



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 1 grudnia 2023 r.

Poz. 13066

UCHWAŁA NR LXXVI/768/2023 RADY MIASTA MARKI

z dnia 22 listopada 2023 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XVI/214/2019 Rady Miasta Marki z dnia 27 listopada 2019 roku
w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych
z mieszkańcami w zakresie dotyczącym części wydatków z budżetu Gminy Miasto Marki w ramach
Mareckiego Budżetu Obywatelskiego**

Na podstawie art. 5a ust. 2 i ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 roku, poz. 40, 572, 1463 i 1688) Rada Miasta Marki uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale nr XVI/214/2019 Rady Miasta Marki z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami w zakresie dotyczącym części wydatków z budżetu Gminy Miasto Marki w ramach Mareckiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2022 r. poz. 1434 oraz 13139), wprowadza się następujące zmiany:

1) w Regulaminie Mareckiego Budżetu Obywatelskiego, stanowiącym załącznik do ww. Uchwały:

a) w § 2 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Zadania w ramach MBO mogą dotyczyć jednej z poniższych kategorii:

1) zadań twardych

2) zadań miękkich

Do kategorii zadań twardych zalicza się zadania polegające na budowie lub innych robotach budowlanych, modernizacji lub remoncie elementów infrastruktury miejskiej, zakupie towarów i produktów itp. Do kategorii zadań miękkich zalicza się działania i wydarzenia o charakterze prospołecznym, kulturalnym, oświatowym, ekologicznym, sportowym, rekreacyjnym, edukacyjnym, zakupy usług, itp.”,

b) w § 3:

- w ust. 2 pkt. 3) i 4) otrzymują brzmienie:

„3) dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych mających siedzibę i działających na terenie Miasta lub działających na rzecz jego mieszkańców, wybranych w drodze losowania spośród nieograniczonej liczby zgłoszonych kandydatów, z zastrzeżeniem ust. 9a i 9b;

4) dwóch pełnoletnich mieszkańców Miasta, niezrzeszonych w organizacjach, o których mowa w pkt. 3, wybranych w drodze losowania spośród nieograniczonej liczby zgłoszonych kandydatów, z zastrzeżeniem ust. 9a i 9b.”,

- ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„9. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów jest nie większa od wymaganej liczby nie przeprowadza się losowania, o którym mowa w ust. 8, a zgłoszeni kandydaci stają się członkami Zespołu.”,

- po ust. 9 dodaje się ust. 9a i ust. 9b w brzmieniu:

„9a. Jeżeli nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, albo liczba zgłoszonych kandydatów jest mniejsza od wymaganej liczby, brakującego członka (członków) Zespołu uzupełnia się poprzez losowanie, o którym mowa w ust. 8, spośród kandydatów wymienionych w ust. 2 pkt 4.

9b. Jeżeli nie zostanie zgłoszony żaden kandydat, o którym mowa w ust. 2 pkt 4, albo liczba zgłoszonych kandydatów jest mniejsza od wymaganej liczby, brakującego członka (członków) Zespołu uzupełnia się poprzez losowanie, o którym mowa w ust. 8, spośród kandydatów wymienionych w ust. 2 pkt 3.”,

- ust. 11 otrzymuje brzmienie:

„11. Zespół ulega rozwiązaniu z końcem roku kalendarzowego, w którym został powołany.”,

- po ust. 11 dodaje się ust. 12 w brzmieniu:

„12. Członek Zespołu podlega wyłączeniu od udziału w głosowaniu podczas weryfikacji i podejmowaniu decyzji o dopuszczeniu zadania do głosowania, o których mowa w § 5 i § 6, jeżeli jest jednocześnie zgłaszającym zadanie, o którym mowa w § 4 ust. 2.”,

c) w §6 po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Pracownicy Urzędu nie mogą brać udziału w weryfikacji zgłoszonych zadań, o której mowa w ust. 2, jeżeli są jednocześnie zgłaszającym zadanie, o którym mowa w § 4 ust. 2.”,

d) w §10 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Nadzór nad bezpieczeństwem systemu teleinformatycznego wykorzystywanego w ramach MBO i danych w nim przetwarzanych sprawuje administrator systemu teleinformatycznego, który zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości działania systemu w trakcie trwania głosowania, o którym mowa w § 7 ust. 4 pkt 1.”;

2) wzór karty spełnienia wstępnych wymogów formalnych zadania zgłoszonego do Mareckiego Budżetu Obywatelskiego stanowiącej załącznik nr 3 do Regulaminu Mareckiego Budżetu Obywatelskiego otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

Przewodnicząca Rady Miasta Marki

Agnieszka Lużyńska

Załącznik do uchwały Nr LXXVI/768/2023
Rady Miasta Marki
z dnia 22 listopada 2023 r.

Załącznik nr 3
do Regulaminu Mareckiego Budżetu Obywatelskiego

**KARTA SPEŁNIENIA WSTĘPNYCH WYMOGÓW FORMALNYCH ZADANIA
ZGŁOSZONEGO DO MARECKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO**

1. Nazwa zadania

--

2. Kategoria :

- zadanie twarde (tak/nie)
- zadanie miękkie (tak/nie)

3. Lokalizacja zadania (ulica/rejon ulic/ miejsce)

--

4. Szacunkowy koszt zadania z wniosku

Składowe części zadania	Koszt
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Szacunkowy koszt zadania według Urzędu

Składowe części zadania	Koszt
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

SPEŁNIENIE WSTĘPNYCH WYMAGAŃ FORMALNYCH ZADANIA (zaznaczyć „X” we właściwej kolumnie)

LP	KRYTERIA	TAK	NIE	UWAGI
1)	zostało zgłoszone przez mieszkańca Miasta lub grupę mieszkańców Miasta;			
2)	będzie ogólnodostępne;			
3)	nie stanowi części większego zadania;			
4)	nie dotyczy zakupu, wyposażenia, wykonania remontów i inwestycji na terenie gminnych jednostek organizacyjnych Miasta;			
5)	nie dotyczy budowy lub innych robót budowlanych, remontu ani modernizacji następujących elementów infrastruktury: chodników, ścieżek rowerowych, spowalniaczy drogowych, ciągów pieszo-rowerowych, nawierzchni drogowej i oświetlenia drogowego;			
6)	posiada zaproponowaną lokalizację jego realizacji			
7)	zostało zgłoszone w terminie;			

8)	zostało zgłoszone na formularzu, o którym mowa w Regulaminie, z wypełnionymi wszystkimi obowiązkowymi polami;			
9)	zostało poparte przez wystarczającą liczbą osób;			
10)	do formularza, o którym mowa w Regulaminie, zostały dołączone załączniki, o których mowa w § 4 ust. 7a lub ust. 7b			

OPINIA ZESPOŁU