególności:  
1/przyjęcie protokołu z obrad poprzedniego posiedzenia,  
  
2/rozpatrzenie projektów uchwał,  
  
3/wnioski i zapytania.
2. W dyskusji biorą udział członkowie Zgromadzenia, osoby zaproszone przez Zarząd do zabrania głosu przez Przewodniczącego Zgromadzenia oraz inne osoby związane z tematem obrad, po udzieleniu im głosu przez Przewodniczącego obrad.
3. Przewodniczący obrad udziela głosu według kolejności zgłoszeń. Przewodniczący obrad może udzielić głosu poza kolejnością zgłoszeń, jeżeli konieczność zabrania głosu wiąże się bezpośrednio z głosem przedmówcy.

**§ 13.**

1. Uchwały Zgromadzenia podejmowane są zwykłą większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.
2. Każdemu członkowi Zgromadzenia przysługuje jeden głos.

**§ 14.**

1. W posiedzeniu Zgromadzenia, w tym w głosowaniu uchwał, można uczestniczyć również przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (udział zdalny), o ile dopuszczają to obowiązujące przepisy prawa oraz o ile takie środki pozwalają na jednoczesną komunikację i identyfikację wszystkich osób uczestniczących w posiedzeniu (np. telekonferencja, wideokonferencja), a w zawiadomieniu o posiedzeniu zostanie podana informacja o możliwości udziału w taki sposób.

2. Zgromadzenie określi w formie regulaminu szczegółowe zasady udziału w posiedzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

## **Zarząd**

### **§ 15.**

1. Organem wykonawczym Związku jest Zarząd.
2. Zarząd jest powoływany i odwoływany przez Zgromadzenie spośród jego członków, w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.
3. Zarząd składa się z 6 osób, w tym Przewodniczącego. Dopuszczalny jest wybór członków zarządu spoza członków zgromadzenia w liczbie nieprzekraczającej 1/3 składu zarządu związku.
4. Zarządem kieruje jego Przewodniczący.
5. Kadencja Zarządu pokrywa się z kadencją Zgromadzenia. Zarząd działa do czasu ukonstytuowania się nowego Zgromadzenia.

### **§ 16.**

Do zadań Zarządu należy:

1. wykonanie uchwał Zgromadzenia,
2. sporządzanie projektu budżetu Związku i przedstawienie Zgromadzeniu sprawozdania z wykonania budżetu,
3. bieżące kierowanie działalnością Związku,
4. składanie zgromadzeniu w terminie sprawozdań z działalności i stanu majątku Związku,
5. ustalanie kierunków działania Związku,
6. ustalanie liczby etatów i struktury organizacyjnej biura Związku.

### **§ 17.**

1. Zarząd podejmuje rozstrzygnięcia w drodze uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Zarządu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
2. Oświadczenia woli w imieniu Związku składa Przewodniczący Zarządu i jeden członek Zarządu. Zarząd może w uchwale dać szczególne pełnomocnictwo dla jednego z członków do reprezentowania Związku.

### **§ 18.**

1. Przewodniczący Zarządu reprezentuje Związek na zewnątrz.
2. Na zasadach ustalonych przez Zgromadzenie Przewodniczącemu Zarządu i członkom Zgromadzenia przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych.

3. Członek Zarządu wybrany spoza składu Zgromadzenia może pełnić swoje obowiązki w ramach stosunku pracy na podstawie wyboru. Czynności związane z nawiązaniem stosunku pracy tegoż członka Zarządu wykonuje Przewodniczący Zgromadzenia.

#### **§ 19.**

1. Do kompetencji Przewodniczącego Zarządu należy:
  - 1/ wykonywanie obowiązków kierownika zakładu pracy w stosunku do pracowników biura,
  - 2/ określenie zasad funkcjonowania biura Związku,
  - 3/ zwoływanie posiedzeń Zarządu oraz ich prowadzenie,
  - 4/ ustalenie porządku obrad Zgromadzenia,
  - 5/ wykonywanie budżetu Związku w zakresie ustalonym przez Zarząd.
2. Przewodniczący Zarządu Związku prowadzi Biuro Związku i wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Biura Związku.

