



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 30 stycznia 2023 r.

Poz. 1066

UCHWAŁA NR XXXVII/444/2022 RADY GMINY DŁUGOSIODŁO

z dnia 19 grudnia 2022 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z ochroną środowiska

Na podstawie **art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym** (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.), **art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6** w związku z **art. 400a ust. 1 pkt 2, 21, 22, 32 i 42 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska** (Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.) oraz **art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych** (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 ze zm.) **Rada Gminy Długosiodło uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowych (zwanych dalej dotacjami) z budżetu Gminy Długosiodło na zadania służące ochronie środowiska w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długosiodło.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2023 roku.

Przewodniczący Rady Gminy Długosiodło

Teresa Paradowska

Załącznik do Uchwały
Nr XXXVII/444/2022
Rady Gminy Długosiodło
z dnia 19 grudnia 2022 r.

**ZASADY UDZIELANIA DOTACJI CELOWYCH NA DOFINANSOWANIE
KOSZTÓW INWESTYCJI ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ ŚRODOWISKA
W GMINIE DŁUGOSIODŁO**

§ 1.

1. Zasady udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z ochroną środowiska określają kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.
2. O dotację celową mogą ubiegać się podmioty określone w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.) dla nieruchomości położonych na terenie Gminy Długosiodło.
3. Dotacja dotyczy kosztów zakupu wraz z montażem urządzeń, instalacji, komponentów, o których mowa w § 1 ust. 4 Zasad, zwanych dalej kosztami kwalifikowanymi.
4. Dotacja przyznawana będzie na następujące przedsięwzięcia i zadania bezpośrednio związane z ochroną środowiska, realizowane na terenie Gminy Długosiodło:
 - a) zakup wraz z montażem urządzeń, instalacji wykorzystujących energię odnawialną, tj. kolektory słoneczne, panele fotowoltaiczne, pompy ciepła, turbiny wiatrowe oraz przydomowe oczyszczalnie ścieków;
 - b) zakup wraz z montażem urządzeń, instalacji, komponentów służących do zbierania, gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych (w tym roztopowych).
5. Dotacja nie obejmuje kosztów osprzętu potrzebnego do montażu urządzeń w ramach dofinansowywanych zadań.
6. Poziom dofinansowania na inwestycje wymienione w § 1 ust. 4 Zasad dla jednego wnioskodawcy wynosi 70% wartości inwestycji, jednak nie więcej niż:
 - a) 3.000,00 złotych (słownie: trzy tysiące złotych) dla inwestycji określonych w § 1 ust. 4 lit. a). Pozostałą część kosztów ponosi Wnioskodawca;
 - b) 1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych) dla inwestycji określonych w § 1 ust. 4 lit. b). Pozostałą część kosztów ponosi Wnioskodawca.

7. Dotacja udzielana jest na podstawie wniosku złożonego przez uprawniony podmiot, stanowiącego załącznik nr 1 do Zasad. Wniosek należy złożyć pisemnie w Urzędzie Gminy Długosiodło.
8. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 2.

Ileć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Długosiodło;
- 2) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć dysponującego tytułem prawnym do nieruchomości na terenie Gminy Długosiodło.
- 3) **zasadach** – należy przez to rozumieć zasady udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z ochroną środowiska;
- 4) **zadaniu** – należy przez to rozumieć jedną z inwestycji wymienionych w § 1 ust. 4;
- 5) **kosztach kwalifikowanych** – należy przez to rozumieć koszty brutto zakupu i montażu fabrycznie nowych urządzeń w ramach realizacji zadania,
- 6) **dofinansowaniu** – należy przez to rozumieć dotację celową przyznaną Wnioskodawcy na podstawie zasad.

§ 3.

