



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 10 lutego 2023 r.

Poz. 1703

UCHWAŁA NR XLVI/268/2023 RADY POWIATU GOSTYNIŃSKIEGO

z dnia 26 stycznia 2023 r.

w sprawie zmian w Statucie Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Gostyninie i wprowadzenie tekstu jednolitego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526) w związku z art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 2 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.) Rada Powiatu Gostynińskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Rady Powiatu nr XIV/68/2019 z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie utworzenia Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Gostyninie wprowadza się następujące zmiany:

1. W rozdziale 1 - „Postanowienia Ogólne” zmianie ulega § 5 pkt 5 i otrzymuje brzmienie:

„Usługi świadczone przez ŚDS są nieodpłatne.”.

2. W rozdziale 4 - „Gospodarka finansowa” uchyla się w § 10 pkt.4- „Dochody uzyskane z odpłatności uczestnika za pobyt w ŚDS stanowią dochody budżetu Państwa”.

3. Wprowadza się tekst jednolity Statutu Powiatowego Środowiskowego Domu, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gostynińskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu Gostynińskiego

Katarzyna Osowicz-Szewczyk

Załącznik do uchwały Nr XLVI/268/2023
Rady Powiatu Gostynińskiego
z dnia 26 stycznia 2023 r.

STATUT POWIATOWEGO ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W GOSTYNINIE

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Gostyninie typu „A, B i C” jest samodzielną jednostką organizacyjną Powiatu Gostynińskiego.

§ 2. Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Gostyninie, zwany dalej ŚDS działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 6) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- 7) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy,
- 8) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych,
- 9) innych aktów prawnych regulujących zakres działań ŚDS,
- 10) niniejszego Statutu.

§ 3.1. ŚDS ma zasięg lokalny, gdzie uczestnikami zajęć prowadzonych w ŚDS są osoby pełnoletnie obojga płci zamieszkałe na terenie Powiatu Gostynińskiego.

2. Uczestnikami zajęć mogą być również mieszkańcy sąsiednich Powiatów, jeżeli ŚDS dysponuje wolnymi miejscami oraz zostało zawarte porozumienie na realizację zadania publicznego pomiędzy odpowiednimi organami jednostek samorządu terytorialnego w tym, organu właściwego dla miejsca zamieszkania osoby ubiegającej się o przyjęcie do ŚDS.

§ 4.1. Siedziba ŚDS mieści się w Gostyninie przy ul. Ozdowskiego 1a, 09-500 Gostynin.

2.Obszar działania ŚDS stanowi teren Powiatu Gostynińskiego. ŚDS używa prostokątnej pieczęci zawierającej jego pełną nazwę, adres i nr telefonu.

§ 5.1. ŚDS jest ośrodkiem wsparcia pobytu dziennego przeznaczony dla osób z zaburzeniami psychicznymi tj. przewlekłe chorych psychicznie (typ A), niepełnosprawnych intelektualnie (typ B), osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych (typ C), nie wymagających leczenia szpitalnego bądź opieki stacjonarnej, które w wyniku upośledzenia niektórych funkcji organizmu lub zdolności adaptacyjnych wymagają pomocy do życia w środowisku rodzinnym i społecznym, w szczególności w celu zwiększenia zaradności i samodzielności życiowej.

2. Działalność ŚDS ukierunkowana jest na pomoc w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych i rozwiązywania codziennych problemów osób niepełnosprawnych. Ważnym elementem działalności ŚDS jest integracja uczestników ze społecznością lokalną poprzez ich społeczną aktywizację.

3. ŚDS działa od poniedziałku do piątku. Godziny pracy ŚDS określa Regulamin Organizacyjny ŚDS.

4. Pobyt w ŚDS ustalony zostaje na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez działającego z upoważnienia Starosty Gostynińskiego Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gostyninie.

5. Usługi świadczone przez ŚDS są nieodpłatne.

6. Pobyt w ŚDS wymaga zgody osoby kierowanej lub jej opiekuna prawnego.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA

§ 6.1. ŚDS realizuje zadanie zlecone Powiatowi Gostyńskiemu określone ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Podstawowym celem działalności ŚDS jest wspieranie uczestników i ich rodzin oraz rekompensowanie skutków niepełnosprawności w sferze i funkcjonowania społecznego oraz:

- 1) utrzymanie uczestników w ich naturalnym środowisku, w tym rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia;
- 2) reprezentowanie interesów osób z niepełnosprawnościami w społeczności lokalnej i kształtowanie akceptującej postawy otoczenia wobec nich;
- 3) dążenie do pełnej integracji społecznej osób niepełnosprawnych poprzez ich czynne i aktywne uczestnictwo w życiu politycznym, kulturalnym i społecznym w lokalnym środowisku;
- 4) prowadzenie rehabilitacji społecznej i zawodowej, rozumianej jako zespół działań zmierzających do osiągnięcia przez uczestników poprawy jakości życia, samodzielnego funkcjonowania, a także powstrzymania postępującej regresji poprzez zapewnienie wsparcia psychologicznego i terapeutycznego;
- 5) rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności wykonywania czynności dnia codziennego.

