



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 14 grudnia 2023 r.

Poz. 14451

UCHWAŁA NR LVII/356/2023 RADY GMINY W BORKOWICACH

z dnia 30 listopada 2023 r.

w sprawie zasad korzystania z sal i świetlic wiejskich oraz ich wyposażenia stanowiących własność Gminy Borkowice.

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 2 pkt. 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 4 ust. 1 pkt 2, ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t. j. Dz.U. 2021 r. poz. 679 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady korzystania z sal i świetlic wiejskich oraz ich wyposażenia na terenie Gminy Borkowice.

§ 2. 1. Z sal i świetlic wiejskich korzystać mogą osoby fizyczne, osoby prawne, gminne jednostki organizacyjne oraz organizacje społeczne.

2. Podstawą wynajęcia sali lub świetlicy wiejskiej, nieodpłatnego udostępnienia sali lub świetlicy jest złożenie pisemnego wniosku do Dyrektora GOK najpóźniej 7 dni przed planowanym skorzystaniem z sali lub świetlicy wiejskiej.

3. W szczególnych przypadkach możliwe jest skrócenie terminu złożenia pisemnego wniosku o którym mowa w ust. 2 (np. stypa).

4. Określa się maksymalny termin rezerwacji sali lub świetlicy wiejskiej do jednego roku.

5. O pierwszeństwie wynajęcia sali lub świetlicy wiejskiej, nieodpłatnego udostępnienia sali lub świetlicy wiejskiej, decyduje kolejność i data wpływu wniosku do Dyrektora GOK w Borkowicach.

6. Sale oraz świetlice wiejskie mogą być:

- 1) odpłatnie wynajmowane na zorganizowanie imprezy okolicznościowej m.in. na wesela, komunie, chrzciny, kursy, szkolenia itp.,
- 2) odpłatnie wynajmowane w celu zorganizowania spotkań i debat wyborczych w czasie oficjalnej kampanii wyborczej,
- 3) za zgodą Wójta Gminy częściowo zwolnione z opłaty za wynajem,
- 4) nieodpłatnie udostępniane na zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez Wójta Gminy Borkowice, Radę Gminy, sołtysów, rady sołeckie, gminne jednostki organizacyjne,
- 5) nieodpłatnie udostępniane na zebrania, spotkania i uroczystości ochotniczych straży pożarnych, kół gospodyń wiejskich i stowarzyszeń działających na obszarze danego sołectwa,
- 6) nieodpłatnie udostępniane na imprezy zorganizowane dla dzieci i młodzieży (np. Dzień Dziecka, Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Babci, Dzień Kobiet, Andrzejki, Mikołajki itp.) organizowane przez Wójta Gminy Borkowice, sołtysów, rady sołeckie, nauczycieli, jednostki OSP, KGW, rady rodziców działające przy placówkach oświatowych z zastrzeżeniem, że imprezy nie są organizowane w celu zarobkowym,

- 7) nieodpłatnie udostępniane na bezpłatne badania i spotkania z mieszkańcami w zakresie ochrony zdrowia finansowane ze środków publicznych,
- 8) nieodpłatnie udostępniane na kursy i szkolenia bezpłatnie organizowane dla mieszkańców Gminy Borkowice,
- 9) nieodpłatnie udostępniane sołtysom na realizację celów statutowych sołectwa.

§ 3. 1. Opiekunem sali oraz świetlicy wiejskiej w danej miejscowości jest osoba upoważniona przez Dyrektora GOK w Borkowicach. Opiekunami świetlic mogą być wolontariusze.

2. Opiekunowie sal oraz świetlic wiejskich zobowiązani są do prowadzenia harmonogramu wynajęcia sal i świetlic wiejskich oraz nadzorowania terminów obowiązujących w umowach. Odpowiadają za ład i porządek, powierzony majątek oraz bezpieczeństwo korzystających.

§ 4. 1. Z pomieszczeń sali i świetlicy wiejskiej w danej miejscowości można korzystać wyłącznie po zawarciu stosownej umowy i po protokolarnym przekazaniu sali.

2. Szczegółowe zasady korzystania z sal lub świetlic wiejskich określa zawarta umowa między Dyrektorem GOK a wnioskodawcą-organizatorem.

3. Przy każdorazowym przekazaniu sali lub świetlicy wiejskiej opiekun sali lub świetlicy oraz osoba, na rzecz której następuje przekazanie (organizator) sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń i wyposażenia oraz podpisują stosowny protokół. Czynność ta zostaje powtórzona przy oddawaniu obiektu.

4. Organizator z podpisaną umową zwraca się do pracownika GOK w celu dokonania czynności o której mowa w ust.3 oraz odbioru kluczy i zdania kluczy.

