



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 16 listopada 2023 r.

Poz. 12399

UCHWAŁA NR 804/LXXIV/2023 RADY MIEJSKIEJ W SEROCKU

z dnia 8 listopada 2023 r.

zmieniająca uchwałę nr 438/XLVIII/2014 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 31 marca 2014 r. w sprawie powołania Rady Seniorów Miasta i Gminy Serock oraz nadania jej Statutu

Na podstawie art. 5c ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) Rada Miejska w Serocku uchwala, co następuje:

§ 1. W statucie Rady Seniorów Miasta i Gminy Serock, stanowiącym załącznik do uchwały nr 438/XLVIII/2014 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 31 marca 2014 r. w sprawie powołania Rady Seniorów Miasta i Gminy Serock oraz nadania jej Statutu, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Siedzibą Rady jest Urząd Miasta i Gminy w Serocku, ul. Rynek 21, 05-140 Serock.”
- 2) § 7 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Kadencja Rady odpowiada długości kadencji Rady Miejskiej.”
- 3) Po § 17 dodaje się §17a w brzmieniu:

„1. Członkowi Rady biorącemu udział w posiedzeniach Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, mogą być zwracane, na jego wniosek, poniesione koszty, w tym koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, jeżeli wydarzenie odbywa się w miejscowości leżącej poza granicami Miasta i Gminy Serock.

2. Termin, miejsce oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia udziału w wydarzeniu określa Przewodniczący Rady Seniorów w poleceniu wyjazdu.

3. Z tytułu udziału w wydarzeniu, członkowi Rady przysługuje zwrot kosztów:

- 1) przejazdu z miejscowości określonej przez Przewodniczącego Rady Seniorów w poleceniu wyjazdu do miejsca stanowiącego cel podróży i z powrotem,
- 2) noclegów,
- 3) udokumentowanych wydatków.

4. Środek transportu właściwy do odbycia podróży określa Przewodniczący Rady Seniorów w poleceniu wyjazdu.

5. Zwrot kosztów następuje na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o liczbie przejechanych kilometrów samochodem.

6. Zwrot kosztów przejazdu komunikacją publiczną w wysokości udokumentowanej biletami lub fakturami obejmującymi cenę biletu określonego środka transportu, z uwzględnieniem przysługującej członkowi Rady ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje.

7. Zwrot kosztów przejazdu samochodem przysługuje w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za 1 km przebiegu określoną w przepisach wynikających z art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

8. Wniosek o zwrot kosztów składa się do Burmistrza za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Seniorów, który potwierdza na wniosku udział członka Rady w posiedzeniu lub wydarzeniu, na którym reprezentował Radę. Wniosek winien być złożony w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zakończenia wyjazdu.

9. Wszelkie czynności w zakresie delegowania na zorganizowane wydarzenia, o których mowa w ust. 1, w stosunku do Przewodniczącego Rady Seniorów oraz w sytuacji jego nieobecności podejmuje Wiceprzewodniczący Rady Seniorów.

10. Określa się maksymalną wysokość kosztów podlegających zwrotowi w danym roku budżetowym do kwoty jednej drugiej obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę.”.

§ 2. Obecna kadencja Rady Seniorów trwa do końca VIII kadencji Rady Miejskiej w Serocku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Serock.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Serocku

Mariusz Rosiński