



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 05 grudnia 2023 r.

Poz. 13330

UCHWAŁA NR LXXVIII/666/23 RADY MIASTA ŻYRARDOWA

z dnia 30 listopada 2023 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Miasta Żyrardowa

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) oraz art. 77, art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r., poz. 840, z 2023 r. poz. 951, 1688, 1904) Rada Miasta Żyrardowa uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Miasta Żyrardowa.

§ 2. 1. Z budżetu Miasta Żyrardowa mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach, wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Miasta Żyrardowa.

2. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na prace wymienione w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3. O udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, o którym mowa w § 2. ust. 1, może ubiegać się osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna posiadająca tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 4. 1. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje określa uchwała budżetowa Miasta Żyrardowa.

2. Dotacja może być udzielana w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w zakresie określonym w § 2 ust. 2.

3. Dotacja może być udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w zakresie określonym w § 2. ust. 2, w przypadku:

- 1) jeżeli stan zachowania zabytku, wymaga niezwłocznego podjęcia tych prac lub robót;
- 2) jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową, albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym tych prac lub robót.

§ 5. Wnioskodawca ubiegając się o dotację, składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 6. 1. W przypadku ubiegania się o dotację, o której mowa w niniejszej Uchwale, przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, na prace przy zabytkach wykorzystywanych w prowadzonej działalności gospodarczej, dotacja udzielana na podstawie niniejszej Uchwały będzie stanowiła pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

2. Pomoc zostanie udzielona zgodnie z następującymi rozporządzeniami de minimis:

- 1) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
- 2) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym;
- 3) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

3. W przypadku, w którym wnioskodawca jest przedsiębiorcą, tj. podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w tym działalność w rolnictwie lub rybołówstwie, do wniosku o udzielenie dotacji zobowiązany jest dołączyć, zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej:

- 1) zaświadczenie o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz dwóch poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

4. Pomoc de minimis będzie udzielana do dnia 30 czerwca 2024 roku, zgodnie z zasadami i czasem obowiązywania rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

§ 7. 1. Wnioski, o których mowa w § 5, składa się do Prezydenta Miasta Żyrardowa, w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym dotacja ma być udzielona, z zastrzeżeniem roku 2023, w którym wnioski, o których mowa w § 5, składa się do Prezydenta Miasta Żyrardowa, w terminie do dnia 31 grudnia.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace lub roboty wynikające z zagrożenia zabytku lub jeśli zabytek posiada wyjątkowa wartość historyczną, artystyczną lub naukową.

3. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Żyrardowa.

4. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.

§ 8. 1. Dotacje przyznaje Rada Miasta Żyrardowa w formie uchwały.

2. Przy ustalaniu wysokości przyznanych dotacji uwzględnia się środki finansowe zaplanowane na ten cel w budżecie Miasta Żyrardowa na dany rok.

3. Uchwała, o której mowa w ust. 1 podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Żyrardowa.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Żyrardowa.

§ 10. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Ryszard Mirgos

Załącznik do Uchwały Nr LXXVIII/666/23

Rady Miasta Żyrardowa

z dnia 30 listopada 2023 roku

PREZYDENT MIASTA ŻYRARDÓWA

.....

(wnioskodawca)

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków,
położonym na obszarze Miasta Żyrardowa

NAZWA ZADANIA

*(wpisać nazwę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych)***I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY****A. DANE O ZABYTKU:**

1. NAZWA ZABYTKU (wg. decyzji o wpisie do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytku)
2. NR W REJESTRZE ZABYTKÓW (dotyczy zabytku wpisanego do rejestru zabytków)
3. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU
4. OPIS ZABYTKU (czas powstania, historia obiektu, określenie stylu)

B. DANE WNIOSKODAWCY:	
1. IMIĘ I NAZWISKO/PEŁNA NAZWA:	
2. ADRES/ SIEDZIBA/ ADRES DO KORESPONDENCJI (województwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr telefonu, e-mail):	
3. INNE DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY:	
1) FORMA PRAWNA:	
2) NAZWA I NR REJESTRU / EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ: (jeżeli dotyczy):	
3) NR REGON:	4) NR NIP:
4. OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY	
Imię i nazwisko	nr telefonu, e-mail
5) OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA PRZYGOTOWANIE WNIOSKU I KONTAKTY Z BIUREM MIEJSKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW	
Imię i nazwisko	nr telefonu, e-mail
C. TYTUŁ PRAWNY DO ZABYTKU	
księga wieczysta (wskazać Sąd i nr KW)	