5. Dyrektor GOK na wniosek Wójta Gminy Borkowice ma prawo odmówić wynajęcia sali lub świetlicy wiejskiej.

6. Wójt może wyrazić zgodę na częściowe zwolnienie z opłaty za wynajęcie sali lub świetlicy wiejskiej na zorganizowanie zabawy tanecznej przez radę sołecką bądź organizacje i stowarzyszenia działające w środowisku wiejskim (koła gospodyń wiejskich, ochotnicze straże pożarne, rady rodziców działające przy placówkach oświatowych, itp.). Organizator jest zobowiązany do uiszczenia kosztów zużycia wody, odprowadzenia ścieków, odbioru odpadów komunalnych, koszty zużycia energii elektrycznej.

§ 5. 1. W przypadku nieodpłatnego udostępniania sal lub świetlic wiejskich wnioskodawca otrzyma informację zwrotną na piśmie o wyrażeniu lub niewyrażeniu zgody na bezpłatne udostępnienie.

2. Przy każdorazowym przekazaniu sali lub świetlicy wiejskiej pracownik GOK oraz osoba, na rzecz której następuje przekazanie (organizator) sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenia. Strony podpisują stosowny protokół, czynność ta zostaje powtórzona przy oddawaniu obiektu.

3. Wnioskodawca zwraca się do pracownika GOK w celu dokonania czynności o której mowa w ust.2 oraz odbioru i zdania kluczy.

§ 6. 1. Sale oraz świetlice wynajmowane są na doby, z których każda rozpoczyna się o godz. 13⁰⁰ i trwa do godz. 13⁰⁰ dnia następnego lub na godziny – według potrzeb Organizatora.

2. W przypadku wynajęcia pomieszczeń na godziny, na dobę lub dłużej – najemca (organizator) poza stałą opłatą za wynajem wnosi opłatę dodatkową za zużytą wodę, odprowadzone ścieki i zużytą energię elektryczną w wysokości określonej ryczałtowo przez Dyrektora GOK. Organizator może wynająć sprzęt nagłaśniający i wyposażenia wnosząc opłatę w wysokości określonej ryczałtowo.

3. W przypadku nieterminowego oddania sali lub świetlicy po godz. 13⁰⁰ zostanie naliczona stawka opłaty za każdą godzinę do czasu odbioru protokolarnego przejęcia sali lub świetlicy przez opiekuna od organizatora.

4. Wysokość opłat za korzystanie z sal oraz świetlic wiejskich określa zarządzeniem Wójt Gminy.

§ 7. 1. Z chwilą przekazania sali lub świetlicy wiejskiej odpowiedzialność za bezpieczeństwo i porządek w sali lub świetlicy oraz w jej bezpośrednim otoczeniu ciąży na Organizatorze.

2. Za ewentualne uszkodzenia odpowiada Organizator korzystający z sali lub świetlicy wiejskiej. Zobowiązany jest on usunąć powstałe uszkodzenia i usterki w terminie wskazanym przez pracownika GOK. W przypadku niezastosowania się do powyższego obowiązku w określonym terminie, szkoda zostanie naprawiona środkami finansowymi z budżetu Gminy Borkowice, a osoba korzystająca z sali lub świetlicy wiejskiej zostanie obciążona kosztami naprawy lub zniszczonego wyposażenia.

3. Po zakończeniu przedsięwzięcia realizowanego w sali lub świetlicy organizator zobowiązuje się do uprzątnięcia wcześniej użytkowanej sali czy świetlicy oraz terenu przynależnego do obiektu.

4. Zabrania się wnoszenia na salę oraz świetlicę wiejską poza wyposażeniem tam znajdującym się, broni, przedmiotów niebezpiecznych, dodatkowych przedmiotów elektrycznych lub gazowych oraz demontowania na stałe zamontowanego wyposażenia.

5. Wyposażenie będące własnością kół gospodyń wiejskich, stowarzyszeń i innych podmiotów może być przez nie udostępniane na podstawie odrębnych ustaleń.

6. Zasady korzystania ze świetlic przez koła gospodyń wiejskich określone zostaną w umowach z Dyrektorem GOK.

§ 8. Tracą moc uchwały:

1. Nr XXXII/198/2017 z dnia 20 grudnia 2017 r. w sprawie zasad korzystania z sal i świetlic wiejskich oraz ich wyposażenia stanowiących własność Gminy Borkowice;

2. Nr XXXV/211/2018 z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie zmiany w uchwale dotyczącej zasad korzystania z sal i świetlic wiejskich oraz ich wyposażenia stanowiących własność Gminy Borkowice.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borkowice.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Mirosław Długosz