



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 11 grudnia 2023 r.

Poz. 13998

UCHWAŁA NR LVI/610/2023 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM

z dnia 28 listopada 2023 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6a, art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 1 i 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. z 2023 r., poz. 204 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Statut Miejskiego Żłobka Nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim stanowiący załącznik do uchwały Nr XX/205/2016 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 21 czerwca 2016 roku w sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXIV/265/16 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 25 października 2016 r. w sprawie zmiany statutu Miejskiego Żłobka nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim, Uchwała nr XXXVIII/447/2018 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 6 marca 2018 r. zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim, uchwała nr XXXVII/432/2022 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 21 czerwca 2022 r. w sprawie zmiany statutu Miejskiego Żłobka nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Krzysztof Bisiański

Załącznik do Uchwały Nr LVI/610/2023
z dnia 28 listopada 2023 r.

Załącznik do Uchwały Nr XX/205/2016
z dnia 21 czerwca 2016 r.

STATUT
MIEJSKIEGO ŻŁOBKA NR 1
W
NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miejski Żłobek nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim, zwany dalej „Żłobkiem”, jest gminną jednostką budżetową, sprawującą opiekę nad dziećmi do lat 3, realizującą funkcje: opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.

2. Żłobek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r., poz. 204 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.).

§ 2. Żłobek podlega wpisowi do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych prowadzonym przez Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

§ 3. Żłobek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 4. Celem Żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej na rzecz dziecka w wieku od 20. tygodnia życia do lat 3.

§ 5. 1. Do podstawowych zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dzieciom opieki pielęgnacyjnej oraz edukacji, poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) organizowanie i prowadzenie zajęć opiekuńczo - wychowawczych i edukacyjnych dostosowanych do wieku dziecka i stymulujących ich rozwój, w szczególności zajęć: ruchowych, umuzykalniających, zabawowych z elementami edukacji, tematycznych, dydaktycznych, manipulacyjno - konstrukcyjnych;
- 4) troska o zdrowie podopiecznych;
- 5) współpraca z rodzicami/prawnymi opiekunami dzieci uczęszczających na zajęcia, w szczególności przez prowadzenie

konsultacji, udzielanie porad rodzicom/prawnym opiekunom w zakresie pracy z dziećmi;

6) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w wychowywaniu dziecka;

7) zapewnienie dzieciom w Żłobku prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w zakresie dietetyki.

2. W przypadku dzieci z niepełnosprawnościami zadaniem Żłobka, oprócz wymienionych w ust. 1, jest również zapewnienie szczególnych form opieki dostosowanych do niepełnosprawności dziecka, a także uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia.

ROZDZIAŁ III

Siedziba i miejsce jego prowadzenia

§ 6. 1. Siedziba Żłobka mieści się w Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. 29 Listopada 109.

2. Obszarem działania Żłobka jest teren gminy Nowy Dwór Mazowiecki.

ROZDZIAŁ IV

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 7. 1. Do Żłobka mogą być przyjęte dzieci, które:

1) mają ukończony 20. tydzień życia, a nie skończyły 3. roku życia, z zastrzeżeniem art. 2 ust. 3 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;

2) posiadają orzeczenie Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej lub zespołu orzekającego o stopniu niepełnosprawności określające ich poziom psychofizyczny oraz rodzaj niepełnosprawności;

3) mieszkają na terenie gminy Nowy Dwór Mazowiecki;

4) nie mają zapewnionej opieki domowej w godzinach pracy lub nauki rodziców bądź opiekunów prawnych dziecka.

2. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według zbliżonego wieku.

3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów i składu personelu zatrudnionego w Żłobku.

4. Rekrutacja dzieci do Żłobka odbywa się corocznie na następny rok kalendarzowy.

5. Rekrutacja, o której mowa w § 7 ust. 4, przeprowadzana jest tylko, gdy po analizie deklaracji kontynuacyjnych w Żłobku wystąpią wolne miejsca na następny rok kalendarzowy.

6. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci uczęszczających do Żłobka składają corocznie deklarację kontynuacji opieki w Żłobku na następny rok kalendarzowy.

7. Dyrektor Żłobka może w ciągu roku kalendarzowego przeprowadzić rekrutację uzupełniającą na wolne miejsca w Żłobku.

8. Szczegółowe kryteria, zasady i harmonogram rekrutacji, o której mowa w § 7 ust. 4 i ust. 7, określa corocznie zarządzenie Dyrektora Żłobka.

§ 8. Przyjęć do Żłobka dokonuje Dyrektor Żłobka na podstawie:

- 1) ustaleń Komisji rekrutacyjnej powoływanej przez Dyrektora Żłobka,
- 2) karty zgłoszenia dziecka do Żłobka.

