



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 07 grudnia 2023 r.

Poz. 13743

UCHWAŁA NR LX/441/2023 RADY GMINY SUCHOŻEBRY

z dnia 23 listopada 2023 r.

w sprawie Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 Ustawa z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich, położonych na terenie Gminy Suchożebry, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchożebry.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr LVIII/425/2023 Rady Gminy Suchożebry z dnia 28 września 2023 w sprawie ustalenia Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Suchożebry

Bogdan Wysocki

Załącznik do uchwały Nr LX/441/2023

Rady Gminy Suchożebry

z dnia 23 listopada 2023 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Świetlica wiejska stanowi własność Gminy Suchożebry i jest częścią składową mienia komunalnego Gminy.

2. Nadzór nad mieniem i działalnością świetlicy wiejskiej sprawuje Wójt Gminy Suchożebry na podstawie przepisów ustawy o samorządzie gminnym i innych przepisów szczególnych.

Rozdział 2.

Przeznaczenie świetlic

§ 2. 1. Świetlica wiejska służy do realizacji statutowych celów działalności danego sołectwa.

2. Ze świetlicy mogą korzystać wszyscy mieszkańcy sołectwa oraz mieszkańcy Gminy Suchożebry zgodnie z zasadą równości szans a także przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji.

3. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań mieszkańców sołectwa i gminy i służy do:

- 1) organizowania zebrań wiejskich i rad sołeckich oraz spotkań z mieszkańcami organizowanych przez Wójta, Sołtysa, Radnych oraz spotkań wyborczych z mieszkańcami;
- 2) spotkań i zajęć organizowanych przez placówki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Gmina Suchożebry;
- 3) spotkań, zajęć i imprez organizowanych przez instytucje kultury oraz organizacje pozarządowe;
- 4) imprez i zabaw dla dzieci i młodzieży oraz seniorów organizowanych przez Wójta, Sołtysa i organizacje pozarządowe;
- 5) spotkań członków Kół Gospodyń Wiejskich;
- 6) spotkań członków OSP;
- 7) zajęć sportowych organizowanych przez kluby i stowarzyszenia sportowe;
- 8) imprez, na które wstęp jest nieodpłatny, organizowanych w celach promocyjnych lub reklamowych;
- 9) imprez rozrywkowych, na które wstęp jest nieodpłatny, organizowanych przez Wójta, Sołtysa lub Radnych dla dużej grupy mieszkańców (np. zabawy karnawałowe, sylwestrowe, andrzejkowe).
- 10) organizacji uroczystości i imprez okolicznościowych dla mieszkańców sołectwa i gminy,
- 11) realizacji innych przedsięwzięć.

4. Administrator świetlicy dysponuje kluczami do świetlicy wiejskiej i osobiście udostępnia świetlicę użytkownikom (biorącym w użyczenie).

5. Do zadań Administratora (Opiekuna świetlicy) należy:

- 1) prowadzenie harmonogramu udostępniania świetlicy;
- 2) wystawianie potwierdzenia rezerwacji świetlicy, na podstawie, którego podpisywana jest umowa użyczenia;
- 3) wydawanie biorącym w użyczenie, kluczy do świetlicy;
- 4) odbieranie świetlicy po zakończonym udostępnieniu;
- 5) odczytywanie stanu liczników świetlicy w związku z jej wykorzystywaniem;

- 6) zgłaszanie właściwej komórce organizacyjnej urzędu awarii, a także szkód wyrządzonych w mieniu świetlicy.

Rozdział 3.

Zasady korzystania ze świetlic

- § 3. 1. Korzystanie ze świetlicy wiejskiej możliwe jest po zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem.
2. Wszelkie przedsięwzięcia organizowane w świetlicy muszą być uzgodnione z Administratorem.
3. Po podpisaniu z Administratorem umowy użyczenia świetlicy wiejskiej, należy dostarczyć 1 egz. niniejszej umowy do Urzędu Gminy Suchożebry.
4. Świetlicą wiejską wraz z mieniem stanowiącym jej wyposażenie zarządza Administrator.
5. Świetlica wiejska udostępniana jest przez Administratora osobom pełnoletnim.
- Faktycznego przekazania świetlicy wiejskiej i jej odbioru dokonuje Administrator na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego.
6. Biorący w użyczenie świetlicę wiejską organizując przedsięwzięcia w świetlicy wiejskiej może korzystać z obiektu jedynie w zakresie zgodnym z jego przeznaczeniem, właściwościami i wyposażeniem.
7. Biorący w użyczenie świetlicę wiejską jest zobowiązany do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa, porządku i czystości w miejscach publicznych zgodnie z odrębnymi przepisami, a bezpośrednio po zakończeniu przedsięwzięć realizowanych w świetlicy wiejskiej, zobowiązany jest do uprzątnięcia wcześniej użytkowanych pomieszczeń oraz terenu przynależnego do świetlicy.
8. Biorący w użyczenie świetlicę wiejską mają obowiązek dbać o mienie znajdujące się na wyposażeniu świetlicy (meble, sprzęt AGD i RTV, zabawki, sprzęt sportowy, materiały plastyczne itp.), które nie może być niszczone, przywłaszczane przez uczestników ani wynoszone poza świetlicę.
9. Niezależnie od uzyskania zgody na korzystanie ze świetlicy wiejskiej obowiązkiem biorącego w użyczenie jest uzyskanie wszelkich innych prawem wymaganych pozwoleń i innych dokumentów wymaganych przy zamierzonym sposobie korzystania.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

- § 4. 1. Wnioski dotyczące merytorycznego zakresu działania świetlicy wiejskiej należy składać do Administratora świetlicy wiejskiej.
2. Skargi dotyczące funkcjonowania świetlicy wiejskiej należy składać do Wójta Gminy Suchożebry.

Przewodniczący Rady Gminy Suchożebry

Bogdan Wysocki