§ 7. Do podstawowych zadań ŚDS należy świadczenie usług w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym, a w szczególności poprzez:

- 1) zapewnienie uczestnikom pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych;
- 2) zapewnienie wsparcia społecznego;
- 3) prowadzenie treningów/zajęć wspierająco – aktywizujących, a w szczególności treningów funkcjonowania w codziennym życiu, treningów interpersonalnych treningu umiejętności komunikacyjnych;
- 4) rozwijanie zainteresowań, umożliwienie rozwoju kulturalnego uczestników;
- 5) prowadzenie poradnictwa specjalistycznego;
- 6) umożliwienie uczestnikom spożywania gorącego posiłku w ramach treningu kulinarnego;
- 7) zabezpieczenie posiłków uczestnikom w ramach treningu kulinarnego;
- 8) podejmowanie działań służących integracji ze społeczeństwem;
- 9) terapię ruchową;
- 10) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
- 11) terapię zajęciową dostosowaną do indywidualnych możliwości, potrzeb oraz zainteresowań;
- 12) inne formy działalności sprzyjające realizacji indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizującego dostosowanego do indywidualnych potrzeb i możliwości uczestnika.

§ 8. W zakresie realizacji swoich celów, zadań ŚDS współpracuje w szczególności z rodzinami, opiekunami prawnymi i innymi osobami bliskimi uczestnikom, ośrodkami pomocy społecznej, powiatowym centrum pomocy rodzinie, poradniami zdrowia psychicznego, szpitalami i zakładami opieki zdrowotnej, urzędami pracy, ośrodkami kultury i placówkami oświatowymi, organizacjami pozarządowymi, kościołami i innymi związkami wyznaniowymi jak i innymi osobami zaangażowanymi w pomoc osobom z zaburzeniami psychicznymi.

Rozdział 3.

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 9.1. ŚDS kieruje Dyrektor, zatrudniany przez Zarząd Powiatu Gostyńskiego.

2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora ŚDS wykonuje Starosta Gostyniński.

3. Dyrektor Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy zatrudnia osoby, niezbędne do realizacji zadań Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy, które posiadają kwalifikacje określone odrębnymi przepisami i wykonuje wobec pracowników Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy czynności z zakresu prawa pracy. Obowiązki w zakresie rozliczeń rachunkowo-księgowych na zasadzie porozumienia powierzone są Powiatowemu Zespołowi Obsługi Ekonomicznej Szkół i Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Gostyninie.

4. Dyrektor ŚDS zarządza jednostką, reprezentuje ją na zewnątrz i odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie ŚDS.

5. Strukturę ŚDS oraz jego wewnętrzną organizację i zasady funkcjonowania określa Regulamin Organizacyjny, opracowany przez Dyrektora ŚDS w uzgodnieniu z Wojewodą Mazowieckim a zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Gostynińskiego.

6. Program działalności ŚDS oraz plany pracy ŚDS na każdy rok opracowuje Dyrektor ŚDS w uzgodnieniu z Wojewodą Mazowieckim, a zatwierdzone przez Zarząd Powiatu Gostynińskiego.

Rozdział 4.

GOSPODARKA FINANSOWA

§10.1. ŚDS jest jednostką sektora finansów publicznych i prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Powiatu Gostynińskiego, finansowaną ze środków otrzymywanych na realizację zadań zleconych przez Wojewodę Mazowieckiego, w oparciu o zasady określone w przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej ŚDS jest plan finansowy.

3. ŚDS posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

4. Majątek ŚDS jest mieniem Powiatu Gostynińskiego i może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów związanych z działaniami statutowymi.

§ 11. ŚDS realizuje zadania w oparciu o:

- 1) środki Wojewody Mazowieckiego;
- 2) środki Powiatu Gostynińskiego;
- 3) środki z innych źródeł, w tym darowizn.

Rozdział 5.

NADZÓR I KONTROLA.

§ 12.1. Kontrolę i nadzór nad działalnością ŚDS oraz pracą Dyrektora ŚDS sprawuje Zarząd Powiatu Gostynińskiego.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością ŚDS oraz nadzór nad prawidłowością ŚDS oraz nadzór nad prawidłowością wydatkowania środków finansowych przekazanych z budżetu Wojewody Mazowieckiego sprawuje Wojewoda Mazowiecki.

Rozdział 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie określonym dla jego uchwalenia.