1. Do wniosku o udzielenie dofinansowania kosztów inwestycji należy załączyć:
 - 1) kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, której dotyczy wniosek, w przypadku braku księgi wieczystej (np. akt notarialny, wypis z rejestru gruntów, postanowienie sądu);
 - 2) pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli dysponujących tytułem prawnym do nieruchomości na realizację zadania – jeżeli dotyczy;
 - 3) oświadczenie Wnioskodawcy o prowadzeniu działalności gospodarczej/działalności w rolnictwie/działalności w rybołówstwie – jeżeli dotyczy;
 - 4) kopię wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanymi w roku, w którym podmiot ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – jeżeli dotyczy,
 - 5) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się

- o pomoc de minimis, zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., nr 53, poz. 311, ze zm.) - jeżeli dotyczy,
- 6) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., nr 121, poz. 810) – jeżeli dotyczy .
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do zrealizowania inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności do uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę lub innych wymaganych uzgodnień.

§ 4.

1. Kwota przeznaczona na dofinansowanie zadań określonych w § 1 ust. 4 określona będzie w budżecie Gminy Długosiodło – łącznie dla wszystkich zadań.
2. Dotacja przekazywana jest w formie zwrotu części udokumentowanych kosztów kwalifikowanych inwestycji, po jej zakończeniu.
3. Dofinansowaniem są objęte koszty poniesione od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie do dnia zakończenia zadania.

§ 5.

1. Nabór wniosków o udzielenie dofinansowania rozpocznie się od dnia wejścia w życie uchwały i potrwa do 31 października 2023 r.
2. Informacje o trwającym naborze wniosków Wójt Gminy Długosiodło podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. Wnioski spełniające warunki wymagane Zasadami, z zastrzeżeniem ust. 4, będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w danym roku budżetowym.
4. W przypadku braku wymaganych załączników do wniosku lub wątpliwości co do ich treści, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia dokumentów albo złożenia stosownych wyjaśnień lub oświadczeń dotyczących treści złożonych dokumentów, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
5. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu kompletnego wniosku do Urzędu Gminy w Długosiodle.
6. Za datę wpływu uzupełnianych wniosków uznaje się datę wniesienia ostatniego uzupełnienia.
7. Jeżeli o dofinansowanie ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja

– w zakresie, w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w:

- a) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L 352 z 24.12.2013 r., str. 1 z późn. zm.) lub
 - b) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE. L 352 z 24.12.2013 r., str. 9, z późn. zm.);
 - c) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L 190 z 28.06.2014 r., str. 45 z późn. zm.);
- i może być udzielana do dnia 31 grudnia 2023 r.

9. W przypadku gdy dotacja stanowi pomoc publiczną i nie może być udzielona jako pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, może być udzielona jako pomoc indywidualna przy spełnieniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przedsięwzięcia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązku notyfikacji takiej pomocy.

§ 6.

1. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek o udzielenie dofinansowania w naborze wniosków, o którym mowa w § 5 ust. 1. Wniosek o udzielenie dofinansowania może dotyczyć tylko jednego przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 ust. 4.
2. Dotacja nie może pokrywać wydatków sfinansowanych z innych środków publicznych (zakaz tzw. podwójnego finansowania). Suma otrzymanych dotacji nie może przekroczyć wartości dotowanego zadania.

§ 7.

1. Wnioskodawca w terminie 14 dni od daty otrzymania powiadomienia o przyznaniu dofinansowania zobowiązany jest do podpisania umowy o dofinansowanie.
2. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1 uprawnienie do dofinansowania przedsięwzięcia wygasa.

§ 8.

