



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 21 listopada 2023 r.

Poz. 12505

UCHWAŁA NR 1460/LXXVII/2023 RADY MIEJSKIEJ W PIASECZNIE

z dnia 15 listopada 2023 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i ponoszenia odpłatności za usługi świadczone w Dziennym Domu "Senior +" w Piasecznie, działającym w strukturach Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) w zw. z art. 17 ust. 2 pkt 3, art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901 z późn. zm), Rada Miejska w Piasecznie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady odpłatności za pobyt uczestników w ośrodku wsparcia, którym jest Dzienny Dom „Senior +” w Piasecznie, w brzmieniu załącznika Nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 3. Uchyła się Uchwałę nr 1141/LVII/2022 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 21 września 2022 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i ponoszenia odpłatności za usługi świadczone w Dziennym Domu Pomocy Społecznej w Piasecznie, działającym w strukturach Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2024 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Piasecznie

mgr inż. Piotr Obłóza

Załącznik do uchwały Nr 1460/LXXVII/2023
Rady Miejskiej w Piasecznie
z dnia 15 listopada 2023 r.

Przyznawanie i ponoszenie odpłatności za usługi w Dziennym Domu „Senior +” w Piasecznie.

§ 1

1. Dzienny Dom „Senior +” organizuje i przyznaje pomoc w formie usług uwzględniając zgłoszone potrzeby i możliwości ich realizacji.
2. Usługi w Dziennym Domu „Senior +” przyznaje się po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego, chyba że z charakteru i zakresu usług wynika potrzeba dokonania oceny stanu zdrowia, zdolności ruchowej lub motorycznej ubiegającego się o usługę. W takich przypadkach przyznanie usługi winno być ponadto poprzedzone oceną zgromadzonych dowodów w tym przedmiocie, a w szczególności zaświadczenia lekarskiego.
3. W decyzji przyznającej usługi w Dziennym Domu „Senior +” określa się okres przez który mają być świadczone, wysokość oraz tryb pobierania opłat.
4. Kopię decyzji otrzymuje Kierownik Dziennego Domu „Senior +”.

§ 2

1. Wysokość odpłatności za pobyt uzależniona jest od sytuacji dochodowej uczestnika.
2. Za usługi świadczone w Dziennym Domu „Senior +” opłatę określa się na poziomie kosztów wyżywienia.
3. Procentową wysokość odpłatności uczestnika za usługi w Dziennym Domu „Senior +” ustala się wg poniższej tabeli:

Miesięczny dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód rodziny w relacji do kryterium dochodowego osoby lub rodziny określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej, w procentach		Wysokość opłaty w relacji do ceny usług w dziennym Domu „Senior +”, w procentach	
Powyżej	Do	Osoby samotnie gospodarujące	Osoby w rodzinie
-----	400	-----	-----
401	500	5	5
501	600	10	10
601	700	15	15
701	800	20	20
801	900	30	30
901	1000	50	50
1001	1100	80	80
1101	-----	100	100

§ 3

1. W przypadku korzystania z usług w Dziennym Domu „Senior +” nie obejmującego pełnego miesiąca, kwotę odpłatności nalicza się za niepełny miesiąc, dzieląc pełną kwotę odpłatności przez liczbę dni kalendarzowych tego miesiąca i mnożąc przez liczbę dni korzystania z usług.
2. Na wniosek świadczeniobiorcy, członka jego rodziny lub pracownika socjalnego Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub upoważniony przez niego pracownik może zastosować niższe, niż określone uchwałą procentowe stawki odpłatności lub w całości odstąpić od żądania odpłatności.
3. Zwolnienie może nastąpić w szczególnie uzasadnionych losowo lub rodzinnie sytuacjach, gdy ponoszenie opłat za świadczone usługi w Dziennym Domu „Senior +” stanowiłoby dla osoby zobowiązanej lub rodziny nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy w związku z:
 - 1) udokumentowanymi wydatkami związanymi z: leczeniem, opłatami mieszkaniowymi, stosowaniem specjalistycznej diety, stosowaniem specjalistycznych środków higienicznych lub pielęgnacyjnych,
 - 2) zakupem sprzętu rehabilitacyjnego, który rokuje poprawę sprawności lub przywróci sprawność ruchową, zakupem sprzętu rehabilitacyjnego niezbędnego dla funkcjonowania świadczeniobiorcy,
 - 3) żądanie odpłatności spowoduje ograniczenie lub rezygnację z korzystania usług Dziennego Domu „Senior +” ,
 - 4) innymi uzasadnionymi sytuacjami życiowymi i losowymi.

§ 4

1. Opłaty uiszcza się za okresy miesięczne w terminie do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
2. Opłatę wynikającą z rozliczenia uiszcza się na rachunek bankowy wskazany przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.