D. BANK WNIOSKODAWCY (nazwa, adres, nr rachunku bankowego):

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O WNIOSKOWANYM ZADANIU

A. ZAKRES I OPIS PLANOWANYCH PRAC I/LUB ROBÓT BUDOWLANYCH:

B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC I/LUB ROBÓT BUDOWLANYCH:

(Należy uwzględnić stan zachowania zabytku oraz uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku dla Miasta Żyrardowa)

C. TERMIN REALIZACJI PRAC

Planowany termin rozpoczęcia:

Planowany termin zakończenia:

**D. PLANOWANE KOSZTY REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT ORAZ
ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA:**

wyszczególnienie	Kwota	udział w całości kosztów (w %)
OGÓŁEM		
WNIOSKOWANA KWOTA O DOTACJĘ		

ZE ŚRODKÓW MIASTA ŻYRARDOWA			
UDZIAŁ ŚRODKÓW WŁASNYCH			
UDZIAŁ ŚRODKÓW Z INNYCH ŹRÓDEŁ PUBLICZNYCH (wymienić z jakich)			
III. ZAŁĄCZNIKI (Uwaga! Kopie dokumentów poświadczyć za zgodność z oryginałem)			
Lp.	treść załącznika	szt.	
1.	Kopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków, którego dotyczą prace lub roboty (o ile jest wymagana przepisami prawa) / nie dotyczy zabytku ujętego w gminnej ewidencji zabytków		
2.	Kopia ważnej decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na prowadzenie prac lub robót.		
3.	Kopia ważnego pozwolenia na budowę lub potwierdzenie dokonania zgłoszenia (o ile jest wymagane przepisami prawa).		
4.	Szczegółowy kosztorys planowanych prac lub robót.		
5.	Dokumentacja fotograficzna obrazująca stan zabytku przed podjęciem prac lub robót.		
6.	Pełnomocnictwo dla osoby/podmiotu upoważnionego do reprezentowania Wnioskodawcy		
7.	Informacja o pomocy de minimis (dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą).		
V. Oświadczenia: Oświadczam że: 1. Zapoznałam/em się z zasadami udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Miasta Żyrardowa określonymi w uchwale Rady Miasta Żyrardowa 2. Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną. 3. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.			

**WNIOSEK PODPISUJĄ OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA
WNIOSKODAWCY, SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI:**

Imię i nazwisko	Stanowisko/ funkcja	Podpis – pieczęć imienna

Informacje podawane w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą

Informuję, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Miasto Żyrardów reprezentowane przez Prezydenta Miasta z siedzibą władz w Urzędzie Miasta Żyrardowa, przy Pl. Jana Pawła II Nr 1, 96-300 Żyrardów. Możesz się z Nami kontaktować poprzez numer telefonu 46 8581500 lub adres email urząd@zyrardow.pl
2. Możesz się skontaktować z naszym inspektorem danych osobowych pod numerem telefonu 22 3500140 _bądź adresem e-mail: iod@zyrardow.pl
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w następującym celu:
Udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze Miasta Żyrardowa.
4. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w następującym zakresie:
Imię i nazwisko, adres, nr telefonu lub adres e-mail.
5. Twoje dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom.
6. Naszą podstawą przetwarzania Twoich danych osobowych jest udzielona przez Ciebie zgoda na przetwarzanie Twoich danych osobowych.
7. Przetwarzanie Twoich danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego przez nas w interesie publicznym lub w ramach sprawowania powierzonej nam władzy publicznej polegającego na realizacji uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze Miasta Żyrardowa.
8. Twoje dane osobowe będą przez nas przechowywane w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
9. Masz prawo do:
 - a) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych;
 - c) przenoszenia swoich danych osobowych;
 - d) cofnięcia zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych w dowolnym momencie;
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest wymogiem umownym, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest skorzystanie z oferowanych przez nas usług.
11. Twoje dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.