1. Podstawą wypłaty dofinansowania (załącznik nr 2 do Zasad) będzie wniosek złożony w terminie 14 dni od daty zakończenia zadania określonej w umowie o dofinansowanie. Wniosek należy złożyć pisemnie w Urzędzie Gminy Długosiodło.
2. Do wniosku o wypłatę dotacji należy załączyć:
 - 1) kopię wymaganych decyzji administracyjnych – jeżeli dotyczy,
 - 2) oryginalne faktury/rachunki potwierdzające poniesione wydatki, wystawione na Wnioskodawcę,
 - 3) potwierdzenie dokonanych płatności (potwierdzenie przelewów bankowych), w przypadku zapłaty gotówką – adnotacja na fakturze/rachunku: „zapłacono gotówką”,
 - 4) dokumentację fotograficzną przedstawiającą stan po realizacji zadania wraz z opisem: adresem inwestycji i datą sporządzenia.
3. W przypadku stwierdzenia błędów w dokumentach lub niekompletnie złożonych dokumentów załączonych do wniosku o wypłatę dotacji Wnioskodawca zostanie wezwany do dokonania korekty lub uzupełnienia poprawnie sporządzonych dokumentów w terminie 7 dni od dnia wezwania.
4. Gmina przekaże dofinansowanie po otrzymaniu od Wnioskodawcy poprawnie złożonego wniosku o wypłatę dotacji wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w ust. 2, w terminie 14 dni od ich złożenia.

Załącznik nr 1 do Zasad udzielania dotacji celowych na
dofinansowanie kosztów inwestycji związanych
z ochroną środowiska w Gminie Długosiodło

Długosiodło, dnia

.....
/imię i nazwisko/pełna nazwa wnioskodawcy/

.....
/adres zamieszkania/siedziby/

.....
/telefon kontaktowy, e-mail/

Wójt Gminy Długosiodło
ul. T. Kościuszki 2
07 – 210 Długosiodło

W N I O S E K
o udzielenie dofinansowania kosztów inwestycji
związanych z ochroną środowiska

Wnioskuję o dofinansowanie przedsięwzięcia polegającego na zakupie i montażu

.....

Lokalizacja przedsięwzięcia:

miejscowość ulica.....

nr domu nr ewidencyjny działki

Szacunkowy koszt przedsięwzięcia wynosi: zł

(słownie:)

Planowany termin zakończenia przedsięwzięcia:

Oświadczam, że:

1) jestem właścicielem/współwłaścicielem* nieruchomości na podstawie: nr księgi wieczystej
..... - w przypadku jej braku należy załączyć kopię dokumentu
potwierdzającego własność (akt notarialny, wypis z rejestru gruntów, postanowienie sądu);

2) oświadczam, że zapoznałem się z *Zasadami udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów*
inwestycji związanych z ochroną środowiska w Gminie Długosiodło;

- 3) posiadam środki własne na realizację zadania;
- 4) jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę (jeżeli dotyczy).

Załączniki:

- 1) pisemna zgoda wszystkich dysponujących tytułem prawnym do nieruchomości na realizację zadania;
- 2) oświadczenie Wnioskodawcy o prowadzeniu działalności gospodarczej / działalności w rolnictwie / działalności w rybołówstwie;
- 3) kserokopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie Inwestor otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie;**
- 4) oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;**
- 5) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.);**
- 6) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz.810);**

.....
/ czytelny podpis wnioskodawcy/

Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Długosiodło, reprezentowany przez Wójta Gminy. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze i ich podanie jest obowiązkowe na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019.1781). Dane nie są przekazywane żadnym nieuprawnionym odbiorcom, ani też do państw trzecich. Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne. Dane są przechowywane przez czas określony w szczególnych przepisach prawa. Osobie której dane dotyczą, przysługuje prawo do wglądu w swoje dane i prawo ich uzupełniania. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych opisane są w Polityce prywatności Administratora dostępnej w Urzędzie i na stronach www Urzędu.

*niepotrzebne skreślić

** jeżeli dotyczy

Załącznik nr 1 do wniosku o udzielenie dofinansowania

**ZGODA WSZYSTKICH WSPÓŁWŁAŚCICIELI DYSPONUJĄCYCH TYTUŁEM PRAWNYM DO
NIERUCHOMOŚCI NA REALIZACJĘ ZADANIA**

My niżej podpisani, którzy jesteśmy współwłaścicielami nieruchomości: stanowiącej działkę
numer, obręb ewidencyjny
w miejscowości.....
przy ulicy..... numer..... oświadczamy, że dobrowolnie wyrażamy zgodę na
realizację zadania polegającego na
Jednocześnie oświadczamy, że wyrażamy zgodę na zawarcie umowy na realizację zadania
objętego dofinansowaniem.