#### **§ 20.**

1. W posiedzeniu Zarządu, w tym w głosowaniu uchwał, można uczestniczyć również przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (udział zdalny), o ile takie środki pozwalają na jednoczesną komunikację i identyfikację wszystkich osób uczestniczących w posiedzeniu (np. telekonferencja, wideokonferencja), a w zawiadomieniu o posiedzeniu zostanie podana informacja o możliwości udziału w taki sposób.
2. Zarząd określi w formie regulaminu szczegółowe zasady udziału w posiedzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

### **Komisja Rewizyjna**

#### **§ 21.**

1. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu, w tym celu powołuje Komisję Rewizyjną.
2. Komisja Rewizyjna powoływana jest z pośród członków Zgromadzenia i składa się z 3 osób.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkowie Zarządu i pracownicy Związku.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów.
5. Posiedzenia i uchwały Komisji są protokołowane.
6. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) opiniowanie wykonania budżetu Związku i występowanie z wnioskiem do Zgromadzenia w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi,
  - 2) dokonywanie na zlecenie Zgromadzenia okresowej kontroli działalności Zarządu.

**Komisja Skarg, Wniosków i Petycji****§ 22.**

1. Zgromadzenie powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.
2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji powoływana jest spośród członków Zgromadzenia i składa się z 3 osób.
3. Uchwały Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zapadają zwykłą większością głosów.
4. Do zadań Komisji Skarg, Wniosków i Petycji należy:
  - 1/przyjmowanie skarg na działalność Zarządu oraz jednostek organizacyjnych Związku;
  - 2/ rozpatrywanie skarg, o których mowa w pkt. 1 oraz przygotowywanie propozycji odpowiedzi przedkładanych Zgromadzeniu Związku;
  - 3/przyjmowanie wniosków i petycji składanych przez obywateli – mieszkańców gmin uczestników Związku oraz przygotowywanie propozycji odpowiedzi przedkładanych Zgromadzeniu Związku

**§ 23.**

Zgromadzenie może ze swojego grona powoływać doraźne komisje do określonych zadań, ustalając ich skład oraz przedmiot działania.

**Rozdział IV****MAJĄTEK I FINANSE ZWIĄZKU****§ 24.**

1. Majątek Związku stanowią wniesione ruchomości, nieruchomości i składki Gmin wchodzących w skład Związku.
2. Majątek Związku jest odrębny od majątku członków Związku i jest odrębnie zarządzany.

**§ 25.**

1. Członkowie Związku ponoszą koszty działalności Związku z wnoszonych wkładów w postaci corocznej składki członkowskiej.
2. Wysokość rocznej składki członkowskiej to 25 tysięcy złotych.
3. Składki są płatne w 2 ratach po 12,5 tys. złotych do 30 VI i do 31 XII.
4. Zwłoka w płatności składek powoduje naliczenie odsetek ustawowych.

**§ 26.**

Dochodami Związku są:

- 1) składki członkowskie członków Związku;
- 2) dotacje, darowizny, zapisy dokonywane na rzecz Związku;
- 3) dochody z majątku Związku, działalności Związku i odsetki bankowe;
- 4) inne dochody.

**§ 27.**

Dochody z majątku Związku przeznacza się na prowadzenie działalności i utrzymanie Związku.

**§ 28.**

1. Zysk (nadwyżka) Związku jest w całości przeznaczany na wykonywanie zadań Związku.
2. Jeżeli dochody Związku nie wystarczają na pokrycie wydatków Związku uczestnicy Związku zobowiązani są dokonać dopłaty w wysokości uchwalonej przez Zgromadzenie.
3. Obowiązek pokrycia strat nie powstaje, jeżeli może być ona pokryta z zysku (nadwyżki) Związku z lat ubiegłych.

**§ 29.**

1. Członkowie Związku mają równe prawa w korzystaniu z obiektów i urządzeń Związku.
2. Korzystanie z obiektów i urządzeń Związku powinno odbywać się na zasadzie celowości i z uwzględnieniem koniecznych zadań realizowanych przez Związek.

**§ 30.**

1. Za prawidłową gospodarkę finansową Związku odpowiada Zarząd.
2. Projekt budżetu wraz z informacją o stanie mienia Związku i objaśnieniami Zarząd przedstawia Zgromadzeniu i Regionalnej Izbie Obrachunkowej najpóźniej do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych.
3. Zarząd przedstawia Zgromadzeniu sprawozdanie z wykonania budżetu Związku za pierwsze półrocze nie później niż 31 sierpnia każdego roku.
4. Zgromadzenie winno podjąć uchwałę w sprawie absolutorium dla Zarządu najpóźniej do 31 maja roku następującego po roku budżetowym.

