



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 03 lutego 2023 r.

Poz. 1386

UCHWAŁA NR XLI/232/2022 RADY GMINY MIRÓW

z dnia 29 grudnia 2022 r.

w sprawie powołania Rady Seniorów Gminy Mirów oraz nadaniu jej statutu.

Na podstawie art. 5c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 poz.559 z późn.zm.) **Rada Gminy Mirów uchwala co następuje:**

§ 1. 1. W celu zapewnienia osobom starszym/seniorom wpływu na sprawy dotyczące lokalnej społeczności powołuje się Radę Seniorów Gminy Mirów.

2. Nadaje się statut Rady Seniorów Gminy Mirów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, określający tryb wyboru jej członków i zakres działania.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Mirów

Wiesław Morawiak

Załącznik
do Uchwały Nr XLI/232/2022
Rady Gminy Mirów
z dnia 29 grudnia 2022r.

STATUT RADY SENIORÓW GMINY MIRÓW

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Statut Rady Seniorów Gminy Mirów określa cel i zadania Rady Seniorów oraz zasady jej działania i tryb wyboru jej członków.
2. Rada Seniorów działa w szczególności na podstawie art.5c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 poz.559 z późn.zm.)

§ 2.

Siedzibą Rady Seniorów jest miejscowość Mirów Stary, a obszarem działania jest obszar gminy Mirów.

Rozdział II

Cele i zadania

§ 3.

1. Rada Seniorów ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.
2. Rada Seniorów podejmuje działania w celu integracji środowiska osób starszych i wzmacniania udziału seniorów w życiu społeczności lokalnej gminy poprzez:
 - 1) inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do wzmacniania aktywności obywatelskiej seniorów,
 - 2) podejmowanie działań zmierzających do wykorzystania potencjału i czasu seniorów na rzecz inicjatyw środowiskowych, w tym w zakresie kultury, sportu, rekreacji i edukacji,
 - 3) współpracę z władzami gminy przy rozstrzyganiu problemów osób starszych,
 - 4) organizację aktywnego uczestnictwa osób starszych w życiu publicznym,
 - 5) współpracę z organizacjami i instytucjami, które zajmują się problemami ludzi starszych.

Rozdział III

Powoływanie członków rady seniorów, organy i zasady działania

§ 4.

1. W skład Rady Seniorów wchodzi osoby, które zamieszkują na terenie gminy Mirów.
2. Kadencja członków Rady Seniorów trwa 6 lat.

3. Wójt powołuje Radę Seniorów ze zgłoszonych osób, które ukończyły 60 rok życia, w drodze zarządzenia.
4. Rada Seniorów składa się z 5 osób, przy czym:
 - 1) 1 przedstawiciela do składu Rady wskazuje Wójt Gminy,
 - 2) 1 przedstawiciela wskazuje Klub Seniora działający w Świetlicy Wiejskiej w Mirowie Starym,
 - 3) 1 przedstawiciela wskazuje Rada Gminy Mirów,
 - 4) 1 przedstawiciela wskazuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mirowie,
 - 5) 1 przedstawiciela wskazuje Gminna Biblioteka Publiczna w Mirowie,
5. Członkiem Rady Seniorów może być osoba, która nie była prawomocnie karana za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego, w tym przestępstwo skarbowe oraz posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
6. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów zwołuje, otwiera i prowadzi do chwili wyboru Przewodniczącego Wójt albo osoba przez niego upoważniona.
7. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoją funkcję społecznie.

§ 5.

1. Na pierwszym posiedzeniu Rada Seniorów wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. Przewodniczący organizuje pracę Rady Seniorów, kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz, a w szczególności:
 - a) ustala termin posiedzenia i porządek obrad oraz zwołuje posiedzenia,
 - b) przewodniczy obradom,
 - c) reprezentuje Radę Seniorów w kontaktach z innymi podmiotami,
 - d) zaprasza na posiedzenia przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Radzie Seniorów.

§ 6.

1. Posiedzenia Rady Seniorów odbywają się przynajmniej raz na kwartał.
2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na wniosek co najmniej trzech członków Rady Seniorów,
 - c) na wniosek Wójta Gminy lub Rady Gminy.
3. O terminie posiedzenia oraz porządku obrad Rady Seniorów członkowie są zawiadamiani telefonicznie lub drogą mailową.
4. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i protokolant.
5. Do protokołu załącza się listę obecności członków Rady uczestniczących w posiedzeniu.

§ 7.

1. Rada Seniorów wyraża swoje stanowisko w formie uchwał, opinii lub wniosków przyjętych zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady.
2. Posiedzenia i głosowania w sprawach omawianych przez Radę Seniorów są jawne.
3. W pracach Rady Seniorów może uczestniczyć z prawem wyrażania opinii Wójt lub upoważniona przez niego osoba.

§ 8.

1. Wójt może w drodze zarządzenia odwołać członka Rady Seniorów przed zakończeniem kadencji:
 - a) na wniosek tego członka,
 - b) na wniosek podmiotu reprezentowanego przez tego członka,
 - c) w przypadku skazania członka Rady Seniorów prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
2. Wójt może uzupełnić skład Rady Seniorów w trakcie kadencji, z zachowaniem zasad określonych w § 4.

§ 9.

Obsługę organizacyjną i administracyjną Rady Seniorów zapewnia Urząd Gminy.

§ 10.

1. Zmiany w Statucie mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
2. Kadencja Rady seniorów trwa 6 lat i kończy się z upływem 3 miesięcy od dnia zakończenia kadencji Rady Gminy z zastrzeżeniem, że pierwsza kadencja trwa 4 lata.