Powyższe zadania powierzamy do realizacji osobie:

.....

(czytelny podpis)

.....

.....

.....

.....

.....

(data, czytelne podpisy)

Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Długosiodło, reprezentowany przez Wójta Gminy. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze i ich podanie jest obowiązkowe na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019.1781). Dane nie są przekazywane żadnym nieuprawnionym odbiorcom, ani też do państw trzecich. Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne. Dane są przechowywane przez czas określony w szczególnych przepisach prawa. Osobie której dane dotyczą, przysługuje prawo do wglądu w swoje dane i prawo ich uzupełniania. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych opisane są w Polityce prywatności Administratora dostępnej w Urzędzie i na stronach www Urzędu.

Załącznik nr 2 do wniosku o udzielenie dofinansowania

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY
W SPRAWIE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ DZIAŁALNOŚCI W ROLNICTWIE /
DZIAŁALNOŚCI W RYBOŁÓWSTWIE NA NIERUCHOMOŚCI,
GDZIE REALIZOWANA BĘDZIE INWESTYCJA,
NA KTÓRĄ MA BYĆ UDZIELONE DOFINANSOWANIE**

.....
Imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy

.....
adres/siedziba

.....
NIP

Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą / prowadzę działalność rolniczą / prowadzę działalność w zakresie rybołówstwa i akwakultury *

.....
(data, czytelny podpis)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do wniosku o udzielenie dofinansowania

OŚWIADCZENIE
O NIEOTRZYMANIU POMOCY DE MINIMIS ORAZ POMOCY
DE MINIMIS W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE

.....
Imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy

.....
adres/siedziba

.....
NIP

Oświadczam, że w danym roku oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych nie otrzymałem pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, udzielanych na podstawie:

- a) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352, str.1),
- b) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352, str. 9 ze zm.),
- c) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L Nr 190, str. 45) oraz aktualnie nie złożyłem wniosku o udzielenie tej pomocy do innego organu.

.....
(data, czytelny podpis)

Załącznik nr 2 do Zasad udzielania dotacji celowych na
dofinansowanie kosztów inwestycji związanych
z ochroną środowiska w Gminie Długosiodło

Długosiodło, dnia.....

.....
/ imię i nazwisko/pełna nazwa wnioskodawcy/

.....
/ adres zamieszkania/siedziby/

.....
/ telefon kontaktowy, e-mail/

Wójt Gminy Długosiodło
ul. T. Kościuszki 2
07 – 210 Długosiodło

W N I O S E K
o wypłatę dotacji

Zwracam się z wnioskiem o wypłatę dotacji przyznanej na podstawie umowy nr
..... z dnia na dofinansowanie przedsięwzięcia

polegającego na zakupie i montażu

Kwota kosztów kwalifikowanych (poniesione wydatki):

Wnioskowana kwota do wypłaty:

Rachunek bankowy Wnioskodawcy do wypłaty dotacji:

Do wniosku załączam:

- 1) kopie wymaganych decyzji administracyjnych – jeżeli dotyczy;
- 2) oryginalne faktury/rachunki potwierdzające poniesione wydatki, wystawione na Wnioskodawcę,
- 3) potwierdzenie dokonanych płatności (potwierdzenie przelewów bankowych), w przypadku zapłaty gotówką – adnotacja na fakturze/rachunku: „zapłacono gotówką”,
- 4) dokumentację fotograficzną przedstawiającą stan po realizacji zadania wraz z opisem: adresem inwestycji i datą sporządzenia.

.....
/czytelny podpis Wnioskodawcy