**Rozdział V****ZASADY PRZYSTĘPOWANIA I WYSTĘPOWANIA CZŁONKÓW ZWIĄZKU  
ORAZ ZASADY ROZLICZEŃ MAJĄTKOWYCH****§ 31.**

1. Z wnioskiem o przystąpienie do Związku występuje właściwa Rada Gminy.
2. Wniosek o jakim mowa w ust.1 powinien zawierać uchwałę Rady Gminy w sprawie przystąpienia do Związku i przyjęcia statutu Związku.
3. O przyjęciu nowego członka Związku rozstrzyga Zgromadzenie w drodze uchwały.
4. Każdorazowa zmiana w składzie członków Związku wymaga podjęcia uchwały o zmianie statutu.
5. Nowoprzyjęty członek Związku wnosi do Związku wpisowe w wysokości rocznej składki w terminie trzech miesięcy od dnia przystąpienia do Związku.

**§ 32.**

Członkostwo w Związku ustaje w razie:

- 1) wystąpienia uczestnika ze Związku,
- 2) likwidacji Związku,
- 3) usunięcia ze Związku.

**§ 33.**

1. Związek może usunąć członka tylko w razie:
  - 1) niewykonania obowiązków na rzecz Związku,
  - 2) niewywiązywania się z obowiązku terminowego dokonywania wpłat na rzecz Związku przez okres 3 miesięcy,
  - 3) niedostosowania się do przepisów obowiązujących w Związku, a zwłaszcza do postanowień statutu.
2. O usunięciu członka ze Związku stanowi Zgromadzenie bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.
3. Zamiar usunięcia członka ze Związku należy oznajmić uczestnikowi najpóźniej na trzy miesiące przed dniem usunięcia.

**§ 34.**

Członek Związku powinien oznajmić na podstawie uchwały własnej Rady Gminy zamiar wystąpienia ze Związku najpóźniej na 6 miesięcy przed końcem roku obrachunkowego.

**§ 35.**

1. W razie ustania członkostwa w Związku, członkowi nie przysługują żadne roszczenia o zwrot opłaconych składek.
2. Nieruchomości, a także niepodzielne składniki majątkowe wniesione przez uczestnika do Związku, nie podlegają zwrotowi w przypadku wystąpienia lub usunięcia uczestnika ze Związku, jeżeli Związek nie mógłby bez nich prawidłowo wykonywać swoich zadań statutowych.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, uczestnikowi Związku przysługuje zwrot wartości danego składnika majątkowego. Wartość składników majątkowych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, ustala się według ich stanu z dnia wniesienia do Związku, natomiast według cen z dnia wystąpienia lub usunięcia uczestnika ze Związku. Określenia wartości składników majątkowych dokonuje rzeczoznawca majątkowy.

**Rozdział VI****ZASADY LIKWIDACJI ZWIĄZKU****§ 36.**

1. Likwidacja Związku następuje na podstawie uchwały Zgromadzenia o postanowieniu Związku w stan likwidacji podjętej w następujących przypadkach:
  - 1) zmniejszenia się liczby uczestników poniżej trzech,
  - 2) wskutek zgodnych uchwał wszystkich uczestników Związku.

**§ 37.**

1. Likwidatora Związku powołuje Zgromadzenie.
2. Do obowiązków likwidatora należy:
  - 1) przeprowadzenie kontroli dokumentacji Związku, ustalenie stanu majątku Związku i sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji,
  - 2) opracowanie planu likwidacji Związku, który podlega opinii Komisji Rewizyjnej Związku, zatwierdzeniu przez Zgromadzenie i Rady Gmin – członków Związku oraz przesłanie go do wiadomości Wojewody i Regionalnej Izby Obrachunkowej,
  - 3) publiczne ogłoszenie o postawieniu Związku w stan likwidacji oraz wezwanie ewentualnych wierzycieli do zgłoszenia swoich roszczeń wobec Związku w terminie 3 miesięcy od dnia ogłoszenia likwidacji,
  - 4) prowadzenie bieżących spraw Związku,
  - 5) ściągnięcie wierzytelności Związku,
  - 6) zaspokojenie zobowiązań Związku,

- 7) zbycie majątku Związku,
- 8) złożenie wniosku o wykreślenie Związku z rejestru po zakończeniu likwidacji.
3. Zatwierdzony plan likwidacji Związku wywiesza się w siedzibie Związku.

### **§38.**

1. Kwota pozostała po likwidacji Związku podlega podziałowi pomiędzy uczestników Związku proporcjonalnie do wysokości wniesionych składek.
2. Pierwszeństwo w nabyciu zbywanych składników majątkowych Związku mają uczestnicy, na obszarze, których owe urządzenia się znajdują na dzień postawienia Związku w stan likwidacji.

## **Rozdział VII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 39.**

1. Zmiany Statutu mogą być dokonane w formie i trybie przewidzianym dla jego ustanowienia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem stosuje się przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym

**Przewodniczący Zgromadzenia**

**Kamil Dziewierz**

