



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 10 listopada 2023 r.

Poz. 12152

UCHWAŁA NR LII.341.2023 RADY GMINY STARA BŁOTNICA

z dnia 3 listopada 2023 r.

w sprawie zasad przyznawania stypendiów za wybitne osiągnięcia edukacyjne dla uczniów placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Stara Błotnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) Rada Gminy Stara Błotnica uchwala, co następuje:

§ 1. Za wybitne osiągnięcia edukacyjne, sportowe lub artystyczne, uczniom szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Stara Błotnica, mogą być przyznawane stypendia.

§ 2. Tryb ubiegania się o stypendia, zasady i kryteria ich przyznawania określone są w regulaminie, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wielkość środków przeznaczonych na finansowanie stypendiów, o których mowa w ustale, jest corocznie w budżecie Gminy Stara Błotnica.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XV.108.20 Rady Gminy Stara Błotnica z dnia 14 lutego 2020 r.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stara Błotnica.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji.

Przewodniczący Rady Gminy

Roman Popowicz

Załącznik do uchwały Nr LII.341.2023

Rady Gminy Stara Błotnica

z dnia 3 listopada 2023 r.

REGULAMIN PRYZYNAWANIA STYPENDIÓW ZA WYBITNE OSIĄGNIĘCIA EDUKACYJNE DLA UCZNIÓW PLACÓWEK OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ STARA BŁOTNICA

§ 1. Do ubiegania się o stypendia mają prawo uczniowie publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Stara Błotnica.

§ 2. 1. Stypendystami mogą zostać uczniowie kl. IV - VIII szkoły podstawowej, którzy spełniają, co najmniej jeden z poniższych warunków:

2. w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskali średnią ocen nie niższą niż 5,0 i ocenę z zachowania - wzorową;

3. mają wyraźnie ukierunkowane uzdolnienia, poświadczone i udokumentowane (zaświadczenie organizatora, kserokopia dyplomów) indywidualne osiągnięcia na szczeblu ogólnopolskim (miejsce I, II i III) oraz ocenami celującymi w określonej dziedzinie wiedzy, a z pozostałych przedmiotów średnią ocen nie niższą 4,0;

4. za ostatni rok nauki posiadają wybitne indywidualne osiągnięcia sportowe lub artystyczne - miejsca I, II i III w konkursach województwa mazowieckiego, z pozostałych przedmiotów średnią ocen nie niższą niż 4,0 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

§ 3. Stypendium przyznaje Wójt Gminy Stara Błotnica na wniosek Komisji Stypendialnej.

§ 4. Stypendium przyznaje się jednorazowo w danym roku szkolnym.

§ 5. Stypendium jest wypłacone rodzicom lub opiekunom prawnym na konto bankowe przez nich wskazane.

§ 6. Wysokość stypendiów uzależniona jest od wysokości środków określonych w budżecie gminy na dany rok na ten cel i liczby kandydatów spełniających kryteria określone w 1 i 2 niniejszego regulaminu jednak nie większa niż 1000 zł na jednego ucznia.

ZASADY UBIEGANIA SIĘ O STYPENDIA ORAZ WARUNKI ICH PRYZYNAWANIA

§ 7. 1. Termin składania wniosków o przyznawanie stypendiów upływa do 2 dni po uchwaleniu rocznej klasyfikacji uczniów.

2. Wnioski składa się w Urzędzie Gminy Stara Błotnica.

3. Wzór wniosku o przyznanie stypendium określony jest w załączniku do niniejszego regulaminu.

§ 8. 1. Wnioski o stypendia składa dyrektor placówki oświatowej, do której uczęszcza uczeń.

2. Do wniosku o stypendium należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający uzyskanie wysokiego wyniku w nauce;
- 2) dokumenty potwierdzające wybitne osiągnięcia naukowe, sportowe lub artystyczne ucznia.

§ 9. Wnioski o przyznanie stypendiów rozpatruje Komisja Stypendialna powołana przez Wójta Gminy Stara Błotnica w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia, Pomocy Społecznej i Porządku Publicznego Rady Gminy Stara Błotnica - Przewodniczący Komisji;
- 2) Skarbnik Gminy Stara Błotnica - Członek Komisji;
- 3) Główny Księgowy Szkół - Członek Komisji
- 4) Pracownik do spraw oświaty — Członek Komisji.

PRACA KOMISJI STYPENDIALNEJ

§ 10. 1. Posiedzenie Komisji Stypendialnej zwołuje Przewodniczący Komisji Stypendialnej.

2. Posiedzenie Komisji Stypendialnej powinno odbywać się do 3 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym roku szkolnym.

3. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Komisji Stypendialnej uprawniony jest do zwołania posiedzenia w innym terminie.

4. Komisja Stypendialna sprawdza wnioski pod względem formalnym.

5. Komisja Stypendialna rozpatruje wyłącznie wnioski kompletne.

6. Biorąc pod uwagę zapisy 2 i 6 niniejszego regulaminu Komisja Stypendialna ustala wysokość stypendiów.

7. Z prac Komisji Stypendialnej sporządza się protokół, który podpisują członkowie uczestniczący w jej pracach.

8. Po zakończeniu prac, Przewodniczący Komisji Stypendialnej przedstawia Wójtowi Gminy Stara Błotnica protokół z posiedzenia wraz z wnioskami o przyznanie stypendiów.

9. Członkowie Komisji Stypendialnej nie otrzymują wynagrodzenia za udział w pracy Komisji.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11. Decyzję o przyznaniu stypendium Wójt Gminy Stara Błotnica wydaje w formie zarządzenia.

§ 12. Zmiana niniejszego regulaminu może nastąpić wyłącznie w trybie i w formie wymaganej do jego przyjęcia.

§ 13. W przypadku rażącego naruszenia przez stypendystę obowiązków ucznia, Wójt Gminy Stara Błotnica na wniosek dyrektora szkoły, może wstrzymać wypłatę jednorazowego stypendium, a na wniosek Komisji Stypendialnej może je cofnąć.

§ 14. Wypłata stypendiów powinna się odbyć do zakończenia roku szkolnego.

Przewodniczący Rady Gminy

Roman Popowicz

Załącznik do Regulaminu przyznawania stypendiów za wybitne osiągnięcia

stypendiów za wybitne osiągnięcia
edukacyjne dla uczniów placówek
oświatowych prowadzonych przez Gminę
Stara Błotnica

**Wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce oraz osiągnięcia sportowe
lub artystyczne**

1. Imię i nazwisko ucznia.....

2. Szkoła.....

3. Klasa.....

4. Imiona i nazwiska oraz adres zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów:

5. Osiągnięcia w nauce:

1) średnia ocen z ostatniego roku.....

2) ocen z zachowania.....

3) średnia ocen z przedmiotów wskazanych.....

4) średnia ocen z pozostałych przedmiotów.....

6. Osiągnięcia edukacyjne uzyskane w określonej dziedzinie, osiągnięcia sportowe
lub artystyczne, wykazane w poniższych załącznikach:

1)

2)

3)

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis wychowawcy

.....
Pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Przewodniczący Rady Gminy

Roman Popowicz