



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 10 lutego 2023 r.

Poz. 1799

UCHWAŁA NR 326/LII/23 RADY GMINY BULKOWO

z dnia 31 stycznia 2023 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu konsultacji społecznych Gminy Bulkowo

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 40), Rada Gminy Bulkowo uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin konsultacji społecznych Gminy Bulkowo, określający zasady i tryb ich przeprowadzania.

§ 2. Regulamin konsultacji społecznych, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bulkowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Bogdan Krokowski

Załącznik do uchwały Nr 326/LII/23

Rady Gminy Bulkowo

z dnia 31 stycznia 2023 r.

Regulamin konsultacji społecznych Gminy Bulkowo

§ 1. Regulamin konsultacji społecznych, zwany dalej Regulaminem, określa tryb i zasady prowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Bulkowo w sprawach ważnych dla gminy.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1, stosuje się do przedsięwzięć, dla których tryb konsultacji nie został określony w przepisach odrębnych.

§ 3. 1. Celem konsultacji jest umożliwienie mieszkańcom Gminy Bulkowo uczestniczenie w ważnych dla Gminy sprawach.

2. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie wiążą organów gminy, chyba że ustawa stanowi inaczej.

3. Konsultacje społeczne przeprowadzane są z mieszkańcami gminy w przypadkach przewidzianych ustawami.

4. Konsultacje mogą być przeprowadzane w sprawach szczególnie ważnych dla gminy w szczególności w sprawach dotyczących:

- 1) strategii rozwoju gminy;
- 2) wieloletnich planów inwestycyjnych;
- 3) pojedynczych inwestycji gminnych o istotnym znaczeniu dla mieszkańców;
- 4) planów i programów sektorowych w dziedzinach obejmujących zadania gminy.

5. Konsultacje przeprowadza się na wczesnym etapie prac nad zagadnieniem poddawanym konsultacjom.

§ 4. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach społecznych są osoby mające miejsce zamieszkania na terenie gminy.

§ 5. Konsultacje w zależności od ich przedmiotu mogą mieć charakter ogólnogminny – tzw. konsultacje powszechne.

§ 6. Konsultacje obligatoryjne przeprowadza się:

- 1) w przypadkach określonych ustawami;
- 2) przy projektowaniu założeń budżetu obywatelskiego;
- 3) przy tworzeniu strategii i programów związanych z realizacją polityk publicznych gminy.

§ 7. Konsultacje fakultatywne można przeprowadzić w innych sprawach ważnych dla gminy.

§ 8. Konsultacje, o których mowa w § 6 i § 7, mogą być przeprowadzane z inicjatywy Wójta Gminy Bulkowo albo na wniosek:

- 1) Rady Gminy Bulkowo, komisji stałych Rady Gminy, grupy co najmniej 5 radnych;
- 2) grupy co najmniej 150 mieszkańców Gminy Bulkowo;
- 3) co najmniej 5 organizacji pozarządowych lub podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 9. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji składa się do Wójta Gminy Bulkowo.

§ 10. Wniosek, o którym mowa w § 8, powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy, w tym wskazanie osoby albo osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawców oraz adresu do korespondencji;

- 2) cel i przedmiot konsultacji;
- 3) zasięg terytorialny konsultacji;
- 4) propozycję terminu konsultacji;
- 5) propozycję form konsultacji;
- 6) uzasadnienie potrzeby przeprowadzenia konsultacji.

§ 11. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez mieszkańców gminy, o których mowa w § 8 pkt 2, powinien także zawierać listę osób popierających wniosek, obejmującą:

- 1) imię i nazwisko;
- 2) adres zamieszkania;
- 3) podpis;
- 4) określenie przedmiotu konsultacji - w nagłówku każdej z ponumerowanych stron listy.

§ 12. Wójt Gminy Bulkowo rozpatruje wnioski, uwzględniając zasadność przedmiotu konsultacji dla mieszkańców gminy, koszty i formy konsultacji.

§ 13. 1. O sposobie rozpatrzenia wniosku Wójt Gminy Bulkowo informuje wnioskodawców na piśmie w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku z tym, że w przypadku odmowy uzasadnia swoją decyzję.

2. Wnioski niekompletne pozostawia się bez rozpoznania.

§ 14. Wójt Gminy Bulkowo postanawia o przeprowadzeniu konsultacji w formie zarządzenia.

§ 15. Zarządzenie, o którym mowa w § 14, powinno zawierać:

- 1) przedmiot i cel konsultacji;
- 2) zasięg terytorialny konsultacji;
- 3) formę i termin przeprowadzenia konsultacji;
- 4) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji.

§ 16. 1. Konsultacje są prowadzone w co najmniej jednej z podanych form takich jak:

- 1) zbieranie opinii na piśmie z wykorzystaniem metod tradycyjnych (osobiście albo listownie) lub drogą elektroniczną (formularz przesłany pocztą elektroniczną);
- 2) spotkania i debaty z mieszkańcami;
- 3) warsztaty dla grup mieszkańców mające na celu wypracowywanie rozwiązań;

2. Dopuszcza się łączenie kilku form przeprowadzania konsultacji społecznych lub przeprowadzanie ich w innej formie niż wymienione w ust.1.

§ 17. 1. Wszystkie konsultacje powinny być poprzedzone odpowiednią do ich przedmiotu i zakresu akcją informacyjno-promocyjną z wykorzystaniem tradycyjnych lub elektronicznych metod komunikowania się z mieszkańcami.

2. Zawiadomienie o przeprowadzeniu konsultacji publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy. Dodatkowo informacja o rozpoczęciu konsultacji społecznych może być umieszczana na tablicach ogłoszeń dostępnych na terenie gminy oraz w prasie lokalnej.

§ 18. Podmiot prowadzący konsultacje ma obowiązek przygotowania i dostarczenia mieszkańcom rzetelnych i obiektywnych informacji, sporządzonych w języku niespecjalistycznym w zakresie przedmiotu konsultacji.

§ 19. 1. Z przeprowadzonych spotkań konsultacyjnych sporządza się protokół, do którego dołącza się listę osób obecnych na spotkaniu.

2. W protokole pracownik Urzędu Gminy umieszcza informację o formach zawiadomienia, o terminie konsultacji społecznych, temacie, osobach reprezentujących gminę, przebiegu dyskusji, przyjęciu ustaleń i przedstawionych opiniach.

§ 20. Po zakończeniu konsultacji podmiot prowadzący zamieszcza na stronie internetowej raport z konsultacji w terminie nie późniejszym niż 14 dni. Dopuszczalne jest stosowanie dodatkowych form informowania mieszkańców o wynikach konsultacji.

§ 21. Raport powinien zawierać w szczególności informacje o:

- 1) celu konsultacji,
- 2) podmiotach zaangażowanych w konsultacje,
- 3) przebiegu konsultacji i wykorzystanych formach konsultacji,
- 4) wynikach konsultacji społecznych,
- 5) rozstrzygnięciach lub rekomendowanych kierunkach działań, kwestiach wymagających dalszych uzgodnień, obszarach w których nie osiągnięto konsensusu.

§ 22. Konsultacje społeczne uznaje się za ważne bez względu na liczbę mieszkańców gminy biorących w nich udział pod warunkiem, że zostały przeprowadzone w sposób określony zgodnie z zasadami i trybem przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Bulkowo.