§ 9. 1. Do Miejskiego Żłobka nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim mogą być przyjęte dzieci w przypadku, gdy zadeklarowana nieobecność jednego z wychowanków Żłobka wynosi 30 dni i więcej.

2. Dyrektor Żłobka umieszcza informację na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń o ilości wolnych miejsc i długości okresu na jaki może być przyjęte dziecko w związku z sytuacją, o której mowa w ust. 1.

3. Dziecko zostaje przyjęte na podstawie prawidłowo wypełnionego i złożonego wniosku oraz po podpisaniu umowy z rodzicami/prawnymi opiekunami kandydata.

4. W przypadku większej ilości kandydatów niż miejsc, pod uwagę bierze się w szczególności kryteria jakie obowiązują przy rekrutacji, corocznie ogłaszane przez Dyrektora Żłobka oraz długość deklarowanego pobytu.

ROZDZIAŁ V

Organy i organizacja Żłobka

§ 10. 1. Pracą Żłobka kieruje Dyrektor Żłobka, który zarządza jego działalnością, reprezentuje na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego mienie, organizację i funkcjonowanie.

2. Do zadań Dyrektora Żłobka należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Żłobka;
- 2) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie placówki;
- 3) zatrudnianie, zwalnianie i dokonywanie wszelkich czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka;
- 4) planowanie i realizowanie planu finansowego Żłobka.

§ 11. 1. W Żłobku zatrudnia się opiekunów dziecięcych, pracowników medycznych oraz pracowników administracji i obsługi.

2. W Żłobku mogą być zatrudniani specjaliści wykonujący zadania z zakresu udzielania pomocy psychologiczno - pedagogicznej.

3. Pracownicy Żłobka powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

4. Dyrektor Żłobka odpowiada za właściwe zapewnienie świadczeń opiekuńczo - wychowawczych, które winny być sprawowane przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych oraz spełniających wymagania zdrowotne.

§ 12. Zasady wynagradzania i zatrudniania pracowników Żłobka określa Regulamin wynagradzania pracowników oraz Regulamin pracy Żłobka przyjęty zarządzeniem Dyrektora Żłobka.

§ 13. 1. W Miejskim Żłobku nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim może być utworzona Rada Rodziców.

2. Rada Rodziców działa na mocy stworzonego przez siebie Regulaminu działalności Rady Rodziców.

3. Regulamin, o którym mowa w ust. 2, nie może być sprzeczny ze Statutem Miejskiego Żłobka nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim oraz obowiązującymi w Żłobku regulaminami i innymi zasadami związanymi z organizacją pracy Żłobka.

4. Rada Rodziców może zbierać fundusze na swoją działalność.

5. Rada Rodziców może gromadzić środki na koncie bankowym.

6. Zasady gospodarowania funduszami oraz źródła ich pozyskiwania określa Regulamin działalności Rady Rodziców, o którym mowa w ust. 2.

§ 14. 1. W ramach współpracy z rodzicami/prawnymi opiekunami Miejski Żłobek nr 1 w Nowym Dworze Mazowieckim organizuje dni otwarte dla rodziców.

2. O terminach dni otwartych rodzice/prawni opiekunowie zostają poinformowani poprzez wywieszenie stosownego ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Żłobka.

3. W ramach dni adaptacyjnych możliwe jest uczestnictwo jednego rodzica/prawnego opiekuna na zajęciach z dzieckiem.

4. Żłobek organizuje zajęcia otwarte, w których udział mogą brać rodzice/prawni opiekunowie dziecka.

5. Zasady udziału rodziców/prawnych opiekunów dziecka w zajęciach tj. zajęciach otwartych, daniach adaptacyjnych, uroczystościach itp. określa Dyrektor Żłobka.

6. Zasady, o których mowa w ust. 5, zostają wywieszone na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczone na stronie internetowej Żłobka na co najmniej tydzień przed planowanymi zajęciami.

§ 15. 1. W Żłobku zapewnia się opiekę w wymiarze do 10 godzin dziennie.

2. Na pisemny wniosek rodzica/prawnego opiekuna, w szczególnie uzasadnionych przypadkach i za dodatkową opłatą możliwe jest zwiększenie wymiaru godzin opieki dziennej.

ROZDZIAŁ VI

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dzieci w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

§ 16. 1. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

2. Opłata za wyżywienie podlega odpisowi z należności za następny miesiąc.

3. W przypadku zgłoszenia nieobecności dziecka w Żłobku najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień nieobecności opłata za wyżywienie podlega zwrotowi.

ROZDZIAŁ VII

Gospodarka finansowa Żłobka

§ 17. 1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy, obejmujący planowane dochody i wydatki Żłobka.

3. Żłobek prowadzi rachunkowość na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 18. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

2. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.